



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШЕРКАЛЫ  
Октябрьского района  
Ханты – Мансийского автономного округа – Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 09 » июня 2026 г.

№ \_\_\_\_\_ 94 \_\_\_\_\_

с. Шеркалы

Порядок взаимодействия участников инициативной деятельности по вопросам, связанным с заключением договоров пожертвования, безвозмездного оказания услуг (выполнения работ), внесения инициативных платежей

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», уставом муниципального образования сельское поселение Шеркалы, решением Совета депутатов сельского поселения Шеркалы от 22 мая 2026 г. № 175 "Об утверждении порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в сельском поселении "Шеркалы", в целях повышения открытости деятельности органов местного самоуправления и вовлечения граждан в процесс принятия отдельных управленческих решений вопросов местного значения:

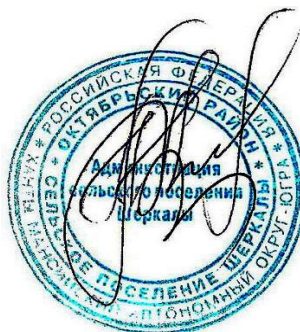
1. Утвердить порядок взаимодействия участников инициативной деятельности по вопросам, связанным с заключением договоров пожертвования, безвозмездного оказания услуг (выполнения работ), внесения инициативных платежей согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Постановление опубликовать в сетевом издании «Официальный сайт Октябрьского района» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Шеркалы в информационно- телекоммуникационной сети общего пользования (компьютерной сети «Интернет»).

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Шеркалы



Л.В.Мироненко

Порядок взаимодействия участников инициативной деятельности по вопросам, связанным с заключением договоров пожертвования, безвозмездного оказания услуг (выполнения работ), внесения инициативных платежей

1. Настоящий порядок взаимодействия участников инициативной деятельности по вопросам, связанным с заключением договоров пожертвования, безвозмездного оказания услуг (выполнения работ), внесения инициативных платежей (далее -Порядок) определяет порядок взаимодействия участников инициативной деятельности и администрации сельского поселения Шеркалы (далее – администрация поселения) по вопросам, связанным с заключением договоров пожертвования, безвозмездного оказания услуг (выполнения работ), внесения инициативных платежей в бюджет сельского поселения Шеркалы (далее – бюджет поселения).

2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Порядка применяются в значениях, указанных в решении Совета депутатов сельского поселения Шеркалы от 22 мая 2026 г. № 175 "Об утверждении порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в сельском поселении "Шеркалы".

3. Куратор инициативного проекта – главный специалист администрации сельского поселения, курирующий направление деятельности, которому соответствуют внесенные инициативные проекты.

4. Инициатор проекта, в течение 7 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте администрации сельского поселения Шеркалы (далее -администрации поселения) информации о результатах конкурсного отбора при условии признания инициативного проекта победителем, обеспечивает внесение инициативных платежей в доход бюджета поселения на основании договора пожертвования по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, заключенного с администрацией поселения, и (или) заключает с администрацией поселения договор пожертвования имущества по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и (или) договор на безвозмездное выполнение работ (оказания услуг) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

5. Для заключения договора пожертвования инициатор проекта обращается к главному бухгалтеру администрации сельского поселения Шеркалы.

6. Перечисление денежных средств по договору пожертвования осуществляется до начала реализации инициативного проекта за счет средств бюджета поселения.

7. В случае не заключения договора пожертвования в установленный срок, а также в случае не перечисления денежных средств по заключенному договору пожертвования в сроки и объеме, предусмотренных в договоре пожертвования, соответствующий инициативный проект не реализуется.

8. В случае не перечисления по заключенному договору пожертвования в сроки и объеме, предусмотренных в договоре пожертвования, главный бухгалтер в течение трех рабочих дней, следующих за днем истечения срока для перечисления пожертвований в доход бюджета поселения, письменно направляет стороне договора пожертвования уведомление об отказе от договора.

Договор считается расторгнутым в течение 30 календарных дней с момента надлежащего уведомления стороны договора пожертвования.

