

**ПРОТОКОЛ**  
**Заседания рабочей группы по реализации муниципальных программ**  
**Октябрьского района**  
**(за исключением строительства объектов)**

---

31 марта 2020 года

№ 20

пгт. Октябрьское

Председатель рабочей группы – А.П. Куташова  
Секретарь рабочей группы – Т.Н. Метелёва

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Подведение итогов оценки эффективности реализации муниципальных программ Октябрьского района за 2019 год.

2. Анализ достижения целевых показателей и освоения финансовых средств, выделенных на реализацию муниципальных программ за 2019 год.

3. Исполнение протокольных поручений заседаний Рабочей группы по реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальных программ Октябрьского района (за исключением строительства объектов).

**Выступили:** Куташова А.П., Куклина Н.Г., Черепкова Л.С., Хромов Н.В., Киселева Т.Б., Хомицкий В.М., Марчев Д.В., Борцова Н.В., Кузнецова Е.Ю., Леонов П.Н.

**По первому вопросу решили:**

1.1. Информацию заведующего отделом проектного управления, административной реформы и реализации программ Управления экономического развития администрации Октябрьского района (*Марчева Д.В.*) принять к сведению

**По второму вопросу решили:**

**2.1. По муниципальной программе «Экологическая безопасность в муниципальном образовании Октябрьский район».**

2.1.1. Заведующему отделом по вопросам промышленности, экологии и сельского хозяйства администрации Октябрьского района (*Леонову П.Н.*) представить анализ рисков, связанных со сложной эпидемиологической обстановкой в Ханты-Мансийском автономном округе – Югры и Российской Федерации как обстоятельства непреодолимой силы, влияющего на своевременное выполнение муниципальных контрактов, заключенных администрациями поселений для строительства площадок временного накопления.

*Срок исполнения: до 15.04.2020*

2.1.2. Заместителю главы Октябрьского района по правовому обеспечению, управляющему делами администрации Октябрьского района (*Хромову Н.В.*) подготовить разъяснения относительно необходимости заключения дополнительных соглашений к муниципальным контрактам в виду возможного возникновения обстоятельств непреодолимой силы связанных с сложно эпидемиологической обстановкой в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и Российской Федерации.

*Срок исполнения: до 01.05.2020*

**2.2. По муниципальной программе «Управление муниципальной собственностью в муниципальном образовании Октябрьский район».**

2.2.1. Заведующему отделом делопроизводства и контроля администрации Октябрьского района (*Дунаевой А.В.*) включить в повестку Консультативного совета при главе Октябрьского района информацию Комитета по управлению муниципальной собственностью администрации Октябрьского района (*Борцовой Н.В.*) об освоении финансовых средств, выделенных городским и сельским поселениям по муниципальной программе «Управление муниципальной собственностью в муниципальном образовании Октябрьский район» в рамках мероприятия «Организация землеустроительных работ» на 2019 год.

*Срок исполнения: 13.04.2020*

2.2.2. Заместителю главы Октябрьского района по вопросам муниципальной собственности, недропользования, председатель Комитета по управлению муниципальной собственностью (*Хомицкому В.М.*) запланировать на 2020 год проведение проверок по использованию муниципальной собственности.

*Срок исполнения: 15.07.2020*

**2.3. По муниципальной программе «Развитие жилищной сферы в муниципальном образовании Октябрьский район»**

2.3.1. Заведующему отделом по вопросам архитектуры, градостроительства администрации Октябрьского района (*Егорову А.А.*) подготовить на Координационный совет по реализации программ строительства объектов социальной сферы и жилищного строительства на территории Октябрьского района предложения по согласованию мероприятий, планируемых к проведению по градостроительной деятельности и полному освоению в 2020 году денежных средств, выделенных из окружного бюджета на указанные цели.

*Срок исполнения: 03.04.2020*

**2.4. По муниципальной программе «Улучшение условий и охраны труда, развитие социального партнерства и содействие занятости населения в муниципальном образовании Октябрьский район».**

2.4.1. Специалисту-эксперту отдела экономического анализа, прогнозирования и обеспечения охраны труда Управления экономического развития администрации Октябрьского района (*Кузнецовой Е.Ю.*) в целях реализации мероприятия «Проведение смотра-конкурса на звание «Лучший специалист по охране труда муниципального образования Октябрьский район» активнее использовать в качестве призов поставщиков местных производителей.

*Срок исполнения: до 15.07.2020*

**2.5. Ответственным исполнителям муниципальных программ Октябрьского района:**

2.5.1. Ответственным исполнителям муниципальных программ, рекомендовать своевременно проводить анализ достижения целевых показателей по муниципальным программам и вносить предложения по изменению количественных показателей.

Срок исполнения: на постоянном контроле.

**По третьему вопросу решили:**

3.1. Считать исполненными и снять с контроля поручения, предусмотренные пунктом 1.4.1 протокола № 17 от 05.09.2019, пунктами 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.2.1, 1.2.2, 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3., 2.1, 4.2 протокола № 19 от 13.12.2019

3.2. Начальнику Управления экономического развития администрации Октябрьского района (*Стародубцевой Е.Н.*):

3.2.1. включить в повестку очередного заседания рабочей группы информацию по анализу достижения целевых показателей на предмет наличия рисков их не достижения и необходимости возврата субсидий в бюджет автономного округа.

*Срок исполнения: до 15.07.2020*

3.2.2. рассмотреть необходимость внесения изменений в «Порядок принятия решения о разработке муниципальных программ Октябрьского района, их формирования, утверждения и реализации» в части оценки эффективности реализации программ в случаях достижения целевых показателей и неполного освоения финансовых средств, выделенных на реализацию программы считать эффективность реализации муниципальной программы «удовлетворительной», и рекомендовать ответственному исполнителю муниципальной программы сохранять уровень финансирования муниципальной программы за счет средств

бюджета района в очередном финансовом году при условии ее корректировки по обозначенным замечаниям.

*Срок исполнения: до 01.05.2020*

Сопредседатель рабочей группы



А.П. Куташова

Секретарь рабочей группы

Т.Н. Метелёва