



Муниципальное образование Октябрьский район
АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 27 » февраля 2019 г.

№ 424

пгт. Октябрьское

О внесении изменений в муниципальную программу Октябрьского района «Развитие образования в муниципальном образовании Октябрьский район», утвержденную постановлением администрации Октябрьского района от 19.11.2018 № 2592

В соответствии с решением Думы Октябрьского района от 05.02.2019 № 424 «О внесении изменений в решение Думы Октябрьского района от 06.12.2018 № 400 «О бюджете муниципального образования Октябрьский район на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»:

1. Внести в муниципальную программу Октябрьского района «Развитие образования в муниципальном образовании Октябрьский район», утвержденную постановлением администрации Октябрьского района от 19.11.2018 № 2592 (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. Строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» паспорта Программы изложить в новой редакции:

«

Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы 11 059 093,0 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 2 110 844,7 тыс. рублей; 2020 год – 2 281 800,0 тыс. рублей; 2021 год – 2 750 856,4 тыс. рублей; 2022 год – 324 099,1 тыс. рублей; 2023 год – 486 599,1 тыс. рублей; 2024 год – 493 399,1 тыс. рублей; 2025 год – 528 499,1 тыс. рублей. 2026-2030 – 2 082 995,5 тыс. рублей
---	---

».

1.2. Пункт 1.1 раздела 1 Программы изложить в новой редакции:

«1.1. Формирование благоприятной деловой среды.

Одним из ключевых факторов, оказывающих воздействие на динамику социально-экономического развития Октябрьского района, является качество деловой среды и улучшение инвестиционного климата.

Основной целью мероприятий Программы на рынке услуг дошкольного образования является развитие сектора частных организаций.

В целях повышения конкуренции на рынке услуг дошкольного образования в муниципальной программе реализуется финансово-экономическая модель «Сертификат дошкольника».

С целью обеспечения доступа негосударственного сектора к бюджетному финансированию разработана Система персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (Сертификат дополнительного образования).

С 2018 года услуги дополнительного образования, финансируемые за счет средств бюджета, оказываются на основе сертификата дополнительного образования.

Реализация вышеуказанных мер позволит увеличить число детей, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в частных организациях.

Социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие деятельность в социальной сфере, имеют возможность принимать участие в реализации следующих мероприятий муниципальной программы:

- организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности (основное мероприятие 1.1.);

- реализация дополнительных общеразвивающих программ (основное мероприятие 1.2.);

- присмотр и уход за детьми дошкольного возраста (основное мероприятие 1.4.);

- организация и проведение мероприятий в области молодежной политики и военно-патриотического воспитания молодежи в Октябрьском районе (основное мероприятие 3.1);

Социально ориентированные некоммерческие организации, обладающие статусом некоммерческой организации исполнителя общественно полезных услуг, имеют право на приоритетное получение мер поддержки.

Финансовая поддержка в виде субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, исполнителям общественно полезных услуг предоставляется на срок не менее двух лет).

1.3. Таблицу 2 Программы «Перечень основных мероприятий муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

1.4. Таблицу 7 Программы «Перечень объектов капитального строительства» изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

1.5. Приложение № 1 Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 3.

1.6. Приложение № 2 Программы» изложить в новой редакции согласно приложению № 4.

1.7. Пункт 1.3 раздела 1 приложения № 3 к Программе изложить в новой редакции:

«1.3. Предоставление субсидии осуществляется Управлением образования и молодежной политики администрации Октябрьского района, являющимся главным распорядителем бюджетных средств (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств, уполномоченный орган), в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на соответствующий финансовый год, предусмотренных на реализацию Программы по основным направлениям:

- организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;

- реализация дополнительных общеразвивающих программ;

- присмотр и уход за детьми дошкольного возраста;

- организация и проведение мероприятий в области молодежной политики и военно-патриотического воспитания молодежи в Октябрьском районе.»

2. Опубликовать постановление в официальном сетевом издании «октвести.ру» и разместить на официальном веб-сайте Октябрьского района.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Октябрьского района по социальным вопросам, начальника Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района Киселеву Т.Б.

Глава Октябрьского района



А.П. Куташова

	программ, летнего и каникулярного отдыха детей	и молодежной политики	Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Местный бюджет	1800,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	750,0	
1.2.3.	Организация отдыха детей в каникулярное время, в том числе организация летнего отдыха и оздоровления, в том числе организация отдыха и оздоровление детей в этнооздоровительных центрах, этнолагерях, на этноплощадках	Управление образования и молодежной политики, в том числе: отдел физической культуры и спорта	Всего	62977,2	5248,1	5248,1	5248,1	5248,1	5248,1	5248,1	5248,1	26240,5	
			Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Местный бюджет	62977,2	5248,1	5248,1	5248,1	5248,1	5248,1	5248,1	5248,1	5248,1	26240,5
1.2.4.	Организация питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей, палаточных лагерях	Управление образования и молодежной политики, в том числе: отдел физической культуры и спорта	Всего	37080,3	7725,1	7725,1	7725,1	1545,0	1545,0	1545,0	1545,0	7725,0	
			Бюджет автономного округа	18540,3	6180,1	6180,1	6180,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Местный бюджет	18540,0	1545,0	1545,0	1545,0	1545,0	1545,0	1545,0	1545,0	1545,0	7725,0
1.2.5.	Приобретение путевок для обеспечения отдыха и оздоровления детей	Управление образования и молодежной политики	Всего	20280,3	6760,1	6760,1	6760,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Бюджет автономного округа	20280,3	6760,1	6760,1	6760,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Обеспечение реализации основных	Управление образования и	Всего	6843724,8	1594790,4	1561506,2	1511120,2	241812,0	241812,0	241812,0	241812,0	1209060,0	

