



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРЫМКАРЫ
Октябрьского района
Ханты – Мансийского автономного округа – Югры**

РЕШЕНИЕ

« 31 » марта 2026 г.

№ 79-п

с. Карымкары

Об утверждении Положения
о порядке управления и распоряжения
имуществом, находящимся в
муниципальной собственности
сельского поселения Карымкары

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Совет депутатов муниципального образования сельское поселение Карымкары решил:

1. Утвердить Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения Карымкары (приложение).

2. Признать утратившими силу Решение Совета депутатов от 25.05.2009 № 73 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения Карымкары», решение совета депутатов от 23.10.2018 № 10 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Карымкары от 25.05.2009 г. № 73 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения Карымкары».

3. Опубликовать решение в официальном сетевом издании «Официальный сайт Октябрьского района» и разместить на официальном сайте сельского поселения Карымкары.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Карымкары



Семенов Ф.Н.

Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения Карымкары

Глава I. Общие положения

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Положения

1. Настоящее Положение определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности (далее-муниципальное имущество) муниципального образования сельского поселения Карымкары (далее-сельское поселение Карымкары), осуществляемый самостоятельно органами местного самоуправления, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, Уставом сельского поселения Карымкары.

2. Имущество, находящееся в муниципальной собственности сельского поселения Карымкары (далее-муниципальная собственность), составляет его экономическую основу наравне со средствами местного бюджета сельского поселения Карымкары, а также имущественными правами сельского поселения Карымкары.

3. Муниципальной казной являются средства местного бюджета сельского поселения Карымкары и муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

4. Термины "муниципальное имущество", "имущество сельского поселения Карымкары", "имущество муниципального образования", "имущество, находящееся в муниципальной собственности", используемые в настоящем Положении, признаются равнозначными.

5. Термины "муниципальное образование сельское поселение Карымкары", "сельское поселение", "муниципальное образование", "сельское поселение Карымкары", используемые в настоящем Положении, признаются равнозначными.

6. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

6.1. реестр муниципального имущества - муниципальная информационная система, построенная на единых методологических и программно-технических принципах базы данных, содержащих перечни объектов учета и данные о них, подлежащие учету в реестре муниципального имущества;

6.2. муниципальная собственность-имущество, принадлежащее на праве собственности городским и сельским поселениям. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, закрепляется за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления;

6.3. муниципальная казна-средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляют муниципальную казну соответствующего городского, сельского поселения или другого муниципального образования;

6.4. право оперативного управления-правомочия владения, пользования и распоряжения имуществом, закрепленным за государственным или муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением с учетом ограничений, установленных Гражданским кодексом РФ;

6.5. право хозяйственного ведения - право казенного предприятия, учреждения владеть, пользоваться и распоряжаться закрепленным за ним собственником имуществом в соответствии с целями деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

7. Порядок управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом, порядок управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, регулируются соответствующими муниципальными правовыми актами сельского поселения Карымкары.

8. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления, принимаемые по вопросам владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, не должны противоречить федеральному законодательству, законодательству Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставу сельского поселения Карымкары и настоящему Положению.

Статья 2. Состав муниципального имущества

1. В муниципальной собственности может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования;

4) имущество, необходимое для осуществления полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

5) имущество, необходимое для участия органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий, осуществляемых в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

2. В случаях возникновения у муниципального образования сельского поселения Карымкары права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению

целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

3. Объекты муниципального имущества могут находиться как на территории муниципального образования сельского поселения Карымкары, так и за его пределами.

4. Порядок принятия имущества в муниципальную собственность и исключения его из состава муниципальной собственности определяется законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливаются нормативными правовыми актами.

5. Муниципальное имущество подлежит обязательному учету в реестре муниципальной собственности сельского поселения Карымкары.

Администрация сельского поселения Карымкары ведет реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

6. Доходы от использования муниципального имущества являются средствами местного бюджета.

Статья 3. Сфера действия настоящего Порядка

1. Действие настоящего Порядка не распространяется на отношения, связанные с управлением земельными, водными, лесными и иными природными ресурсами, жилищным фондом, созданием, реорганизацией и ликвидацией муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, за исключением случаев, прямо предусмотренных Порядком.

2. Порядок управления указанными видами имущества определяется соответствующими положениями.

3. От имени муниципального образования сельского поселения Карымкары приобретает и осуществляет имущественные права и обязанности, выступает в суде без доверенности глава администрации сельского поселения Карымкары.

4. Муниципальные правовые акты органа местного самоуправления по вопросам управления и распоряжения муниципальной собственностью не должны противоречить настоящему Порядку.

Статья 4. Цели и принципы управления муниципальным имуществом

1. Основными целями управления муниципальным имуществом являются:

1.1. укрепление материально-финансовой основы сельского поселения Карымкары;

1.2. преумножение и улучшение муниципальной собственности, используемой для социально-экономического развития сельского поселения Карымкары;

1.3. создание условий эффективного использования муниципального имущества;

- 1.4. организация единообразного порядка управления муниципальным имуществом;
 - 1.5. приращение муниципального имущества, в том числе увеличение доходов местного бюджета на основе эффективного управления муниципальным имуществом, обеспечение появления новых устойчивых источников доходов местного бюджета;
 - 1.6. оптимизация структуры муниципального имущества;
 - 1.7. полнота и достоверность учета муниципального имущества;
2. Управление и распоряжение муниципальным имуществом осуществляется на основе принципов законности, эффективности, подконтрольности, подотчетности, целевого использования имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, переданного иным юридическим и физическим лицам.

Глава II. Полномочия органов местного самоуправления по управлению и распоряжению муниципальным имуществом

Статья 5. Реализация правомочий собственника в отношении муниципального имущества

1. Муниципальное образование является собственником принадлежащего ему имущества.

Статья 6. Полномочия Совета депутатов сельского поселения Карымкары

Совет депутатов:

1. определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
2. утверждает прогнозный план (программу) приватизации объектов муниципальной собственности;
3. утверждает порядок принятия решения об условиях и способах приватизации муниципального имущества;
4. принимает иные решения в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством, Уставом сельского поселения Карымкары.

Статья 7. Полномочия Главы сельского поселения Карымкары

Глава сельского поселения Карымкары:

1. представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, а также в отношениях с другими органами и иными лицами в сфере управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, заключает договоры и соглашения;
2. определяет общие направления в сфере управления муниципальной собственностью;
3. утверждает порядок расчета арендной платы;

4. в случаях, установленных настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами, принимает решения о передаче имущества из муниципальной собственности в собственность иных субъектов;

5. принимает решения об участии муниципального образования в создании хозяйственных обществ и других юридических лиц, в том числе принимает решения о внесении муниципального имущества в уставные капиталы хозяйственных обществ;

6. осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции, установленной законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, Уставом сельского поселения Карымкары, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 8. Полномочия администрации сельского поселения Карымкары

1. Администрация сельского поселения Карымкары:

1. Администрация сельского поселения в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом осуществляет полномочия, установленные Уставом сельского поселения Карымкары, в том числе:

1.1. формирует муниципальную собственность в соответствии с процедурой разграничения государственной собственности, а также путем приобретения имущества в собственность сельского поселения Карымкары;

1.2. формирует муниципальную казну из имущества, не закрепленного за муниципальными организациями;

1.3. организует учет объектов муниципальной собственности, организует ведение в установленном порядке реестра муниципального имущества;

1.4. организует контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества;

1.5. осуществляет постановку на учёт в регистрирующем органе бесхозяйного недвижимого имущества, находящегося на территории сельского поселения Карымкары, и признание в суде в установленном законом порядке права муниципальной собственности на движимое и недвижимое имущество;

1.6. передает муниципальное имущество в пользование физическим и юридическим лицам, заключает в отношении муниципального имущества иные сделки, предусмотренные действующим законодательством. Организует и проводит торги (аукционы, конкурсы) на право заключения договоров аренды (безвозмездного пользования) объектов муниципальной собственности;

1.7. осуществляет функции страхователя (выгодоприобретателя) объектов муниципальной собственности;

1.8. создает муниципальные предприятия и учреждения;

1.9. закрепляет за муниципальными предприятиями и учреждениями муниципальное имущество;

1.10. принимает решения об изъятии излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями, в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Положением;

1.11. осуществляет приватизацию муниципального имущества, выступает продавцом муниципального имущества в порядке, установленном действующим законодательством и в соответствии с решениями Совета депутатов сельского поселения Карымкары;

1.12. определяет способы приватизации, цену, состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального предприятия;

1.13. заказывает оценку объектов, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения Карымкары;

1.14. осуществляет репрофилирование имущества, находящегося в муниципальной собственности;

1.15. осуществляет подготовку прогнозного плана (программы) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности;

1.16. обеспечивает реализацию прогнозного плана (программы) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности;

1.17. осуществляет другие полномочия, предусмотренные действующим законодательством, Уставом сельского поселения Карымкары, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

Администрация сельского поселения Карымкары осуществляет полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом в порядке, установленном настоящим Положением и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

2. Администрация сельского поселения Карымкары осуществляет полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом самостоятельно и (или) через отраслевые (функциональные) органы.

