

Администрация Октябрьского района
Управление социально-экономического развития
отдел экономического анализа, прогнозирования и обеспечения охраны труда

МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ

**«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ
ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ И ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ
МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ»**

2016 год

ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Статья 212 Трудового кодекса Российской Федерации «Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда»

Работодатель обязан обеспечить:

в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований.

Статья 214 Трудового кодекса Российской Федерации
«Обязанности работника в области охраны труда»

Работник обязан:

- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, а также проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами.

ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Статья 76 Трудового кодекса Российской Федерации «Отстранение от работы»

Работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе работника):

- не прошедшего в установленном порядке обязательный медицинский осмотр, а также обязательное психиатрическое освидетельствование в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации
- при выявлении в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, противопоказаний для выполнения работником работы, обусловленной трудовым договором;
- по требованию органов или должностных лиц, уполномоченных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

Работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы или недопущения к работе, если иное не предусмотрено настоящим Кодексом, другими федеральными законами.

В период отстранения от работы (недопущения к работе) заработная плата работнику не начисляется, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Кодексом или иными федеральными законами. В случаях отстранения от работы работника, который не прошел обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда либо обязательный медицинский осмотр не по своей вине, ему производится оплата за все время отстранения от работы как за простой.

Все обязательные медицинские осмотры должны проводиться за счет работодателя. Если же сотрудник не прошел обследование по вине организации, то за дни, когда работник был отстранен в связи с этим от работы, ему оплачивается все время отстранения от работы как за простой.

В соответствии со статьей 157 Трудового кодекса Российской Федерации оплата времени простоя по вине работодателя оплачивается в размере не менее двух третей средней заработной платы работника

ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Статья 213 Трудового кодекса Российской Федерации «Медицинские осмотры некоторых категорий работников»

- Работники, занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (в том числе на подземных работах), а также на работах, связанных с движением транспорта, проходят обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (для лиц в возрасте до 21 года - ежегодные) медицинские осмотры для определения пригодности этих работников для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний. В соответствии с медицинскими рекомендациями указанные работники проходят внеочередные медицинские осмотры. Работники организаций пищевой промышленности, общественного питания и торговли, водопроводных сооружений, медицинских организаций и детских учреждений, а также некоторых других работодателей проходят указанные медицинские осмотры в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний.

Вредные и (или) опасные производственные факторы и работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, порядок проведения таких осмотров определяются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

В случае необходимости по решению органов местного самоуправления у отдельных работодателей могут вводиться дополнительные условия и показания к проведению обязательных медицинских осмотров. Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для отдельных категорий работников медицинскими осмотрами может предусматриваться проведение химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов.

Работники, осуществляющие отдельные виды деятельности, в том числе связанной с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающие в условиях повышенной опасности, проходят обязательное психиатрическое освидетельствование не реже одного раза в пять лет в порядке, устанавливаемом уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Предусмотренные настоящей статьей медицинские осмотры и психиатрические освидетельствования осуществляются за счет средств работодателя.

ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Приказ от 12.04.2011
№ 302 н
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
ПЕРЕЧНЕЙ ВРЕДНЫХ И
(ИЛИ) ОПАСНЫХ
ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ
ФАКТОРОВ И РАБОТ,
ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ
КОТОРЫХ
ПРОВОДЯТСЯ
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ
ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ И
ПЕРИОДИЧЕСКИЕ
МЕДИЦИНСКИЕ
ОСМОТРЫ
(ОБСЛЕДОВАНИЯ), И
ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ
ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ
ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ И
ПЕРИОДИЧЕСКИХ
МЕДИЦИНСКИХ
ОСМОТРОВ
(ОБСЛЕДОВАНИЙ)
РАБОТНИКОВ,
ЗАНЯТЫХ НА
ТЯЖЕЛЫХ РАБОТАХ И
НА РАБОТАХ С
ВРЕДНЫМИ И (ИЛИ)
ОПАСНЫМИ
УСЛОВИЯМИ ТРУДА»

ВИДЫ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ

ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ

ПЕРИОДИЧЕСКИЕ

ЦЕЛИ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ

Обязательные предварительные осмотры (обследования) проводятся с целью определения соответствия здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе, а так же с целью раннего выявления и профилактики заболеваний

Периодические медицинские осмотры (обследования) проводятся в целях:

- Динамического наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременного выявления заболеваний, начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников, формирования групп риска по развитию профессиональных заболеваний;
- Выявления заболеваний, состояний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения работы, связанной с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов, а так же работ, при выполнении которых обязательно проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работников в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний;
- своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности работников;
- своевременного выявления и предупреждения возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;
- предупреждения несчастных случаев на производстве.

