

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделом культуры и туризма
администрации Октябрьского района
О.П. Брезгина
(подпись) (расшифровка подписи)
г. 2018



**Муниципальное задание
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов**

Наименование муниципального учреждения **Муниципальное бюджетное
учреждение культуры «Шеркальский этнографический музей»**

Вид деятельности муниципального учреждения **Деятельность музеев и охрана
исторических мест и зданий**

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	09.01.2018
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	92.52
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах < 2 >
Раздел 1

1.1. Наименование муниципальной услуги <u>Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций</u> (из общероссийских базовых перечней услуг или регионального перечня муниципальных услуг и работ)							Код по общероссийскому базовому Перечню услуг или региональному перечню муниципальных услуг и работ						
1.2. Категории потребителей муниципальной услуги <u>физические лица</u>							07.016.0						
1.3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги													
1.3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги < 3 >													
Уникальный номер реестровой записи 4	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значения показателей качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги 6		
	(наименование показателя) 4	(наименование показателя) 4	(наименован ие показателя) 4	(наименован ие показателя) 4	(наименован ие показателя) 4	наименование показателя 4	единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсол ютных показа телях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
07016000000 00000100610 3	001 с учетом всех форм			01 в стационарных условиях		031 количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период	единица	642	37	-	-	5	1
07016000000 00000200510 3	001 с учетом всех форм			02 вне стационара		008 Доля опубликованных на экспозициях и выставках музейных предметов за отчетный период от общего количества	процент	744	0,03	-	-	5	0,01

						предметов музейного фонда учреждения							
07016000000 00000300410 3	001 с учетом всех форм			03 удаленно через сеть «Интернет»		032 количество предметов музейного собрания учреждения, опубликованных удаленно (через сеть интернет) за отчетный период	единица	642	100	-	-	5	5

1.3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи 4	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) 7			Допустимые (возможные) отклонения от установленн ых показателей объема муниципаль ной услуги 6	
	(наимено вание показате ля) 4	(наименова ние показателя) 4	(наименов ание показателя) 4	(наименова ние показателя) 4	(наименов ание показателя) 4	(наименов ание показателя) 4	единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередн ой финансо вый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	в проц ента х	в абсо лют ных пока зате лях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
070160000 000000010 06103	001 с учетом всех			01 в стационарн ых условиях		Число посетителе й	Человек	792	967	-	-	30/60	-	-	5	48
070160000 000000020 05103	001 с учетом всех			02 вне стационар а		Число посетителе й	Человек	792	300	-	-				5	15
070160000 000000030 04103	001 с учетом всех			03 удаленно через сеть «Интернет »		Число посетителе й	Человек	792	100	-	-				5	5

1.4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Отдел ценовой политики администрации Октябрьского района	02.12.2016	56-од	Приказ «Об утверждении стоимости платных услуг»

1.5. Порядок оказания муниципальной услуги

1.5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Конституция Российской Федерации;

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 25.05.1996 № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и о музеях Российской Федерации»;

Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Основы законодательства о культуре от 09.10.1992 « 3612-1»;

Закон Российской Федерации от 15.04.1993 № 4804-1 «О вывозе и ввозе культурных ценностей»;

Постановление правительства Российской Федерации от 12.11.1999 №1242 «О порядке бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими 18 лет»;

Приказ Минкультуры Российской Федерации от 01.11.1994 № 739 «О введении в действие Правил Пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации»;

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.06.2006 № 64-оз «О сохранении, использовании, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия в Ханты-мансийском автономном округе - Югре»;

Закон Ханты-мансийского автономного округа - Югры от 29.06.2008 № 17-оз «О регулировании отдельных вопросов в сфере музейного дела в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»;

Устав Октябрьского района;

Постановление администрации Октябрьского района от 18.12.2017 № 3158 «О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского района от 17.12.2015 № 3087 «О формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (Выполнения работ) муниципальными учреждениями Октябрьского района и финансовом обеспечении его выполнения».

1.5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
С использование средств телефонной связи	Предоставление информации о месте нахождения учреждения, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты, информация о выставках и экспозициях	По мере обращения
Размещение информации на официальном сайте администрации Октябрьского района (www.oktregion.ru) и сайте МБУК «Шеркальский этнографический музей» (http://muzei-sherkali.hmansy.muzkult.ru/) в информационно-коммуникационной сети Интернет	Устав учреждения; Адрес учреждения; График (режим работы); Информация о выставках и экспозициях; Стандарт качества услуги.	По мере изменения

Размещение информации на стендах (уголках получателей услуг), размещенных в учреждении	Устав учреждения; Адрес учреждения; График (режим работы); Информация о выставках и экспозициях; Стандарт качества услуги.	По мере изменения
Средства массовой информации	Информация о выставках и экспозициях	По мере необходимости
На афишах, рекламных щитах и другие способы размещения информации	Информация о выставках и экспозициях	По мере необходимости
Размещение информации на официальном сайте www.bus.gov.ru	Информация о муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его исполнение	Ежеквартально