9. Главный бухгалтер обеспечивает адресность и целевой характер использования денежных средств, выделяемых для реализации инициативных проектов.

10. Для заключения договора пожертвования имущества и (или) договора на безвозмездное выполнение работ (оказания услуг) инициатор проекта обращается к куратору инициативного проекта.

11. Передача имущества по договору пожертвования имущества осуществляется до начала реализации инициативного проекта за счет средств бюджета поселения.

12. В случае не заключения договора пожертвования имущества и (или) договора на безвозмездное выполнение работ (оказания услуг) в установленный срок, а также в случае не передачи имущества по заключенному договору пожертвования имущества в сроки и объеме, предусмотренных в договоре пожертвования имущества, соответствующий инициативный проект не реализуется.

Приложение № 1 к Порядку  
взаимодействия участников  
инициативной деятельности по вопросам,  
связанным с заключением договоров пожертвования,  
безвозмездного оказания услуг (выполнения работ),  
несения инициативных платежей

**Договор пожертвования №**

с.п. Шеркалы

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Жертвователю», действующий на основании \_\_\_\_\_, зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_, с одной стороны, и администрация сельского поселения Шеркалы, именуемая в дальнейшем «Учреждение», в лице главы сельского поселения Шеркалы \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании Порядка взаимодействия участников инициативной деятельности по вопросам, связанным с заключением договоров пожертвования, безвозмездного оказания услуг (выполнения работ), внесения инициативных платежей в целях реализации инициативных проектов, заключили настоящий договор пожертвования (далее также – Договор) о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Жертвователю обязуется безвозмездно передать Учреждению денежные средства в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек в качестве пожертвования.

1.2. Жертвователю передает Учреждению денежные средства, указанные в пункте 1.1 Договора, для использования Учреждением на реализацию инициативного проекта: \_\_\_\_\_.

1.3. Жертвователю передает денежные средства одновременно и в полном объеме путём перечисления денежных средств на казначейский счёт Учреждения в течение \_\_\_\_\_ календарных дней со дня заключения Договора по реквизитам, указанным в разделе 7 договора.

В платежном документе Жертвователю указывает номер и дату Договора.

1.4. Денежные средства считаются переданными Учреждению с момента их зачисления на казначейский счёт Учреждения.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Учреждение обязано:

- 1) вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвования;
- 2) по требованию Жертвователя предоставлять всю необходимую информацию о целевом использовании пожертвования, переданного по Договору, в виде отчета в произвольной форме;
- 3) использовать пожертвование исключительно в целях, указанных в пункте 1.2 раздела 1 Договора.

2.2. Жертвователю вправе требовать отмены пожертвования в случае использования Учреждением пожертвованных денежных средств не в соответствии с целями, указанными в пункте 1.2 Договора.

**3. Порядок расходования пожертвования**

3.1. Стороны договорились, что пожертвование должно расходоваться в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.2 Договора.

3.2. Расходование пожертвования осуществляется в объеме, предусмотренном инициативным проектом.

В случае не израсходования или неполного расходования сумм пожертвования, возврат сложившейся экономии пожертвования осуществляется в соответствии с порядком расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет сельского поселения Шеркалы, утвержденного представительным органом сельского поселения Шеркалы.

3.3. В случаях, когда использование пожертвования по целевому назначению становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, пожертвование в полном объеме подлежит возврату Жертвователю.

3.4. Пожертвование должно быть использовано Учреждением до 31 декабря 20\_\_\_\_ года.

#### **4. Разрешение споров**

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе законодательства.

4.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

#### **5. Срок действия Договора, изменение и расторжение Договора**

5.1. Договор вступает в силу со дня перечисления пожертвования и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств. Обязательства, возникшие из Договора до даты его прекращения, подлежат исполнению в полном объеме.

5.2. Изменение и расторжение Договора возможны по соглашению Сторон.