	возможных к передаче на исполнение негосударственными (немуниципальными) поставщикам, в т.ч. СОНКО (Сертификат дополнительного образования)		Местный бюджет	264912,0	22076,0	22076,0	22076,0	22076,0	22076,0	22076,0	22076,0	110380,0	
	Обеспечение деятельности Уполномоченной организации по персональному финансированию услуг дополнительного образования, возможных к передаче на исполнение негосударственными (немуниципальными) поставщикам, в т.ч. СОНКО	Управление образования и молодежной политики	Всего	3850,0	350,0	350,0	350,0	350,0	350,0	350,0	350,0	1750,0	
Бюджет автономного округа			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Местный бюджет			3850,0	350,0	350,0	350,0	350,0	350,0	350,0	350,0	350,0	1750,0	
1.3.4.	Реализация основных общеобразовательных программ	Управление образования и молодежной политики	Всего	2796719,7	932239,9	932239,9	932239,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Бюджет автономного округа	2796719,7	932239,9	932239,9	932239,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.5.	Реализация дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ	Управление образования и молодежной политики	Всего	1004162,8	330890,2	336636,3	336636,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Бюджет автономного округа	1004162,8	330890,2	336636,3	336636,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	проведение государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена обучающихся (показатель 13)	молодежной политики	Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Местный бюджет	960,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	400,0	
2.2.	Повышение информационной открытости и прозрачности системы образования (показатели 14)	Управление образования и молодежной политики	Всего	240,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	100,0	
			Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Местный бюджет	240,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	100,0
Итого по подпрограмме 2			Всего	1200,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0	
			Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Местный бюджет	1200,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0
в том числе по прекам, портфелям проектов Октябрьского района (в том числе направленные на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации)			Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма III. Молодежь Октябрьского района и допризывная подготовка.													
3.1.	Реализация эффективной	Управление образования	Всего	52876,1	11605,1	11758,0	9758,0	2195,0	2195,0	2195,0	2195,0	10975,0	

	числе направленные на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации)		Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма IV. Ресурсное обеспечение системы образования и молодежной политики													
4.1.	Обеспечение функций управления и контроля в сфере образования и молодежной политики (показатели 2,3,4,9,12)	Управление образования и молодежной политики	Всего	450277,0	39276,0	38411,0	37259,0	37259,0	37259,0	37259,0	37259,0	18629 5,0	
			Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Местный бюджет	450277,0	39276,0	38411,0	37259,0	37259,0	37259,0	37259,0	37259,0	37259,0	18629 5,0
4.1.1.	Расходы на обеспечение функций управления образования и молодежной политики	Управление образования и молодежной политики	Всего	271397,0	23160,0	22567,0	22567,0	22567,0	22567,0	22567,0	22567,0	11283 5,0	
			Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Местный бюджет	271397,0	23160,0	22567,0	22567,0	22567,0	22567,0	22567,0	22567,0	22567,0	11283 5,0
4.1.2.	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Центр развития образования Октябрьского района"	Управление образования и молодежной политики	Всего	164188,0	16116,0	15844,0	14692,0	14692,0	14692,0	14692,0	14692,0	73460, 0	
			Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Местный бюджет	178880,0	16116,0	15844,0	14692,0	14692,0	14692,0	14692,0	14692,0	14692,0	73460, 0
4.2.	Финансовое обеспечение полномочий исполнительного органа муниципального образования по	Управление образования и молодежной политики	Всего	404936,5	75365,3	75335,6	74235,6	20000,0	20000,0	20000,0	20000,0	10000 0,0	
			Бюджет автономного округа	162706,8	54235,6	54235,6	54235,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	в том числе инвестиции в объекты муниципальной собственности	УЖКХиС администрации Октябрьского района	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Инвестиции в объекты муниципальной собственности (за исключением инвестиций в объекты муниципальной собственности по проектам, портфелям проектов)	УЖКХиС администрации Октябрьского района	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Прочие расходы, в том числе:		Всего	7977970,0	1752647,9	1715284,1	1660646,1	316599,1	316599,1	316599,1	316599,1	15829 95,5
			Федеральный бюджет	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Бюджет автономного округа	4003705,9	1330737,9	1336484,0	1336484,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Местный бюджет	3974264,1	421910,0	378800,1	324162,1	316599,1	316599,1	316599,1	316599,1	15829 95,5
		УЖКХиС администрации Октябрьского района	Всего	867,2	867,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Местный бюджет	867,2	867,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Управление образования и молодежной политики		Всего	7977102,8	1751780,7	1715284,1	1660646,1	316599,1	316599,1	316599,1	316599,1	15829 95,5
			Бюджет автономного округа	4003705,9	1330737,9	1336484,0	1336484,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		Местный бюджет	3973396,9	421042,8	378800,1	324162,1	316599,1	316599,1	316599,1	316599,1	15829 95,5
		Федеральный бюджет	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

».