ВИДЫ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ

Внеочередные медицинские осмотры (обследования) проводятся в соответствии с медицинскими рекомендациями, связанными с состоянием здоровья отдельных работников

Обязательное психиатрическое освидетельствование работника проводится с целью определения его пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению отдельных видов деятельности, а так же к работе в условиях повышенной опасности, предусмотренных Перечнем, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 28.04.1993 № 377

Ежесменный медицинский осмотр проводится перед выходом сотрудников на смену или в рейс.

Внеочередной медицинский осмотр (по инициативе работодателя) проводится по инициативе работодателя, если появилось подозрение на ухудшение состояния здоровья работника.

Внеочередной медицинский осмотр (по инициативе работника) проводится по инициативе работника, при жалобе на ухудшение самочувствия.

Внеочередные медицинские осмотры (обследования) проводятся на основании медицинских рекомендаций, указанные в заключительном акте.

Дополнительное обследование проводится по заключению медицинской комиссии

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ МЕДИЦИНСКИЕ ОСМОТРОВ ПРОХОДЯТ:

1. Работники, которые в своей трудовой деятельности связаны с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов, указанных в приложении № 1 к Приказу Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 № 302н (Перечень факторов)

2. Работники, занятые на работах и в профессиях, указанных в приложении № 2 к Приказу Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 № 302н (Перечень работ)

Работодатель разрабатывает и утверждает «Список контингентов работников, подлежащих прохождению предварительного и периодического медицинского осмотра» в котором указывается:

- наименование профессии (должности) работника согласно штатному расписанию;
- наименование вредного производственного фактора согласно Перечню факторов, а так же вредных производственных факторов, установленных в результате специальной оценки условий труда, в результате лабораторных исследований и испытаний, полученных в рамках контрольно-надзорной деятельности, производственного лабораторного контроля, а так же используя эксплуатационную, технологическую и иную документацию на машины, механизмы, оборудование, сырье и материалы, применяемые работодателем при осуществлении производственной деятельности;
- наименование работ, согласно Перечню работ.

СХЕМА ОРГАНИЗАЦИИ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ

Заключение договора с медицинским учреждением



Издание приказа по организации об очередности и периодичности прохождения медицинских осмотров



Составление поименных списков лиц, подлежащих направлению на медицинские осмотры и график прохождения медосмотров



Выдача сотрудникам направлений в медицинское учреждение



Получение от работника заключения, подписанное врачом и заверенное печатью лечебного учреждения, с результатом медицинского осмотра



