

ПРОТОКОЛ
Комитета по проектному управлению и мониторингу
социально-экономического развития Октябрьского района
(далее – Комитет)

12 марта 2025 года

№ 5

пгт. Октябрьское

Председатель Комитета – С.В. Заплатин
Секретарь: Собянина О.А., Метелёва Т.Н.

Повестка заседания:

1. Информация о динамике розничных цен на социально-значимые продовольственные товары, нефтепродукты и газ в Октябрьском районе по состоянию на 01.01.2025 года.
2. О ситуации на рынке труда и реализации мер, направленных на снижение коэффициента напряженности на рынке труда.
3. Подведение итогов оценки эффективности реализации муниципальных программ Октябрьского района за 2024 год.
4. Информация о ходе реализации муниципального проекта Октябрьского района «Проведение ремонтно-реставрационных работ объекта культурного наследия регионального значения «Дом рыбопромышленника Горкушенко»».
5. Информация об исполнении протокольных поручений Комитета по проектному управлению и мониторингу социально-экономического развития Октябрьского района.

Присутствовали:

Заплатин С.В., Куклина Н.Г., Тимофеев В.Г., Хомицкий В.М., Воробьёв В.А., Стародубцева Е.Н., Карайченцев В.В., Полякова М.А., Леонов П.Н., Пидгирняк Р.В., Моор Е.А., Козырчикова О.А., Белых Т.Б.

В режиме ВКС: главы городских и сельских поселений.

По первому вопросу решили:

- 1.1. Информацию исполняющего обязанности заведующего отделом ценовой политики администрации Октябрьского района (**Козырчиковой О.А.**) принять к сведению.
- 1.2. Отметить, что за 2024 год из 25 наименований наблюдаемых продовольственных товаров увеличение розничных цен отмечено по 15 наименованиям (60%), снижение - по 8 наименованиям (32%), нет в наличии - 2 наименования (говядина, баранина) (8%). При этом на продовольственные товары уровень средних цен по району ниже среднеокружных по 5 наименованиям, выше среднеокружных – по 18 наименованиям.

На рынке нефтепродуктов уровень средних цен по району ниже среднеокружных на дизельное топливо и газ сжиженный углеводородный, выше среднеокружных - цены на бензин АИ-92 и АИ-95.

По второму вопросу решили:

- 2.1. Информацию заместителя директора Няганского управления Территориального центра занятости населения по Октябрьскому району (**Т.Б. Белых**) принять к сведению.

2.2. Няганскому управлению Территориального центра занятости населения по Октябрьскому району (**Г.М. Коноватская**):

2.2.1. Проанализировать в разрезе населенных пунктов Октябрьского района количество безработных граждан состоящих на учете в Территориальном центре занятости населения по Октябрьскому району и количество привлеченных к общественным работам из числа состоящих на учете безработных граждан.

Информацию направить в Управление экономического развития администрации Октябрьского района (*Стародубцевой Е.Н.*).

Срок исполнения: до 23.03.2025.

2.2.2. Обеспечить выполнение целевых показателей по итогам 2025 года.

2.2.3. Для снижения уровня безработицы продолжить работу по трудоустройству безработных граждан на общественные и временные работы.

Срок исполнения: в течение 2025 года

2.3. Главам городских и сельских поселений оказывать содействие безработным гражданам при подаче заявления о предоставлении государственной услуги по содействию гражданам в поиске подходящей работы на портале «Работа в России».

По третьему вопросу решили:

3.1. Информацию начальника Управления экономического развития администрации Октябрьского района (*Стародубцевой Е.Н.*) принять к сведению.

3.2. Ответственным исполнителям муниципальных программ:

3.2.1. Провести мониторинг степени достижения целевых показателей, запланированных в 2025 году с целью своевременного принятия мер по их достижению или уточнению планов в случае наличия объективных причин

Срок исполнения: до 01 октября 2025 года.

3.2.2. Своевременно предоставлять отчетность по реализации муниципальных программ в Управление экономического развития администрации Октябрьского района и Контрольно-счетную палату, размещать на официальном сайте администрации Октябрьского района и в государственной автоматизированной системе «Управление».

Срок исполнения: в течение 2025 года.

По четвертому вопросу решили:

4.1. По проекту: «Проведение ремонтно-реставрационных работ объекта культурного наследия регионального значения «Дом рыбопромышленника Горкушенко»» заведующему отделом культуры и туризма администрации Октябрьского района (*Поляковой М.А.*):

4.1.1. Подготовить и направить в муниципальный проектный офис итоговый отчет по выполненным контрольным точкам для завершения проекта на муниципальном уровне и передачи его в архив.

Срок исполнения: до 01 апреля 2025 года.

4.1.2. Обратиться в Службу государственной охраны объектов культурного наследия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с выездом для урегулирования вопроса о выделении средств из окружного бюджета на реализацию проекта

Срок исполнения: до 17 марта 2025 года.

По пятому вопросу решили:

5.1. Считать выполненными и снять с контроля поручения заседания Комитета, предусмотренные пунктами 1.3 и 5.1 протокола № 2 от 28.03.2024, пунктами 1.1., 1.3., 2.2., 2.3, 2.4., 2.5., 2.6., 3.2., 4.1., 5.1., 5.2., 5.3 протокола № 3 от 27.08.2025.

Председатель Комитета



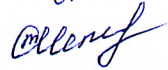
С.В. Заплатин

Секретарь Комитета



О.А. Собянина

Секретарь Комитета



Т.Н. Метелёва