Приложение № 2 к постановлению администрации Октябрьского района от «27» февраля 2019 г. № 424

«Таблица 7

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

№	Наименование населенного пункта	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования	Источник финансирования
1	2	3	4	5	6
1	пгт. Талинка	Комплекс «Школа-детский сад»	275/240	2017-2021	Бюджет автономного округа, местный бюджет
2	пгт. Приобье	Средняя школа	300	2020-2021	Бюджет автономного округа, местный бюджет
3	с. Малый Атлым	Реконструкция здания МКОУ «Малоатлымская средняя общеобразовательная школа» под «Школа-детский сад	132/30	2020	Бюджет автономного округа, местный бюджет
4	пгт. Приобье	Реконструкция здания МКОУ «Приобская средняя общеобразовательная школа»	750	2026-2028	Бюджет автономного округа, местный бюджет
5	пгт. Андра	Комплекс «Школа-детский сад»	275/200	2025-2027	Бюджет автономного округа, местный бюджет
6	п. Уньюган	Школа	425	2022-2024	Бюджет автономного округа, местный бюджет
7	п. Уньюган	Детский сад	210	2024-2025	Бюджет автономного округа, местный бюджет
8	пгт. Октябрьское	Детский сад	240	2013-2019	Бюджет автономного округа, местный бюджет

».



Приложение № 3 к постановлению администрации Октябрьского района от «27» февраля 2019 г. № 424

«Приложение № 1
к муниципальной программе
«Развитие образования в муниципальном образовании
Октябрьский район»

Порядок предоставления субсидий частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей
(далее – Порядок)

I. Общие положения

1.1. Порядок разработан в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг», Государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 338-п, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.12.2015 № 448-п «О порядке предоставления сертификата на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования» и определяет правила предоставления субсидий из бюджета Октябрьского района частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенным на территории Октябрьского района, на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей (основное мероприятие 1.3. «Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Октябрьского района».

1.2. Понятия, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и действующим законодательством в сфере образования.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется Управлением образования и молодежной политики администрации Октябрьского района, являющимся главным распорядителем бюджетных средств (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств, уполномоченный орган), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период .

Субсидия предоставляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между главным распорядителем и частной образовательной организацией (далее – соглашение), в целях создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенных на территории муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.4. Субсидия предоставляется на текущие расходы, за исключением расходов, направленных на оплату труда (заработную плату и начисления на оплату труда).

1.5. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), в том числе индивидуальным предпринимателям (далее – частные организации), отвечающим следующим критериям:

- наличие регистрации в качестве юридического лица и осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования на территории Октябрьского района;

- наличие государственной лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования;

- наличие предоставленных в частную образовательную организацию сертификатов на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации общеобразовательных программ дошкольного образования;

- осуществление образовательной деятельности на основании государственной регистрации индивидуального предпринимателя, видом экономической деятельности которого является образовательная деятельность.

- осуществление образовательной деятельности на основании государственной регистрации индивидуального предпринимателя, видом экономической деятельности которого является образовательная деятельность.

Право на получение субсидии имеют все частные организации, отвечающие указанным в настоящем пункте критериям.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. В целях получения субсидии частная организация, представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств заявку на предоставление субсидии на бумажном носителе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

К заявке прилагаются следующие документы (на бумажном носителе):

а) расчет запрашиваемого объема субсидии;

б) документы, подтверждающие соответствие частной организации критериям, установленным пунктом 1.4 раздела I Порядка:

- копии учредительных документов;

- копии документов о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения;

- копия лицензии на ведение образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования;

- копии сертификатов на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.

2.2. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение тридцати рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.1 раздела II Порядка, рассматривает представленный пакет документов и принимает решение о предоставлении субсидии частной организации, либо об отказе в ее предоставлении.

Решение об отказе в предоставлении субсидии частной организации принимается в случае:

- недостоверности представленной получателем субсидии информации;

- несоответствия частной организации критериям, установленным пунктом 1.4 раздела I Порядка;

- несоответствия предоставленных частной организацией документов требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела II Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов.

Частная организация письменно уведомляется уполномоченным органом о принятом решении в течение пяти рабочих дней после истечения срока, установленного для рассмотрения уполномоченным органом пакета документов и принятия решения.

