



Муниципальное образование Октябрьский район
АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 13 » марта 2024г.

№ 366

пгт. Октябрьское

Об организации проведения мониторинга
качества финансового менеджмента в
муниципальном образовании Октябрьский район

В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях повышения эффективности расходов бюджета муниципального образования Октябрьский район и качества управления бюджетными средствами главными администраторами бюджетных средств:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район согласно приложению № 1.

1.2. Методику балльной оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район согласно приложению № 2.

2. Комитету по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района (Куклина Н.Г.) обеспечить в установленные сроки:

- оценку качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район;

- сводный отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Октябрьского района от 09.02.2016 № 191 «Об утверждении положения об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Октябрьского района.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Октябрьского района по экономике, финансам, председателя Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района Куклину Н.Г.

Исполняющий обязанности
главы Октябрьского района



Н.Г. Куклина



Приложение № 1
к постановлению администрации
Октябрьского района
от «13» марта 2024 г. № 366

**Порядок
проведения мониторинга качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными администраторами бюджетных средств
муниципального образования Октябрьский район
(далее - Порядок)**

I. Общие положения

1.1. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказом Минфина России от 14.11.2019 № 1031 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению мониторинга качества финансового менеджмента», в целях повышения эффективности использования средств бюджета муниципального образования Октябрьский район, повышения качества финансового менеджмента и определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

- финансовый менеджмент – организация и исполнение главными администраторами бюджетных средств бюджетных процедур в целях исполнения бюджетных полномочий;

- мониторинг качества – анализ и оценка исполнения главными администраторами бюджетных средств бюджетных полномочий, в том числе результатов выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур, а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- главные администраторы бюджетных средств - главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского района (далее - ГАБС).

1.3. Оценка качества финансового менеджмента ГАБС проводится для:

определения текущего уровня качества финансового менеджмента;

анализа изменений качества финансового менеджмента;

выявления проблемных направлений финансового менеджмента;

совершенствования финансового менеджмента.

1.4. Оценка качества финансового менеджмента ГАБС осуществляется по двум группам ГАБС. К первой группе относятся ГАБС, имеющие подведомственные муниципальные учреждения, ко второй группе – ГАБС, не имеющие подведомственных муниципальных учреждений.

1.5. Оценка качества финансового менеджмента проводится Комитетом по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района (далее - Комитет) на основании данных ГАБС в соответствии с утвержденной Методикой балльной оценки финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район (далее – Методика) согласно приложению № 2 к постановлению по показателям, представленным в приложении № 1 к Методике, а также сведений, опубликованных или размещенных на официальном сайте Октябрьского района.

II. Сроки и порядок оценки качества финансового менеджмента ГАБС

2.1. В срок до 1 апреля текущего года ГАБС направляют в Комитет исходные данные для оценки качества финансового менеджмента за отчетный год в соответствии с приложением № 2 к Методике на бумажном носителе и в электронном виде.

В случае непредоставления ГАБС в установленные сроки информации, необходимой для проведения Комитетом мониторинга качества финансового менеджмента, соответствующие показатели оцениваются равным 0 (нулю). Также не принимается к рассмотрению замена информации, предоставленной после срока, установленного настоящим пунктом.

2.2. Комитет в ходе проверки исходных данных, предоставленных ГАБС для проведения мониторинга качества финансового менеджмента, вправе запрашивать у ГАБС дополнительные документы и материалы.

2.3. Комитет в срок до 25 апреля текущего года на основании полученных от ГАБС исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента за отчетный год, ежемесячных, квартальных, годовых отчетов, общедоступной информации, размещенной на официальном сайте Октябрьского района:

- осуществляет расчет показателей, характеризующих качество финансового менеджмента;
- определяет итоговую балльную оценку уровня качества финансового менеджмента ГАБС;
- на основании итоговой балльной оценки определяет уровень качества финансового менеджмента ГАБС;
- составляет сводный рейтинг ГАБС по уровню качества финансового менеджмента за отчетный период в соответствии с приложением № 4 к Методике.

2.4. Результаты анализа качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГАБС по каждому из показателей, представляются по форме, приведенной в приложении № 3 к Методике.

