

ЗАЯВЛЕНИЕ

для предоставления архивной справки, архивной выписки, копий архивных документов
(запрос социально-правового характера)

Архивный отдел
администрации Октябрьского района

<p>Фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, запрашивающего информацию, либо полное наименование юридического лица.</p> <p>Для законного представителя заявителя: физического лица – оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность; юридического лица – доверенность или решение о назначении (избрании) лица на должность и праве представлять заявителя без доверенности</p>	Иванов Иван Иванович
<p>Фамилия, имя и отчество (при наличии) (все изменения фамилии, имени и отчества (при наличии)), дата рождения лица, о котором запрашивается информация</p>	Иванов (Петров) Иван Иванович, 25.11.1960 г.р.
<p>Отношение к лицу, о котором запрашивается информация (для законного представителя заявителя)</p>	
<p>Почтовый адрес заявителя для направления архивной справки, архивной выписки, копий архивных документов электронный адрес (при наличии), номер телефона (при наличии)</p>	129128, г. Москва, проспект Мира, дом 00, кв. 00 mail@mail.ru Контактный телефон: (00000) 00-00-00
<p>Цель запроса</p>	Для оформления пенсии в Пенсионном фонде
<p>Перечень запрашиваемых сведений, их хронологические рамки:</p> <p>1. О трудовом стаже, размере заработной платы, льготном трудовом стаже: - название организации в период работы; - ведомственная подчиненность организации (при наличии сведений в трудовой книжке); - даты работы в организации (дата приема, дата увольнения); - название населенного пункта, в котором находилась организация; - должность, которую занимало лицо, о котором запрашивается информация.</p> <p>2. О награждении: - название награды; - дата награждения; - название организации, представившей к награде, ее ведомственная подчиненность; - должность, которую занимало лицо, о котором запрашивается информация.</p>	О трудовом стаже и размере заработной платы за период работы в Монтажном управлении № 17 треста «Севергазэлектромонтаж», г. Югорск: с 15.02.1984 по 20.09.1987, в должности электромонтажника 5 разряда

<p>3. Об учебе, пребывании детей в специальных учебно-воспитательных учреждениях, внешкольных учреждениях: - название учебного заведения, специального учебно-воспитательного учреждения, внешкольного учреждения; - название населенного пункта, в котором находилось учреждение; - название факультета, специальности; - период обучения, пребывания в учреждении.</p> <p>4. Об установлении опеки, попечительства, усыновлении: - Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) (все изменения фамилии, имени и отчества (при наличии) лица, в отношении которого выносилось решение об опеке, попечительстве, усыновлении); - фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) опекаемого или усыновленного на момент вынесения решения; - название органа власти, принявшего решение об опеке, попечительстве, усыновлении; - дата принятия решения об опеке, попечительстве, усыновлении</p>	
<p>Иные сведения, которые облегчат поиск запрашиваемой информации</p>	<p>организация ликвидирована</p>
<p>Прошлые обращения (укажите, когда и куда Вы уже обращались по данному вопросу)</p>	<p>не обращался</p>
<p>Место и способ выдачи ответа на запрос (лично в уполномоченном органе или МФЦ, почтой, посредством Единого портала, иное)</p>	<p>почтой</p>

В соответствии с Федеральным законом от 8 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение), а также проверку представленных мной сведений.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Вх. № _____

(подпись специалиста уполномоченного органа)