2.3. Размер субсидии, предоставляемой частной организацией, определяется главным распорядителем как получателем бюджетных средств по формуле:

$$S_i = \sum_{j=1}^{12} K_j \times N, \text{ где:}$$

S_i - размер субсидии, предоставляемой i -й частной организацией в год, тыс. рублей;

j - месяц в году;

K_j - количество сертификатов на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, предоставленных в i -ю частную организацию в j -м месяце;

N - размер финансового обеспечения в расчете на одного ребенка за услуги присмотра и ухода для частной организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования в месяц, установленный Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, тыс. рублей.

2.4. Перечень частных организаций – получателей субсидии и объем предоставляемой субсидии утверждаются приказом главного распорядителя как получателя бюджетных средств, проект которого он готовит в течение десяти рабочих дней после вступления в силу решений Думы Октябрьского района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, о внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период (в случае если лицензия на осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования частной организацией получена после утверждения бюджета района на очередной финансовый год и плановый период либо в текущем финансовом году).

2.5. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и частной организацией, в соответствии с типовой формой, установленной приказом Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района (далее – Комитет), в котором предусматриваются:

- сведения об объеме предоставляемой субсидии, направления расходов, периодичность и сроки предоставления субсидии;

- условие снижения установленного в частной организации размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в месяц на размер финансового обеспечения;

- порядок, сроки и форма предоставления частной организации отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении показателей результатов использования субсидии, иной отчетности;

- ответственность частной организации за нецелевое использование средств субсидий;

- запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- порядок возврата в текущем финансовом году частными организациями остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

- согласие частной организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения

обязательств по договору, на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- порядок проведения проверок соблюдения частной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- порядок возврата частными организациями субсидии, в случае установления по итогам проведенных проверок факта нарушения целей и условий, установленных при их предоставлении.

2.6. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, частная организация должна соответствовать следующим требованиям:

2.6.1. У частной организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.6.2. У частной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Октябрьского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Октябрьского района.

2.6.3. Юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.6.4. Частная организация не должна получать средства из бюджета Октябрьского района в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 Порядка;

2.6.5. Получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.7. Подтверждением соответствия требованиям, установленным подпунктами 2.6.1, 2.6.3 пункта 2.6 Порядка, являются справки из Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 3, запрашиваемые главным распорядителем как получателем бюджетных средств в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Подтверждением соответствия требованиям, установленным подпунктом 2.6.2 пункта 2.6 Порядка, является информация Комитета, представленная по запросу уполномоченного органа.

Соответствие требованиям, установленным подпунктом 2.6.4 пункта 2.6 Порядка, определяется уполномоченным органом.

2.8. Соглашение о предоставлении субсидии заключается с частной организацией после подтверждения соответствия указанным в настоящем Порядке требованиям.

Перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем как получателем бюджетных средств не реже одного раза в месяц, в соответствии с объемами и сроками, установленными соглашением, на счета, открытые в кредитных организациях в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

2.9. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств имеет право устанавливать в соглашении показатели результативности и (или) порядок расчета показателей результативности.

2.10. Изменение объема субсидии осуществляется при изменении показателей, учтенных при расчете объема субсидии, при внесении изменений в нормативные правовые

акты, являющиеся основополагающими для определения объема субсидии путем внесения изменений в приказ уполномоченного органа об утверждении перечня частных образовательных организаций – получателей субсидии и объема предоставляемой субсидии, в соглашение. При этом увеличение объема субсидии осуществляется в пределах средств, предусмотренных на данные цели решением Думы Октябрьского района о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

III. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и форма представления частной организации отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иной отчетности устанавливаются главным распорядителем как получателем бюджетных средств в соглашении.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и уполномоченными органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля в обязательном порядке осуществляется проверка соблюдения частной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с утвержденными планами-графиками контрольных мероприятий.

4.2. Положения проведения проверок, сроки подведения итогов проводимых проверок, порядок информирования частной организации об итогах проведенных проверок определяются муниципальными правовыми актами Октябрьского района.

4.3. В случае выявления по итогам проведенных проверок фактов нарушения порядка, условий и целей предоставления субсидии, не достижения показателей результативности, суммы, использованные частной организацией не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет Октябрьского района на лицевой счет уполномоченного органа в течение семи рабочих дней с момента доведения до сведения частной образовательной организации результатов проверки. Главный распорядитель и уполномоченные органы внутреннего и внешнего муниципального финансового контроля в течение пяти рабочих дней письменно извещают об этом Получателя. В уведомлении указывается основание и денежная сумма, подлежащая возврату.

4.4. В случае невыполнения и (или) нарушения условий, установленных соглашением, перечисление субсидии по решению главного распорядителя как получателя бюджетных средств приостанавливается до устранения нарушений. Основанием для приостановления (возобновления) перечисления является приказ главного распорядителя как получателя бюджетных средств.