2.5. На основе результатов итоговой оценки качества финансового менеджмента ГАБС Комитет в срок до 01 мая формирует отчет (обзорную информацию) о результатах мониторинга качества финансового менеджмента за отчетный период по ГАБС и разрабатывает для ГАБС рекомендации по повышению качества финансового менеджмента в целях его совершенствования.

2.6. В срок до 10 мая текущего года рейтинг и результаты оценки качества финансового менеджмента ГАБС размещаются на официальном сайте Октябрьского района в сети Интернет.



Приложение № 2
к постановлению администрации
Октябрьского района
от «13» марта 2024 г. № 366

Методика
балльной оценки качества финансового менеджмента главных администраторов
бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район
(далее - Методика)

I. Общие положения

1.1. Методика балльной оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств (далее – ГАБС) определяет состав показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, а также алгоритм расчета оценки качества финансового менеджмента ГАБС и формирование сводного рейтинга ГАБС по качеству финансового менеджмента.

II. Показатели качества финансового менеджмента

2.1. Оценка качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- оценка механизмов планирования расходов бюджета муниципального образования Октябрьский район (далее – бюджет);
- оценка результатов исполнения бюджета в части расходов;
- оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;
- оценка состояния учета и отчетности;
- оценка организации контроля;
- оценка исполнения судебных актов.

2.2. Перечень показателей качества финансового менеджмента ГАБС приведен в приложении № 1 к Методике.

2.3. Перечень исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента ГАБС приведен в приложении № 2 к Методике.

2.4. В случае если ГАБС не располагают необходимыми данными по какому-либо показателю, то в соответствующую ячейку таблицы вписываются слова (нет данных). Соответственно при расчете конкретного показателя, где отсутствуют необходимые данные, показатель считается неприменимым.

2.5. Расчет оценочных показателей производится на основании данных, согласованных или скорректированных Комитетом по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района.

2.6. Одновременно с информацией согласно пункту 2.3. настоящей Методики ГАБС предоставляют в Комитет:

- сведения о размещенной информации на официальном сайте результатов изучения мнения населения о качестве оказания муниципальных услуг (выполнения работ);
- сведения о нарушениях, выявленных Контрольно-счетной палатой Октябрьского района и отделом ревизий Комитета в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и принятых мерах по устранению выявленных нарушений;
- сведения об организации и осуществлении внутреннего финансового аудита;
- сведения о выполнении целевых показателей доведения средней заработной платы

соответствующих категорий работников муниципальных учреждений до установленных соотношений среднемесячной заработной платы по ХМАО-Югре в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

- сведения о соблюдении сроков утверждения заказчиками планов-графиков закупок в Единой информационной системе в сфере закупок.

III. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Октябрьский район

3.1. Оценка качества финансового менеджмента рассчитывается на основании балльной оценки по каждому из показателей, указанных в приложении № 1 к Методике.

3.2. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 баллам.

3.3. Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, а также минимальная суммарная оценка равна 0 баллов.

3.4. Балльная оценка по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

в формулу, приведенную в графе 3 таблицы приложения № 1 к Методике, подставить требуемые исходные данные и произвести необходимые вычисления;

определить, какому из диапазонов, приведенных в графе 3 таблицы приложения № 1 к Методике, принадлежит полученный результат вычислений;

зафиксировать балл, соответствующий выбранному диапазону, на основании графы 5 таблицы приложения 1 к Методике.

3.5. ГАБС, к которому не применим какой-либо показатель, получает по соответствующему критерию нулевую оценку.

3.6. Расчет суммарной оценки качества финансового менеджмента (далее – КФМ) каждого ГАБС осуществляется по следующей формуле:

$$\text{КФМ} = \text{SUM } B_i ,$$

где:

B_i - итоговое значение оценки по направлению;

i – номер направления оценки.

3.7. Итоговое значение оценки по направлению (B_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$B_i = \text{SUM } K_j ,$$

где:

K_j – значение оценки показателя по i -му направлению;

j – номер показателя оценки в рамках направления оценки.