СХЕМА ДЕЙСТВИЙ РАБОТОДАТЕЛЯ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ



согласовывает с ЛПУ
дату медосмотра

составляет и утверждает
СПИСОК КОНТИНГЕНТОВ

направляет список контингентов
в Роспотребнадзор

10 дней

составляет,
утверждает и
направляет список в
ЛПУ

10 дней

согласовывает
календарный план
ПМО

2 месяца

знакомит работников с
календарным планом

14 дней

вручает
направление
работнику

10 дней

перед

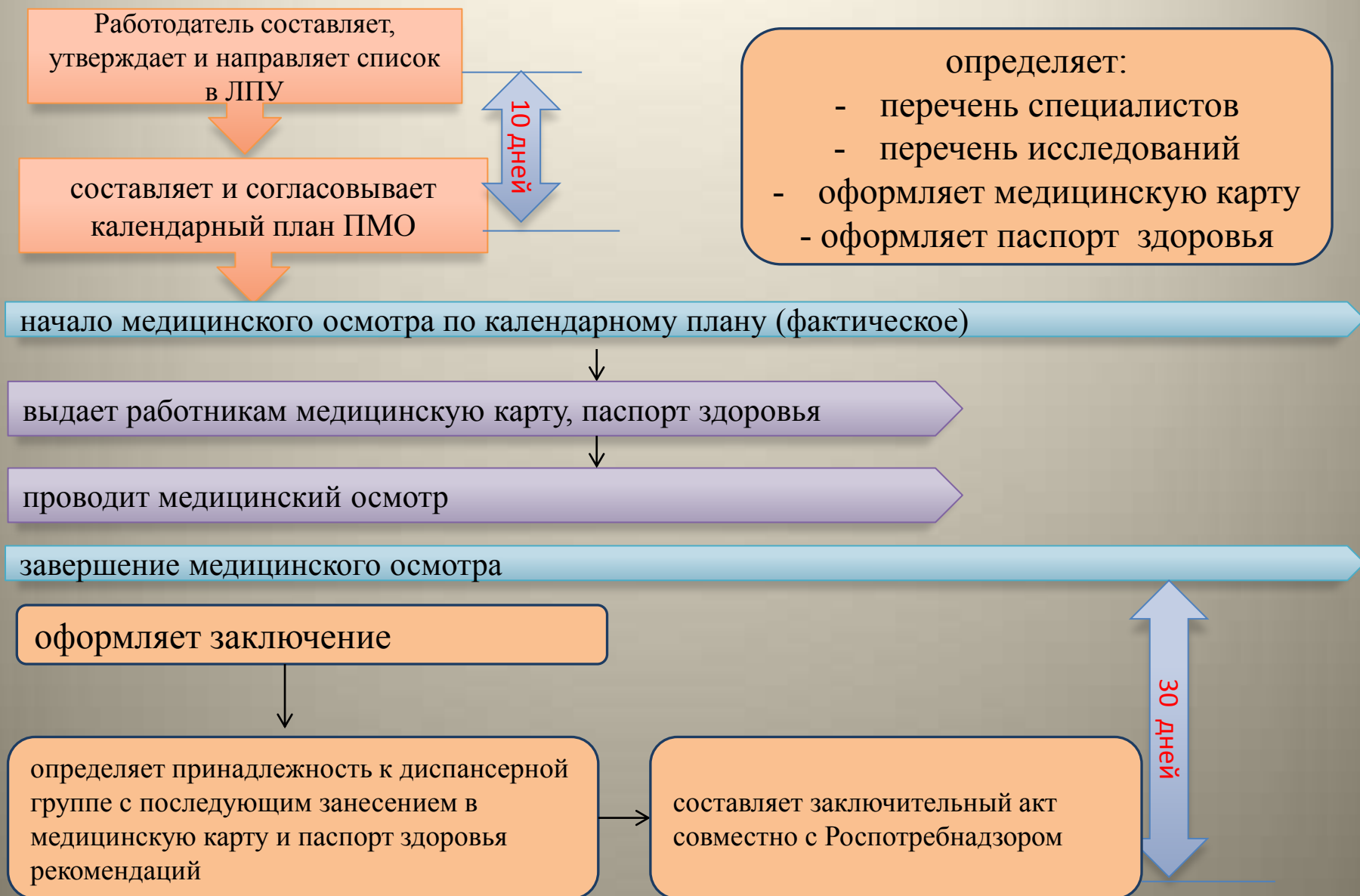
Начало медицинского осмотра по согласованному плану

Начало медицинского осмотра по календарному плану (фактическое)

получает от лечебного учреждения заключительный акт



СХЕМА ДЕЙСТВИЙ ЛЕЧЕБНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МЕДИЦИНСКОГО ОСМОТРА



ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ

Список контингента, разработанный и утвержденный работодателем, в 10-дневный срок направляется в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по фактическому месту нахождения работодателя.

Предварительные и периодические медицинские осмотры проводятся медицинскими учреждениями любой формы собственности, имеющими право на проведение предварительных и периодических осмотров, а так же на экспертизу профессиональной пригодности

Медицинская организация утверждает приказом постоянно действующую врачебную комиссию, возглавляет комиссию врач-профпатолог и в состав включаются врачи – специалисты, прошедшие повышение квалификации по специальности «профпатология» или имеющие действующий сертификат по специальности «профпатология».

Ответственность за качество проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников возлагается на медицинскую организацию

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ

Предварительный медицинский осмотр проводится при поступлении на работу на основании направления, выданного работодателем

Работодатель обязан:

- Заполнить направление на основании Списка контингентов с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов и вида работ;
- Выдать работнику, поступающему на работу, направление под роспись;
- Назначить лицо, уполномоченное подписывать направления;
- Организовать учет выданных направлений

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ

Лицо, поступающее на работу, представляет в медицинскую организацию:

- направление, выданное работодателем;
- Паспорт здоровья работника (при наличии);
- Паспорт (другой документ, удостоверяющий личность);
- Решение врачебной комиссии, проводившей обязательное психиатрическое освидетельствование (в случаях, предусмотренных законодательством РФ)

Медицинская организация оформляет:

Медицинскую карту (хранится в медицинской организации)

В случае ликвидации или смены медицинской организации медицинские карты работников передаются в центр профпатологии субъекта РФ, где хранятся 50 лет. По запросу медицинские карты передаются в медицинскую организацию, с которой работодатель заключил договор.

Медицинская организация, с которой работодатель не пролонгировал договор на проведение осмотров, должна передать медицинские карты по запросу работодателя в другую медицинскую организацию.

ПАСПОРТ ЗДОРОВЬЯ

Паспорт здоровья работника, в случае если он ранее не оформлялся.

- Паспорту присваивается номер и указывается дата его заполнения;
- Паспорт хранится в период проведения осмотра в медицинской организации, по окончании выдается на руки работнику;
- На каждого работника ведется один паспорт здоровья.
- В случае утери паспорта медицинская организация по заявлению работника выдает ему дубликат.