4.5. За каждый календарный день просрочки возврата субсидии, подлежащей возврату, начисляются проценты за пользование чужими денежными средствами из расчета учетной ставки банковского процента в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.6. Не использованный в текущем финансовом году остаток субсидии подлежит возврату на лицевой счет главного распорядителя как получателя бюджетных средств до 20 декабря текущего года.

4.7. В случае нарушения установленного срока возврата Получателем субсидии, выплаченной с нарушением порядка, целей, условий, установленных при предоставлении субсидии, взыскание производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий частным организациям,
осуществляющим образовательную деятельность по реализации
образовательных программ дошкольного образования,
на создание условий для осуществления
присмотра и ухода за детьми, содержания детей

Заявка

на предоставление субсидии частной организации, осуществляющей образовательную
деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования,
на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми,
содержания детей в _____ году

1. Наименование частной организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования _____

2. Организационно-правовая форма организации _____

3. Дата создания организации, дата и номер регистрации _____

4. Основные сферы деятельности организации _____

5. Территория деятельности организации _____

6. Почтовый адрес организации (с указанием индекса) _____

7. Контактная информация организации (номер телефона, факса, адреса электронной почты) _____

8. Руководитель организации (Ф.И.О., телефоны, электронная почта) _____

9. Место предоставления дошкольного образования (адрес) _____

10. Количество предоставленных в организацию сертификатов на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования:

Месяц	Количество сертификатов, ед.	Месяц	Количество сертификатов, ед.	Месяц	Количество сертификатов, ед.
январь		май		сентябрь	
февраль		июнь		октябрь	
март		июль		ноябрь	
апрель		август		декабрь	

11. Запрашиваемая сумма субсидии _____ рублей

Дата составления заявки «__» _____ 20__ г.

Настоящим подтверждаю достоверность предоставленной информации, организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

».



«Приложение № 2
к муниципальной программе
«Развитие образования в муниципальном образовании
Октябрьский район»

Порядок предоставления субсидии частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования
(далее – Порядок)

I. Общие положения

1.1. Порядок разработан в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.12.2013 № 123-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере образования и о субвенциях местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2016 № 567-п «О методиках формирования нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, формирования нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, порядке расходования субвенций, выделяемых бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

для обеспечения государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, перечне малокомплектных общеобразовательных организаций» (далее – постановление № 567-п), и определяет правила предоставления субсидий из бюджета Октябрьского района частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенным на территории Октябрьского района (далее – частная организация).

1.2. Понятия, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и действующим законодательством в сфере образования.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется Управлением образования и молодежной политики администрации Октябрьского района (далее – уполномоченный орган), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Субсидия предоставляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между главным распорядителем и частной образовательной организацией (далее – соглашение), в целях возмещения затрат на реализацию образовательных программ дошкольного образования.

1.5. Субсидия предоставляется на расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на оплату труда работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг, расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

1.6. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), в том числе индивидуальным предпринимателям (далее – частные организации), отвечающим следующим критериям:

- наличие регистрации в качестве юридического лица и осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования на территории Октябрьского района;
- наличие государственной лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования;
- осуществление образовательной деятельности на основании государственной регистрации индивидуального предпринимателя, видом экономической деятельности которого является образовательная деятельность.

Право на получение субсидии имеют все частные организации, отвечающие указанным в настоящем пункте критериям.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. В целях получения субсидии частная организация представляет в уполномоченный орган заявку на предоставление субсидии на бумажном носителе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

К заявке прилагаются следующие документы (на бумажном носителе):

- а) расчет запрашиваемого объема субсидии;
- б) документы, подтверждающие соответствие частной образовательной организации критериям, установленным пунктом 1.5 раздела I Порядка:
 - копии учредительных документов;
 - копии документов о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения;
 - копия лицензии на ведение образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования;

- информация о численности воспитанников на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

До 16 января частная организация представляет уполномоченному органу статистический отчет по форме федерального статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утверждаемой приказом Росстата, за предшествующий календарный год. Отчет предоставляется ежегодно.

2.2. Уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, рассматривает представленный пакет документов и принимает решение о предоставлении субсидии частной организации либо об отказе в ее предоставлении.

Решение об отказе в предоставлении субсидии частной организации принимается в случае:

несоответствия частной организацией критериям, установленным пунктом 1.5 Порядка;

- несоответствия предоставленных частной организацией документов требованиям, указанным в пункте 2.1 Порядка, или непредставления (предоставления не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверности информации, представленной частной образовательной организацией.

Частная образовательная организация письменно уведомляется главным распорядителем как получателем бюджетных средств о принятом решении в течение пяти рабочих дней после истечения срока, установленного для рассмотрения пакета документов и принятия решения.

2.3. Уполномоченный орган как получатель бюджетных средств при определении объема субсидии частной образовательной организации исходит из следующих показателей:

- среднегодовой численности воспитанников в данной частной образовательной организации;

- размеров нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, утвержденных постановлением № 567-п.