IV. Анализ качества финансового менеджмента и формирование рейтинга главных администраторов средств бюджета муниципального образования Октябрьский район

4.1. Анализ качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

по уровню оценок, полученных ГАБС по каждому из показателей;

по суммарной оценке, полученной каждым ГАБС по применимым к нему показателям;

по средней оценке уровня финансового менеджмента ГАБС.

4.2. При анализе качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГАБС по каждому из показателей:

производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми ГАБС по каждому из показателей;

определяются ГАБС, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

4.3. Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей (SP_j) производится по следующей формуле:

$$SP_j = \text{SUM } K_{jn} / n,$$

где:

K_j – значение оценки показателя по n-му ГАБС;

j – номер показателя;

n – общее количество ГАБС, к которым применим данный показатель.

Расчет средних значений по группам показателей не производится.

4.4. ГАБС имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты в одном из следующих случаев:

если среднее значение оценки всех ГАБС (SP_j) больше 3 баллов, при этом индивидуальная оценка ГАБС по показателю ниже среднего значения оценки всех ГАБС (SP_j) по показателю и (или) ниже 3 баллов;

если среднее значение оценки всех ГАБС (SP_j) меньше 3 баллов и индивидуальная оценка ГАБС по показателю ниже 3 баллов.

4.5. Результаты анализа качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГАБС по каждому из показателей, представляются по форме, приведенной в приложении № 3 к Методике:

в графы 2, 3 таблицы приложения 3 заносится код показателя и его наименование (содержание граф 2, 3 таблицы приложения № 3 к Методике должно соответствовать содержанию графы 2 приложения № 1 к Методике);

в графу 4 таблицы приложения № 3 к Методике заносится полученное расчетным путем среднее значение по показателю оценки;

в графу 5 таблицы приложения № 3 к Методике заносятся наименования ГАБС, получивших неудовлетворительную оценку в соответствии с пунктом 4.4 данного раздела Методики;

в графу 6 таблицы приложения № 3 к Методике заносятся наименования ГАБС, получивших самую высокую оценку по показателю;

в графу 7 таблицы приложения № 3 к Методике заносятся наименования ГАБС, к которым данный показатель оказался неприменим.

4.6. Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым ГАБС по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента ГАБС и максимально возможной оценки, которую может получить ГАБС за качество финансового менеджмента, исходя из применимости показателей.

4.7. Максимально возможная оценка, которую может получить ГАБС за качество финансового менеджмента, исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам, приведенным в пунктах 3.6 – 3.7 раздела 3 Методики, путем подстановки в них значения 5 баллов для применимых к ГАБС показателей (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для не применимых к ГАБС показателей.

4.8. Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок, полученных каждым ГАБС по применимым к нему показателям, рассчитывается по следующей формуле:

$$Q = \text{КФМ} / \text{МАХ},$$

где:

КФМ – суммарная оценка качества финансового менеджмента ГАБС;

МАХ – максимально возможная оценка, которую может получить ГАБС за качество финансового менеджмента, исходя из применимости показателей.

4.9. Чем выше значение показателя (Q), тем выше уровень качества финансового менеджмента ГАБС. Максимальный уровень качества составляет 1,0.

4.10. По суммарной оценке, полученной каждым ГАБС, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого ГАБС и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок ГАБС.

4.11. Рейтинговая оценка каждого ГАБС (R) за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

$$R = Q \times 5,$$

где:

Q – уровень качества финансового менеджмента ГАБС.

Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена ГАБС за качество финансового менеджмента, равна 5 баллам.

4.12. Сводный рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента ГАБС, составляется по форме согласно приложению № 4 к Методике.

Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГАБС (MR) рассчитывается по следующей формуле:

$$MR = \text{SUM } R / n,$$

где:

SUM R – сумма рейтинговых оценок ГАБС, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента;

n – количество ГАБС, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента.

4.13. В целях проведения анализа в таблицу со сводным рейтингом качества финансового менеджмента ГАБС также заносится информация о суммарной оценке качества финансового менеджмента ГАБС (графа 4 таблицы приложения № 4 к Методике) и максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента, исходя из применимости показателей (графа 5 таблицы приложения № 4 к Методике).

