



**Муниципальное образование городское поселение Приобье
Октябрьского муниципального района
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 22 » _____ апреля _____ 20 25 г.

№ _____ 166

п.г.т. Приобье

О внесении изменений в постановление администрации городского поселения Приобье от 09.08.2013 г. № 273 «О кадровом резерве для замещения должностей муниципальной службы администрации городского поселения Приобье»

В целях приведения нормативной правовой базы в соответствии с постановлением Правительства РФ от 28.11.2024 г. № 1664 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»:

1. В постановление администрации городского поселения Приобье от 09.08.2013 г. № 273 «О кадровом резерве для замещения должностей муниципальной службы администрации городского поселения Приобье», следующие изменения:

1.1. В пункте 2.4. Приложения 1 слова «в газете «Приобье-Наша газета»» заменить словами «в средствах массовой информации»;

1.2. В пункте 2.5. Приложения 1 слово «профессиональное» исключить;

1.3. Пункт 2.6. Приложения 1 изложить в следующей редакции:

«2.6. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе (далее – кандидат), лично представляет секретарю комиссии в рабочие дни следующие документы:

- заявление об участии в конкурсе, согласно приложению 1 к Порядку;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по установленной форме, с приложением фотографии размеров 3x4;

- документ, удостоверяющий личность;

- трудовую книжку либо копию трудовой книжки, заверенную по месту работы;

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

- свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

- документ об образовании и о квалификации;

- документ воинского учета (военный билет, приписное свидетельство);

- заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

- согласие на обработку персональных данных;

- рекомендация о включении гражданина в кадровый резерв (в случае, если кандидатура гражданина рекомендуется для включения в кадровый резерв);

- сведения о своих доходах за календарный год, предшествующий году подачи документов, об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, а также сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за календарный год, предшествующий году подачи документов, об их имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на

первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов в соответствии с Перечнем должностей муниципальной службы в администрации городского поселения Приобье, при назначении на которые граждане, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденных постановлением администрации городского поселения Приобье от 25.06.2016 г. № 253, по форме справки утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 г. № 460;

- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют:

1) гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

2) муниципальный служащий – ежегодно за календарный год, предшествующий году предоставления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего, не позднее первого апреля года, следующего за отчетным;

Вышеуказанные сведения, представляются по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

Муниципальный служащий администрации городского поселения Приобье, изъявивший желание участвовать в конкурсе для включения в кадровый резерв, направляет заявление об участии в конкурсе специалисту без представления вышеуказанных документов, при условии их наличия в личном деле.»;

1.4. В абзаце четвертом пункта 3.1. Приложения 1 слова «в газете «Приобье-Наша газета» заменить словами «в средствах массовой информации»;

1.5. В абзаце втором пункта 3.3. Приложения 1 слово «профессионального» исключить;

1.6. В пункте 3.11. Приложения 1 слова «в газете «Приобье-Наша газета»» заменить словами «в средствах массовой информации»;

1.7. Приложение 4 к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского поселения Приобье от 30.09.2016 г. № 566 «О внесении изменений в постановление администрации городского поселения Приобье от 09.08.2013 г. № 273 «О кадровом резерве для замещения должностей муниципальной службы администрации городского поселения Приобье».

3. Настоящее решение опубликовать в официальном сетевом издании «Официальный сайт Октябрьского района», а также разместить на официальном сайте муниципального образования городское поселение Приобье в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Приобье

Е. Ю. Ермаков

**СОСТАВ КОМИССИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ И ПОДГОТОВКЕ КАДРОВОГО
РЕЗЕРВА ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИОБЬЕ**

Председатель комиссии	Ермаков Евгений Юрьевич	Глава муниципального образования городское поселение Приобье, глава администрации г.п. Приобье
Заместитель председателя комиссии	Дмитриева Любовь Карбаевна	Заместитель главы администрации г.п. Приобье по финансам
Секретарь комиссии	Герасимова Алена Андреевна	Главный специалист отдела правового обеспечения администрации г.п. Приобье
Члены комиссии	Иванова Ольга Александровна	Заместитель главы администрации г.п. Приобье по социальным и жилищным вопросам
	Попова Людмила Сергеевна	Начальник отдела правового обеспечения администрации г.п. Приобье
	По согласованию	Представитель (представители) представительного органа муниципального образования городское поселение Приобье
	По согласованию	Представитель (представители) Общественного совета при главе городского поселения Приобье
	По согласованию	Представитель (представители) образовательных учреждений среднего общего образования, начального профессионального образования, расположенных на территории городского поселения Приобье, деятельность которого связана с муниципальной (государственной) службой