Муниципальное образование Октябрьский район

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 05 » ноября 2026 г. № 1746

пгт. Октябрьское

О Координационном совете по поддержке
и развитию добровольчества (волонтерства)
на территории Октябрьского района

В соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.10.2017 № 612-рп «О Концепции развития добровольчества (волонтерства) и Межведомственной программе развития добровольчества (волонтерства) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», с целью поддержки и развития добровольчества (волонтерства) на территории Октябрьского района:

1. Создать Координационный совет по поддержке и развитию добровольчества (волонтерства) на территории Октябрьского района.

2. Утвердить Положение о Координационном совете по поддержке и развитию добровольчества (волонтерства) на территории Октябрьского района согласно приложению.

3. Опубликовать постановление в официальном сетевом издании «Официальный сайт Октябрьского района».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы Октябрьского района по внутренней политике Габдулисманова А.А.

Глава Октябрьского района С.В. Заплатин

Приложение
к постановлению администрации Октябрьского района
от «05» ноября 2026 г. № 1746

Положение о Координационном совете по поддержке и развитию добровольчества (волонтерства) на территории Октябрьского района (далее – Положение)

Раздел 1. Общие положения

1.1. Координационный совет по поддержке и развитию добровольчества (волонтерства) на территории Октябрьского района (далее – Координационный совет) является совещательным органом при администрации Октябрьского района, обеспечивающим согласованную деятельность органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, общественных организаций и объединений по вопросам развития и поддержки добровольчества (волонтерства) в Октябрьском районе.

1.2. Координационный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными нормативными правовыми актами Октябрьского района, настоящим Положением.

Раздел 2. Основные задачи и функции Координационного совета

2.1. Задачами Координационного совета являются:

2.1.1. Обеспечение координации действий органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, а также общественных организаций и объединений, направленных на развитие добровольчества (волонтерства) в Октябрьском районе.

2.1.2. Создание условий, обеспечивающих востребованность участия добровольческих (волонтерских) организаций и добровольцев (волонтеров) в решении социальных задач, а также повышение признания добровольчества (волонтерства) в обществе.

2.1.3. Участие в выработке единой политики и перспективных планов развития добровольчества (волонтерства) на территории Октябрьского района.

2.1.4. Организация информационного взаимодействия между органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, общественными организациями и объединениями.

2.1.5. Поддержка и развитие добровольческого (волонтерского) движения и общественной деятельности на территории Октябрьского района.

2.1.6. Обеспечение информационного обмена в сфере добровольчества (волонтерства).

2.2. Координационный совет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

2.2.1. Анализ состояния развития добровольческой (волонтерской) деятельности в Октябрьском районе.

2.2.2. Изучение опыта работы учреждений социальной сферы Октябрьского района, общественных объединений в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.2.3. Разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности учреждений социальной сферы и в части развития волонтерских движений.

2.2.4. Обеспечение публичности деятельности Координационного совета.

2.2.5. Информирование заинтересованных лиц, общественности, в том числе через средства массовой информации о работе Координационного совета.

2.2.6. Принятие решений, связанных с вопросами развития добровольческого (волонтерского) движения на территории Октябрьского района.

Раздел 3. Права Координационного совета

3.1. В соответствии с возложенными на Координационный совет задачами и для осуществления своих функций Координационный совет имеет право:

3.1.1. Запрашивать и получать в установленном законодательством порядке у органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления Октябрьского района, организаций, подведомственных администрации Октябрьского района, общественных организаций и объединений, занимающихся добровольчеством (волонтерством), необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Координационного совета.

3.1.2. Разрабатывать и вносить в установленном порядке в органы местного самоуправления Октябрьского района предложения по вопросам сферы деятельности Координационного совета.

3.1.3. Привлекать в установленном порядке для участия в работе Координационного совета в качестве экспертов представителей исполнительных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, научных и общественных организаций, приглашать на заседания руководителей и иных представителей органов местного самоуправления Октябрьского района, общественных объединений, организаций и иных должностных лиц (по согласованию).

3.1.4. Участвовать в подготовке правовых актов, принимаемых органами местного самоуправления Октябрьского района, по вопросам, отнесенным к компетенции Координационного совета.

