

ПРОТОКОЛ
Комитета по проектному управлению и мониторингу
социально-экономического развития Октябрьского района
(далее – Комитет)

07 августа 2025 года

№ 8

пгт. Октябрьское

Заместитель Председателя Комитета – Н.Г. Куклина
Секретарь: Собянина О.А.

Повестка заседания:

1. Информация о динамике розничных цен на социально-значимые продовольственные товары, нефтепродукты и газ в Октябрьском районе по состоянию на 01.07.2025 года.
2. Мониторинг оценки эффективности и результативности закупочной деятельности для обеспечения нужд Октябрьского района по состоянию на 01.07.2025 года.
3. Информация об исполнении протокольных поручений по повышению показателей рейтинга муниципальных образований автономного округа по итогам реализации механизмов поддержки СОНКО и социального предпринимательства, обеспечения доступа негосударственных (немуниципальных) организаций к предоставлению услуг (работ) в социальной сфере и внедрения конкурентных способов оказания муниципальных услуг (работ) в социальной сфере в 2025 году.
4. Анализ достижения целевых показателей и освоение финансовых средств, выделенных на реализацию муниципальных программ по состоянию на 01.07.2025 года:
 - «Безопасность жизнедеятельности в муниципальном образовании Октябрьский район»;
 - «Развитие гражданского общества в муниципальном образовании Октябрьский район».
5. Информация об исполнении протокольных поручений Комитета по проектному управлению и мониторингу социально-экономического развития Октябрьского района.

Присутствовали:

Куклина Н.Г., Воробьев В.А., Стародубцева Е.Н., Сенченкова Т.К., Козырчикова О.А., Милешина Ю.А., Кузовникова В.А., Пидгирняк Р.В., Полякова М.А., Круглова В.С.

По первому вопросу решили:

- 1.1. Информацию заведующего отделом ценовой политики администрации Октябрьского района (*Сенченковой Т.К.*) принять к сведению.
- 1.2. Отметить, что:
 - 1.2.1. Еженедельно проводится мониторинг минимальных и максимальных розничных цен на фиксированный набор товаров первой необходимости и динамики их изменения. Мониторинг проводится по 52 наименованиям продовольственных и непродовольственных товаров;
 - 1.2.2. Еженедельно проводится мониторинг цен на товары первой необходимости по 25 наименованиям продовольственных товаров;
 - 1.2.3. Ежемесячно проводится мониторинг розничных цен на отдельные виды продовольственных товаров по 33 наименованиям продовольственных товаров;
 - 1.2.4. За анализируемый период на рынке продовольственных товаров наблюдается тенденция к росту цен, на рынке нефтепродуктов - к стабилизации цен. При этом уровень

средних цен на продовольственные товары по району ниже среднеокружных по 4 наименованиям, выше среднеокружных - по 19 наименованиям. На рынке нефтепродуктов уровень средних цен по району ниже среднеокружных на бензин АИ-95, дизельное топливо и газ сжиженный углеводородный, выше среднеокружных - цены на бензин АИ-92.

1.3. Отделу развития предпринимательства администрации Октябрьского района **(Сафроновой С.В.):**

1.3.1. Совместно с главами сп. Карымкары **(Семенов Ф.Н.)** и сп. Каменное **(Шпирналь Ю.П.)** взять на контроль обеспечение продуктами питания в п. Горнореченск и п. Пальяново;

1.3.2. Организовать рабочее совещание по данному вопросу с участием глав поселений и субъектов предпринимательства.

По второму вопросу решили:

2.1. Информацию начальника Управления экономического развития администрации Октябрьского района **(Стародубцевой Е.Н.)** принять к сведению.

2.2. Главам городских и сельских поселений Октябрьского района взять на контроль исполнение совокупного годового объема закупок планируемого на 2026 год в размере не менее 30% совокупного годового объема закупок первого года планового периода.

Срок исполнения: до 01 октября 2025 года

2.3. Муниципальным заказчикам, главам городских и сельских поселений Октябрьского района усилить качество предоставляемой конкурсной документации, сокращение сроков внесения изменений в конкурсную документацию, увеличить долю закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства.

Срок исполнения: постоянно

По третьему вопросу решили:

3.1. Информацию заведующего отделом молодежной политики администрации Октябрьского района **(Милешиной Ю.А.)** принять к сведению.

3.2. Отделу молодежной политики администрации Октябрьского района **(Милешина Ю.А.):**

3.2.1. Сформировать перечень функционирующих/нефункционирующих социально ориентированных некоммерческих организаций, зарегистрированных на территории Октябрьского района. Перечень направить в адрес Управления экономического развития администрации Октябрьского района.

