



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНДРА  
Октябрьского района  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**РЕШЕНИЕ**

« 08 » \_\_\_\_\_ апреля 2025 г.

№ \_\_\_\_\_ 18

пгт. Андра

О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского поселения Андра, утвержденное решением Совета депутатов городского поселения Андра от 18.12.2020 № 58

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Совет депутатов городского поселения Андра решил:

1. Внести в Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского поселения Андра, утвержденное решением Совета депутатов городского поселения Андра от 18.12.2020 № 58 (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.1. В конкурсе вправе участвовать граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств – участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»), для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.».

1.2. В разделе 4 Положения:

1.2.1. Пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от численного состава комиссии.

Член комиссии обязан заявить о самоотводе при рассмотрении на заседании комиссии вопросов в отношении лиц, состоящих с членом комиссии в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), граждан, с которыми член комиссии связан имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Решения комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.».

1.2.2. Подпункт 2 пункта 4.7 изложить в следующей редакции:

«2) обеспечивает опубликование объявления о проведении конкурса путем размещения на официальном сайте городского поселения Андра, а также на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет»;».

1.3. В разделе 5 Положения:

1.3.1. Пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. Отдел муниципальной службы и кадровой политики администрации Октябрьского района обеспечивает размещение объявления о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации городского поселения Андра на официальном сайте администрации городского поселения Андра, а также на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» не менее чем за полтора месяца до проведения конкурса.

В объявлении о проведении конкурса указываются:

- наименование вакантной должности муниципальной службы;
- квалификационные требования, связанные с уровнем профессионального образования, стажем и опытом работы, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности;
- место и время приема документов;
- срок, до истечения которого принимаются документы;
- форма проведения конкурса;
- перечень предоставляемых документов;
- дата, время и место проведения конкурса;
- проект трудового договора;
- сведения об источнике подробной информации, об организаторе конкурса (номера контактных телефонов, адреса электронной почты, почтовый адрес места приема документов).».

1.3.2. Пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в отдел муниципальной службы и кадровой политики администрации Октябрьского района, следующие документы:

- личное заявление по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- анкета, предусмотренная статьей 15.2 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- копия документа, удостоверяющего личность (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- копия трудовой книжки, заверенная нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые);
- копии документов об образовании и (или) о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);
- копия и подлинник документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- копия и подлинник свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

- копии и подлинники документов воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
- согласие на обработку персональных данных, согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

При личном представлении заявителем документов в соответствии с настоящим пунктом отдел муниципальной службы и кадровой политики администрации Октябрьского района изготавливает копии представленных документов и заверяет их, оригиналы документов возвращает заявителю.

В случае направления заявителем заявления посредством почтовой связи к заявлению прилагаются копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.».

1.3.3. Пункт 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9. Второй этап проведения конкурса состоит из двух частей:

1) первая часть проводится с целью выявления профессиональных знаний участников конкурса и включает в себя тестирование по вопросам в сфере муниципальной службы и противодействия коррупции. Тестовые задания формируются с учетом групп должностей муниципальной службы. Участникам конкурса предоставляется одно и то же время для подготовки письменного ответа;

2) вторая часть состоит из индивидуального собеседования членов конкурсной комиссии с кандидатами, которое представляет собой беседу, направленную на сбор информации об опыте, уровне знаний, выявлении личностных качеств и оценку профессионально важных качеств участников конкурса.».

1.3.4. Пункт 5.14 изложить в следующей редакции:

«5.14. По результатам конкурса представитель нанимателя заключает трудовой договор с победителем конкурса и издает правовой акт о назначении победителя конкурса на вакантную должность муниципальной службы.».

1.4. В пункте 6.1 раздела 6 Положения слово «веб-сайте» заменить словом «сайте».

1.5. Положение дополнить приложением № 4 согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать решение в официальном сетевом издании «Официальный сайт Октябрьского района» и разместить на официальном сайте городского поселения Андра.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением решения возложить на председателя Совета депутатов городского поселения Андра.

Председатель Совета депутатов  
городского поселения Андра

\_\_\_\_\_ Д.Л. Мороков

Исполняющий обязанности главы  
городского поселения Андра

\_\_\_\_\_ В.А. Чернов

«Приложение № 4  
к Положению о порядке проведения  
конкурса на замещение вакантных должностей  
муниципальной службы в администрации  
городского поселения Андра

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью, должность)

дата рождения \_\_\_\_\_, место рождения \_\_\_\_\_  
(дд/мм/гггг) (государство, область, район, населенный пункт)

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

фактически проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

документ удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ когда и кем выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
своей волей и в своем интересе выражаю согласие администрации Октябрьского района, расположенной по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, пгт. Октябрьское, ул. Калинина, д. 39 (далее - Оператор), и отделу муниципальной службы и кадровой политики администрации Октябрьского района, осуществляющему обработку персональных данных по поручению Оператора, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе для формирования общедоступных источников персональных данных (справочников, адресных книг, информации в СМИ и на веб-сайте организации и т.д.).

Также выражаю согласие на получение моих персональных данных, перечень, которых определен законодательством Российской Федерации, и их передачу государственным органам и организациям для целей обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, обучения и продвижения по службе, оформления доверенностей, прохождения конкурсного отбора.

Вышеприведенное согласие на обработку моих персональных данных представлено с учетом пункта 2 статьи 6 и пункта 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в соответствии с которыми обработка персональных данных может осуществляться Оператором без моего дополнительного согласия.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания сроком на три года и может быть отозвано путем подачи Оператору письменного заявления.

\_\_\_\_\_  
(подпись и фамилия, имя, отчество прописью полностью)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

».