Глава III. Управление и распоряжение муниципальным имуществом, закрепленным за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями

Статья 9. Закрепление муниципального имущества за муниципальными предприятиями

1. Муниципальное имущество с учетом специальной правоспособности муниципальных унитарных предприятий закрепляется за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления администрацией сельского поселения Карымкары.

Решение о закреплении за муниципальным унитарным предприятием муниципального имущества принимается в форме постановления администрации сельского поселения Карымкары.

Фактическую передачу муниципального имущества муниципальному унитарному предприятию осуществляет администрация сельского поселения Карымкары.

Право хозяйственного ведения или право оперативного управления возникает у муниципального унитарного предприятия с момента передачи муниципального имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением о закреплении имущества.

2. Плоды, продукция и доходы от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении, а также имущество, приобретенное муниципальным унитарным предприятием по договору или иным основаниям, являются муниципальной собственностью и поступают в хозяйственное ведение или оперативное управление соответствующего муниципального унитарного предприятия в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами.

3. Правовой режим имущества, закрепленного за муниципальным предприятием на соответствующем вещном праве, определяется в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4. Муниципальное унитарное предприятие осуществляет государственную регистрацию права хозяйственного ведения на закрепленное за ним муниципальное недвижимое имущество и в десятидневный срок с момента принятия постановления администрации сельского поселения Карымкары о закреплении муниципального имущества, а в отношении иного имущества-со дня постановки на баланс, представляет администрации сельского поселения Карымкары необходимые документы (договоры, акты приема-передачи и др.) для внесения данных о составе и стоимости приобретенного имущества в реестр муниципального имущества в установленном порядке.

До государственной регистрации права хозяйственного ведения на недвижимое имущество, приобретенное муниципальным унитарным предприятием по договору, построенное (реконструированное) или переданное по иному законному основанию, предприятие в трехмесячный срок с момента приобретения имущества обеспечивает проведение государственной регистрации права муниципальной собственности, для чего производится оформление соответствующих полномочий (выдача доверенности) администрацией сельского поселения Карымкары.

5. Муниципальное предприятие обеспечивает своевременное проведение технической инвентаризации и кадастровых работ объектов, в случаях изменения технических характеристик объектов в трехмесячный срок оформлять документы и обеспечивать внесение изменений в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6. Сельское поселение Карымкары имеет право на получение части прибыли от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении созданного им муниципального унитарного предприятия, которая взимается в форме отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий и поступает в местный бюджет.

7. Муниципальное унитарное предприятие не вправе без предварительного согласия администрации сельского поселения Карымкары, продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ или иным способом распоряжаться этим имуществом, совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными

обременениями, уступкой требований, переводом долга, заключать договоры простого товарищества и иные сделки, предусмотренные Уставом муниципального предприятия.

8. Муниципальное казенное предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться принадлежащим ему имуществом только с согласия администрации сельского поселения Карымкары.

9. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью муниципального унитарного предприятия, использованием по назначению и сохранностью закрепленного за муниципальным унитарным предприятием имущества осуществляет администрация сельского поселения Карымкары.

10. Распределение прибыли от использования имущества муниципальным предприятием, уставный фонд муниципального предприятия и распоряжение имуществом муниципальным предприятием определяются Положением о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, учреждений, расположенных на территории сельского поселения Карымкары.

11. При возникновении права хозяйственного ведения или оперативного управления на недвижимое имущество муниципальное унитарное предприятие - обладатель вещного права осуществляют за свой счет мероприятия по оформлению прав на земельные участки. Обязанность обеспечить государственную регистрацию прав на земельные участки, на которых находятся объекты недвижимого имущества, возлагается на муниципальное унитарное предприятие.

12. Ответственность за надлежащее содержание и противопожарную безопасность муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение или оперативное управление, несут муниципальные унитарные предприятия.

Статья 10. Закрепление муниципального имущества за муниципальными учреждениями, казенными предприятиями и органами местного самоуправления

1. Муниципальное имущество, необходимое для осуществления видов деятельности муниципальных учреждений, казенных предприятий и полномочий органов местного самоуправления, закрепляется за ними на праве оперативного управления администрацией сельского поселения Карымкары. Решение о закреплении за муниципальным учреждением и казенным предприятием, органом местного самоуправления муниципального имущества принимается в форме постановления администрации сельского поселения Карымкары.

Решение о закреплении муниципального движимого имущества принимает администрация сельского поселения Карымкары.

Фактическую передачу муниципального имущества осуществляет администрация сельского поселения Карымкары.

2. Правовой режим имущества, переданного в оперативное управление, определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Муниципальное учреждение и казенное предприятие осуществляет регистрацию права оперативного управления на закрепленное за ними (поступившее в оперативное управление) муниципальное недвижимое имущество и в десятидневный срок со дня

регистрации, а в отношении иного имущества-со дня постановки на баланс, представляют в администрацию сельского поселения Карымкары необходимые документы (договоры, акты приема-передачи и др.) для внесения данных о составе и стоимости приобретенного имущества в реестр муниципального имущества.

4. Лица, указанные в пункте 1 настоящей статьи, обеспечивают своевременное проведение технической инвентаризации и кадастровых работ объектов, в случаях изменения технических характеристик объектов в трехмесячный срок оформляют документы и обеспечивать внесение изменений в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

5. При возникновении права оперативного управления на недвижимое имущество муниципальные учреждения, органы администрации сельского поселения Карымкары, являющиеся юридическими лицами - обладатели вещного права осуществляют самостоятельно и за свой счет мероприятия по оформлению прав на земельные участки, на которых находятся объекты недвижимого имущества.

6. Ответственность за надлежащее содержание и противопожарную безопасность муниципального имущества, переданного в оперативное управление, несут лица, указанные в пункте 1 настоящей статьи.

7. Муниципальное казенное учреждение не вправе отчуждать или иными способами распоряжаться закрепленным за ним муниципальным имуществом без согласия администрации сельского поселения Карымкары.

8. Администрация сельского поселения Карымкары вправе в порядке, установленном действующим законодательством, изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению муниципальное имущество, закрепленное за муниципальным учреждением и казенным предприятием, либо приобретенное ими за счет средств, выделенных администрацией сельского поселения Карымкары на приобретение этого имущества и распорядиться им в рамках своих полномочий.

Статья 10.1. Порядок дачи согласия на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения

1. От имени муниципального образования сельского поселения Карымкары (собственника муниципальных унитарных предприятий) правом дачи согласия на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, обладает администрация сельского поселения Карымкары.

2. Для получения согласия на распоряжение недвижимым имуществом муниципальное унитарное предприятие, за которым это имущество закреплено на праве хозяйственного ведения, представляет в администрацию сельского поселения Карымкары следующие документы:

- 1) ходатайство о даче согласия на распоряжение недвижимым имуществом;
- 2) информацию о недвижимом имуществе, подлежащем распоряжению, и характере сделки;
- 3) балансовый отчет на последнюю отчетную дату с отметкой налогового органа;

- 4) копии документов, подтверждающих право муниципальной собственности, и документы, подтверждающие право хозяйственного ведения муниципального унитарного предприятия на объект недвижимости;
- 5) копии документов, подтверждающих право пользования муниципальным унитарным предприятием земельным участком, на котором расположен объект недвижимости;
- 6) копию технического паспорта;
- 7) отчет об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества, произведенный независимым оценщиком в соответствии с законодательством об оценочной деятельности по состоянию не ранее чем за три месяца до направления ходатайства в администрацию сельского поселения Карымкары;
- 8) справку о балансовой стоимости недвижимого имущества;
- 9) обоснование экономической целесообразности данной сделки.

3. При отсутствии полного перечня документов, указанных в пункте 2 настоящей статьи, или неправильном их оформлении администрация сельского поселения Карымкары отказывает в рассмотрении ходатайства о даче согласия на распоряжение муниципальным имуществом.

4. Решение о даче согласия на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, отказ в рассмотрении ходатайства о даче согласия на распоряжение муниципальным имуществом оформляется постановлением администрации сельского поселения Карымкары.

5. Порядок дачи согласия муниципальному предприятию и перечень документов на распоряжение недвижимым имуществом и совершение иных сделок, требующих согласие собственника имущества, утверждается администрацией сельского поселения Карымкары.

Статья 10.2. Порядок дачи согласия муниципальному учреждению на распоряжение недвижимым имуществом, особо ценным движимым имуществом, и совершение иных юридических действий, требующих согласие собственника имущества

1. От имени администрации сельского поселения Карымкары правом дачи согласия бюджетному учреждению на распоряжение недвижимым имуществом, особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним в порядке, установленном настоящим Положением или приобретенными бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также на совершение иных юридических действий, требующих согласия собственника имущества бюджетного учреждения обладает администрация сельского поселения Карымкары.