Приложение № 1
к Методике балльной оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район

**Перечень
показателей балльной оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств
муниципального образования Октябрьский район**

№ п/п	Код показателя, наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Комментарий
1	2	3	4	5	6
1.	1. Качество управления расходами бюджета			45	
1.1.	Р1 Определение объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями на основании нормативных затрат	Показатель характеризует наличие/отсутствие нормативного документа ГАБС об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)			Позитивно расценивается определение объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями на основании нормативных затрат
		наличие нормативного документа		5	
		отсутствие нормативного акта		0	
1.2.	Р2 Наличие результатов изучения мнения населения о качестве оказания муниципальных услуг (выполнения работ) с размещением на сайте Октябрьского района	Показатель характеризует наличие/отсутствие результатов изучения мнения о качестве оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и размещение информации на сайте Октябрьского района			Позитивно расценивается наличие результатов изучения мнения о качестве оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и размещение информации на сайте Октябрьского района
		проводится, размещено		5	
		проводится, не размещено		3	

		не проводится, не размещено		0	
1.3.	Р3 Соблюдение сроков утверждения заказчиками планов-графиков закупок в Единой информационной системе в сфере закупок	Р3 = 100% * (К1 / К), где: К1 - количество своевременно утвержденных заказчиками планов-графиков закупок в ЕИС; К - количество планов-графиков закупок, подлежащих утверждению в ЕИС.	%		Показатель характеризует своевременность утверждения планов-графиков в ЕИС
		Р3=100		5	
		Р3<100		0	
1.4.	Р4 Уровень исполнения расходов ГАБС за счет средств бюджета района (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов)	Р4 = 100% x Ркас / Ркпр, где: Ркас – кассовые расходы ГАБС за счет средств бюджета (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в отчетном периоде; Ркпр – плановые расходы ГАБС за счет средств бюджета (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в соответствии с кассовым планом по расходам за отчетный период	%		Позитивно расценивается уровень исполнения расходов за счет средств бюджета (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) не менее 95%
		Р4=100%		5	
		Р4>=95%		4	
		Р4>=90%		3	
		Р4>=85%		2	
		Р4>=80%		1	
		Р4<80%		0	
1.5.	Р5 Доля кассовых расходов без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, произведенных	Р5 = 100% x Ркас (IV кв.) / Ркас (год), где: Ркас(IV кв.) – кассовые расходы без	%		Показатель характеризует равномерность кассовых расходов в течение отчетного периода.

	<p>ГАБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в IV квартале отчетного года</p>	<p>учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, произведенных ГАБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в IV квартале отчетного года; Ркас (год) – кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за отчетный год</p>			<p>целевым ориентиром является значение показателя, равное или меньше 30%</p>
		<p>Р5 ≤ 30%</p>		<p>5</p>	
		<p>30% < Р5 < 35%</p>		<p>4</p>	
		<p>35% < Р5 < 40%</p>		<p>3</p>	
		<p>40% < Р5 < 45%</p>		<p>2</p>	
		<p>45% < Р5 < 50%</p>		<p>1</p>	
		<p>Р5 ≥ 50%</p>		<p>0</p>	
<p>1.6.</p>	<p>Р6 Своевременное доведение ГАБС показателей бюджетной росписи по расходам до подведомственных муниципальных учреждений</p>	<p>Оценивается соблюдение установленных сроков для доведения показателей бюджетной росписи по расходам ГАБС до подведомственных муниципальных учреждений</p>			<p>Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до получателей бюджетных средств в течение двух рабочих дней со дня получения показателей бюджетной росписи</p>
		<p>показатели бюджетной росписи по расходам доведены в установленные сроки</p>		<p>5</p>	
		<p>показатели бюджетной росписи по расходам доведены с нарушением установленного срока</p>		<p>1</p>	
		<p>показатели бюджетной росписи по расходам не доведены; отсутствие установленных сроков для доведения показателей</p>		<p>0</p>	