Срок исполнения: до 18 августа 2025 года

3.3. Отделу по работе с органами местного самоуправления поселений администрации Октябрьского района **(Горобец Л.В.):**

3.3.1. Разработать План мероприятий по созданию и развитию территориального общественного самоуправления (ТОС) в населенных пунктах городских и сельских поселений Октябрьского района.

3.3.2. Вынести данный вопрос на обсуждение и согласование с главами городских и сельских поселений Октябрьского района

Срок исполнения: до 01 сентября 2025 года

3.4. Главам городских и сельских поселений Октябрьского района проанализировать отрасли развития НКО и провести работу по регистрации новых социально ориентированных некоммерческих организаций на территории поселений Октябрьского района.

3.5. Отделу культуры и туризма администрации Октябрьского района (*Поляковой М.А.*)

3.5.1. Обеспечить в 4 квартале 2025 года передачу субсидий на проведение мероприятий социально ориентированным некоммерческим организациям.

3.6. Комитету по управлению муниципальной собственностью администрации Октябрьского района (*Кузовниковой В.А.*):

3.6.1. Подготовить дополнительное соглашение к договору на оказание услуг по информированию в средствах массовой информации о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на 10%.

Срок исполнения: до 20.08.2025 года

3.6.2. Совместно с помощником главы Октябрьского района (*Аксеновой Н.Ю.*) размещать в социальных сетях, мессенджерах информацию об имеющихся свободных помещениях для передачи во владение (пользование) субъектам предпринимательства, социальным предприятиям.

Срок исполнения: постоянно

По четвертому вопросу решили:

4.1. Информацию заведующего отделом молодежной политики администрации Октябрьского района (*Милешиной Ю.А.*) принять к сведению.

4.1.1. Обеспечить достижение показателей комплекса процессных мероприятий муниципальной программы «Развитие гражданского общества в муниципальном образовании Октябрьский район» по итогам 2025 года.

4.1.2. Рассмотреть предварительные итоги выполнения целевых показателей за 9 месяцев 2025 года.

4.2. Ввиду отсутствия по уважительной причине (командировка) **Ковриго В. Н.** – заведующего отделом гражданской защиты населения администрации Октябрьского района, рассмотреть вопрос «Анализ достижения целевых показателей и освоение финансовых средств, выделенных на реализацию муниципальной программы «Безопасность жизнедеятельности в муниципальном образовании Октябрьский район» на очередном заседании Комитета по проектному управлению и мониторингу социально-экономического развития Октябрьского района.

По пятому вопросу решили:

5.1. Считать исполненными и снять с контроля поручения заседания Проектного комитета администрации Октябрьского района, предусмотренные пунктом 2.2.1., Протокола № 5 от 12.03.2025, пунктами 2.2.1.1., 2.2.1.2., 2.2.1.3., 2.2.1.5., 2.2.4.1., 2.2.6.1., 2.2.6.2., 2.2.7. Протокола № 6 от 18.06.2025, пунктами 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.3., 1.4. Протокола № 7 от 27.06.2025.

5.2. По пункту 2.2.1.5. Протокола № 6 от 18.06.2026:

5.2.1. Утвердить Рабочую группу по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций при Комитете по проектному управлению и мониторингу социально-экономического развития Октябрьского района. Состав рабочей группы определяется предварительно перед проведением очередного заседания Рабочей группы.

5.2.2. Избрать руководителем Рабочей группы по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций при Комитете по проектному управлению и мониторингу социально-экономического развития Октябрьского района заместителя главы Октябрьского района по экономике, финансам – *Куклину Наталью Геннадьевну*.

5.2.3. Избрать секретарем Рабочей группы по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций при Комитете по проектному управлению и мониторингу социально-экономического развития Октябрьского района заведующего отделом молодежной политики и гражданских инициатив администрации Октябрьского района – *Милёшину Юлию Александровну*.

5.2.4. Милешиной Юлии Александровне организовать проведение заседания Рабочей группы по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций при Комитете по проектному управлению и мониторингу социально-экономического развития Октябрьского района по итогам исполнения протокольных поручений вынесенных в результате заседания Комитета по проектному управлению и мониторингу социально-экономического развития Октябрьского района от 07.08.2025 года (Протокол № 8).

Срок исполнения: до 15.09.2025 года

Заместитель Председателя Комитета

Н.Г. Куклина

Секретарь Комитета

О.А. Собянина