

ПРОТОКОЛ
Комитета по проектному управлению и мониторингу
социально-экономического развития Октябрьского района
(далее – Комитет)

03 августа 2026 года

№ 13

пгт. Октябрьское

Заместитель председателя Комитета: Куклина Н.Г.
Секретарь: Метелёва Т.Н.

Повестка заседания:

1. О ходе реализации проектов, в том числе направленных на реализацию национальных проектов Российской Федерации и федеральных проектов по состоянию на 01.07.2026 года.
2. Информация о динамике розничных цен на социально-значимые продовольственные товары, нефтепродукты и газ в Октябрьском районе по состоянию на 01.07.2026 года.
3. Мониторинг оценки эффективности и результативности закупочной деятельности для обеспечения нужд Октябрьского района по состоянию на 01.07.2026 года. Информация по закупкам с использованием «Электронного магазина Октябрьского района».
4. Информация об исполнении протокольных поручений Комитета по проектному управлению и мониторингу социально-экономического развития Октябрьского района.

Присутствовали:

Куклина Н.Г., Стародубцева Е.Н., Кнотиков А.П., Сенченкова Т.К. Усков Д.А., Полякова М.А., Долингер Е.А., Милёшина Ю.А., Соломенникова Т.Н.

В режиме ВКС:

Главы городских и сельских поселений

По первому вопросу решили:

1.1. Информацию начальника Управления экономического развития администрации Октябрьского района (*Стародубцевой Е.Н.*) принять к сведению.

1.2. Заместителю главы Октябрьского района по социальным вопросам (*Кнотикову А.П.*) по проекту «Педагоги и наставники» обеспечить 100% исполнение целевого показателя «Количество муниципальных общеобразовательных организаций, в которых проведены мероприятия по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями» по итогам 2026 года.

Срок исполнения: до 28 декабря 2026 года.

1.3. Заведующему отделом молодежной политики и гражданских инициатив администрации Октябрьского района (*Милёшиной Ю.А.*) взять на контроль 100% исполнение показателя «Охват молодежи мероприятиями, проводимыми на базе инфраструктуры молодежной политики» регионального проекта «Россия страна возможностей» и показателя «Доля молодых людей, вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность» регионального проекта «Мы вместе» по итогам года.

Срок исполнения: по итогам 2026 года.

1.4. Начальнику Управления экономического развития администрации Октябрьского района (*Стародубцевой Е.Н.*) включить в повестку очередного заседания Комитета по проектному управлению и мониторингу социально-экономического развития Октябрьского района вопрос «Анализ достижения целевых показателей в рамках региональных проектов «Россия страна возможностей» и «Мы вместе» по состоянию на 01 октября 2026 года».

Срок исполнения: очередное заседание Комитета.

1.5. В целях полного освоения финансовых средств, выделенных на реализацию проекта ***главам городских и сельских поселений, осуществляющих полномочия по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию***, провести мониторинг степени готовности ввода жилых домов для обеспечения дальнейшего размещения муниципальных торгов на приобретение квартир в муниципальную собственность с целью переселения граждан из аварийного жилья до конца финансового года.

Срок исполнения: до 01 октября 2026 года.

1.6. Заведующему отделом культуры и туризма администрации Октябрьского района (*Поляковой М.А.*) ***совместно с Комитетом по строительству, архитектуре и жизнеобеспечению администрации Октябрьского района*** предоставить в Комитет по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района информацию о возникших дополнительных работах по капитальному ремонту здания МБУ «Досуговый клуб «Овация» в части выделения дополнительных средств окружного бюджета на выполнение работ и вероятность их выделения в 2026 году.

Срок исполнения: до 08 августа 2026 года.

1.7. Управляющему делами администрации Октябрьского района (*Дунаевой А.В.*) включить в повестку очередного заседания Консультативного совета Октябрьского района вопрос о промежуточных итогах комплектования библиотечных фондов за счет средств местного бюджета в 2026 году центральной библиотечной системой и учреждениями культуры поселений.

