



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАЛИНКА**  
Октябрьского района  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  
**РЕШЕНИЕ**

«19» октября 2023 года

№ 63

О внесении изменений в решение  
Совета депутатов городского  
поселения Талинка от 16.11.2021 №  
53 «О Порядке организации и  
проведения общественных  
обсуждений по проектам в области  
градостроительной деятельности в  
городском поселении Талинка»

В связи с изменениями в Градостроительный кодекс Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 612-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившим силу абзаца второго пункта 2 статьи 16 Федерального закона «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации», вступившими в силу с 1 марта 2023 года, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Талинка Совет депутатов городского поселения Талинка

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Порядок организации и проведения общественных обсуждений по проектам в области градостроительной деятельности в городском поселении Талинка, утвержденный решением Совета депутатов городского поселения Талинка от 16.11.2021 № 53 следующие изменения:

1.1. В пункте 5 статьи 10 слова «не менее одного и не более трёх месяцев» заменить словами «не может быть более чем один месяц».

1.2. В пункте 3 статьи 11 слова «не может быть менее одного месяца и более трех месяцев» заменить словами «не может быть менее четырнадцати дней и более тридцати дней».

1.3. Статью 5 дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. Размещённые на экспозиции проекты и информационные материалы к ним предоставляются для ознакомления любым лицам по месту проведения экспозиций таких проектов в течение срока проведения экспозиций в дни и часы, установленные для посещения экспозиций. При наличии у посетителей экспозиций вопросов по

поводу содержания и (или) состава проектов, рассматриваемых на общественных обсуждениях и (или) информационных материалов к ним представителями организатора общественных обсуждений (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, проводится консультирование посетителей экспозиций в форме устных ответов на возникшие вопросы. Ознакомление и консультирование посетителей экспозиций по поводу проектов и информационных материалов к ним осуществляются без взимания платы.»

1.4. статью 5 дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6. Проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях

6.1 В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 5 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

6.2. Место, срок проведения экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, дни и часы, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций, определяются решением (постановлением) о назначении общественных обсуждений.

6.3. На экспозиции должны быть представлены следующие документы:

1) постановление о назначении общественных обсуждений;  
2) проект муниципального правового акта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

3) пояснительная записка к проекту;

4) материалы по обоснованию (в случае проведения общественных обсуждений по проектам, указанным в подпунктах 1, 3 пункта 1 статьи 3 настоящего Порядка, а также по проектам, предусматривающим внесение изменений в такие проекты);

5) ситуационный план с показом земельного участка, объекта капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение на условно разрешённый вид использования, разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства, и границ территориальной зоны, в которой они расположены;

6) копии заключений, согласований, данных в отношении рассматриваемых на общественных обсуждениях проектов, в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами ХМАО-Югры, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского поселения Талинка;

7) документы, приложенные к заявлению заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка, объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также документы, полученные Администрацией городского поселения Талинка в лице ее органов в порядке межведомственного информационного взаимодействия при рассмотрении данного заявления;

8) иные информационные материалы, обеспечивающие полноту и достоверность информирования граждан по предмету общественных обсуждений.

6.4. Размещённые на экспозиции проекты и информационные материалы к ним предоставляются для ознакомления любым лицам по месту проведения экспозиций таких проектов в течение срока проведения экспозиций в дни и часы,



Приложение 1 к порядку организации  
и проведения общественных  
обсуждений по проектам  
в области градостроительной деятельности  
в городском поселении Талинка

### Форма оповещения о начале общественных обсуждений

Уважаемые жители городского поселения Талинка!

Оповещаем вас о начале общественных обсуждений по проекту муниципального правового акта, связанного с осуществлением градостроительной деятельности на территории муниципального образования городское поселение Талинка:

---

На официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Талинка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://admtalinka.ru/> / (далее – официальный сайт) будут размещены указанный проект и следующие информационные материалы к нему:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_;
5. \_\_\_\_\_.

Общественные обсуждения проводятся с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в следующем порядке:

- 1) размещение проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте в срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_;
- 2) проведение экспозиции проекта в срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_;
- 3) проведение собрания участников общественных обсуждений;
- 4) приём предложений и замечаний по проекту в срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_;
- 5) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений в срок до \_\_\_\_\_;
- 6) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений в срок до \_\_\_\_\_.

Экспозиция проекта проводится по адресу: \_\_\_\_\_.  
Посещение экспозиции возможно \_\_\_\_\_ (указываются дни и часы посещения экспозиции).

Собрание участников общественных обсуждений проводится \_\_\_\_\_ (указывается дата и время) по адресу: \_\_\_\_\_.

