



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОКТЯБРЬСКОЕ
Октябрьского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

РЕШЕНИЕ

« 05 » октября 2026 г.

№ 142

пгт. Октябрьское

О внесении изменений в Положение о гарантиях лицам, замещающим муниципальные должности в муниципальном образовании городское поселение Октябрьское

В соответствии с Федеральными законами от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.12.2007 № 201-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» от 04.12.2025 № 98-оз «О внесении изменений в Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О порядке и размерах выплат по обязательному государственному страхованию лиц, замещающих государственные должности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Совет депутатов городского поселения Октябрьское РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Положение о гарантиях лицам, замещающим муниципальные должности в муниципальном образовании городское поселение Октябрьское, утвержденное решением Совета депутатов городского поселения Октябрьское от 15.02.2023 № 190:

«Пункт 2.8 изложить в новой редакции:

«2.8. Гарантии отдыха, обеспечиваемого установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней. Возмещение расходов, связанных со служебными командировками.

2.8.1. Возмещение расходов, связанных со служебными командировками, производится в соответствии с постановлением администрации городского поселения Октябрьское «Об утверждении порядка командирования лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации городского поселения Октябрьское, за исключением особенностей, установленных пунктом 2.8.2 – 2.8.6 настоящего положения.

2.8.2. Привлечение лица, замещающего муниципальную должность, к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с его письменного согласия в случае его участия в назначенных на выходные и нерабочие праздничные дни мероприятиях, проезде к месту их проведения и обратно, подготовительных и заключительных действиях,

связанных с участием в мероприятиях.

К мероприятиям, предусмотренным настоящим пунктом, относятся: рабочие встречи, совещания, заседания коллегиальных органов, торжественные, представительские, протокольные и иные мероприятия, организуемые администрацией городского поселения Октябрьское, органами местного самоуправления Октябрьского района, городских и сельских поселений, входящих в состав Октябрьского района, органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, организациями.

2.8.3. Привлечение лица, замещающего муниципальную должность, к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в том числе направление в служебные командировки, производится при наличии подтверждающих документов путем издания муниципального правового акта.

2.8.4. Лицо, замещающее муниципальную должность, подает уведомление в Комиссию по противодействию коррупции при Совете депутатов городского поселения Октябрьское, незамедлительно после того, как ему становится известно о предстоящем выполнении служебных обязанностей в выходные дни либо о направлении в служебную командировку (с момента принятия соответствующего решения).

К уведомлению прилагаются документы, обосновывающие необходимость осуществления указанных действий.

2.8.5. Привлечение к работе в выходной или нерабочий праздничный день, не связанной с исполнением должностных обязанностей, использование служебной командировки в личных целях не допускается.

2.8.6. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере.

По желанию лица, замещающего муниципальную должность, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

День отдыха, указанный выше, по желанию лица, замещающего муниципальную должность, может быть использован в течение одного года со дня работы в выходной или нерабочий праздничный день либо присоединен к отпуску, предоставляемому в указанный период.»

2. Опубликовать настоящее решение в официальном сетевом издании «официальный сайт Октябрьского района».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальным вопросам Совета депутатов городского поселения Октябрьское.

Глава
городского поселения Октябрьское
В.В. Сенченков
« 05 » _____ 2026 года