Часть 2. Сведения о выполняемых работах < 1 >

Раздел 1

1.1. Наименование работы Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок

Код по региональному
перечню муниципальных услуг и
работ

(из регионального перечня муниципальных услуг и работ)

1.2. Категории потребителей работы в интересах общества, физические лица < 2 >

1.3. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи 4	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги 6	
	(наименование показателя) 4	(наименование показателя) 4	(наименование показателя) 4	(наименование показателя) 4	(наименование показателя) 4	наименование показателя 4	единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	220_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование 4	код по ОКЕИ 5					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

-	-	-	-	В стационарных условиях	Количество экспозиций	единиц	642	3	-	-	5	0,1
-	-	-	-	Вне стационара	Количество экспозиций	единиц	642	4	-	-	5	0,1

1.4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

1.5. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Конституция Российской Федерации;

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 25.05.1996 № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и о музеях Российской Федерации»;

Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Основы законодательства о культуре от 09.10.1992 « 3612-1»;

Закон Российской Федерации от 15.04.1993 № 4804-1 «О вывозе и ввозе культурных ценностей»;

Постановление правительства Российской Федерации от 12.11.1999 №1242 «О порядке бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими 18 лет»;

Приказ Минкультуры Российской Федерации от 01.11.1994 № 739 «О введении в действие Правил Пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации»;

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.06.2006 № 64-оз «О сохранении, использовании, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия в Ханты-мансийском автономном округе - Югре»;

Закон Ханты-мансийского автономного округа - Югры от 29.06.2008 № 17-оз «О регулировании отдельных вопросов в сфере музейного дела в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»;

Устав Октябрьского района;

Постановление администрации Октябрьского района от 18.12.2017 № 3158 «О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского района от 17.12.2015 № 3087«О формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (Выполнения работ) муниципальными учреждениями Октябрьского района и финансовом обеспечении его выполнения».

1.6. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
С использованием средств телефонной связи	Предоставление информации о месте нахождения учреждения, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты, информация о выставках и экспозициях	По мере обращения

Размещение информации на официальном сайте администрации Октябрьского района (www.oktregion.ru) и сайте МБУК «Шеркальский этнографический музей» (http://muzei-sherkali.hmansy.muzkult.ru/) в информационно-коммуникационной сети Интернет	Устав учреждения; Адрес учреждения; График (режим работы); Информация о выставках и экспозициях; Стандарт качества услуги.	По мере изменения
Размещение информации на стендах (уголках получателей услуг), размещенных в учреждении	Устав учреждения; Адрес учреждения; График (режим работы); Информация о выставках и экспозициях; Стандарт качества услуги.	По мере изменения
Средства массовой информации	Информация о выставках и экспозициях	По мере необходимости
На афишах, рекламных щитах и другие способы размещения информации	Информация о выставках и экспозициях	По мере необходимости
Размещение информации на официальном сайте www.bus.gov.ru	Информация о муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его исполнение	Ежеквартально

Раздел 2

2.1. Наименование работы формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций

(из регионального перечня муниципальных услуг и работ)

Код по региональному
перечню муниципальных услуг и работ

2.2. Категории потребителей работы в интересах общества, физические лица

2.3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

2.3.1. Показатели, характеризующие качество работы < 6 >

Уникальный номер реестровой записи 4	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги 6	
				2018 год (очередной)	2019 год (1-й год)	220_ год (2-й год)	в проце	в абсолют

						наименование показателя 4	единица измерения		финансовый год)	планового периода)	планового периода)	нтах	ных показат елях
	(наименование показателя) 4	(наименование показателя) 4	(наименование показателя) 4	(наименование показателя) 4	(наименование показателя) 4		наименование 4	код по ОКЕИ 5					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	-	-	-	В стационарных условиях		Доля музейного фонда отраженного в КАМИС	процент	744	70	-	-	5	3,5

2.3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникаль ый номер реестрово й записи 4	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленн ых показателей качества муниципаль ной услуги 6		
	(наимено вание показате ля) 4	(наимено вание показате ля) 4	(наимено вание показате ля) 4	(наименован ие показателя) 4	(наимено вание показате ля) 4	наименовани е показателя 4	единица измерения		описание работы	2018 год (очередной финанс овый год)	2019год (1-й год плановог о периода)	2020 год (2-й год планового периода)	20__ год (оче редн ой фина нсов ый год)	20__ год (1-й год план овог о пери ода)	20__ год (2-й год план овог о пери ода)	в проц ента х	в абсо лют ных пока зате лях
					наименовани е 4	код по ОКЕИ 5											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	-	-				Количество предметов, музейной коллекции	едини ца	642	1.Пополнение музейного фонда 2.Ведение электронного каталога 3. Оцифровка предметов 4. ведение учетно- хранительской деятельности 5. наусная инвентаризация предметов основного фонда 6 создание страховых копий	2039	-	-	-	-	-	5	102