Срок исполнения: очередное заседание Консультативного совета Октябрьского района.

По второму вопросу решили:

2.1. Информацию заведующего отделом ценовой политики администрации Октябрьского района (*Сенченковой Т.К.*) принять к сведению.

2.2. Отметить, что:

2.2.1. Еженедельно проводится мониторинг минимальных и максимальных розничных цен на фиксированный набор товаров первой необходимости и динамики их изменения. Мониторинг проводится по 52 наименованиям продовольственных и непродовольственных товаров;

2.2.2. Еженедельно проводится мониторинг цен на товары первой необходимости по 25 наименованиям продовольственных товаров;

2.2.3. Ежемесячно проводится мониторинг розничных цен на отдельные виды продовольственных товаров по 33 наименованиям продовольственных товаров;

2.2.4. За анализируемый период на рынке продовольственных товаров и нефтепродуктов наблюдается тенденция к росту цен. При этом уровень средних цен на продовольственные товары по району ниже среднеокружных по 5 наименованиям, выше среднеокружных - по 18 наименованиям. На рынке нефтепродуктов уровень средних цен

по району выше среднеокружных - цены на бензин АИ-92, бензин АИ-95, бензин АИ-98, ниже - на газ сжиженный углеводородный, цены на дизельное топливо соответствуют среднеокружному показателю.

2.3. Главе сельского поселения Карымкары (*Семёнову Ф.Н.*) оказать содействие субъекту предпринимательства в открытии магазина розничной торговли продуктами питания в п. Горнореченск.

2.4. Главе сельского поселения Каменное (*Шпирналь Ю.П.*) проводить периодический мониторинг объемов поставки продуктов питания через почтовую сеть в с. Пальяново.

2.5. *Главам городских и сельских поселений Октябрьского района* в случае сокращения количества продуктов питания в розничной торговле незамедлительно информировать отдел развития предпринимательства администрации Октябрьского района.

По третьему вопросу решили:

3.1. Информацию начальника Управления экономического развития администрации Октябрьского района (*Стародубцевой Е.Н.*) принять к сведению.

3.2. *Муниципальным заказчикам, главам городских и сельских поселений Октябрьского района:*

3.2.1. Взять на контроль исполнение совокупного годового объема закупок планируемого на 2027 год в размере не менее 60% совокупного годового объема закупок первого года планового периода.

Срок исполнения: до 01 октября 2026 года.

3.2.2. Обеспечить достижение контрактации в срок до 1 октября текущего года 100 процентов от совокупного годового объема закупок текущего финансового года.

Срок исполнения: до 01 октября 2026 года.

3.2.3. Усилить качество предоставляемой документации о закупках, сокращение сроков внесения изменений в документацию о закупках, увеличить долю закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства.

Срок исполнения: до конца 2026 года.

3.3. *Муниципальным заказчикам Октябрьского района* в целях повышения эффективности осуществления закупок, рационального расходования бюджетных средств и своевременного использования бюджетных средств при заключении договоров с единственным поставщиком рекомендовать осуществлять закупки малого объема с использованием электронного ресурса «Электронный магазин Октябрьского района».

3.4. *Главам городских и сельских поселений Октябрьского района* при заключении договоров с единственным поставщиком необходимо рассмотреть возможность применения закупок малого объема с использованием электронного ресурса «Электронный магазин Октябрьского района».

По четвертому вопросу решили:

4.1. Считать исполненными и снять с контроля поручения заседания Комитета, предусмотренные пунктами 1.2 Протокола № 10 от 16.12.2025, пунктами 2.2.1, 3.3, 4.3 Протокола № 12 от 27.04.2026

4.2. По пункту 2.2.2 Протокола № 12 от 27.04.2026 перенести срок исполнения поручения до 08 августа 2026 года.

Заместитель председателя Комитета

Секретарь Комитета




Н.Г. Куклина

Т.Н. Метелёва