		бюджетной росписи по расходам			
1.7.	Р7 Оценка качества планирования бюджетных ассигнований	$R7 = 100\% \times \text{Оуточ} / \text{Рп}$, где: Оуточ – объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета района; Рп – объем бюджетных ассигнований за отчетный период в соответствии с решением о бюджете по состоянию на 31.12.	%		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
		R7=0		5	
		R7<=5%		4	
		R7<=10%		3	
		R7<=15%		2	
		R7<=20%		1	
		R7>20%		0	
1.8.	Р8 Выполнение целевых показателей доведения средней заработной платы соответствующих категорий работников муниципальных учреждений до установленных соотношений среднемесячной заработной платы по ХМАО-Югре в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»	Достигается/не достигается			Позитивно оценивается достижение целевых значений показателей
		достигается		5	
		Не достигается		0	
1.9.	Р9 Удельный вес муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100%, в общем количестве муниципальных учреждений, которым	$R9 = 100\% * (\text{МУ}^B / \text{МУ})$, гду: МУ ^В – количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100% в отчетном финансовом году;	%		Целевым ориентиром является значение показателя, равного 100%

	установлены муниципальные задания	МУ – общее количество муниципальных учреждений, которым установлены муниципальные задания в отчетном финансовом году			
		P9 = 100%			5
		80% < P9 < 90%			4
		70% < P9 < 80%			3
		60% < P9 < 70%			2
		50% < P9 < 60%			1
		P9 = > 60%			0
	2. Качество управления доходами и источниками финансирования дефицита бюджета				20
2.1.	P10 Соблюдение сроков предоставления прогноза объемов поступлений в бюджет района по видам (подвидам) доходов, к проекту бюджета на очередной финансовый год и плановый период	P10 - количество дней отклонения предоставления прогноза объемов поступлений в бюджет района по видам (подвидам) доходов	дни		Показатель характеризует своевременность предоставления в Комитет документов и материалов, необходимых для составления проекта бюджета района. Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0. Прогноз объемов поступлений предоставляется к проекту бюджета, в сроки, установленные постановлением от 03.09.2014 № 3168 «О Порядке составления проекта решения Думы Октябрьского района о бюджете муниципального образования Октябрьский
		P10=0			5
		P10=1			4
		P10=2			3
		P10=3			2
		P10=4			1
		P10 > = 5			0

					район на очередной финансовый год и плановый период»
2.2.	Р11 Качество подготовки методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет района ГАБС	Наличие, своевременность разработки и соответствие требованиям бюджетного законодательства утвержденной методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет района			Качество финансового менеджмента напрямую зависит от своевременности и качества подготовки муниципальных правовых актов, используемых в деятельности ГАБС для реализации соответствующих полномочий
		утверждена, соответствует требованиям бюджетного законодательства		5	
		не утверждена или не соответствует общим требованиям		0	
2.3.	Р12 Качество планирования поступлений доходов ГАБС. Процент исполнения первоначально утвержденных показателей поступлений в бюджет района доходов, администрируемых ГАБС	Р12 = (С / D2) x 100%, где: С - кассовое исполнение доходов по главному администратору доходов за отчетный период; D2 -первоначальный годовой план по доходам по главному администратору доходов	%		Данный показатель характеризует качество планирования и исполнения доходов, администрируемых ГАБС и рассчитывается по итогам года. Негативно расценивается отклонения фактического исполнения от плана более 30% в меньшую или большую сторону
		90% = < P12 <= 110%		5	
		110% < P12 <= 120%		4	
		80% = < P12 < 90%		3	
		120% < P12 <= 130%		2	
		70% = < P12 < 80%		1	
		если P12 < 70% или P12 > 130%		0	
2.4.	Р13 Снижение уровня просроченной дебиторской задолженности по доходам бюджета района	Р13 = (100% * (Ni / Nk)) – 100%, где: Ni - объем просроченной дебиторской задолженности по доходам, администрируемым главным администратором доходов, на конец отчетного года (тыс. рублей);	%		Данный показатель характеризует наличие/отсутствие снижения уровня просроченной дебиторской задолженности по доходам бюджета района,

