



**Муниципальное образование Октябрьский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 05 »            ноября 20 025 г.

№            1594

пгт. Октябрьское

О внесении изменения в постановление администрации Октябрьского района от 08.02.2016 № 185

1. Внести в постановление администрации Октябрьского района от 08.02.2016 № 185 «О Порядке осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Октябрьского района» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании «Официальный сайт Октябрьского района».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Октябрьского района по экономике, финансам, председателя Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района Куклину Н.Г.

Глава Октябрьского района



С.В. Заплатин

Приложение  
к постановлению администрации Октябрьского района  
от «05» ноября 2025 г. № 1594



«Приложение  
к постановлению администрации Октябрьского района  
от «08» февраля 2016 г. № 185

## **Порядок осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Октябрьского района**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Октябрьского района (далее - мониторинг закупок).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе).

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на закупки муниципальных заказчиков Октябрьского района, бюджетных учреждений Октябрьского района, администраций городских и сельских поселений входящих в состав Октябрьского района, включая их подведомственные учреждения, а в случаях, предусмотренных частями 4, 6 статьи 15 Закона о контрактной системе, на закупки автономных учреждений Октябрьского района, муниципальных унитарных предприятий Октябрьского района и иных юридических лиц при предоставлении последним бюджетных инвестиций за счет средств бюджета Октябрьского района (далее - Заказчики).

1.4. Настоящий Порядок не применяется к закупкам, определение поставщика (подрядчика, исполнителя) по которым осуществляется закрытыми способами.

### 2. Организация мониторинга закупок

2.1. Мониторинг закупок представляет собой систему наблюдений в указанной сфере, осуществляемых на постоянной основе посредством сбора, обобщения, систематизации и оценки информации об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Октябрьского района.

2.2. Мониторинг закупок осуществляется в целях:

- 1) оценки эффективности и результативности закупочной деятельности Заказчиков (далее - оценка эффективности и результативности закупочной деятельности);
- 2) распространения лучших практик, сложившихся в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Октябрьского района;
- 3) совершенствования централизованного управления закупочной деятельностью в Октябрьском районе;
- 4) совершенствования муниципальных правовых актов Октябрьского района о контрактной системе в сфере закупок;
- 5) обеспечения гласности и прозрачности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Октябрьского района, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупочной деятельности.

2.3. Мониторинг закупок осуществляется отделом муниципальных закупок Управления экономического развития администрации Октябрьского района (далее - уполномоченный орган).

2.4. Сбор, обобщение и систематизация информации об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Октябрьского района осуществляется на основании сведений, предоставляемых Заказчиками.

2.5. Оценка информации об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Октябрьского района осуществляется путем проведения оценки эффективности и результативности закупочной деятельности.

2.6. На основании результатов оценки эффективности и результативности закупочной деятельности уполномоченным органом осуществляется присвоение рейтингов эффективности и результативности закупочной деятельности.

### 3. Осуществление уполномоченным органом мониторинга закупок

3.1. Уполномоченный орган осуществляет мониторинг закупок Заказчиков, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

3.2. Уполномоченный орган при осуществлении мониторинга закупок:

1) утверждает порядок проведения оценки эффективности и результативности закупочной деятельности, включающего показатели такой оценки и порядок их расчета, а также порядок присвоения на основании произведенной оценки рейтингов эффективности и результативности закупочной деятельности Заказчиков;

2) обеспечивает сбор, обобщение и систематизацию информации об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Октябрьского района, а также проведение оценки эффективности и результативности закупочной деятельности, включая присвоение рейтингов эффективности и результативности закупочной деятельности;

3) ежеквартально составляет отчеты о результатах мониторинга закупок до 20 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно - до 10 февраля года, следующего за отчетным годом;

4) при выявлении в ходе проведения мониторинга закупок и оценки эффективности и результативности закупочной деятельности низкоэффективного осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Октябрьского района ежеквартально в срок до 25 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно - до 15 февраля года, следующего за отчетным годом:

а) направляет Заказчику, осуществляющему закупочную деятельность низкоэффективно, предложение о повышении уровня профессиональной подготовки специалистов в сфере закупок;

б) направляет Заказчику, осуществляющему закупочную деятельность низкоэффективно, рекомендацию с предложением организовать работу по усилению контроля за качеством подготовки документов данного Заказчика на проводимые закупки;

в) направляет Заказчику или главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого он находится, информацию о ненадлежащем исполнении обязанностей в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг с целью рассмотрения вопроса о привлечении к дисциплинарной ответственности специалистов этого Заказчика, ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг, в связи с низкоэффективным осуществлением ими закупочной деятельности;

г) направляет Заказчику или главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого он находится, рекомендацию с предложением организовать работу по усилению контроля обоснованности расчета начальной (максимальной) цены контракта и осуществлению ведомственного контроля в отношении данного Заказчика.

3.3. Материалы о результатах мониторинга и оценки эффективности и результативности закупочной деятельности направляются уполномоченным органом главным распорядителям бюджетных средств Октябрьского района, уполномоченным на осуществление ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения нужд Октябрьского района, с предложением включить подведомственных им Заказчиков, осуществляющих закупочную деятельность низкоэффективно, в план проведения проверок.

#### 4. Отчеты о результатах осуществления мониторинга закупок

4.1. Уполномоченный орган составляет отчеты о результатах мониторинга закупок ежеквартально в срок, указанный в подпункте 3 пункта 3.2 раздела 3 настоящего Порядка.

4.2. Отчеты о результатах мониторинга закупок размещаются уполномоченным органом в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Октябрьского района [www.oktregion.ru](http://www.oktregion.ru) в срок до 20 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно - до 10 февраля года, следующего за отчетным годом.

4.4. Отчеты о результатах мониторинга закупок должны включать в себя:

1) информацию о развитии нормативной базы в сфере закупок;

2) перечень мероприятий, проведенных в отчетном периоде и направленных на повышение профессионализма Заказчиков Октябрьского района;

3) общие сведения о фактах обжалования (оспаривания) действий (бездействия) Заказчиков, уполномоченного органа, к компетенции которого относится определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Заказчиков, и комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Октябрьского района в контрольных и судебных органах и о результатах такого обжалования (оспаривания);

4) результаты оценки эффективности и результативности закупочной деятельности Заказчиков в разрезе главного распорядителя бюджетных средств и подведомственных ему Заказчиков;

5) присвоенные Заказчикам в разрезе главных распорядителей бюджетных средств и подведомственным им Заказчикам рейтинги эффективности и результативности закупочной деятельности.».