2. Порядок дачи согласия муниципальному учреждению и перечень документов на распоряжение недвижимым имуществом, особо ценным движимым имуществом, и совершение иных юридических действий, требующих согласия собственника имущества утверждается администрации сельского поселения Карымкары.

Глава IV. Муниципальная казна. Приобретение, управление и распоряжение имуществом муниципальной казны

Статья 11. Основания для отнесения муниципального имущества к муниципальной казне и основания для исключения имущества из состава муниципальной казны

1. В состав муниципальной казны входит следующее имущество (имущественные права):

1.1. не закрепленные за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями:

- нежилые здания, строения, сооружения, помещения;

- муниципальный жилищный фонд;

- иное движимое и недвижимое имущество.

1.2. изъятие неиспользуемого имущества либо имущества, используемого не по назначению, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве оперативного управления;

1.3. ликвидация муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

1.4. расторжение сделок приватизации в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

1.5. иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

2. Решение о приобретении недвижимого имущества в муниципальную казну оформляется постановлением администрации сельского поселения Карымкары на основании заключений администрации сельского поселения Карымкары, содержащих в себе объём и порядок выделения средств на его содержание и эксплуатацию.

3. Источником формирования муниципальной казны может быть имущество:

3.1. переданное в муниципальную собственность в связи с разграничением полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления в порядке, предусмотренном федеральными законодательством;

3.2. вновь созданное или приобретенное непосредственно в муниципальную собственность сельского поселения Карымкары за счет средств бюджета сельского поселения Карымкары;

3.3. переданное безвозмездно в муниципальную собственность юридическими лицами или физическими лицами;

3.4. изъятые из хозяйственного ведения или оперативного управления муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

3.5. оставшееся после ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

3.6. поступившее в муниципальную собственность по другим, не противоречащим законодательству основаниям.

4. Исключение имущества из состава муниципальной казны осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами сельского поселения Карымкары в связи с прекращением права муниципальной собственности по следующим основаниям:

4.1. отчуждения имущества в рамках гражданско-правовых сделок (приватизация, продажа, дарение и др.);

4.2. списания имущества по причинам физического и морального износа, сноса, ликвидации при авариях, стихийных бедствиях и по иным основаниям;

4.3. передачи имущества в хозяйственное ведение или оперативное управление муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям, а также в уставный капитал хозяйственных обществ;

4.4. прекращение обязательства в результате невозможности его исполнения должником;

4.5. по решению суда.

5. Оценка имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации органом администрации сельского поселения Карымкары, уполномоченным в сфере управления муниципальным имуществом.

Статья 12. Приобретение имущества в муниципальную собственность, включаемого в состав муниципальной казны

1. Основаниями приобретения имущества в муниципальную собственность, включаемого в состав муниципальной казны, являются:

1.1. передача имущества в муниципальную собственность в связи с разграничением полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

1.2. безвозмездная передача имущества в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;

1.3. приобретение, в том числе создание (реконструкция) имущества для муниципальных нужд;

1.4. вступление в силу судебного акта, на основании которого возникает право муниципальной собственности;

1.5. приобретение права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество, расположенное на территории сельского поселения Карымкары;

1.6. иные основания, не противоречащие действующему законодательству.

2. Передача имущества в муниципальную собственность в связи с разграничением полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

2.1. В целях приобретения имущества в муниципальную собственность в связи с разграничением администрация сельского поселения Карымкары направляет в уполномоченные органы федеральных органов исполнительной власти, уполномоченные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, предложения о передаче в муниципальную собственность имущества.

2.2. Глава администрации сельского поселения Карымкары на основании решения о передаче имущества обеспечивает фактическое принятие имущества и подписывает передаточный акт.

2.3. Передаточный акт должен быть подписан и передан органу государственной власти, осуществляющему передачу имущества, в трехнедельный срок.

2.4. Включение в состав муниципальной казны имущества осуществляется на основании постановления администрации сельского поселения Карымкары, которое должно содержать данные об источнике поступления имущества, способах его дальнейшего использования, объеме и порядке выделения средств бюджета сельского поселения Карымкары на его содержание и эксплуатацию.

3. Безвозмездная передача имущества в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами.

Решение о принятии безвозмездно имущества от юридических лиц и физических лиц в муниципальную собственность принимает администрация сельского поселения Карымкары.

При принятии решения учитывается объективная необходимость принятия имущества для осуществления администрацией сельского поселения Карымкары своих полномочий, фактическое состояние имущества. Решение администрации сельского поселения Карымкары о принятии имущества должно содержать данные, указанные в пункте 2.4 настоящей статьи, и является основанием для включения имущества в состав муниципальной казны.

4. Приобретение, в том числе создание (реконструкция), имущества для муниципальных нужд.

4.1. Приобретение имущества в муниципальную собственность, включаемого в состав муниципальной казны, осуществляется администрацией сельского поселения Карымкары, в соответствии с вопросами местного значения, отдельными государственными полномочиями, в пределах выделенных бюджетных ассигнований на эти цели. Имущество, приобретенное в муниципальную собственность в результате исполнения муниципальных контрактов и вступивших в законную силу судебных актов, включается в состав муниципальной казны на основании постановления органа администрации сельского поселения Карымкары, уполномоченного в сфере управления муниципальным имуществом. Имущество, приобретаемое в муниципальную собственность в порядке перераспределения имущества между Российской Федерацией, Ханты-Мансийским автономным округом - Югрой и муниципальным образованием, включается в состав муниципальной казны на основании постановления администрации сельского поселения Карымкары.

4.2. Строительство, реконструкция объектов за счет средств местного бюджета осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным администрацией сельского поселения Карымкары.

5. Постановление администрации сельского поселения Карымкары, принятое после вступления в законную силу судебного решения, является основанием для включения имущества в состав муниципальной казны.

6. Приобретение права муниципальной собственности на бесхозное имущество, расположенное на территории сельского поселения Карымкары.

6.1. Порядок выявления, постановки на учет, обслуживания и приема в муниципальную собственность бесхозного имущества устанавливается администрацией сельского поселения Карымкары.

Статья 13. Учет муниципальной казны

1. Имущество, составляющее муниципальную казну, принадлежит на праве собственности муниципальному образованию сельского поселения Карымкары и подлежит учету в реестре муниципального имущества и бухгалтерскому учету в казне сельского поселения Карымкары.

2. Учёт в реестре имущества, составляющего муниципальную казну и его движение осуществляется реестродержателем.

3. Оценка имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4. Сведения об объектах учета, включенных в реестр муниципального имущества, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее-сеть Интернет) в форме открытых данных. Размещению в сети Интернет подлежат следующие сведения об объектах учета:

а) недвижимое имущество:

реестровый номер;

кадастровый (условный) номер;

наименование объекта учета;

целевое назначение;

адрес (местонахождение);

площадь (протяженность);

ограничения (обременения) использования;

б) движимое имущество:

реестровый номер;

наименование объекта учета;

марка;

модель;

адрес (местонахождение);

ограничения (обременения) использования;

в) акции, доли в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ:

реестровый номер;

наименование хозяйственного общества.

Администрация сельского поселения Карымкары ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, обеспечивает актуализацию размещаемых в сети Интернет сведений об объектах учета на основании изменений, внесенных в реестр муниципального имущества.

Статья 14. Управление и распоряжение имуществом муниципальной казны

1. Имущество, входящее в состав муниципальной казны, может быть приватизировано, передано по концессионному соглашению, в аренду, безвозмездное пользование, по договору мены, в залог, внесено в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ, в доверительное управление, на хранение, передано в хозяйственное ведение (оперативное управление) муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям, отчуждено в федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации или собственность иного муниципального образования, передано иными способами в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

2. Имущество, входящее в состав муниципальной казны, может быть передано в безвозмездное пользование в порядке, установленном действующим законодательством, юридическим и физическим лицам для целей, не связанных с предпринимательской и иной экономической деятельностью.

Жилые помещения, входящие в состав муниципальной казны, предоставляются гражданам на основании договоров найма (найма жилого помещения, социального найма жилого помещения, найма специализированного жилого помещения), в порядке, предусмотренном законодательством.

3. Доходы от использования имущества муниципальной казны являются доходами местного бюджета.

4. Средства на содержание имущества муниципальной казны предусматриваются в местном бюджете, если обязанность по содержанию такого имущества не возложена в соответствии с договором на иных лиц.

5. Муниципальное образование сельское поселение Карымкары отвечает по своим обязательствам имуществом, составляющим муниципальную казну, за исключением имущества, которое может находиться только в муниципальной собственности.

6. Для управления имуществом, входящим в состав муниципальной казны, могут быть созданы муниципальные учреждения.

7. Защиту прав собственности на имущество, составляющее муниципальную казну, в том числе в суде, осуществляет администрация сельского поселения Карымкары в порядке и способами, определенными действующим законодательством.

Глава V. Иные виды управления муниципальным имуществом

Статья 15. Участие муниципального образования в разграничении права собственности имущества

1. Муниципальное имущество, которое в соответствии с федеральным законодательством предназначено для исполнения полномочий органами государственной власти, должно быть безвозмездно передано соответственно в федеральную собственность или собственность субъектов Российской Федерации в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством.