		Nk – объем просроченной дебиторской задолженности по доходам, администрируемым главным администратором доходов, на конец года, предшествующего отчетному году (тыс. рублей)			администрируемым ГАБС Целевым ориентиром является значение показателя ниже 0
		P13 < 0		5	
		P13 ≥ 0		0	
		P13 > 0		0	
	3. Качество ведения учета и составления бюджетной отчетности			25	
3.1.	P14 Наличие замечаний по показателям бюджетной отчетности, отмеченных в информации Контрольно-счетной палаты Октябрьского района по результатам внешней проверки годового отчета «Об исполнении бюджета Октябрьского района»	Оценивается наличие замечаний ГАБС, выявленных в ходе проведения проверки годового отчета «Об исполнении бюджета Октябрьского района» Контрольно-счетной палатой Октябрьского района:			Наличие замечаний, выявленных в ходе проведения проверки годового отчета «Об исполнении бюджета Октябрьского района» Контрольно-счетной палатой Октябрьского района, является показателем низкого качества финансового менеджмента
	- отсутствие замечаний		5		
	- наличие одного замечания		4		
	- наличие двух замечаний		3		
	- наличие трех замечаний		2		
	- наличие более трех замечаний		0		
3.2.	P15 Полнота опубликования документов на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) за отчетный период	$P15 = (K1 / K2) \times 100$ <p>K1 - количество подведомственных ГАБС муниципальных учреждений, о которых размещена информация, характеризующая плановые и фактические показатели деятельности муниципальных учреждений, своевременно и в полном объеме на официальном сайте для размещения информации о государственных</p>			Показатель характеризует полноту и своевременность опубликования документов о деятельности муниципальных учреждений на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru).

		(муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) К2 - общее количество подведомственных ГАБС муниципальных учреждений			
		P15 = 100%		5	
		P15 < 100%		0	
3.3.	P16 Соблюдение сроков представления ГАБС годовой бюджетной отчетности	Оценивается соблюдение сроков ГАБС при представлении годовой бюджетной отчетности			Показатель характеризует своевременность представления в Комитет бюджетной отчетности об исполнении бюджета
		годовая бюджетная отчетность представлена ГАБС в установленные сроки		5	
		годовая бюджетная отчетность представлена ГАБС с нарушением установленных сроков		0	
3.4.	P17 Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	P17 = 100% * (К / Е) где: К - объем кредиторской задолженности ГАБС по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; Е - кассовое исполнение расходов ГАБС в отчетном финансовом году	%		Целевым ориентиром является значение показателя 0
		P17 = 0		5	
		P17 <= 0,5%		4	
		0,5% < P17 <= 10%		3	
		P17 > 10%		0	
3.5.	P18 Изменение дебиторской задолженности ГАБС по	P18 = Дткг - Дтнг, где: Дтнг – объем дебиторской	тыс.руб.		Позитивно расценивается отсутствие дебиторской

	расходам на конец отчетного года по сравнению с началом отчетного года	задолженности ГАБС по расходам на начало отчетного года; Дткг – объем дебиторской задолженности ГАБС по расходам на конец отчетного года			задолженности
		дебиторская задолженность отсутствует на начало и конец отчетного года		5	
		P18 < 0 (снижение дебиторской задолженности)		4	
		P18 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)		2	
		P18 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)		0	
	4. Качество организации и осуществления внутреннего финансового аудита			5	
4.1.	P19 Качество организации внутреннего финансового аудита (далее – ВФА)	Требования к организации ВФА ГАБС: 1) Утверждена форма организации и осуществления ВФА; 2) Утвержден (актуализирован) план работы ВФА; 3) Наличие акта ГАБС, обеспечивающего осуществление ВФА			Выполнение установленных требований к организации внутреннего финансового аудита является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента. Приказ Минфина России от 21.11.2019 № 195н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Права и обязанности должностных лиц (работников) при осуществлении внутреннего финансового аудита» Приказ Минфина России от 21.11.2019 № 196н «Об утверждении федерального
		- требования настоящего пункта полностью выполнены		5	
		- хотя бы одно требование настоящего пункта не выполнено		4	
		- два требования настоящего пункта не выполнены		2	
		- требования настоящего пункта не выполнены		0	

