



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОКТЯБРЬСКОЕ**
Октябрьского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 02 » ноября 2024 г.

№ 187

пгт. Октябрьское

О внесении изменений в постановление администрации городского поселения Октябрьское от 18.11.2020 № 240

Руководствуясь Федеральными законами от 12.12.2023 № 594-ФЗ «О внесении изменений в статью 12 Федерального закона «О системе государственной службы Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 30.09.2024 № 338-ФЗ «О внесении изменения в статью 16 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 17.05.2023 № 66 «О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»:

1. Внести в приложение № 1 к постановлению администрации городского поселения Октябрьское от 18.11.2020 № 240 «О кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского поселения Октябрьское» следующие изменения:

1.1. В разделе 2:

1.1.1. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Право на участие в конкурсе имеют граждане (муниципальные служащие), достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, при условии отсутствия у них ограничений и запретов, препятствующих поступлению на муниципальную службу, соответствующие квалификационным требованиям, предъявляемым к должностям муниципальной службы, для замещения которых формируется резерв, обладающие профессиональным опытом, профессиональным уровнем, необходимым для исполнения должностных обязанностей, с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих (далее - кандидаты).

Кандидат имеет право быть включенным в кадровый резерв на замещение нескольких должностей муниципальной службы, целевых управленческих должностей.».

1.1.2. Пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, лично либо посредством почтового отправления предоставляет в отдел следующие документы:

- 1) заявление об участии в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к Порядку;
- 2) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к Порядку;
- 3) анкету, предусмотренную статьей 15.2 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- 4) копию всех заполненных страниц паспорта;
- 5) копии документов об образовании и о квалификации, дополнительном профессиональном образовании, а также по желанию гражданина копии документов

о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);

6) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы) и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;

7) копии документов воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

8) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

9) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

10) рекомендательное письмо, подготовленное в адрес комиссии, о включении кандидата в резерв управленческих кадров (при наличии);

11) иные документы, свидетельствующие о высокой эффективности и результативности профессиональной деятельности кандидата.»

1.2. Пункт 3.7 раздела 3 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«- оценка заслуг и личного вклада в защиту Отечества в ходе специальной военной операции.»

1.3. В разделе 4:

1.3.1. В абзаце третьем пункта 4.4 слова «профессиональных знаний и навыков» заменить словами «профессионального уровня».

1.3.2. В пункте 4.6:

1.3.2.1. в подпункте 4.6.1 слова «лично-профессиональное развитие» заменить словами «развитие профессионального уровня»;

1.3.2.2. в подпункте 4.6.2 слова «уровень лично-профессиональных ресурсов» заменить словами «развитие профессионального уровня».

1.4. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«По решению представителя нанимателя с учетом динамики развития профессионального уровня лица, включенного в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского поселения Октябрьское, срок его нахождения в них может быть продлен на один год.»

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании «Официальный сайт Октябрьского района», разместить на официальном сайте городского поселения Октябрьское.

3. Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Октябрьское



В.В. Сенченков