2. Администрация сельского поселения Карымкары обеспечивает подготовку предложений по объектам муниципального имущества, подлежащего передаче, и предоставляет их на утверждение главе администрации сельского поселения Карымкары.

Перечень имущества, подлежащего передаче в федеральную собственность или собственность субъектов Российской Федерации, утверждается распоряжением администрации сельского поселения Карымкары.

3. Администрация сельского поселения Карымкары, уполномоченный в сфере управления муниципальным имуществом, направляет предложения о передаче имущества в соответствующие исполнительные органы государственной власти для принятия решения о передаче имущества.

4. Уполномоченным лицом органа местного самоуправления при передаче муниципального имущества в собственность иных публично-правовых образований, в том числе земельных участков, в порядке разграничения полномочий является администрация сельского поселения Карымкары.

Статья 16. Передача имущества муниципальной казны в аренду

1. Муниципальное имущество может предоставляться в аренду физическим и юридическим лицам в порядке, установленном законодательством.

Решение о передаче муниципального имущества в аренду оформляется постановлением администрации сельского поселения Карымкары.

Одновременно с принятием решения о передаче в аренду отдельно стоящих зданий, строений, сооружений, находящихся в муниципальной собственности, в установленном действующим законодательством порядке принимается решение о предоставлении земельного участка, на котором они расположены. Арендная плата за земельный участок определяется в соответствии с порядком, утвержденным администрацией сельского поселения Карымкары.

2. Договор аренды от имени сельского поселения Карымкары заключает администрация сельского поселения Карымкары.

Договоры аренды недвижимого имущества, заключенные сроком на один год и более, подлежат государственной регистрации и считаются заключенными с момента такой регистрации.

3. Заключение договоров аренды муниципального имущества осуществляется по результатам проведения конкурсов или аукционов в соответствии с действующим законодательством, за исключением предоставления указанных прав на такое имущество:

3.1. на основании международных договоров Российской Федерации (в том числе межправительственных соглашений), федеральных законов, устанавливающих иной порядок распоряжения этим имуществом, актов Президента Российской Федерации, актов Правительства Российской Федерации, решений суда, вступивших в законную силу;

3.2. государственным органам, органам местного самоуправления, а также государственным внебюджетным фондам, Центральному банку Российской Федерации;

3.3. государственным и муниципальным учреждениям, государственным корпорациям, государственным компаниям;

3.4. некоммерческим организациям, созданным в форме ассоциаций и союзов, религиозных и общественных организаций (объединений) (в том числе политическим партиям, общественным движениям, общественным фондам, общественным учреждениям, органам общественной самодеятельности, профессиональным союзам, их объединениям (ассоциациям), первичным профсоюзным организациям), объединений работодателей, товариществ собственников жилья;

3.5. адвокатским, нотариальным, торгово-промышленным палатам;

3.6. образовательным учреждениям независимо от их организационно-правовых форм, включая указанные в подпункте 3.3. настоящей статьи государственные и муниципальные образовательные учреждения, и медицинским учреждениям частной системы здравоохранения;

3.7. для размещения объектов почтовой связи;

3.8. лицу, обладающему правами владения и (или) пользования сетью инженерно-технического обеспечения, в случае, если передаваемое имущество является частью соответствующей сети инженерно-технического обеспечения и данная часть сети и сеть являются технологически связанными в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности; лицу, которому присвоен статус единой теплоснабжающей организации в ценовых зонах теплоснабжения в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 190-ФЗ "О теплоснабжении", лицу, которому присвоен статус системообразующей территориальной сетевой организации в соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года N 35-ФЗ "Об электроэнергетике";

3.9. в порядке, установленном главой 5 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции";

3.10. лицу, с которым заключен государственный или муниципальный контракт по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", если предоставление указанных прав было предусмотрено конкурсной документацией, документацией об аукционе для целей исполнения этого государственного или муниципального контракта, либо лицу, с которым государственным или муниципальным автономным учреждением заключен договор по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", если предоставление указанных прав было предусмотрено документацией о закупке для целей исполнения этого договора. Срок предоставления указанных прав на такое имущество не может превышать срок исполнения государственного или муниципального контракта либо договора;

3.11. на срок не более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев (предоставление указанных прав на такое имущество одному лицу на совокупный срок более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев без проведения конкурсов или аукционов запрещается);

3.12. взамен недвижимого имущества, права в отношении которого прекращаются в связи со сносом или с реконструкцией здания, строения, сооружения, которыми или частью которых является такое недвижимое имущество, либо в связи с предоставлением прав на такое недвижимое имущество государственным или муниципальным образовательным учреждениям, медицинским учреждениям. При этом недвижимое имущество, права на которое предоставляются, должно быть равнозначным ранее имеющемуся недвижимому имуществу по месту расположения, площади и определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, стоимости. Условия, при которых недвижимое имущество признается равнозначным ранее имеющемуся недвижимому имуществу, устанавливаются федеральным антимонопольным органом;

3.13. правопреемнику приватизированного унитарного предприятия в случае, если такое имущество не включено в состав подлежащих приватизации активов приватизированного унитарного предприятия, но технологически и функционально связано с приватизированным имуществом и отнесено федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается, или к объектам, которые могут находиться только в государственной или муниципальной собственности.

Имущество муниципальной казны может быть предоставлено без проведения торгов в случаях, предусмотренных законодательством.

4. Администрация сельского поселения Карымкары рассматривает заявление о предоставлении муниципального имущества в аренду в тридцатидневный срок с момента предоставления полного пакета документов.

К заявке прилагаются следующие документы:

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление;
- копия приказа (решения) или выписка из него о назначении руководителя (для юридического лица);
- копия паспорта - для индивидуального предпринимателя и физических лиц, в том числе для самозанятых;
- документы, предусмотренные пунктами 2 - 5 части 1 статьи 20 Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

5. Отказ в предоставлении муниципального имущества в аренду может быть обжалован в установленном законодательством порядке.
6. Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества, перечень видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, устанавливается федеральным антимонопольным органом.
7. Расторжение договора аренды осуществляется на основании действующего законодательства и условий, определенных договором аренды.
8. За муниципальное имущество, переданное в аренду, взимается арендная плата.
9. Размер арендной платы определяется в соответствии с порядком расчета арендной платы, утвержденным постановлением администрации сельского поселения Карымкары.
10. Арендные платежи за арендуемое муниципальное имущество, а также штрафы и пени, вытекающие из арендных отношений, поступают в бюджет сельского поселения Карымкары.
11. За просрочку внесения арендных платежей начисляется пеня в размере, определенном договором аренды.
12. За нарушение условий договора аренды арендатор несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством и договором аренды.
13. Контроль за выполнением условий договоров аренды муниципального имущества осуществляет администрация сельского поселения Карымкары.
14. Реконструкция арендованного муниципального имущества возможна в соответствии с законодательством с письменного согласия администрации сельского поселения Карымкары.
15. Арендатор вправе с согласия арендодателя производить капитальный ремонт и улучшение арендованного муниципального имущества. В этом случае арендодатель в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации сельского поселения Карымкары и с учетом норм части 1 статьи 616 и статьи 623 Гражданского кодекса Российской Федерации обязан возместить арендатору стоимость произведенного капитального ремонта или неотделимых улучшений арендованного имущества.
16. Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества субъектам малого и среднего предпринимательства утверждается постановлением администрации сельского поселения Карымкары.

Статья 17. Передача имущества муниципальной казны в субаренду

1. Муниципальное имущество, составляющее муниципальную казну в порядке, предусмотренном законодательством, может быть передано в субаренду с согласия собственника муниципального имущества.

2. Решение о даче согласия (об отказе) на передачу муниципального имущества в субаренду оформляется постановлением администрации сельского поселения Карымкары.

3. Для согласования передачи арендуемого муниципального имущества в субаренду арендатор представляет арендодателю следующие документы:

3.1. ходатайство о согласовании передачи арендуемого муниципального имущества в субаренду с указанием требуемых технических характеристик муниципального имущества;

3.2. проект договора субаренды;

3.3. план площадей, предлагаемых к передаче в субаренду, выделенный на инвентаризационном плане арендуемого муниципального имущества (при передаче в субаренду недвижимого имущества);

3.4. копии разрешительных документов, подтверждающих право субарендатора на осуществление вида деятельности, в случае если такие требования предъявляются законодательством Российской Федерации;

3.5. справка, подтверждающая отсутствие у арендатора муниципального имущества задолженности по арендной плате.

Статья 18. Особенности отчуждения арендуемого имущества

1. Решение о включении арендуемого имущества в прогнозный план приватизации муниципального имущества может быть принято Советом депутатов сельского поселения Карымкары не ранее чем через тридцать дней после направления уведомления экспертно-координационному Совету по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства (иному совещательному органу по поддержке предпринимательства).

