



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИОБЬЕ
Октябрьского муниципального района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 22 » августа 2024 г.

№ 316

п.г.т. Приобье

О внесении изменений в постановление администрации городского поселения Приобье от 03.11.2011 № 268 «Об организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления городского поселения Приобье»

В целях обеспечения информационной открытости деятельности органов местного самоуправления городского поселения Приобье, реализации положений федерального закона от 14 июля 2022 г. № 270-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и статью 10 Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации», на основании Устава городского поселения Приобье:

1. Внести в постановление администрации городского поселения Приобье от 03.11.2011 № 268 «Об организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления городского поселения Приобье», следующие изменения:

1.1 Пункт 6.1. изложить в новой редакции:

«6.1. Должностные лица органов местного самоуправления и подведомственных организаций городского поселения Приобье, ответственные за организацию доступа к информации, в пределах своих полномочий создают организационно-технические и другие условия, необходимые для реализации права на доступ к информации.»

1.2. Пункт 8.3. изложить в новой редакции:

«8.3. Должностные лица органов местного самоуправления и подведомственных организаций городского поселения Приобье, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления городского поселения Приобье, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.»

1.3. Пункт 6 Приложения № 3 к постановлению изложить в новой редакции:

«6. Информация о деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организаций городского поселения Приобье должна размещаться на официальном веб-сайте на государственном языке Российской Федерации.»

1.4. Приложение № 4 к постановлению изложить в новой редакции:

«ПЕРЕЧЕНЬ информации о деятельности органов местного самоуправления городского поселения Приобье, размещаемой на официальных сайтах

N п/п	Перечень информации	Сроки обновления (периодичность размещения) информации
-------	---------------------	--

1	2	3
1.	Общая информация об администрации городского поселения Приобье, в том числе:	
1.1.	Наименование и структура органов местного самоуправления городского поселения Приобье, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона справочной службы городского поселения Приобье	В течение 3 рабочих дней со дня изменения сведений
1.2.	Сведения о полномочиях органов местного самоуправления городского поселения Приобье, задачах и функциях структурных подразделений органов местного самоуправления городского поселения Приобье, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	В течение 10 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих законов и иных нормативных актов
1.3.	Перечень организаций муниципального образования городского поселения Приобье, сведения об их руководителе, задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера служебных телефонов справочных служб организаций	В течение 7 рабочих дней со дня изменения сведений
1.4.	Сведения о должностных лицах органов местного самоуправления городского поселения Приобье (фамилии, имена, отчества, номера служебных телефонов): - главе поселения; - заместителях главы администрации городского поселения Приобье; - руководителях структурных подразделений администрации городского поселения Приобье; - председателе Совета депутатов городского поселения Приобье; - депутатах Совета депутатов городского поселения Приобье.	В течение 3 рабочих со дня назначения на должность либо изменения сведений
1.5.	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органов местного самоуправления городского поселения Приобье	В течение 30 календарных дней со дня создания информационных систем, банков данных, реестров, регистров (соответствующие сведения подлежат обновлению только в случае их изменения)
1.6.	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления городского поселения Приобье	В течение 10 рабочих дней со дня регистрации средства массовой информации. Поддерживается в актуальном состоянии
1.7.	Информация о состоянии окружающей среды в	Поддерживается в актуальном

	городском поселении Приобье (экологическая информация)	состоянии
2.	Информация о нормотворческой деятельности органов местного самоуправления городского поселения Приобье, в том числе:	
2.1.	Муниципальные нормативные правовые акты, принятые (изданные) органами местного самоуправления городского поселения Приобье, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	В течение 15 календарных дней со дня подписания нормативного правового акта, либо со дня вступления в законную силу решения суда, либо со дня государственной регистрации муниципального правового акта
2.2.	Проекты муниципальных нормативных правовых актов разрабатываемые администрацией городского поселения Приобье	Не позднее трех рабочих дней, следующего за днем согласования данного проекта муниципального нормативного правового акта в отделе правового обеспечения администрации городского поселения Приобье
2.3.	Административные регламенты, стандарты муниципальных услуг (в том числе проекты)	В течение 10 рабочих дней со дня принятия (установления) регламента (стандарта) либо внесения в него изменений
2.4.	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органами местного самоуправления городского поселения Приобье к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами городского поселения Приобье	В течение 10 рабочих дней со дня утверждения. Поддерживается в актуальном состоянии
2.5.	Порядок обжалования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления городского поселения Приобье	Подлежит обновлению в случае изменения порядка обжалования в течение 10 рабочих дней с момента изменения
3.	Информация об участии органов местного самоуправления городского поселения Приобье в целевых и иных программах, межмуниципальном сотрудничестве, а также о мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления городского поселения Приобье, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органов местного самоуправления городского	В течение 15 календарных дней со дня принятия решения об участии в программе, межмуниципальном сотрудничестве; в течение 2 рабочих дней со дня завершения официального визита (рабочей поездки)