					стандарта внутреннего финансового аудита "Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита»
	5. Качество управления активами			10	
5.1.	P20 Наличие недостат и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе контрольных мероприятий	$P20 = 100\% \times K_{\text{СНХ}} / K_{\text{ВКМ}}$, где: $K_{\text{СНХ}}$ – количество контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостат, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период; $K_{\text{ВКМ}}$ – количество контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде			Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
		P20 = 0		5	
		P20 <= 0,5%		4	
		P20 <= 1,0%		3	
		P20 <= 1,5%		2	
		P20 <= 2,0%		1	
		P20 <= 2,5%		0	
5.2.	P21 Наличие нарушений в части неэффективного использования муниципальной собственности, выявленных Контрольно-счетной палатой Октябрьского района в ходе контрольных мероприятий и отделом ревизий Комитета	Количество нарушений в части неэффективного использования муниципальной собственности, выявленных Контрольно-счетной палатой Октябрьского района в ходе контрольных мероприятий и отделом ревизий Комитета			Показатель характеризует наличие/отсутствие нарушений в части неэффективного использования муниципальной собственности, выявленных Контрольно-счетной палатой Октябрьского района в ходе контрольных мероприятий и отделом
		- отсутствие нарушений		5	
		- наличие нарушений		0	
		- проверка контрольными органами не проводилась		показатель не оценивается	

					реvisions Комитета
	6. Качество исполнения бюджетных процедур во взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями			10	
6.1.	P22 Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам	$P22 = 100\% \times B_{иск} / E,$ где: $B_{иск}$ – сумма, взысканная по исполнительным документам, образовавшаяся в связи с неправомерной деятельностью ГАБС и (или) подведомственных учреждений по состоянию на конец отчетного периода; E – кассовое исполнение расходов ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений за отчетный год	%		целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
		P21 = 0		5	
		P21 > 0		0	
6.2.	P23 Доля устраненных нарушений в общем объеме нарушений, указанных в направленных представлениях/предписаниях для принятия мер по устранению выявленных нарушений Контрольно-счетной палатой Октябрьского района и отделом ревизий Комитета в отчетном финансовом году в ходе контрольных мероприятий	$P = 100 * (Y_1 / Y),$ где: Y_1 - объем устраненных нарушений, в соответствии с направленными представлениями/предписаниями для принятия мер по устранению выявленных нарушений; Y – общий объем нарушений, в соответствии с направленными представлениями/ предписаниями для принятия мер по устранению выявленных нарушений			Показатель характеризует долю устраненных нарушений в общем объеме нарушений, указанных в направленных представлениях/ предписаниях для принятия мер по устранению выявленных нарушений Контрольно-счетной палатой Октябрьского района и отделом ревизий Комитета в отчетном финансовом году в ходе контрольных мероприятий
		85% < P < 100%		5	
		60% < P < 84%		3	

Приложение № 2
к Методике балльной оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район

**Перечень
исходных данных для проведения балльной оценки качества финансового менеджмента
главных администраторов бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район**

Дата заполнения ГАБС «__» _____ 20__ г.

(наименование главного администратора бюджетных средств)

№ п/п	Код показателя	Наименование исходных данных	Единицы измерения	Источник информации, ссылка на адрес в сети «Интернет» (при наличии), МПА администрации, ГАБС (при наличии)	Значение исходных данных, поступивших от ГАБС
1	2	3	4	5	6
1.	P1	Правовой акт ГАБС об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)			
3.	P2	Результаты изучения мнения о качестве оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и размещение информации на сайте Октябрьского района			
4.	P3	Количество своевременно утвержденных заказчиками планов – графиков закупок в ЕИС.	ед.		

		Количество планов – графиков закупок, подлежащих размещению в ЕИС	ед.		
5.	P4	Ркас - кассовые расходы ГАБС за счет средств бюджета (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в отчетном периоде	тыс. руб.		
		Ркпр – плановые расходы ГАБС за счет средств бюджета (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в соответствии с кассовым планом по расходам за отчетный период	тыс. руб.		
6.	P5	Ркас(IVкв.) – кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, произведенных ГАБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в IV квартале отчетного года	тыс. руб.		
7.		Ркас (год) – кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, произведенных ГАБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за отчетный год	тыс. руб.		
8.	P6	Доведение показателей бюджетной росписи по расходам ГАБС до подведомственных муниципальных учреждений		№, дата сопроводительного письма	
9.	P7	Объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета района	тыс. руб.		
10.		Объем бюджетных ассигнований за отчетный период в соответствии с решением о бюджете по состоянию на 31.12.	тыс. руб.		