Предложения и замечания по проекту от участников общественных обсуждений принимаются в письменной форме по адресу:

\_\_\_\_\_), в ходе экспозиции проекта посредством внесения записей в книгу (журнал) учета посетителей экспозиции, а также в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников общественных обсуждений. Обращаем внимание, что для приёма предложений и замечаний, а также для участия в собрании требуется идентификация участников общественных обсуждений, то есть сообщение сведений о фамилии, имени, отчестве (при наличии), даты рождения, адреса места жительства (регистрации) для физических лиц; наименовании, ОГРН, месте нахождения и адресе для юридических лиц; о правах на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения для правообладателей соответствующих земельных участков, объектов капитального строительства, помещений; с приложением документов, подтверждающих данные сведения в следующем порядке:

- при внесении предложений и замечаний в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний идентификация участников общественных обсуждений проводится перед началом собрания в месте проведения собрания. С целью идентификации участник общественных обсуждений предоставляет представителю организатора общественных обсуждений оригиналы и копии документов, подтверждающих вышеуказанные сведения. После сверки оригиналы возвращаются участнику общественных обсуждений. В случае отсутствия у участника общественных обсуждений копий предоставляемых документов организатор общественных обсуждений организует возможность их изготовления;
- при внесении предложений и замечаний в адрес организатора общественных обсуждений в письменной форме копии документов, подтверждающих вышеуказанные сведения, прилагаются к письменному обращению;
- при внесении предложений и замечаний посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, идентификация проводится до внесения записи в указанной книге (журнале). С целью идентификации участник общественных обсуждений предоставляет представителю организатора общественных обсуждений оригиналы и копии документов, подтверждающих вышеуказанные сведения. После сверки оригиналы возвращаются участнику общественных обсуждений. В случае отсутствия у участника общественных обсуждений копий предоставляемых документов организатор общественных обсуждений организует возможность их изготовления.

Приложение 2 О Порядке организации  
и проведения общественных  
обсуждений по проектам  
в области градостроительной деятельности  
в городском поселении Талинка

### Форма протокола общественных обсуждений

Протокол общественных обсуждений по проекту муниципального правового акта

г.п. Талинка

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На основании \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указываются реквизиты  
и наименование постановления о проведении общественных обсуждений,  
\_\_\_\_\_ (указывается наименование  
комиссии) в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ (указывается  
срок проведения общественных обсуждений) были проведены  
\_\_\_\_\_ (указывается: общественные обсуждения )  
по проекту

\_\_\_\_\_ (указывается  
наименование муниципального правового акта).

Территория проведения общественных обсуждений:

\_\_\_\_\_.  
Оповещение о начале общественных обсуждений было опубликовано \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указать дату и источник опубликования).

В указанном оповещении содержалась информация о проекте, вынесенном на  
общественные обсуждения, о перечне информационных материалов к проекту, о  
месте и сроках размещения проекта и информационных материалов, о сроке, месте и  
времени проведения экспозиции проекта, о дате и времени проведения собрания о  
сроках и порядке внесения замечаний и предложений по проекту, о сроках  
подготовки протокола общественных обсуждений, о сроках подготовки и  
опубликования заключения о результатах общественных обсуждений.

Экспозиция проекта проводилась в срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ по адресу:

\_\_\_\_\_  
Собрание проводилось \_\_\_\_\_ (указать дату и время  
проведения собрания) по адресу: \_\_\_\_\_. В  
собрании приняло участие \_\_\_\_\_ граждан, идентифицированных в качестве

участников общественных обсуждений, \_\_\_\_\_ иных присутствующих на собрании граждан. В случае если в ходе собрания проводилось голосование по проекту, то указать результаты голосования.

Предложения и замечания по проекту принимались в срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории проведения общественных обсуждений:

№ п/п	ФИО, адрес гражданина	Содержание предложения и замечания	Способ подачи предложения и замечания

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений:

№ п/п	ФИО, адрес гражданина	Содержание предложения и замечания	Способ подачи предложения и замечания

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений на \_\_\_\_\_ листах.

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество  
(при наличии) председателя

Секретарь комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество  
(при наличии) секретаря

### Форма заключения о результатах общественных обсуждений

Заключение о результатах общественных обсуждений по проекту муниципального правового акта

г.п. Талинка « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На основании \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указываются реквизиты  
и наименование постановления о проведении общественных обсуждений)  
\_\_\_\_\_ (указывается наименование  
комиссии) в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ (указывается  
срок проведения общественных обсуждений ) были проведены  
\_\_\_\_\_ (указывается: общественные обсуждения )  
по проекту  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указывается  
наименование муниципального правового акта).

В ходе общественных обсуждений оформлен и составлен протокол от  
\_\_\_\_\_ (указывается дата оформления протокола).

В общественных обсуждениях приняло участие \_\_\_\_\_ (указать  
количество) участников общественных обсуждений, которые внесли следующие  
предложения и замечания по проекту:

Предложения и замечания участников общественных обсуждений, постоянно  
проживающих на территории проведения общественных обсуждений:

№ п/п	Содержание предложения и замечания	Способ подачи предложения и замечания	Аргументированные рекомендации комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета поступившего предложения и замечания

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений:



№ п/п	Содержание предложения и замечания	Способ подачи предложения и замечания	Аргументированные рекомендации комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета поступившего предложения и замечания

Выводы по результатам общественных обсуждений:

\_\_\_\_\_

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество  
(при наличии) председателя

Секретарь комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество  
(при наличии) секретаря