2. Муниципальное унитарное предприятие вправе осуществить возмездное отчуждение движимого и недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения или оперативного управления и арендуемого лицом, отвечающим установленным статьей 3 Федерального закона от 22.07.2008 г. N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" требованиям, в порядке, обеспечивающем реализацию преимущественного права арендатора на приобретение указанного имущества.

3. Решение собственника арендуемого недвижимого имущества, которое принадлежит государственному или муниципальному унитарному предприятию на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, о согласовании на совершение унитарным предприятием сделки, направленной на возмездное отчуждение такого имущества, принимается не ранее чем через тридцать дней после дня направления указанным собственником уведомления в координационные или совещательные органы в области развития малого и среднего предпринимательства (в случае, если эти органы созданы при соответствующем уполномоченном органе) и арендатору или арендаторам такого имущества.

Статья 19. Преимущественное право на приобретение арендуемого имущества

1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в части 3 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", и субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих добычу и переработку полезных ископаемых (кроме общераспространенных полезных ископаемых), при возмездном отчуждении арендуемого имущества из муниципальной собственности пользуются преимущественным правом на приобретение такого имущества по цене, равной его рыночной стоимости и определенной независимым оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом от 29 июля 1998 года N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об оценочной деятельности в Российской Федерации"). При этом такое преимущественное право может быть реализовано при условии, что:

1.1. арендуемое имущество находится в их временном владении и (или) временном пользовании непрерывно в течение двух и более лет до дня вступления в силу Федерального закона "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества", в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества;

1.2. отсутствует задолженность по арендной плате за такое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества в соответствии с частью 4 статьи 4 Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства", а в случае, предусмотренном частью 2 статьи 9 вышеуказанного Федерального закона, - на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества;

1.3. площадь арендуемых помещений не превышает установленные законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры предельные значения площади арендуемого имущества в отношении недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности;

1.4. арендуемое имущество не включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" перечень государственного имущества или муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

Статья 20. Порядок реализации преимущественного права арендаторов на приобретение арендуемого имущества

1. Реестродержатель, при подготовке проекта решения об условиях приватизации имущества, предусматривает в таком решении преимущественное право арендаторов, на приобретение арендуемого имущества с соблюдением условий, установленных статьей 3 Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства".

2. В течение десяти дней с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества в порядке, установленном Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества",

реестродержатель направляет арендаторам - субъектам малого и среднего предпринимательства, соответствующим установленным статьей 3 Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества" требованиям, копии указанного решения, предложения о заключении договоров купли-продажи муниципального имущества (далее - предложение), и проекты договоров купли-продажи арендуемого имущества, а также при наличии задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) требования о погашении такой задолженности с указанием ее размера.

3. Муниципальное унитарное предприятие, которое приняло решение о совершении сделки, направленной на возмездное отчуждение движимого и недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения или оперативного управления и арендуемого лицом, отвечающим установленным статьей 3 настоящего Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства" требованиям, а также получило согласие собственника на отчуждение этого имущества, направляет указанному лицу предложение о заключении договора купли-продажи арендуемого имущества с указанием цены этого имущества, установленной с учетом его рыночной стоимости, определенной в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998г N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", проект договора купли-продажи арендуемого имущества и при наличии задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) требования о погашении такой задолженности с указанием ее размера.

4. В случае согласия субъекта малого или среднего предпринимательства на использование преимущественного права на приобретение арендуемого имущества договор купли-продажи арендуемого имущества должен быть заключен в течение тридцати дней со дня получения указанным субъектом предложения о его заключении и (или) проекта договора купли-продажи арендуемого имущества.

5. При заключении договора купли-продажи арендуемого имущества необходимо наличие документов, подтверждающих внесение арендной платы в соответствии с установленными договорами сроками платежей, а также документов о погашении задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) в размере, указанном в требовании о погашении такой задолженности (в случае, если данное требование направлялось субъекту малого или среднего предпринимательства).

6. В любой день до истечения срока, установленного частью 4 настоящей статьи, субъекты малого и среднего предпринимательства вправе подать в письменной форме заявление об отказе от использования преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

7. Уступка субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества не допускается.

8. Субъекты малого и среднего предпринимательства имеют право обжаловать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

1) отказ уполномоченного органа в реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, а также его бездействие в части принятия решения об отчуждении арендуемого имущества и (или) совершения юридически значимых

действий, необходимых для реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества;

2) достоверность величины рыночной стоимости объекта оценки, используемой для определения цены выкупаемого имущества.

9. Субъекты малого и среднего предпринимательства утрачивают преимущественное право на приобретение арендуемого имущества:

9.1. с момента отказа субъекта малого или среднего предпринимательства от заключения договора купли-продажи арендуемого имущества;

9.2. по истечении тридцати дней со дня получения субъектом малого или среднего предпринимательства предложения и (или) проекта договора купли-продажи арендуемого имущества в случае, если этот договор не подписан субъектом малого или среднего предпринимательства в указанный срок, за исключением случаев приостановления течения указанного срока в соответствии с частью 4 настоящей статьи;

9.3. с момента расторжения договора купли-продажи арендуемого имущества в связи с существенным нарушением его условий субъектом малого или среднего предпринимательства.

10. В тридцатидневный срок с момента утраты субъектом малого или среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества по основаниям, определенным частью 9 настоящей статьи, глава городского поселения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о приватизации, принимает одно из следующих решений:

10.1. о внесении изменений в принятое решение об условиях приватизации арендуемого имущества в части использования способов приватизации государственного или муниципального имущества, установленных Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества";

10.2. об отмене принятого решения об условиях приватизации арендуемого имущества.

Статья 21. Порядок оплаты государственного или муниципального имущества, приобретаемого его арендаторами при реализации преимущественного права на его приобретение

1. Оплата арендуемого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение такого имущества, осуществляется единовременно или в рассрочку посредством ежемесячных или ежеквартальных выплат в равных долях. Срок рассрочки оплаты такого имущества при реализации преимущественного права на его приобретение устанавливается соответственно нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом, но не должен составлять менее пяти лет для недвижимого имущества и менее трех лет для движимого имущества.

2. Право выбора порядка оплаты (единовременно или в рассрочку) приобретаемого арендуемого имущества, а также срока рассрочки в установленных в соответствии с настоящей статьей пределах принадлежит субъекту малого или среднего

предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

3. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату опубликования объявления о продаже арендуемого имущества.

4. Оплата приобретаемого в рассрочку арендуемого имущества может быть осуществлена досрочно на основании решения покупателя.

5. В случае, если арендуемое имущество приобретается арендатором в рассрочку, указанное имущество находится в залоге у продавца до полной его оплаты. Условия договора купли-продажи арендуемого имущества о неприменении данного правила ничтожны.

6. Стоимость неотделимых улучшений арендуемого имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого арендуемого имущества в случае, если указанные улучшения осуществлены с согласия арендодателей.

Статья 22. Последствия несоблюдения требований к порядку совершения сделок по возмездному отчуждению государственного или муниципального имущества

1. Сделки по приватизации муниципального имущества и иные сделки, направленные на возмездное отчуждение муниципального имущества и совершенные с нарушением требований, установленных настоящим Федеральным законом, ничтожны.

2. В случае продажи арендуемого имущества с нарушением преимущественного права на его приобретение субъект малого или среднего предпринимательства, соответствующий установленным статьей 3 Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства" требованиям, в течение двух месяцев с момента, когда он узнал или должен был узнать о таком нарушении в отношении арендуемого имущества, вправе потребовать перевода на себя прав и обязанностей покупателя в судебном порядке.

Статья 23. Передача имущества муниципальной казны в безвозмездное пользование

1. Муниципальное имущество может предоставляться во временное безвозмездное пользование юридическим и физическим лицам (далее-ссудополучатели).

Решение о передаче в безвозмездное пользование муниципального имущества принимает администрация сельского поселения Карымкары в форме постановления.

1.1. Одновременно с принятием решения о передаче в безвозмездное пользование отдельно стоящих зданий, строений, сооружений, находящихся в муниципальной собственности, в установленном действующим законодательством порядке принимается решение о предоставлении земельного участка, на котором они расположены.

2. Договор безвозмездного пользования от имени муниципального образования сельского поселения Карымкары заключает администрация сельского поселения Карымкары.

3. Заключение договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом осуществляется по результатам проведения торгов в соответствии с действующим законодательством.

Имущество муниципальной казны может быть предоставлено без проведения торгов в случаях, предусмотренных законодательством.

4. Основанием для издания постановления администрации сельского поселения Карымкары о передаче имущества в безвозмездное пользование является письменное заявление заинтересованного лица, представленное в администрацию сельского поселения Карымкары.

Заинтересованное лицо является ссудополучателем.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копии учредительных документов - для юридических лиц;
- 2) копию приказа (решения) или выписку из него о назначении руководителя (для юридического лица);
- 3) копию паспорта - для физического лица, индивидуального предпринимателя;
- 4) социально-экономическое обоснование реализации целей, для которых будет использовано имущество.