									учетных документов										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании < 8 >

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация, реорганизация
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации Октябрьского района, осуществляющие контроль выполнения муниципального задания
1	2	3
Анализ отчетов (предварительных отчетов) о выполнении муниципального задания	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Отдел культуры и туризма администрации Октябрьского района
Направление запросов о предоставлении информации о выполнении мероприятий в рамках муниципального задания	По мере необходимости	Отдел культуры и туризма администрации Октябрьского района
Анализ поступающих жалоб заявителей, опросы заявителей по качеству предоставления муниципальных услуг	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Отдел культуры и туризма администрации Октябрьского района
Проведение проверок по выполнению муниципального задания	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Отдел культуры и туризма администрации Октябрьского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в квартал.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально- до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, за год – не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: до 10 декабря текущего финансового года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: предоставление пояснительной записки к отчету: за 9 месяцев, к предварительному отчету, за год.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания < 9 > допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным 5 %

1- Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

2 - Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

3- Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальных услуг (работ), в общероссийском базовом перечне услуг или в региональном перечне муниципальных услуг и работ, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости

структурным подразделением, осуществляющим функции и полномочия учредителя, бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета района, в ведении которого находятся казенные учреждения, и единицы их измерения.

4- Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем услуг или региональным перечнем государственных (муниципальных) и работ.

5- Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне услуг или региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ (при наличии).

6- Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

7- Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) нормативных правовых актов в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

8- Заполняется в целом по муниципальному заданию.

9- В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии структурным подразделением, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находится казенное учреждение, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения услуг) или абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Таблица 2

Отчет о выполнении муниципального задания № ____
за 20__ год

Наименование муниципального учреждения _____

Вид деятельности муниципального учреждения _____

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или
регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ)

Периодичность _____

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания,
установленной в муниципальном задании)

Форма по ОКУД

Дата

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды
0506501

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах < 2 >

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

Код по общероссийскому
базовому
перечню услуг или
региональному перечню
государственных
(муниципальных) услуг и работ

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

Уникаль ный номер реестров ой записи 3	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		наимено вание показателя 2	Показатель качества муниципальной услуги					допустимое (возможное) отклонение 6	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение 7	причина отклоне ния
							единица измерения		значение					
							наименование 3	код по ОКЕИ 3	утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату 4	исполнено на отчетную дату 5			
1	наименование показателя) 3	(наименование показателя) 3	(наименование показателя) 3	(наименование показателя) 3	(наименование показателя) 3	7	8	9	10	11	12	13	14	15

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникаль ный номер реестров ой записи 3	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		наименование показателя 3	Показатель объема муниципальной услуги							Среднегodo вой размер платы (цена, тариф)
							единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение 3	отклонение, превышающ ее допустимое (возможное) отклонение 7	
	(наимено вание показате ля) 3	(наимено вание показате ля) 3	(наимено вание показате ля) 3	(наимено вание показате ля) 3	(наименование показателя) 3		наименов ание 3	код по ОКЕИ 3	утвержде но в муницип альном задании на год 3	утвержд ено в муницип альном задании на отчетну ю дату 4	исполнено на отчетную дату 5			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Часть 2. Сведения о выполняемых работах < 2 >

Раздел _____

1. Наименование работы _____												Код по региональному перечню государственных (муниципальных) услуг и работ			
2. Категории потребителей работы _____															
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы															
3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов на 1 20 г.															
Уникальный номер реестровой записи 3	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества муниципальной работы									
						наимено вание показате ля 3	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение 6	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение 7	причина отклонения	
	(наимено вание показате ля) 3	(наимено вание показате ля) 3	(наимено вание показате ля) 3	(наимено вание показате ля) 3	(наимено вание показате ля) 3		утверждено в муниципальном задании на год 3	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату 4	исполнено на отчетную дату 5						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи 3	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы									размер платы (цена, тариф)	
						наименова ние показателя 3	единица измерения		описан ие работы	значение			допусти мое (возмож ное) отклонен ие 6	отклонени е, превышаю щее допустимо е (возможно е) отклонени е 7		причи на отклон ения
	Наимено вание 3	код по ОКЕИ 3	Утвержд ено в муницип альном задании на год 3	Утвержд ено в муницип альном задании на отчетну ю дату 4	исполнено на отчетную дату 5											
	(наимено вание показате ля) 3	(наименов ание показателя) 3	(наименов ание показателя) 3	(наименов ание показателя) 3	(наименов ание показателя) 3	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

1 - Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет

2 - Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

3 - Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

4 - Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

5 - В предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

6 - Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 11), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 14 и 15 пункта 3.2 не рассчитываются.

7 - Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 11, 13 и 14.».