11.	P8	Выполнение целевых показателей доведения средней заработной платы соответствующих категорий работников муниципальных учреждений до установленных соотношений среднемесячной заработной платы по ХМАО-Югре в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»	тыс. руб.		
12.	P9	Количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100% в отчетном финансовом году	ед.		
13.		Общее количество муниципальных учреждений, которым установлены муниципальные задания в отчетном финансовом году	ед.		
14.	P10	Количество дней отклонения предоставления прогноза объемов поступлений в бюджет района по видам (подвидам) доходов		№, дата сопроводительного письма	
15.	P11	Наличие, своевременность разработки и соответствие требованиям бюджетного законодательства утвержденной методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет района			
16.	P12	Кассовое исполнение доходов по главному администратору доходов за отчетный период	тыс. руб.		
17.		Первоначальный годовой план по доходам по главному администратору доходов	тыс. руб.		
18.	P13	Объем просроченной дебиторской задолженности по доходам, администрируемым главным администратором доходов, на конец отчетного года	тыс. руб.		

19.		Объем просроченной дебиторской задолженности по доходам, администрируемым главным администратором доходов, на конец года, предшествующего отчетному году	тыс. руб.		
20.	P14	Наличие замечаний по показателям бюджетной отчетности, отмеченных в информации Контрольно-счетной палаты Октябрьского района по результатам внешней проверки годового отчета «Об исполнении бюджета Октябрьского района»	кол-во		
21.	P15	Количество подведомственных ГАБС муниципальных учреждений, о которых размещена информация, характеризующая плановые и фактические показатели деятельности муниципальных учреждений, своевременно и в полном объеме на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	ед.		
22.		Общее количество подведомственных ГАБС муниципальных учреждений	ед.		
23.	P16	Соблюдение сроков представления ГАБС годовой бюджетной отчетности		№, дата сопроводительного письма	
24.	P17	Объем кредиторской задолженности ГАБС по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. руб.		
25.		Кассовое исполнение расходов ГАБС в отчетном финансовом году	тыс. руб.		
26.	P18	Объем дебиторской задолженности ГАБС по расходам на начало отчетного года	тыс. руб.		

27.		Объем дебиторской задолженности ГАБС по расходам на конец отчетного года	тыс. руб.		
28.	P19	Утверждена форма организации и осуществления внутреннего финансового аудита (далее – ВФА)			
29.		Утвержден (актуализирован) план работы ВФА			
30.		Наличие акта ГАБС, обеспечивающего осуществление ВФА			
31.	P20	Количество контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период	ед.		
32.		Количество контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде	ед.		
33.	P21	Количество нарушений в части неэффективного использования муниципальной собственности, выявленных Контрольно-счетной палатой Октябрьского района и отделом ревизий Комитета в ходе контрольных мероприятий	ед.		
34.	P22	Сумма, взысканная по исполнительным документам, образовавшаяся в связи с неправомерной деятельностью ГАБС и (или) подведомственных учреждений по состоянию на конец отчетного периода	тыс. руб.		
35.		Кассовое исполнение расходов ГАБС и подведомственных ему муниципальных учреждений за отчетный год	тыс. руб.		

36.	P23	Объем устраненных нарушений, в соответствии с направленными представлениями/предписаниями для принятия мер по устранению выявленных нарушений Контрольно-счетной палатой Октябрьского района и отделом ревизий Комитета в ходе контрольных мероприятий	тыс. руб.		
37.		Общий объем нарушений, в соответствии с направленными представлениями/ предписаниями для принятия мер по устранению выявленных нарушений Контрольно-счетной палатой Октябрьского района и отделом ревизий Комитета в ходе контрольных мероприятий	тыс. руб.		

Руководитель ГАБС _____ И.О.Фамилия, контактный телефон

Исполнитель в ГАБС _____ И.О. Фамилия, контактный телефон