2.4. Размер субсидии, предоставляемой частной образовательной организации, определяется по формуле:

$$S_i = \sum_d K_{id} \times N_d, \text{ где :}$$

S_i - размер субсидии, предоставляемой i -й частной образовательной организации;

K_{id} - среднегодовая численность воспитанников в i -й частной образовательной организации в группах с d -м нормативом обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях;

N_d - размер d -го норматива обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, на одного воспитанника с учетом вида группы, режима работы группы.

Среднегодовая численность воспитанников в i -й частной образовательной организации (K_{id}) определяется на соответствующий финансовый год как средняя арифметическая величина, рассчитываемая из прогнозируемых показателей численности воспитанников на начало и конец финансового года с учетом вида и режима работы групп, а в случае изменения в течение года численности воспитанников, вида и режима работы групп, представления заявки на предоставление субсидии в текущем финансовом году – как средняя арифметическая величина, рассчитываемая из прогнозируемых показателей численности воспитанников на первое число каждого месяца финансового года (с момента получения

лицензии на ведение образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования) с учетом вида и режима работы групп.

2.5. Перечень частных образовательных организаций – получателей субсидии и объем предоставляемой субсидии утверждаются приказом главного распорядителя как получателя бюджетных средств, проект которого он готовит в течение десяти рабочих дней после вступления в силу решений Думы Октябрьского района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, о внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период (в случае если лицензия на ведение образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования частной образовательной организацией получена после утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период либо в текущем финансовом году).

2.6. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и частной образовательной организацией в соответствии с типовой формой, установленной приказом Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района (далее – Комитет), в котором предусматриваются:

- сведения об объеме предоставляемой субсидии, направления расходов, периодичность и сроки предоставления субсидии;

- порядок, сроки и форма предоставления частной образовательной организацией отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении показателей результатов использования субсидии, иной отчетности;

- ответственность частной образовательной организации за нецелевое использование средств субсидий;

- запрет приобретения за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- порядок возврата в текущем финансовом году частной образовательной организацией остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

- согласие частной образовательной организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий, на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- порядок проведения проверок соблюдения частной образовательной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- порядок возврата частной образовательной организацией субсидии в случае установления по итогам проведенных проверок факта нарушения целей и условий, установленных при ее предоставлении.

Показатели результативности использования субсидий устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

2.7. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, частная образовательная организация должна соответствовать следующим требованиям:

2.7.1. У частной образовательной организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.7.2. У частной образовательной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Октябрьского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Октябрьского района.

2.7.3. Юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.7.4. Частная образовательная организация не должна получать средства из бюджета Октябрьского района в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

2.7.5. Получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.8. Подтверждением соответствия требованиям, установленным подпунктами 2.7.1, 2.7.3 пункта 2.7 Порядка, являются справки из Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 3, запрашиваемые уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Подтверждением соответствия требованиям, установленным подпунктом 2.7.2 пункта 2.7 Порядка, является информация Комитета, представленная по запросу уполномоченного органа.

Соответствие требованиям, установленным подпунктом 2.7.4 пункта 2.7 Порядка, определяется уполномоченным органом.

2.9. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств имеет право устанавливать в соглашении показатели результативности и (или) порядок расчета показателей результативности.

2.10. Соглашение о предоставлении субсидии заключается с частной образовательной организацией после подтверждения соответствия указанным в настоящем Порядке требованиям.

Перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем как получателем бюджетных средств не реже одного раза в месяц, в соответствии с объемами и сроками, установленными соглашением, на счета, открытые в кредитных организациях в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

2.11. Изменение объема субсидии осуществляется при изменении показателей, учтенных при расчете объема субсидии, при внесении изменений в нормативные правовые акты, являющиеся основополагающими для определения объема субсидии путем внесения изменений в приказ главного распорядителя как получателя бюджетных средств об утверждении перечня частных образовательных организаций - получателей субсидии и объема предоставляемой субсидии, в соглашение. При этом увеличение объема субсидии осуществляется в пределах средств, предусмотренных на данные цели решением Думы Октябрьского района о бюджете Октябрьского района на соответствующий финансовый год и плановый период.

III. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и форма представления частной образовательной организацией отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иной отчетности устанавливаются в соглашении.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и уполномоченными органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля в обязательном порядке осуществляется проверка соблюдения частной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с утвержденными планами-графиками контрольных мероприятий.

4.2. Положения проведения проверок, сроки подведения итогов проводимых проверок, порядок информирования частной организации об итогах проведенных проверок определяются муниципальными правовыми актами Октябрьского района.

4.3. В случае выявления по итогам проведенных проверок фактов нарушения порядка, условий и целей предоставления субсидии, не достижения показателей результативности, суммы, использованные частной организацией не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет Октябрьского района на лицевой счет уполномоченного органа в течение семи рабочих дней с момента доведения до сведения частной образовательной организации результатов проверки. Главный распорядитель и уполномоченные органы внутреннего и внешнего муниципального финансового контроля в течение пяти рабочих дней письменно извещают об этом Получателя. В уведомлении указывается основание и денежная сумма, подлежащая возврату.