	поселения Приобье	
4.	<p>Информацию о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, а также иную информацию, подлежащую доведению органами местного самоуправления городского поселения Приобье до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа</p> <p>Информацию о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них</p>	<p>По мере изменения информации, в течение 2 рабочих дней</p> <p>Незамедлительно</p>
5.	Тексты официальных выступлений и заявлений главы поселения, заместителей главы администрации городского поселения Приобье, председателя Совета депутатов	В течение 2 рабочих дней со дня, в котором состоялось официальное выступление либо сделано официальное заявление
6.	Информация о результатах проверок в муниципальных предприятиях и муниципальных учреждениях городского поселения Приобье, проведенных органами местного самоуправления городского поселения Приобье, в пределах ее полномочий, а также проведенных в органах местного самоуправления городского поселения Приобье	В течение 10 рабочих дней после проведения заседания комиссии по рассмотрению результатов ревизий и проверок
7.	Статистическая информация о деятельности органов местного самоуправления городского поселения Приобье, в том числе:	
7.1.	Сведения об использовании органами местного самоуправления городского поселения Приобье, муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями городского поселения Приобье выделяемых бюджетных средств	В течение 3 рабочих дней после утверждения Советом депутатов городского поселения отчета об исполнении бюджета муниципального образования городское поселение Приобье за квартал, полугодие, 9 месяцев, год,
8.	Информация о кадровом обеспечении органов местного самоуправления городского поселения Приобье, в том числе:	
8.1.	Порядок поступления граждан на муниципальную службу в органы местного самоуправления городского поселения Приобье	В течение 3 рабочих дней со дня утверждения изменений
8.2.	Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органах местного самоуправления городского поселения Приобье, с указанием квалификационных требований к	В течение 10 рабочих дней со дня появления вакантной должности

	кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Приобье	
8.3.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Приобье	В течение 10 рабочих дней со дня объявления конкурса и подведения результатов конкурса соответственно
8.4.	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органах местного самоуправления городского поселения Приобье	В течение 10 рабочих дней со дня появления вакантной должности
9.	Информация о работе органов местного самоуправления городского поселения Приобье с обращениями граждан, организаций, общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:	
9.1.	Порядок и время приема граждан, организаций, общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	В течение 1 рабочего дня со дня изменения сведений
9.2.	Информация для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства: -о реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм); -о количестве субъектов малого и среднего предпринимательства и об их классификации по видам экономической деятельности; -о числе замещенных рабочих мест в субъектах малого и среднего предпринимательства в соответствии с их классификацией по видам экономической деятельности; -об обороте товаров (работ, услуг), производимых субъектами малого и среднего предпринимательства, в соответствии с их классификацией по видам экономической деятельности; -о финансово-экономическом состоянии субъектов малого и среднего предпринимательства; -об организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, условиях и о порядке оказания такими организациями поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства; -о государственном и муниципальном имуществе, включенном в перечни, указанные в части 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-	Подлежит обновлению в срок не более 3 рабочих дней со дня изменения сведений.

	ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"; -об объявленных конкурсах на оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;	
10.	Иная информация, подлежащая размещению на официальном веб-сайте администрации городского поселения Приобье в соответствии с действующим законодательством	
11.	информирование граждан о порядке предоставления гарантированного перечня услуг по погребению и тарифах на такие услуги, порядке деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела, перечне организаций и учреждений, осуществляющих деятельность по предоставлению гарантированного перечня услуг по погребению в муниципальном образовании	Поддерживается в актуальном состоянии
12.	Информирование граждан о времени созыва и месте проведения заседания Совета городского поселения, а также о вопросах, вносимых на рассмотрение Совета поселения	За три дня до заседания Ответственное лицо за своевременное размещение указанной информации: главный специалист отдела правового обеспечения
13.	Перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций, информацию об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций (при наличии) с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в сети "Интернет";	Поддерживается в актуальном состоянии

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном сетевом издании «Официальный сайт Октябрьского района», а также разместить на официальном сайте муниципального образования городское поселение Приобье в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Приобье



Е.Ю. Ермаков