5.3. В случае не перечисления по Договору пожертвования в сроки и объеме, предусмотренные в Договоре, Учреждение в течение трех рабочих дней, следующих за днем истечения срока для перечисления пожертвований, письменно направляет Жертвователю уведомление об отказе от Договора. Со дня получения Жертвователем данного уведомления Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке.

#### **6. Прочие условия**

6.1. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права по Договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.

6.3. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **7. Адреса и реквизиты Сторон**

<b>Жертвователъ:</b> _____ _____ (фамилия, имя, отчество физического лица/ руководителя юридического лица/ ИП/ГОС/ТСЖ/руководителя инициативной группы, определенного протоколом собрания инициативной группы; паспортные данные физического лица) Адрес: _____ ИНН _____ КПП _____ Банковские реквизиты: Расчетный счет _____ Корреспондентский счет _____ Банк _____ БИК _____ ОГРН _____ Телефон _____ (факс): _____ Электронная почта: _____ _____ _____/_____ _____/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество) М.П.	<b>Учреждение: администрация сельского поселения Шеркалы</b> Адрес: _____ ИНН _____ КПП _____ Банковские реквизиты: Номер казначейского счета (расчетный счет) _____ Единый казначейский счет (кор. счет) _____ Банк _____ БИК _____ ОГРН _____ Лицевой счет _____ Телефон (факс): _____ Электронная почта: _____ _____/_____ _____/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество) М.П.
--	--

Приложение № 2 к Порядку  
взаимодействия участников  
инициативной деятельности по вопросам,  
связанным с заключением договоров пожертвования,  
безвозмездного оказания услуг (выполнения работ),  
несения инициативных платежей

**Договор пожертвования имущества №**

с.п. Шеркалы

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, име  
нуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании \_\_\_\_\_,  
зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_, с одной стороны, и администрация  
сельского поселения Шеркалы, именуемая в дальнейшем «Благополучатель», в лице главы  
сельского поселения Шеркалы \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с  
другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании Порядка взаимодействия  
участников инициативной деятельности по вопросам, связанным с заключением договоров  
пожертвования, безвозмездного оказания услуг (выполнения работ), внесения инициативных  
платежей в целях реализации инициативных проектов, заключили настоящий договор  
пожертвования имущества (далее также – Договор) о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. В соответствии с настоящим Договором Жертвователь обязуется безвозмездно передать в  
собственность Благополучателя имущество \_\_\_\_\_ (далее – имущество).

1.2. Жертвователь передает Благополучателю имущество, указанное в пункте 1.1 Договора,  
для использования на реализацию инициативного проекта:  
\_\_\_\_\_.

1.3. Имущество, передаваемое по настоящему договору, принадлежит Жертвователю на  
праве собственности на основании \_\_\_\_\_, что подтверждается  
\_\_\_\_\_.

1.4. Жертвователь передает Благополучателю имущество одновременно и в полном объеме в  
течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

1.5. Благополучатель обязуется вести обособленный учет всех операций по  
использованию пожертвованного имущества.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Благополучателю в качестве пожертвования  
имущество, указанное в п. 1.1. настоящего Договора, в сроки и порядке, которые установлены  
настоящим Договором.

2.2. Жертвователь вправе:

2.2.1. Проверять целевое использование имущества, переданного Благополучателю по  
настоящему Договору, установленное п. 1.2. настоящего Договора.

2.3. Благополучатель обязан:

2.3.1. Использовать переданное ему имущество исключительно по назначению, определенном в  
п. 1.2. настоящего Договора.

2.3.2. По требованию Жертвователя предоставлять последнему всю необходимую информацию  
о целевом назначении имущества, переданного по настоящему Договору, в виде отчета в  
произвольной форме.

2.4. Благополучатель вправе в любое время до передачи ему имущества по настоящему

Договору отказаться от его получения. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым. Отказ от получения имущества по настоящему Договору должен быть совершен в письменной форме.

2.5. Изменение назначения использования переданного имущества, указанного в п. 1.2. настоящего Договора, допускается с письменного согласия Жертвователя, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному назначению.