5. Администрация сельского поселения Карымкары рассматривает заявление о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование в тридцатидневный срок с момента подачи заявления.

6. Основаниями для принятия решения об отказе в передаче имущества в безвозмездное пользование являются:

6.1. Имущество в соответствии с законодательством РФ не может быть передано заявителю в безвозмездное пользование без проведения торгов.

6.2. Заявка подана без приложения либо с приложением неполного комплекта документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, или документы оформлены ненадлежащим образом.

6.3. Имущество, отвечающее условиям, указанным в заявке, отсутствует в составе муниципальной казны.

6.4. Решение антимонопольного органа об отказе в предоставлении муниципальной преференции путем передачи имущества в безвозмездное пользование.

7. Отказ в предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование может быть обжалован в установленном законодательством порядке.

8. Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров безвозмездного пользования, перечень видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, устанавливается федеральным антимонопольным органом.

9. Расторжение договора безвозмездного пользования осуществляется в соответствии с законодательством.

10. Перезаключение договора безвозмездного пользования, заключенного без проведения торгов, на новый срок на прежних условиях производится администрацией сельского поселения Карымкары, по письменному согласованию с главой администрации сельского поселения Карымкары. При этом принятие муниципального правового акта администрации сельского поселения Карымкары не требуется.

11. Право пользования муниципальным имуществом, передаваемым во временное безвозмездное пользование, возникает у ссудополучателя с момента передачи муниципального имущества по передаточному акту, если иное не установлено законом или договором.

12. Назначение, в соответствии с которым должно использоваться муниципальное имущество, определяется решением о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование и заключаемым в соответствии с ним договором безвозмездного пользования.

13. Ссудополучатель самостоятельно несет расходы по коммунальному и эксплуатационному обслуживанию, противопожарному состоянию полученного во временное безвозмездное пользование муниципального имущества. В установленный договором срок после передачи муниципального имущества во временное безвозмездное пользование ссудополучатель обязан заключить договоры на коммунальные услуги и его эксплуатационное обслуживание, за счет собственных средств проводить капитальный и текущий ремонт.

14. Муниципальное имущество, переданное во временное безвозмездное пользование, учитывается ссудополучателем на за балансовом счете.

15. В целях проведения проверки целевого использования муниципального имущества, переданного во временное безвозмездное пользование, ссудодатель вправе создать комиссию.

Статья 24. Безвозмездная передача (дарение, пожертвование) имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Карымкары

1. Безвозмездная передача (дарение, пожертвование) имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Карымкары, осуществляется в случаях:

- ликвидации стихийных бедствий, последствий техногенных катастроф;

- выполнения социальных функций или осуществления общественно-полезной деятельности, определенных правовым актом Совета депутатов сельского поселения Карымкары.

Статья 25. Залог имущества муниципальной казны

1. Муниципальное имущество может быть передано в залог в качестве способа обеспечения обязательств муниципального образования сельского поселения Карымкары, если иное не предусмотрено законодательством.

2. Решение о передаче имущества в залог принимается администрацией сельского поселения Карымкары в форме постановления.

3. Залогодателем по договору о залоге имущества муниципальной казны выступает администрация сельского поселения Карымкары.

4. Не могут быть предметом залога следующие объекты муниципального имущества:

4.1. изъятые из оборота в соответствии с действующим законодательством;

4.2. муниципальные музеи, архивы, библиотеки, театры, картинные галереи, выставки, дома и дворцы культуры, объекты спорта и детского досуга, основного и дополнительного образования, здравоохранения;

4.3. объекты, приватизация которых запрещена;

4.4. часть (части) недвижимых объектов, раздел которых в натуре невозможен без изменения их целевого назначения;

4.5. иное имущество, залог которого не допускается в соответствии с действующим законодательством.

5. Договор залога заключается в порядке, установленном действующим законодательством.

6. Предприятие для получения разрешения (согласия) на залог имущества, принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения, направляет письменное заявление на имя главы городского поселения с приложением:

6.1. проекта договора о залоге;

6.2. заключение независимого профессионального оценщика о рыночной стоимости передаваемого в залог муниципального имущества;

6.3. финансово-экономического обоснования возможности выполнения обязательств, в сроки, устанавливаемые договором о залоге этого имущества.

7. Глава сельского поселения Карымкары вправе отказать предприятию в выдаче разрешения на залог муниципального имущества, принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения, если представленные предприятием документы не соответствуют законодательству Российской Федерации и настоящему Положению, а также в случае, если в отношении предприятия:

7.1. принято решение о приватизации, реорганизации или ликвидации;

7.2. возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) либо существует вероятность возбуждения подобного производства.

Статья 26. Порядок передачи имущества муниципальной казны в доверительное управление

1. Имущество муниципальной казны может быть передано в доверительное управление, в соответствии с законодательством с обязательным зачислением в бюджет сельского

поселения Карымкары доходов от доверительного управления имуществом муниципальной казны.

Решение о передаче имущества муниципальной казны в доверительное управление принимает администрация сельского поселения Карымкары в форме постановления.

2. Объектом доверительного управления может быть следующее имущество муниципальной казны: отдельные объекты, относящиеся к объектам движимого и недвижимого имущества и другое имущество.

3. При наличии муниципальной нужды договор доверительного управления заключается администрацией сельского поселения Карымкары, которая является учредителем и выгодоприобретателем доверительного управления, на основании протокола о результатах торгов, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

4. Средства, получаемые от передачи в доверительное управление имущества муниципальной казны, являются доходами бюджета сельского поселения Карымкары. Источником вознаграждения доверительному управляющему по договору управления имуществом муниципальной казны являются средства, предусмотренные в расходной части бюджета сельского поселения Карымкары.

Статья 27. Передача муниципального имущества по концессионному соглашению

1. Концессионное соглашение является договором, в котором содержатся элементы различных договоров, предусмотренных федеральными законами.

2. Концедентом является администрация сельского поселения Карымкары, за исключением полномочий, которые в соответствии с настоящим Положением, иными правовыми актами сельского поселения Карымкары осуществляются главой сельского поселения Карымкары.

На реестродержателя возлагается организация проведения конкурсов и заключение концессионных соглашений.

3. Концессионером является индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо, либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества два и более указанных юридических лица.

4. Определение стороны, несущей расходы по регистрации концессионного соглашения в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре, устанавливается концессионным соглашением.

5. Настоящее Положение подлежит применению, когда объектом концессионного соглашения являются объекты муниципальной собственности сельского поселения Карымкары.

6. Решение о заключении концессионного соглашения принимается главой городского поселения в порядке, предусмотренном законодательством.

7. Стоимость имущества, переданного по концессионному соглашению, определяется в размере рыночной стоимости.

8. Порядок, условия и сроки внесения концессионной платы определяются концессионным соглашением.

При этом концессионная плата устанавливается в формах, установленных Законом "О концессионных соглашениях".

9. Размер концессионной платы определяется в соответствии с, установленным настоящим Положением.

10. Срок предоставления муниципального имущества по концессионному соглашению устанавливается в соответствии с настоящим Положением.

11. Перечень объектов, подлежащих передаче по концессионному соглашению с условием внесения инвестиций в его создание или реконструкцию, готовится соответствующим структурным подразделением администрации сельского поселения Карымкары, уполномоченным осуществлять функции контроля данного вида отрасли и утверждается постановлением администрации городского поселения.

12. Изменения и прекращение концессионного соглашения осуществляются в соответствии с действующим законодательством и заключенным концессионным соглашением.

13. Сообщения о проведении конкурсов на право заключения концессионных соглашений и сообщения о результатах проведения конкурсов публикуются в официальном печатном издании.

Сведения, предусмотренные статьями 24-26 и 35 Федерального закона от 21.07.2005 N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях" (далее-Закон), подлежат размещению в сети Интернет.

14. Финансирование расходов на реализацию данного Положения осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения Карымкары.

Статья 28. Организация работы по подготовке решения о заключении концессионного соглашения

1. Подготовка проекта решения о заключении концессионного соглашения осуществляется реестродержателем на основании предложений руководителей структурных подразделений администрации сельского поселения Карымкары, иных должностных лиц администрации сельского поселения, руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, иных юридических лиц и граждан.

2. Подготовка конкурсной документации, в том числе условий концессионных соглашений, осуществляется реестродержателем, совместно с заместителем главы администрации сельского поселения Карымкары и соответствующими структурными подразделениями администрации сельского поселения Карымкары, осуществляющими контроль в соответствующей отрасли управления.