3.1.5. Создавать рабочие группы по вопросам, относящимся к компетенции Координационного совета.

3.1.6. Осуществлять иные полномочия по вопросам, относящимся к компетенции Координационного совета, в соответствии с действующим законодательством.

Раздел 4. Состав и организация порядок деятельности Координационного совета

4.1. Координационный совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Координационного совета из числа представителей органов местного самоуправления Октябрьского района, организаций, подведомственных администрации Октябрьского района, общественных организаций и объединений, занимающихся добровольчеством (волонтерством), которые участвуют в его работе на общественных началах. Состав Координационного совета утверждается постановлением администрации Октябрьского района.

Состав Координационного совета формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который может повлиять на решения, принимаемые Координационным советом. Члены Координационного совета несут ответственность за недопущение конфликта интересов в своей деятельности в качестве члена Координационного совета.

В случае если участие в заседании Координационного совета может повлечь за собой конфликт интересов по вопросам, рассматриваемым на заседании, члены Координационного совета обязаны сообщить в письменной форме о конфликте интересов председателю Координационного совета, а также заявить самоотвод до начала проведения заседания Координационного совета.

4.2. Основной формой деятельности Координационного совета являются заседания, которые проводятся не реже двух раз в год. Заседания Координационного совета могут проводиться в очной, в том числе с использованием видео-конференц-связи, и заочной

формах. По решению председателя Координационного совета могут проводиться внеочередные заседания Координационного совета.

4.3. Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который рассматривается на заседании Координационного совета и утверждается председателем Координационного совета.

4.4. Деятельностью Координационного совета руководит председатель. В период отсутствия председателя Координационного совета, его полномочия исполняет заместитель председателя Координационного совета, либо по поручению председателя Координационного совета – один из членов Координационного совета.

Члены Координационного совета участвуют в заседании лично. В случае отсутствия члена Координационного совета по причине нахождения в отпуске, служебной командировке или в связи с болезнью, в заседании Координационного совета с правом голоса принимает участие лицо, временно исполняющие его обязанности по должности.

Члены Координационного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов, вынесенных на заседания.

4.5. Заседание Координационного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее одной второй состава Координационного совета.

Решения Координационного совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании Координационного совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Координационного совета.

4.6. Председатель Координационного совета:

а) осуществляет руководство деятельностью Координационного совета;

б) утверждает план работы Координационного совета;

в) принимает решения о проведении заседаний Координационного совета и утверждает их повестку;

г) дает поручения членам Координационного совета;

д) утверждает состав и порядок работы рабочих групп.

4.7. Организация деятельности Координационного совета осуществляется секретарем Координационного совета. Секретарь Координационного совета осуществляет подготовку и организацию проведения его заседаний, информирование членов Координационного совета и заинтересованных органов и организаций о времени и месте проведения заседания, оформление протоколов заседаний, контроль за своевременным представлением материалов на рассмотрение членам Координационного совета и за выполнением принятых решений.

4.8. Председателем Координационного совета может быть принято решение о проведении заседания в заочной форме путем заочного голосования (путем заполнения опросных листов).

При принятии решения о проведении заседания в заочной форме путем заочного голосования секретарь Координационного совета не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания Координационного совета доводит до членов Координационного совета повестку заседания и информацию о сроках представления председателю Координационного совета в письменной форме мнения по каждому из вопросов, вынесенных на заочное голосование, а также опросные листы.

Заочное голосование проводится путем обмена документами посредством любого вида связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Мнение члена Координационного совета по рассматриваемому вопросу представляется в Координационный совет и учитывается, если оно представлено не позднее установленного для окончания голосования срока, который указывается в опросном листе.

Решения Координационного совета при заочном голосовании принимаются большинством голосов проголосовавших. При этом заочное голосование считается состоявшимся, если не менее двух третей состава Координационного совета представили в

установленный срок в письменном виде мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Координационного совета.

4.9. Принятые на заседании Координационного совета решения оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании Координационного совета и секретарь Координационного совета. Решения Координационного совета доводятся до заинтересованных органов и организаций в 10-дневный срок после даты подписания протокола.

4.10. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Координационного совета осуществляет отдел молодежной политики и гражданских инициатив администрации Октябрьского района.