



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИНО
Октябрьского муниципального района
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

РЕШЕНИЕ

« 12 » марта 2025 г.

№ 13

п. Сергино

О внесении изменений в решение Совета
депутатов сельского поселения Сергино
от 22.08.2018 № 39

В соответствии с Постановлением Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.06.2024 № 1122 «О внесении изменений в отдельные постановления Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Постановлением Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.11.2023 № 951 «Об утверждении официального толкования отдельных норм Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Совет депутатов сельского поселения Сергино решил:

1. Внести в решение Совета депутатов сельского поселения Сергино от 22.08.2018 № 39 «О гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в органах местного самоуправления сельского поселения Сергино и муниципальных учреждениях сельского поселения Сергино» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. В статье 4:

1.1.1. В абзаце втором подпункта 1 пункта 1.6 слова «, кроме вагонов повышенной комфортности» исключить.

1.1.2. Пункт 1.7. изложить в следующей редакции:

«1.7. В случае если представленные работником документы подтверждают произведенные расходы на проезд по более высокой категории проезда, чем установлено пунктом 1.6 настоящей статьи,

компенсация расходов производится на основании справки о стоимости проезда на дату осуществления проезда в соответствии с установленными пунктом 1.6 настоящего раздела категориями проезда, выданной организацией, осуществляющей продажу проездных и перевозочных документов (билетов), исходя из тарифов транспортной организации, осуществившей перевозку.».

1.1.3. Пункт 1.11. изложить в следующей редакции:

«1.11. При использовании отпуска за пределами территории Российской Федерации для компенсации расходов работником также представляется копия паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего его личность за пределами территории Российской Федерации (далее заграничный паспорт) (при предъявлении оригинала), с отметкой органа пограничного контроля (пункта пропуска) о месте пересечения государственной границы Российской Федерации.

В случае наличия между Российской Федерацией и иностранным государством действующего международного договора (соглашения), предусматривающего возможность въезда в такое иностранное государство по внутреннему паспорту гражданина Российской Федерации и свидетельству о рождении детей (для граждан Российской Федерации, не достигших возраста 14 лет), представление копии заграничного паспорта не требуется.

При прохождении пункта пропуска через государственную границу Российской Федерации с использованием автоматизированной системы паспортного контроля без проставления в заграничном паспорте отметки органа пограничного контроля о месте пересечения государственной границы Российской Федерации место пересечения государственной границы Российской Федерации определяется на основании заявления работника.».

1.1.4. Пункт 2.3. изложить в следующей редакции:

«2.3. Оплате подлежит стоимость проезда работника личным транспортом к месту использования отпуска и обратно на основании отметки в маршрутном листе, получаемом в органе местного самоуправления сельского поселения Сергино, муниципальном учреждении сельского поселения Сергино, или других документов, подтверждающих нахождение в пункте отдыха. Оплата стоимости проезда производится работнику по кратчайшему маршруту при предъявлении квитанций об оплате сборов за проезд по платным автотрассам, за провоз транспортного средства на железнодорожной платформе или пароме (при отсутствии дорог общего пользования), кассовых чеков автозаправочных станций в соответствии с нормами расхода топлива соответствующей марки транспортного средства, утверждаемыми Министерством транспорта Российской Федерации, или работнику при предъявлении справок организаций, осуществляющих продажу проездных и перевозочных документов (билетов), о стоимости проезда на

железнодорожном транспорте кратчайшим маршрутом в плацкартном вагоне при документальном подтверждении пребывания работника в месте использования отпуска (при наличии документов, подтверждающих пребывание в гостинице, санатории, доме отдыха, пансионате, кемпинге, на туристической базе, в ином подобном учреждении или удостоверяющих регистрацию по месту пребывания, а также при нотариальном удостоверении факта нахождения в определенном месте). В случае отсутствия железнодорожного сообщения оплата производится не свыше тарифов, предусмотренных для перевозок автомобильным, речным транспортом по наименьшей стоимости проезда.

В случае отсутствия сведений о нормах расхода топлива соответствующей марки транспортного средства в правовых актах Министерства транспорта Российской Федерации оплата стоимости проезда производится в соответствии с данными о расходе топлива по смешанному циклу, указанными в инструкции по эксплуатации транспортного средства, либо на основании данных о расходе топлива соответствующей марки транспортного средства по смешанному циклу, представленных официальными дилерами производителей транспортных средств.».

1.1.5. В подпункте 3 пункта 3.1 слова «, независимо от места проживания детей (лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) и места расположения вышеуказанных образовательных организаций» исключить.

1.1.6. Пункт 3.4 дополнить абзацем вторым следующего содержания:
«Возмещение расходов по проезду осуществляется неработающим членам семьи работника, указанным в подпункте 3 пункта 3.1. настоящей статьи, от места проживания работника на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры или места расположения, указанных в пункте 3.1 настоящей статьи, образовательных организаций по выбору работника до места использования отпуска и обратно.».