2.6. Использование пожертвованного имущества не в соответствии с указанным в п.1.2. настоящего Договора назначением или изменение этого назначения с нарушением правил, предусмотренных п.2.5. настоящего Договора, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

2.7. Стороны обязаны надлежащим образом исполнить свои обязательства по настоящему Договору.

### **3. Передача имущества**

3.1. Передача имущества по настоящему Договору оформляется путем составления и подписания обеими Сторонами акта приема - передачи по форме согласно приложению 1 к настоящему Договору.

3.2. Моментом передачи имущества является день подписания акта приема-передачи.

### **4. Разрешение споров**

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе законодательства.

4.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

### **5. Форс-мажор**

5.1. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, которые не могли быть известны заранее и которые нельзя было предвидеть или предупредить их последствия (стихийные бедствия, военные действия, изменения законодательства и тому подобное), Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение принятых на себя по Договору обязательств в части конкретных нарушений обязательств, вызванных наступлением обстоятельств непреодолимой силы.

5.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 5.1 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. В случае наступления обстоятельств, указанных в п. 5.1 настоящего Договора, срок исполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

5.4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 5.1 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

### **6. Прочие условия**

6.1. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права по Договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.

6.3. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

6.5. Неотъемлемой частью Договора является акт приема-передачи имущества по форме согласно приложению 1 к настоящему Договору.

## 7. Адреса и реквизиты Сторон

### 7.1. Для жертвователя физического лица

Жертвователь: _____ (Ф.И.О.)	Благополучатель: администрация сельского поселения Шеркалы
Адрес: _____	Адрес: _____
Паспортные данные: _____	ОГРН/ОГРНИП _____
_____	ИНН _____
Телефон: _____	КПП _____
Адрес электронной почты: _____	Р/с _____
Счет _____	в _____
	К/с _____
	БИК _____
	ОКПО _____

### 7.2. Для жертвователя юридического лица

Жертвователь: _____ (наименование) _	Благополучатель: администрация сельского поселения Шеркалы
Адрес: _____	Адрес: _____
_____	_____
ОГРН/ОГРНИП _____	ОГРН/ОГРНИП _____
ИНН _____	ИНН _____
КПП _____	КПП _____
Р/с _____	Р/с _____

В \_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_

Подписи Сторон

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись/Ф.И.О.)

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись/Ф.И.О.)

М.П.

**Акт  
приема-передачи пожертвованного имущества**

с.п. Шеркалы

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ именуемым в дальнейшем «Жертвователь», действующим на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и администрация сельского поселения Шеркалы, именуемая в дальнейшем «Благополучатель», в лице главы сельского поселения Шеркалы \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, совместно именуемые «Стороны», составили акт о нижеследующем

1. Во исполнение п. \_\_\_\_\_ Договора пожертвования имущества от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее - Договор) Жертвователь передает, а Благополучатель принимает в собственность следующее имущество:

*Вариант, если по договору передается движимое имущество.*

N	Наименование имущества	Количество	Стоимость, руб.	Характеристики

*Вариант, если по договору передается недвижимость.*

Наименование, назначение	Кадастровый номер	Площадь, кв. м	Адрес	Этаж (если передается помещение)	Категория земель (если передается земельный участок)	Вид (виды) разрешенного использования	Стоимость, руб.

2. Жертвователь также передает Благополучателю: \_\_\_\_\_  
(документацию, относящуюся к имуществу, принадлежности).

3. Акт составлен в двух (если по договору передается недвижимость в трех) экземплярах, по одному для каждой из Сторон (если по договору передается недвижимость) и органа регистрации прав).

4. Акт является неотъемлемой частью Договора.

5. Подписи Сторон:

Передал Жертвователю:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись/Ф.И.О.)

Принял Благополучатель:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись/Ф.И.О.)

