

ПРОТОКОЛ
Проектного комитета администрации Октябрьского района
(далее – Проектный комитет)

29 апреля 2021 года

№ 22

пгт. Октябрьское

Председатель Проектного комитета – А.П. Куташова
Секретарь: Марчев Д.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О ходе реализации проектов, портфелей проектов, в том числе направленных на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации и федеральных проектов за 2020 год и по состоянию на 01.04.2021 год.
2. Информация о ходе реализации муниципального проекта Октябрьского района.
 - 2.1. «Строительство объекта «Участок сетей тепловодоснабжения по ул. Бичинева от котельной № 1 (ул. Сенькина, 46б), в районе жилого дома по ул. Шмигельского, д.9 в пгт. Октябрьское, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Тюменской области».
3. О завершении реализации муниципальных проектов Октябрьского района, реализуемых на принципах проектного управления:
 - 3.1. «Строительство водопровода в п. Большие Леуши Октябрьского района»;
 - 3.2. «Строительство сети водоснабжения по ул. Юбилейная – ул. Курчатова, п. Уньюган, Октябрьский район, ХМАО-Югры».
4. Актуализация информации наполнения сервисов цифровой платформы «Стратегия 24» по состоянию на 01.04.2021.
5. Информация об исполнении принятых протокольных поручений.

Выступили:

Куташова А.П., Стародубцева Е.Н., Киселёва Т.Б., Черепкова Л.С., Моор Е.А., Дяченко А.А., Марчев Д.В., Брезгина О.П.

В режиме ВКС: Скрябин С.А., Сафиоллин А.М.

По первому вопросу решили:

- 1.1. Информацию начальника Управления экономического развития администрации Октябрьского района (*Стародубцевой Е.Н.*) принять к сведению.

По второму вопросу решили:

- 2.1. По проекту «Строительство объекта «Участок сетей тепловодоснабжения по ул. Бичинева от котельной № 1 (ул. Сенькина, 46б), в районе жилого дома по ул. Шмигельского, д.9 в пгт. Октябрьское, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Тюменской области»:

2.1.1. Заместителю главы Октябрьского района по вопросам строительства, ЖКХ, транспорта, связи, начальнику Управления ЖКХ и строительства (*Черепковой Л.С.*) подготовить запрос на изменение в паспорт проекта, в целях дополнения необходимыми мероприятиями для завершения проекта в полном объеме.

Срок исполнения: до 15 мая 2021 года.

- 2.1.2. Администратору проекта, заместителю начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации Октябрьского района

(*Королику А.В.*) направить в муниципальный проектный офис запрос на изменение в паспорт проекта для рассмотрения на очередном заседании проектного комитета.

Срок исполнения: до 15 мая 2021 года.

По третьему вопросу решили:

3.1. По проекту «Строительство водопровода в п. Большие Леуши Октябрьского района»:

3.1.1. Заместителю главы Октябрьского района по вопросам строительства, ЖКХ, транспорта, связи, начальнику Управления ЖКХ и строительства (*Черепковой Л.С.*) подготовить запрос на изменение в паспорт проекта, дополнив мероприятием по вводу объекта с учетом благоустроенной территории в соответствии со всеми требованиями.

Срок исполнения: до 15 мая 2021 года.

3.1.2. Администратору проекта, заместителю начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации Октябрьского района (*Королику А.В.*) направить в муниципальный проектный офис запрос на изменение в паспорт проекта для рассмотрения на очередном заседании проектного комитета.

Срок исполнения: до 15 мая 2021 года.

3.2. Принять итоговый отчет по проекту «Строительство сети водоснабжения по ул. Юбилейная – ул. Курчатова, п. Уньюган, Октябрьский район, ХМАО-Югры» и считать проект закрытым.

3.2.1. Администратору проекта, заместителю начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации Октябрьского района (*Королику А.В.*) подготовить пакет документов по реализации проекта для хранения в архив, копию пакета документов направить в муниципальный проектный офис.

Срок исполнения: до 17 мая 2021 года.

По четвертому вопросу решили:

4.1. Заведующему отделом проектного управления, административной реформы и реализации программ администрации Октябрьского района (*Марчеву Д.В.*) отработать с главами поселений по регистрации администраций поселений на платформе «Стратегия 24».

Срок исполнения: до 20 мая 2021 года.

4.2. Заведующему отделом культуры и туризма администрации Октябрьского района (*Брезгиной О.П.*) привлечь подведомственные учреждения и организации, оказывающие услуги по туристической деятельности для работы по наполнению информацией сообщества «Туризм в Югре – Октябрьский район» на платформе «Стратегия 24».

Срок исполнения: до 01 июня 2021 года.

4.3. Заместителю главы Октябрьского района по вопросам строительства, ЖКХ, транспорта, связи, начальнику Управления ЖКХ и строительства (*Черепковой Л.С.*) совместно с заведующим отделом по вопросам архитектуры, градостроительства администрации Октябрьского района (*Егоровым А.А.*) разместить эскиз проекта «Средняя школа, пгт. Приобья», для привлечения жителей городского поселения Приобья в целях обсуждения вопросов по благоустройству территории расположения объекта, с учетом Стандарта комплексного развития территорий населенных пунктов «Югорский стандарт».

Срок исполнения: до 01 июня 2021 года.

4.4. Заведующему отделом по работе с органами местного самоуправления поселений и общественностью администрации Октябрьского района (**Фроловой М.М.**) организовать работу по регистрации некоммерческих организаций на платформе «Стратегия 24», а также созданию вкладки «Проектные инициативы» для общественного обсуждения проектных инициатив.

Срок исполнения: до 01 июня 2021 года.

4.5. Начальнику Управления экономического развития администрации Октябрьского района (**Стародубцевой Е.Н.**) организовать работу по общественному обсуждению стратегии социально-экономического развития на территории Октябрьского района до 2050 года, с учетом поступивших предложений от населения района для корректировки стратегии.

Срок исполнения: до 01 июня 2021 года.

По пятому вопросу решили:

Считать выполненными и снять с контроля поручения по пункту 2.2.1. протокола № 19 от 08.09.2020, пунктами 1.1.3., 1.2.2., 1.2.3. протокола № 20 от 18.11.2020 года, пунктами 1.1., 1.2., 1.3., 1.3.3., 2.1.1., 2.2.1. протокола № 21 от 14.12.2020.

Разное:

По проекту «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Октябрьского района»:

6.1. Администратору проекта, заведующему отделом проектного управления, административной реформы и реализации программ администрации Октябрьского района (**Марчеву Д.В.**) запрос на изменение паспорта проекта принять в работу.

Председатель Проектного комитета



А.П. Куташова

Секретарь



Д.В. Марчев

