

ИНФОРМАЦИЯ
о работе административной комиссии
муниципального образования Октябрьский район
за 2024 год.

Постановлением администрации Октябрьского района от 16 мая 2014 года № 1868 «О внесении изменений в муниципальный правовой акт» исключили пункт 2 и приложение 1. В постановление администрации Октябрьского района от 16 мая 2014 года № 1867 «Об утверждении персонального состава административной комиссии муниципального образования Октябрьский район» были внесены изменения 27 апреля 2023 года за № 661, в связи с кадровыми изменениями. В постановление администрации Октябрьского района от 27.03.2009 № 317 «О создании административной комиссии муниципального образования Октябрьский район» также были внесены изменения 03 февраля 2022 года.

Председателем комиссии является глава Октябрьского района С.В. Заплатин, заместитель председателя Кучер Н.В. начальник ОДН УУП и ПДН, майор полиции, в состав комиссии входят члены: Морозова С.Ю. главный специалист юридического отдела администрации, А.В. Меняшкина руководитель УФССП по ХМАО-Югре по Октябрьскому району, Н.Ю. Аксенова помощник главы Октябрьского района, Медведева О.О. заведующий отделом по обеспечению деятельности территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Октябрьского района, Дяченко А.А. заведующий отделом строительства и капитального ремонта Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации Октябрьского района, Леонов П.Н. заведующий отделом по вопросам промышленности, экологии и сельского хозяйства администрации Октябрьского района. Численный состав комиссии соответствует требованиям Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 02.03.2009 № 5-оз «Об административных комиссиях в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре». Должность секретаря соответствует реестру муниципальных должностей, главной группы, выполнение функции «специалист».

Перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях утверждены постановлением администрации Октябрьского района от 06.02.2023 № 162 «Об утверждении перечня уполномоченных должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», постановлением от 10.04.2024 года № 552 были внесены изменения. Также у всех должностных лиц прописана обязанность, составлять протоколы. Протоколы об административных правонарушениях по ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ обязаны составлять заместитель председателя комиссии Кучер Н.В. и секретарь административной комиссии. Данная обязанность прописана в должностной инструкции. За первое полугодие 2024 года секретарем административной

комиссии было составлено 2 протокола. Материалы направлены в суды за пределы Октябрьского района.

2. Номенклатура дел административной комиссии муниципального образования Октябрьский район утверждена главой Октябрьского района в 2023 году, на основании справки Департамента региональной безопасности ХМАО-Югры в отдел делопроизводства были внесены предложения по внесению изменений в номенклатуру административной комиссии. Номенклатура ведется в соответствии с требованиями, в каждой папке находятся соответствующие ей документы. Протоколы об административных правонарушениях регистрируются в отдельном журнале. Каждый протокол после регистрации заносится в программу и подшивается в отдельную папку с присвоением ему порядкового номера. Реестр дел об административных правонарушениях ведется в электронном виде.

Заседания комиссии проводятся 1 раз в месяц по мере поступления материалов. Заседание комиссии проводит председатель административной комиссии, в отсутствие заместитель председателя. В соответствии с требованиями административного законодательства кворум комиссии всегда соблюдается. Переноса заседаний комиссии не было. Материалы рассматриваются в установленные административным законодательством процессуальные сроки.

За 2024 год в административную комиссию на рассмотрение поступило 210 протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях», протоколы составлены должностными лицами органов местного самоуправления, сотрудниками ОМВД, ветеринарной службой ХМАО-Югры. Так сотрудниками ОМВД России по Октябрьскому району составлено 46 протоколов, должностными лицами органов местного самоуправления составлено 162 протокола. За аналогичный период прошлого года поступило 232 протокола.

Все протоколы, поступившие на рассмотрение, соответствуют требованиям КоАП РФ. На доработку протоколы не возвращались, за аналогичный период прошлого года на доработку протоколы не возвращались. Общее количество рассмотренных 210 протоколов, из них было вынесено 89 предупреждений, 120 штрафов на сумму 217 000 рублей, административной комиссией за прошедший период вынесено 22 представления.

В каждом постановлении указаны реквизиты, по которым можно уплатить штраф в добровольном порядке, а также разъяснены срок и порядок обжалования постановления, последствия неуплаты штрафа. При направлении заявления о принудительном взыскании штрафа в Отделы судебных приставов, в постановлении ставится отметка о неуплате штрафа должником, на основании информации представленной Комитетом по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района. Ставится дата вступления постановления в законную силу.

В отдел бухгалтерского учета администрации Октябрьского района направляется информация о начислении штрафов. Сверка с отделом службы судебных приставов проводится ежеквартально. В связи с внесенными изменениями в законодательство отдел судебных приставов по Октябрьскому району отказывает в возбуждении исполнительного производства, так как в постановлении отсутствуют СНИЛС или ИНН правонарушителя. Секретарем комиссии был составлен запрос в пенсионный фонд о предоставлении сведений, но также нам было отказано. Чтобы как то выйти из положения по договоренности сведения предоставляет ОМВД России по Октябрьскому району. В остальном проблем с ОСП не возникает. Ежеквартально административная комиссия проводит сверку с ОМВД России по Октябрьскому району, проблем не возникает.

Обжалованных и опротестованных постановлений не было.

Административной комиссией за 2024 года было опубликовано на официальном сайте Октябрьского района 3 публикации.

Организация деятельности административной комиссии осуществляется за счет субвенций окружного бюджета. Ежеквартально отчеты об использовании субвенций направляются в округ, проблем не возникает.

Архив находится в отдельном помещении, где и хранятся материалы. Все материалы расположены согласно порядковому номеру и году. За прошедший период секретарем административной комиссии было уничтожено 3 года архивных дел.

План работы на 2024 год административной комиссии был утвержден председателем комиссии 09 января 2024 года. Все запланированные мероприятия выполняются в полном объеме, в конце года председателю и членам комиссии секретарь докладывает об исполнении плана, и вносятся предложения по утверждению плана на следующий год.

Секретарь комиссии выезжала в городские и сельские поселения Октябрьского района, для проведения обучения должностных лиц уполномоченных составлять протоколы, а также проведения по выявлению административных правонарушений, составлялись протоколы и выносились предписания для устранения правонарушений, а также консультации осуществляются по телефону и электронной почте.

Также ежеквартально проводились совещания с главами городских и сельских поселений района по результатам работы административной комиссии и должностных лиц органов местного самоуправления.

Председатель административной комиссии

С.В. Заплатин