Приложение № 3 к Порядку  
взаимодействия участников  
инициативной деятельности по вопросам,  
связанным с заключением договоров пожертвования,  
безвозмездного оказания услуг (выполнения работ),  
несения инициативных платежей

**ДОГОВОР**  
**на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг)**

с.п. Шеркалы

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация сельского поселения Шеркалы, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы сельского поселения Шеркалы \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании Порядка взаимодействия участников инициативной деятельности по вопросам, связанным с заключением договоров пожертвования, безвозмездного оказания услуг, выполнения работ, внесения инициативных платежей в целях реализации инициативных проектов, заключили настоящий договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. В рамках реализации инициативного проекта \_\_\_\_\_ Исполнитель обязуется в интересах Заказчика на безвозмездной и добровольной основе выполнить следующие \_\_\_\_\_ работы(оказать услуги): \_\_\_\_\_

1.2. Исполнитель выполняет данное ему поручение самостоятельно, согласовывая сроки проведения работ с Заказчиком.

**2. Обязанности Сторон**

2.1. Исполнитель обязан:

1) выполнить работу (оказать услуги), указанные в пункте 1.1 Договора, лично, без привлечения третьих лиц;

2) исполнить поручение в срок с момента заключения Договора по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года;

3) при завершении работы до окончания срока Договора, работа (услуга) считается выполненной после сдачи работы (услуги) по акту приёмки выполненных работ по форме согласно приложению 1 к настоящему Договору. Дата утверждения акта приёмки выполненных работ (услуг) является окончанием срока действия Договора. Акт приёмки выполненных работ составляется в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

2.2. Заказчик обязуется принять работу по акту приёмки выполненных работ (услуг).

**3. Ответственность Сторон**

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. Разрешение споров**

4.1. Споры Сторон, вытекающие из исполнения ими своих обязательств по Договору, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 5. Заключительные положения

5.1. Стороны руководствуются в своей деятельности Договором и Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Договор выступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения вытекающих из него обязательств.

5.3. Все изменения и дополнения к Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

5.4. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон.

## 6. Адреса и реквизиты Сторон

### 6.1. Для физического лица

Исполнитель: _____ (Ф.И.О.)	Заказчик: администрация сельского поселения Шеркалы
Прописка: _____	Адрес: _____
Паспортные данные: _____	ОГРН/ОГРНИП _____
_____	ИНН _____
Телефон: _____	КПП _____
Адрес электронной почты: _____	Р/с _____
	в _____
	К/с _____
	БИК _____
	ОКПО _____

### 6.2. Для юридического лица

Исполнитель _____ (наименование)	Заказчик: администрация сельского поселения Шеркалы
Адрес: _____	Адрес: _____
_____	_____
ОГРН/ОГРНИП _____	ОГРН/ОГРНИП _____
ИНН _____	ИНН _____
КПП _____	КПП _____
Р/с _____	Р/с _____

В \_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_

Подписи Сторон

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись/Ф.И.О.)

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись/Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 1 к договору на  
безвозмездное выполнение  
работ (оказания услуг)

АКТ  
приёмки выполненных работ (услуг)

с.п. Шеркалы

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация сельского поселения Шеркалы, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы сельского поселения Шеркалы \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемым в дальнейшем «Исполнитель», действующим на основании \_\_\_\_\_, совместно именуемые «Стороны», подписали акт о нижеследующем

1. В соответствии с договором на безвозмездного оказания услуг от на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г Исполнитель оказал, а Заказчик принял следующие услуги:

№ п/п	Наименование, перечень услуг	Единица измерения	Объем услуги	Дата исполнения
1				
2				
3				
	Итого			

2. Стороны в отношении оказанных услуг претензий друг к другу не имеют.

*Вариант. 2.* У Заказчика имеются следующие замечания (претензии) к Исполнителю:  
\_\_\_\_\_.

Стороны пришли к соглашению о следующем порядке и сроках устранения Исполнителем замечаний: \_\_\_\_\_.

3. Настоящий Акт составлен в \_\_\_ экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

Исполнитель работу (услугу) сдал \_\_\_\_\_  
М.П. (подпись)(расшифровка подписи)

Заказчик работу (услугу) принял \_\_\_\_\_  
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)