1.1.7. Абзац первый пункта 4.2 изложить в следующей редакции:
«Для окончательного расчета в случае выплаты работнику средств для предварительной компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, работник обязан в течение трех рабочих дней с даты выхода на работу из отпуска представить авансовый отчет о произведенных расходах с приложением подлинников проездных и перевозочных документов (билетов, посадочных талонов, багажных квитанций, других транспортных документов), подтверждающих расходы работника.

В случаях, предусмотренных настоящей статьей, работником представляются справки, указанные в пунктах 1.7 – 1.9, 1.12 и 1.13, пункте 2.4, пунктах 3.1, 3.5 и 3.6, пунктах 4.2 и 4.3, пункте 8 настоящей статьи. Расходы на получение указанных справок компенсации не подлежат.».

1.1.8. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. При приобретении авиабилета, оформленного в бездокументарной форме (электронный авиабилет), железнодорожного билета, оформленного в бездокументарной форме (электронный железнодорожный билет), подтверждающими проезд документами являются:

при проезде воздушным транспортом - распечатка электронного пассажирского билета в гражданской авиации - сформированная автоматизированной информационной системой оформления воздушных перевозок маршрут/квитанция электронного авиабилета на бумажном носителе, а также посадочный талон, подтверждающий перелет подотчетного лица по указанному в электронном авиабилете маршруту;

при проезде железнодорожным транспортом - распечатка электронного билета на железнодорожном транспорте - контрольный купон электронного проездного документа (билета) (выписка из автоматизированной системы управления пассажирскими перевозками на железнодорожном транспорте).

При приобретении авиабилета, оформленного в бездокументарной форме (электронный авиабилет), железнодорожного билета, оформленного в бездокументарной форме (электронный железнодорожный билет), работник обязан представить один из следующих документов, подтверждающих оплату работником электронного авиабилета (железнодорожного билета):

чек контрольно-кассовой техники или другой документ, оформленный на утвержденном бланке строгой отчетности, при оплате наличными денежными средствами;

слип, чек электронного терминала при проведении операции с использованием банковской карты;

подтверждение проведенной операции кредитной организацией, в которой открыт банковский счет, предусматривающий совершение операций с использованием банковской карты при оплате банковской картой через сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или путем перечисления денежных средств по распоряжению подотчетного лица самой кредитной организацией, в том числе сформированное мобильным приложением кредитной организации либо на официальном сайте кредитной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (интернет-банк) (далее - справка кредитной организации).

При проведении операций с использованием банковской карты, держателем которой является супруг (супруга) подотчетного лица, слипы и чеки электронных терминалов с указанной банковской карты, а также справки кредитной организации являются подтверждением расходов подотчетного лица.

При проведении операций с использованием банковских карт, держателем которых не является подотчетное лицо, а также супруг

(супруга) подотчетного лица, слипы и чеки электронных терминалов с указанных банковских карт, а также справки кредитной организации являются подтверждением расходов подотчетного лица при наличии доверенности в простой письменной форме, подтверждающей оплату третьим лицом по поручению и за счет работника.

При непредставлении распечатки электронного авиабилета (железнодорожного билета), подтверждающих оплату работником документов, указанных в настоящем пункте, компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно производится в соответствии с пунктом 7 настоящей статьи.»

1.2. В статье 5 добавить пункт 7:

«7. Работник обязан представить письменное заявление об оплате стоимости провоза багажа (груза), а также:

1) копию документа, подтверждающего изменение места жительства и указывающего адрес нового места жительства;

2) справку с последнего места работы на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры супруга (супруги) о том, что данной семье не производилась компенсация расходов, связанных с переездом к новому месту жительства. В случае, если организация, являющаяся последним местом работы супруга (супруги, ликвидирована, указанная в настоящем пункте справка не представляется. При этом подтверждающим документом о ликвидации организации является выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

3) копию договора перевозки багажа (груза) и (или) иные документы, подтверждающие перевозку багажа (груза);

4) проездные документы (билеты, посадочные талоны, иные документы), подтверждающие расходы работника и членов его семьи по проезду от прежнего места жительства к новому месту жительства в другой местности.

В случае проезда работника и членов его семьи личным транспортом к новому месту жительства в другой местности представляются следующие документы:

копия свидетельства о регистрации или паспорта транспортного средства, подтверждающих право собственности на транспортное средство работника или членов его семьи (супруга работника, детей работника, родителей работника);

квитанции об оплате сборов за проезд по платным автотрассам, за провоз транспортного средства на железнодорожной платформе или пароме (при отсутствии дорог общего пользования), кассовые чеки автозаправочных станций в соответствии с нормами расхода топлива соответствующей марки транспортного средства, утверждаемыми Министерством транспорта Российской Федерации.

При отсутствии в правовых актах Министерства транспорта Российской Федерации сведений о нормах расхода топлива

принадлежащего работнику или членам его семьи (супругу работника, детям работника, родителям работника) транспортного средства оплата стоимости проезда личным транспортом к месту использования отпуска и обратно производится одним из способов, указанных в абзаце втором пункта 2.3 статьи 4 настоящего толкования.».

2. Опубликовать решение в официальном сетевом издании «Официальный сайт Октябрьского района» (www.oktregion.ru) и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Сергино (sergino.rf) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

И.о.главы сельского поселения Сергино



Р.А. Копосов