3. В установленный решением о заключении концессионного соглашения срок руководители структурных подразделений администрации сельского поселения Карымкары, осуществляющие контроль в соответствующей отрасли управления,

предоставляют предложения об условиях концессионного соглашения и критерии конкурса:

3.1. обязательств концессионера по созданию и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения, сроков его создания и (или) реконструкции концессионером объекта концессионного соглашения;

3.2. срока сдачи в эксплуатацию созданного и (или) реконструированного объекта концессионного соглашения с установленными концессионным соглашением технико-экономическими показателями;

3.3. предоставления концедентом во владение и в пользование концессионера муниципального имущества, образующего единое целое с объектом концессионного соглашения и (или) предназначенного для использования по общему назначению для осуществления концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, (с указанием состава и описания такого имущества, цели и сроки его использования (эксплуатации) концессионером) и установления обязательств концессионера в отношении такого имущества по его модернизации, замене морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным оборудованием, иному улучшению характеристик и эксплуатационных свойств такого имущества;

3.4. принадлежности имущества, созданного или приобретенного концессионером при исполнении концессионного соглашения и не являющегося объектом концессионного соглашения;

3.5. целей, порядка и срока использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения;

3.6. основания досрочного расторжения концессионного соглашения в связи с существенными нарушениями условий концессионного соглашения (помимо указанных в федеральных законах существенных нарушений его условий);

3.7. предложения о размере задатка, вносимого в обеспечение исполнения обязательства по заключению концессионного соглашения (далее-задаток);

3.8. размера и формы имущественной ответственности сторон концессионного соглашения за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по концессионному соглашению;

3.9. порядка распоряжения концессионером объектом концессионного соглашения.

3.10. состава и описания, в том числе технико-экономических показателей, объекта концессионного соглашения;

3.11. объема инвестиций в создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения;

3.12. порядка и условий установления и изменения цен (тарифов) на производимые товары, выполняемые работы, оказываемые услуги и надбавок к ценам (тарифам) при осуществлении деятельности, предусмотренной концессионным соглашением;

3.13. обязательств концессионера по реализации производимых товаров, выполнению работ, оказанию услуг по регулируемым ценам (тарифам) и в соответствии с установленными надбавками к ценам (тарифам);

3.14. определения срока концессионного соглашения;

3.15. расчетов срока окупаемости инвестиций в создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения;

3.16. порядка предоставления концессионером потребителям установленных федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, нормативными правовыми актами сельского поселения Карымкары, льгот (в том числе льгот по оплате товаров, работ, услуг);

3.17. обязательств концессионера по реализации производимых товаров, выполнению работ, оказанию услуг на внутреннем рынке в течение срока, установленного концессионным соглашением;

3.18. распределения продукции и доходов, полученных концессионером в результате осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

3.19. обстоятельства, наступление которых может привести к неисполнению или ненадлежащему исполнению концессионером обязательств по концессионному соглашению и (или) возникновению у него дополнительных расходов и (или) недополученных доходов по концессионному соглашению, связанных с наступлением указанных обстоятельств, а также последствия наступления указанных обстоятельств, к которым может относиться в том числе обязательство концедента по возмещению таких дополнительных расходов и (или) компенсации таких недополученных доходов концессионера.

4. Руководители структурных подразделений администрации сельского поселения Карымкары, осуществляющие контроль в соответствующей отрасли управления, одновременно с предложениями об условиях концессионного соглашения предоставляют реестродержателю:

4.1. предложения о требованиях, которые предъявляются к участникам конкурса (в том числе требования к их квалификации, профессиональным, деловым качествам) и в соответствии с которыми проводится предварительный отбор участников конкурса;

4.2. предложения о критериях конкурса и установленные в соответствии с частью 3 статьи 24 Закона, параметрах критериев конкурса;

4.3. предложения по объемам производства товаров, выполнения работ, оказания услуг при осуществлении деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

4.4. перечень документов и материалов, представляемых заявителями (в том числе документов и материалов, подтверждающих их соответствие требованиям, предъявляемым к участникам конкурса);

4.5. предложения о размере задатка, вносимого в обеспечение исполнения обязательства по заключению концессионного соглашения (далее - задаток);

4.6. предложения о составе конкурсной комиссии по проведению конкурса на право заключения концессионного соглашения, расчеты срока окупаемости инвестиций в создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, платы по концессионному соглашению, а также иные расчеты, необходимые для определения условий концессионного соглашения

Статья 29. Организация и проведение конкурса на право заключения концессионного соглашения

1. Организация и проведение конкурсов на право заключения концессионных соглашений (в дальнейшем именуемые конкурсы) возлагается на реестродержателя.

2. В целях организации и проведения конкурсов реестродержатель:

2.1. предоставляет заявителям на основании их заявлений конкурсную документацию в порядке, предусмотренном сообщением о проведении конкурса;

2.2. предоставляет в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации по запросам заявителей;

2.3. размещает в сети Интернет разъяснения положений конкурсной документации с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос;

2.4. вносит изменения в конкурсную документацию в порядке и на условиях, установленных федеральным законом.

3. Реестродержатель обеспечивает деятельность конкурсной комиссии, в том числе:

3.1. опубликование и размещение конкурсной комиссией сообщения о проведении конкурса;

3.2. опубликование и размещение конкурсной комиссией сообщения о внесении изменений в конкурсную документацию, а также направление указанного сообщения лицам в соответствии с решением о заключении концессионного соглашения;

3.3. принятие конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе;

3.4. предоставление конкурсной комиссией лицам, которые предоставили заявки на участие в конкурсе, конкурсной документации и разъяснений положений конкурсной документации;

3.5. рассмотрение конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе;

3.6. уведомление конкурсной комиссией участников конкурса о результатах проведения конкурса;

3.7. опубликование и размещение конкурсной комиссией сообщения о результатах проведения конкурса;

3.8. хранение протокола о результатах проведения конкурса в течение установленного Законом срока;

3.9. осуществление конкурсной комиссией иных полномочий, установленных федеральными законами.

4. Концедент заключает договоры о задатках, принимает от заявителей задатки, возвращает суммы задатков заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, заявителю в случае объявления конкурса несостоявшимся, а также участникам конкурса, не признанным победителями конкурса.

Возврат сумм задатков заявителям и участникам конкурсов осуществляется Концедентом при наличии обстоятельств, указанных в федеральном законе.

Средства, полученные от победителя конкурса в виде задатка, подлежат перечислению в бюджет сельского поселения Карымкары.

Статья 30. Заключение концессионного соглашения

1. Конкурсная комиссия в установленный Законом "О концессионных соглашениях" срок направляет победителю конкурса экземпляр протокола о результатах проведения конкурса, а также проект концессионного соглашения, соответствующий решению о заключении концессионного соглашения и предоставленному победителем конкурса конкурсному предложению.

2. В случае отказа или уклонения победителя конкурса от подписания в установленный срок концессионного соглашения концедент вправе без дополнительного поручения предложить заключить концессионное соглашение участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

Решение о заключении концессионного соглашения без проведения конкурса (в случае признания конкурса несостоявшимся, а также в иных предусмотренных федеральным законом случаях) принимается главой администрации сельского поселения Карымкары.

3. В случае объявления конкурса несостоявшимся глава администрации сельского поселения Карымкары с учетом рекомендаций конкурсной комиссии и по результатам рассмотрения предоставленного единственным участником конкурса конкурсного предложения, соответствующего условиям конкурса, вправе принять решение о заключении концессионного соглашения с единственным участником конкурса в соответствии с условиями, содержащимися в предоставленном им конкурсном предложении.

4. В случае заключения концессионного соглашения без проведения конкурса (при объявлении конкурса несостоявшимся) реестродержатель в установленный Законом "О концессионных соглашениях" срок направляет участнику конкурса, которому предлагается заключить указанное соглашение, проект концессионного соглашения, соответствующий решению о заключении концессионного соглашения и начальным значением критериев конкурса.

5. Перемена лиц по концессионному соглашению путем уступки требования или перевода долга допускается с согласия концедента (по решению главы администрации сельского поселения Карымкары) с момента ввода в эксплуатацию объекта концессионного соглашения.

Статья 31. Контроль за исполнением концессионных соглашений

От имени сельского поселения Карымкары контроль за исполнением концессионных соглашений осуществляется структурными подразделениями администрации сельского поселения Карымкары, определенными главой администрации сельского поселения Карымкары, которые в соответствии с концессионными соглашениями имеют право беспрепятственного доступа на объекты концессионных соглашений и к документации, относящейся к осуществлению деятельности, предусмотренной концессионными соглашениями.

Статья 32. Перепрофилирование имущества муниципальной казны

1. Имущество муниципальной казны, которое в соответствии с федеральным законом не может находиться в собственности сельского поселения Карымкары, может быть перепрофилировано - изменено назначение имущества.
2. Решение о перепрофилировании муниципального имущества принимается администрацией сельского поселения Карымкары.
3. Перепрофилированное имущество закрепляется за муниципальными предприятиями и учреждениями в соответствии с настоящим Положением.