4.4. В случае невыполнения и (или) нарушения условий, установленных соглашением, перечисление субсидии по решению главного распорядителя как получателя бюджетных средств приостанавливается до устранения нарушений. Основанием для приостановления (возобновления) перечисления является приказ главного распорядителя как получателя бюджетных средств.

4.5. За каждый календарный день просрочки возврата субсидии, подлежащей возврату, начисляются проценты за пользование чужими денежными средствами из расчета учетной ставки банковского процента в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.6. Не использованный в текущем финансовом году остаток субсидии подлежит возврату на лицевой счет главного распорядителя как получателя бюджетных средств до 20 декабря текущего года.

4.7. В случае нарушения установленного срока возврата Получателем субсидии, выплаченной с нарушением порядка, целей, условий, установленных при предоставлении субсидии, взыскание производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидии частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования

Заявка

на предоставление субсидии частной организации,
осуществляющей образовательную деятельность по реализации
образовательных программ дошкольного образования
в _____ году и плановом периоде _____, _____ годов

1. Название частной организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования

2. Организационно-правовая форма организации _____

3. Дата создания организации, дата и номер регистрации _____

4. Основные сферы деятельности организации _____

5. Территория деятельности организации _____

6. Почтовый адрес организации (с указанием индекса) _____

7. Контактная информация организации (номер телефона, факса, адреса электронной почты) _____

8. Руководитель организации (Ф.И.О., телефоны, электронная почта) _____

9. Место предоставления дошкольного образования (адрес) _____

10. Численность детей дошкольного возраста (до семи лет), которым предоставляется услуга дошкольного образования на момент подачи заявки _____ человек.

11. Запрашиваемая сумма субсидии _____ рублей.

12. Предполагаемые направления расходования средств:

- заработная плата работников (за исключением работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг), начисления на заработную плату _____ руб., фактическая численность работников (за исключением работников, осуществляющих деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг) _____ чел., количество штатных единиц персонала (за исключением персонала, осуществляющего деятельность, связанную с содержанием зданий и оказанием коммунальных услуг) _____ ед.
- приобретение учебников и учебных пособий _____ руб.
- приобретение средств обучения _____ руб.
- приобретение игр, игрушек _____ руб.

Дата составления заявки «__» _____ 20__ г.

Настоящим подтверждаю достоверность предоставленной информации, организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии частным организациям,
осуществляющим образовательную деятельность по реализации
образовательных программ дошкольного образования

**Информация
о численности воспитанников**

(наименование частной организации, осуществляющей
образовательную деятельность по реализации
образовательных программ дошкольного образования)
на _____ год и плановый период _____, _____ годов

Виды групп	Численность воспитанников			
	на 01.01 очередн ого финансо вого года	на 01.01 первого года планово го периода	на 01.01 второго года планово го периода	на 31.12 второго года планово го периода
1. Группы полного дня (с 12-часовым пребыванием)				
1.1. Общеразвивающие группы (образовательная программа дошкольного образования общеразвивающей направленности)				
1.1.1. Для детей раннего возраста (до трех лет)				
1.1.2. Для детей дошкольного возраста (от трех до семи лет), разновозрастные				
1.2. Группы компенсирующей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (адаптированная образовательная программа дошкольного образования)				
1.2.1. Для детей с аутизмом только в возрасте старше трех лет; для детей со сложным дефектом (имеющих сочетание двух или более недостатков в физическом и (или) психологическом развитии) (с наполняемостью до пяти детей)				
1.2.2. Для слабослышащих детей; для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата; для детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой (с наполняемостью до восьми детей)				
1.2.3. Для детей с тяжелыми нарушениями речи, для слабовидящих детей, для детей с амблиопией, косоглазием, для детей с задержкой психического развития, для детей с умственной отсталостью легкой степени для обеих возрастных групп; для детей с иными ограниченными возможностями здоровья до трех лет (с наполняемостью до 10-и детей)				
1.2.4. Для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи в возрасте старше трех лет (с наполняемостью до 12-и детей)				
1.2.5. Для детей с иными ограниченными возможностями здоровья в возрасте до трех лет (с наполняемостью до 10-и детей)				