Заключение по результатам медицинского осмотра (Заключение).

Составляется в 2-х экземплярах (с указанием «медицинские противопоказания выявлены/не выявлены»).

Подписывается председателем медицинской комиссии и заверяется печатью.

Незамедлительно выдается лицу, поступающему на работу, второй экземпляр приобщается к медицинской карте.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРИОДИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ

Периодические медицинские осмотры проводятся на основании поименных списков, разработанных на основании контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам (далее – поименные списки), с указанием вредных (опасных) производственных факторов, а так же вида работы в соответствии с Перечнем факторов и Перечнем работ

Частота проведения периодических осмотров определяется типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ

Периодические осмотры проводятся не реже чем в сроки, указанные в Перечне работ и в Перечне факторов

Работники в возрасте до 21 года проходят периодические медосмотры ежегодно

Внеочередные медицинские осмотры (обследования) проводятся на основании медицинских рекомендаций, указанных в Заключительном акте.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРИОДИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ

Работник обязан прибыть в медицинскую организацию и предъявить документы:

- направление;
- Паспорт здоровья работников;
- Паспорт;
- Решение врачебной комиссии, проводившей обязательное психиатрическое освидетельствование (в случаях, предусмотренных законодательством)

Медицинская организация по окончании прохождения работником периодического медицинского осмотра оформляет Заключение, в порядке установленном для прохождения периодического осмотра. На основании результатов периодического осмотра определяется принадлежность работника к одной из диспансерных групп.

В медицинской карте и Паспорте здоровья оформляются рекомендации по профилактике заболеваний, при необходимости по дальнейшему наблюдению, лечению и реабилитации.

В случае подозрения на наличие профессионального заболевания работнику выдается направление в центр профпатологии

Извещение об установлении предварительного диагноза профессионального заболевания направляется в территориальный орган Роспотребнадзора

ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПЕРИОДИЧЕСКОГО МЕДИЦИНСКОГО ОСМОТРА

Медицинская организация обобщает результаты проведенных осмотров работников (не позднее чем через 30 дней после завершения периодического осмотра) и составляет совместно с территориальным органом Роспотребнадзора, представителями работодателя **Заключительный акт**.

В заключительном акте указывается:

- Общая численность работников; женщин; работников в возрасте до 18 лет; работников, которым установлена стойкая степень утраты трудоспособности;
- Численность работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда; на работах, при выполнении которых обязательно проведение периодических медицинских осмотров (обследований);
- Процент работников охваченных периодическим медицинским осмотром;
- Списки лиц, пошедших/ не прошедших/ не завершивших периодический медицинский осмотр;
- Численность работников, имеющих медицинские противопоказания к работе (временные, постоянные), нуждающиеся в проведении дополнительных обследований, в санаторно-курортном лечении, в диспансерном наблюдении;
- Список лиц с установленным предварительным диагнозом профессионального заболевания;
- Перечень впервые установленных профессиональных заболеваний;
- Результаты выполнения рекомендаций предыдущего заключительного акта;
- Рекомендации работодателю по реализации комплекса оздоровительных мероприятий, включая профилактические и другие мероприятия.

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ШТРАФЫ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Кодекс об Административных правонарушениях РФ (КоАП)

статья 5.27.1. Нарушение государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации

ч. 3 ст. 5.27.1	Допуск работника к исполнению им трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения и проверки знаний требований охраны труда, а также обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, обязательных медицинских осмотров в начале рабочего дня (смены), обязательных психиатрических освидетельствований или при наличии медицинских противопоказаний	влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пятнадцати тысяч до двадцати пяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от пятнадцати тысяч до двадцати пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста десяти тысяч до ста тридцати тысяч рублей
ч. 1-4 ст. 5.27.1.	Совершение административных правонарушений, предусмотренных частями 1 - 4 настоящей статьи, лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение	влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

**ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ
ЯВЛЯЕТСЯ ОСНОВНЫМ НАПРАВЛЕНИЕМ ПРОФИЛАКТИКИ
НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ И
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ**

=====

=

*Методическое пособие разработано отделом экономического
анализа, прогнозирования и обеспечения охраны труда
Управления социально-экономического развития
администрации Октябрьского района*

=====

**адрес: ХМАО-Югра, пгт. Октябрьское, ул. Калинина, 39
каб. 410 тел. (34678) 28-051, e-mail: kuznetsovaeu@oktregion.ru**

Сайт: <http://www.oktregion.ru>

**(главная страница/социально-культурная сфера/охрана
труда)**