Глава VI. Возникновение и прекращение права муниципальной собственности

Статья 33. Приобретение и отчуждение имущества, возникновение и прекращение права муниципальной собственности на него

1. В отношении объектов муниципальной собственности могут совершаться любые сделки, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, настоящему Положению.
2. Решения о принятии имущества в муниципальную собственность принимаются Главой сельского поселения Карымкары в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
3. Муниципальное имущество отчуждается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
4. Отчуждаемые объекты муниципальной собственности подлежат независимой оценке в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

Статья 34. Приватизация муниципального имущества

1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, может быть передано в собственность физических лиц и юридических лиц в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законами о приватизации государственного и муниципального имущества.
2. Совет депутатов сельского поселения Карымкары ежегодно утверждает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на очередной год в срок до начала очередного финансового года.
3. Прогнозный план (программа) содержит перечень муниципальных предприятий, а также находящихся в муниципальной собственности акций акционерных обществ, долей в

уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, иного муниципального имущества, которое планируется приватизировать в соответствующем году. В прогнозном плане (программе) указываются характеристики муниципального имущества, которое планируется приватизировать, способы и предполагаемые сроки его приватизации.

4. Подготовка прогнозного плана (программы) возлагается на администрацию сельского поселения Карымкары и представляется главой администрации сельского поселения Карымкары в Совет депутатов сельского поселения Карымкары до начала очередного финансового года.

5. Подлежащее приватизации имущество подлежит инвентаризации и оценке.

6. Реестродержатель ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, представляет в Совет депутатов сельского поселения Карымкары отчет о результатах приватизации муниципального имущества.

7. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества содержит перечень приватизированного муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации.

8. Условия приватизации муниципального недвижимого имущества и унитарных предприятий утверждаются главой администрации сельского поселения Карымкары. Условия приватизации движимого имущества утверждаются администрацией сельского поселения Карымкары.

9. Продавцом муниципального имущества выступает администрация сельского поселения Карымкары.

10. Подлежащее приватизации имущество подлежит инвентаризации и оценке.

11. Информация о приватизации имущества подлежит опубликованию.

12. Приватизация муниципального имущества осуществляется следующими способами:

12.1. продажа имущества на аукционе, регулируется статьей 18 Федерального закона от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 N 585;

12.2. продажа имущества посредством публичного предложения, регулируется статьей 23 Федерального закона от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 N 549, Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.03.2012 N 178 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам приватизации государственного и муниципального имущества";

12.3. продажа имущества без объявления цены, регулируется статьей 24 Федерального закона от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества без объявления цены, утвержденного постановлением Правительства

Российской Федерации от 22.07.2002 N 549, Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.03.2012 N 178 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам приватизации государственного и муниципального имущества";

12.4. продажа имущества на конкурсе, регулируется статьей 20 Федерального закона от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества, Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.03.2012 N 178 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам приватизации государственного и муниципального имущества";

12.5. продажа акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе, регулируется статьей 19 Федерального закона от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Положением об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 N 585;

12.6. внесение государственного или муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ, регулируется статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

12.7. иными способами, установленными ФЗ от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

Статья 35. Приобретение права муниципальной собственности на бесхозное имущество, установленное на территории сельского поселения Карымкары

1. Под бесхозным имуществом понимаются вещи, определенные гражданским законодательством Российской Федерации.

2. Учет бесхозного движимого и недвижимого имущества, оформление такого имущества в муниципальную собственность осуществляет администрация сельского поселения Карымкары.

3. Приобретателем бесхозного движимого и недвижимого имущества является муниципальное образование сельское поселение Карымкары.

4. Выявление недвижимого имущества, не имеющего собственника или собственник которого неизвестен, осуществляется администрацией сельского поселения Карымкары, муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями.

5. Муниципальное унитарное предприятие, муниципальное учреждение, выявившие бесхозное имущество, направляют эту информацию в администрацию сельского поселения Карымкары.

6. Администрация сельского поселения Карымкары, в соответствии с действующим законодательством:

6.1. ставит на учет бесхозный объект недвижимого имущества в органе по государственной регистрации права на недвижимое имущество и сделок с ним;

6.2. на основании вступившего в законную силу решения суда подает заявление о государственной регистрации права муниципальной собственности в орган по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

6.3. после возникновения муниципальной собственности на вышеуказанное имущество вносит соответствующие сведения в реестр муниципального имущества и баланс муниципальной казны.

7. Выявление бесхозного или неучтенного движимого имущества производится при проведении инвентаризации в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях, а также при проведении проверок использования территории сельского поселения Карымкары. Заявления об обнаруженном бесхозном имуществе и перечни такого имущества в десятидневный срок передаются руководителями указанных организаций в администрацию сельского поселения Карымкары.

8. Обнаруженное бесхозное движимое имущество может передаваться администрацией сельского поселения Карымкары на ответственное хранение.

9. Содержание бесхозного имущества и затраты на оформление соответствующих документов финансируются из местного бюджета.

10. Интересы муниципального образования сельского поселения Карымкары по признанию прав на бесхозное имущество в судебных органах представляет администрация сельского поселения Карымкары.

Статья 36. Обмен имущества муниципальной казны

1. Имущество муниципальной казны может быть обменено на имущество, находящееся в федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации или в собственности иного муниципального образования, а также в частной собственности случаях, предусмотренных законодательством.

Решение о мене имущества муниципальной казны принимает администрация сельского поселения Карымкары в форме постановления.

2. Администрация сельского поселения Карымкары заключает договор мены имущества муниципальной казны.

Глава VII. Заключительные положения

Статья 37. Контроль за использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности

1. Должностные лица органов местного самоуправления по вопросам эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью несут персональную ответственность за исполнение возложенных полномочий.

2. Контроль за эффективным использованием, сохранностью муниципального имущества, поступлением сборов от передачи муниципального имущества казны во владение и пользование осуществляет администрация сельского поселения Карымкары.

3. Контроль за своевременным предоставлением информации в целях ведения реестра муниципального имущества осуществляет администрация сельского поселения Карымкары.

4. Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом осуществляет Совет депутатов сельского поселения Карымкары.

Статья 38. Содержание имущества муниципальной казны

1. Финансирование всех необходимых мероприятий по управлению и распоряжению имуществом казны муниципального образования осуществляется за счет бюджетных средств, иных источников, не запрещенных действующим законодательством, и включает следующие расходы, направленные на:

- увеличение муниципального имущества;
- капитальный ремонт муниципального имущества;
- проведение технической инвентаризации, в том числе первичной, плановой, внеплановой;
- проведение государственной регистрации прав на муниципальное имущество и имущество, приобретаемое в муниципальную собственность и отчуждаемое из муниципальной собственности, и сделок с ним;
- страхование муниципального имущества, предусмотренного действующим законодательством;
- проведение оценки с целью постановки на баланс имущества, поступившего в муниципальную собственность в результате разграничения собственности на государственную собственность, государственную собственность субъектов Российской Федерации и муниципальную собственность;
- проведение оценки рыночной стоимости имущества при приватизации муниципального имущества, при продаже права аренды муниципального имущества и совершении иных сделок с муниципальным имуществом;
- охрану имущества;
- выполнение предписаний контролирующих органов;
- подготовку объектов к работе в осенне-зимний период;
- организацию учета муниципального имущества.

2. Администрация сельского поселения Карымкары, при формировании бюджета на очередной финансовый год планирует расходы, указанные в части 1 настоящей статьи, как по отдельным объектам, не имеющим пользователя, так и с учетом прогноза по указанным расходам на очередной финансовый год.

3. Администрация сельского поселения Карымкары, в целях обеспечения сохранности имущества, входящего в состав муниципальной казны, может передать его по договору хранения.

Статья 39. Ответственное хранение

1. Муниципальное имущество, входящее в состав муниципальной казны, может быть передано муниципальным унитарным предприятиям, муниципальным учреждениям и иным юридическим лицам по договору на ответственное хранение.

2. Особенности ответственного хранения имущества, устанавливаются договором.

3. Решение о передаче имущества на ответственное хранение принимает глава администрации сельского поселения Карымкары.

Статья 40. Списание муниципального имущества

1. Списание муниципального движимого имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством, регулирующим отношения по ведению бухгалтерского учета.

2. Списание муниципального недвижимого имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении осуществляется обладателем вещного права по согласованию с администрацией сельского поселения Карымкары.

3. Списание недвижимого имущества муниципальной казны осуществляется администрацией сельского поселения Карымкары в порядке, установленном администрацией сельского поселения Карымкары.

4. Основания и порядок списания имущества, находящегося в муниципальной собственности, устанавливается постановлением администрации сельского поселения Карымкары.

5. Стоимость имущества сельского поселения, пришедшего в негодность вследствие морального и (или) физического износа, в результате аварий, стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций и по другим причинам, подлежит списанию с бухгалтерских балансов муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, администрации сельского поселения Карымкары, за которыми это имущество закреплено на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.

6. Объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности, подлежат списанию при сносе, а также в случаях, когда восстановить их невозможно или экономически нецелесообразно, а также когда имущество не может быть в установленном порядке передано другим муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям или реализовано в установленном порядке.

Статья 41. Защита права муниципальной собственности

1. Защита права муниципальной собственности осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2. Муниципальная собственность может быть истребована из чужого незаконного владения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. Администрация сельского поселения Карымкары, вправе требовать устранения всяких нарушений прав муниципального образования, даже если эти нарушения не были соединены с лишением владения.