1.2.6. Для детей с иными ограниченными возможностями здоровья в возрасте старше трех лет (с наполняемостью до 15-и детей)				
1.3. Группы для детей с туберкулезной интоксикацией (с наполняемостью до 15-и детей) (образовательная программа дошкольного образования оздоровительной направленности)				
1.4. Группы комбинированной направленности (образовательная программа дошкольного образования, адаптированная для детей с ограниченными возможностями здоровья)				
1.4.1. С наполняемостью до 10-и детей, в том числе не более трех глухих детей или слепых детей, или детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, или детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой, или детей со сложным дефектом				
1.4.2. С наполняемостью до 15-и детей, в том числе не более четырех слабовидящих и (или) детей с амблиопией и (или) косоглазием, или слабослышащих детей, или детей, имеющих тяжелые нарушения речи, или детей с умственной отсталостью легкой степени				
1.4.3. С наполняемостью до 17-и детей, в том числе не более пяти детей с задержкой психического развития				
2. Группы сокращенного дня (с 8 - 10-часовым пребыванием)				
2.1. Общеразвивающие группы (образовательная программа дошкольного образования общеразвивающей направленности)				
2.1.1. Для детей раннего возраста (до трех лет)				
2.1.2. Для детей дошкольного возраста (от трех до семи лет), разновозрастные				
2.2. Группы компенсирующей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (адаптированная образовательная программа дошкольного образования)				
2.2.1. Для детей с аутизмом только в возрасте старше трех лет; для детей со сложным дефектом (имеющих сочетание двух или более недостатков в физическом и (или) психологическом развитии) (с наполняемостью до пяти детей)				

2.2.2. Для слабослышащих детей; для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата; для детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой (с наполняемостью до восьми детей)				
2.2.3. Для детей с тяжелыми нарушениями речи, для слабовидящих детей, для детей с амблиопией, косоглазием, для детей с задержкой психического развития, для детей с умственной отсталостью легкой степени для обеих возрастных групп; для детей с иными ограниченными возможностями здоровья до трех лет (с наполняемостью до 10-и детей)				
2.2.4. Для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи в возрасте старше трех лет (с наполняемостью до 12-и детей)				
2.2.5. Для детей с иными ограниченными возможностями здоровья в возрасте до трех лет (с наполняемостью до 10-и детей)				
2.2.6. Для детей с иными ограниченными возможностями здоровья в возрасте старше трех лет (с наполняемостью до 15-и детей)				
2.3. Группы для детей с туберкулезной интоксикацией (с наполняемостью до 15-и детей) (образовательная программа дошкольного образования оздоровительной направленности)				
2.4. Группы комбинированной направленности (образовательная программа дошкольного образования, адаптированная для детей с ограниченными возможностями здоровья)				
2.4.1. С наполняемостью до 10-и детей, в том числе не более трех глухих детей или слепых детей, или детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, или детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой, или детей со сложным дефектом				
2.4.2. С наполняемостью до 15 детей, в том числе не более четырех слабовидящих и (или) детей с амблиопией и (или) косоглазием, или слабослышащих детей, или детей, имеющих тяжелые нарушения речи, или детей с умственной отсталостью легкой степени				

2.4.3. С наполняемостью до 17-и детей, в том числе не более пяти детей с задержкой психического развития				
3. Группы кратковременного пребывания (до 5-и часов в день)				
3.1. Общеразвивающие группы (образовательная программа дошкольного образования общеразвивающей направленности)				
3.1.1. Для детей раннего возраста (до трех лет)				
3.1.2. Для детей дошкольного возраста (от трех до семи лет), разновозрастные				
3.2. Группы компенсирующей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (адаптированная образовательная программа дошкольного образования)				
3.2.1. Для детей с аутизмом только в возрасте старше трех лет; для детей со сложным дефектом (имеющих сочетание двух или более недостатков в физическом и (или) психологическом развитии) (с наполняемостью до пяти детей)				
3.2.2. Для слабослышащих детей; для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата; для детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой (с наполняемостью до восьми детей)				
3.2.3. Для детей с тяжелыми нарушениями речи, для слабовидящих детей, для детей с амблиопией, косоглазием, для детей с задержкой психического развития, для детей с умственной отсталостью легкой степени для обеих возрастных групп; для детей с иными ограниченными возможностями здоровья до трех лет (с наполняемостью до 10-и детей)				
3.2.4. Для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи в возрасте старше трех лет (с наполняемостью до 12-и детей)				
3.2.5. Для детей с иными ограниченными возможностями здоровья в возрасте до трех лет (с наполняемостью до 10-и детей)				
3.2.6. Для детей с иными ограниченными возможностями здоровья в возрасте старше трех лет (с наполняемостью до 15-и детей)				

3.3. Группы для детей с туберкулезной интоксикацией (с наполняемостью до 15-и детей) (образовательная программа дошкольного образования оздоровительной направленности)				
3.4. Группы комбинированной направленности (образовательная программа дошкольного образования, адаптированная для детей с ограниченными возможностями здоровья)				
3.4.1. С наполняемостью до 10-и детей, в том числе не более трех глухих детей или слепых детей, или детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, или детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой, или детей со сложным дефектом				
3.4.2. С наполняемостью до 15-и детей, в том числе не более четырех слабовидящих и (или) детей с амблиопией и (или) косоглазием, или слабослышащих детей, или детей, имеющих тяжелые нарушения речи, или детей с умственной отсталостью легкой степени				
3.4.3. С наполняемостью до 17-и детей, в том числе не более пяти детей с задержкой психического развития				

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

».