



**Муниципальное образование Октябрьский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 23 » ноября 2017г.

№ 2904

пгт. Октябрьское

О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского района от 17.10.2013 № 3780 «Об утверждении муниципальной программы «Культура Октябрьского района на 2016-2020 годы»»

В соответствии с постановлениями администрации Октябрьского района от 20.08.2014 № 2988 «О муниципальных и ведомственных целевых программах Октябрьского района», от 23.01.2017 № 125 «О перечне муниципальных программ Октябрьского района»:

1. Внести в постановление администрации Октябрьского района от 17.10.2013 № 3780 «Об утверждении муниципальной программы «Культура Октябрьского района на 2016 – 2020 годы»» (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. В заголовке и по всему тексту постановления слова «на 2016 – 2020 годы» заменить словами «на 2018 – 2020 годы и на плановый период до 2025 года».

1.2. Программу изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в официальном сетевом издании «октвести.ру» и разместить на официальном веб-сайте Октябрьского района.

3. Постановление вступает в силу с 01 января 2018 года.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Октябрьского района по социальным вопросам Галееву Т.Г.

Исполняющий обязанности  
главы Октябрьского района



Н.Г. Куклина


 Приложение  
 к постановлению администрации  
 Октябрьского района  
 от «23» ноября 2017 г. № 2904

«Приложение  
 к постановлению администрации  
 Октябрьского района  
 от «17» октября 2013 г. № 3780

**«Муниципальная программа Октябрьского района  
 «Культура Октябрьского района на 2018 – 2020 годы  
 и на плановый период до 2025 года»»  
 (далее – Программа)**

Паспорт Программы

Наименование муниципальной программы	Культура Октябрьского района на 2018 – 2020 годы и на плановый период до 2025 года
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного акта)	постановление администрации Октябрьского района от 17.10.2013 № 3780
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел культуры и туризма администрации Октябрьского района
Соисполнители муниципальной программы	Архивный отдел администрации Октябрьского района; Управление жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации Октябрьского района; Управление образования и молодежной политики администрации Октябрьского района; администрации городских и сельских поселений Октябрьского района: г.п. Талинка, с.п. Каменное, с.п. Малый Атлым, с.п. Сергино, с.п. Карымкары, г.п. Приобье, г.п. Октябрьское, г.п. Андра, с.п. Уньюган (по согласованию); Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-информационный центр» (далее – МБУК «КИЦ») (по согласованию); Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотека Октябрьского района» (далее – МБУК «МБОР») (по согласованию); Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Музейно-выставочный центр» (далее – МБУК «МВЦ») (по согласованию); муниципальное бюджетное учреждение культуры «Шеркальский этнографический музей» (далее – МБУК «ШЭМ»)

	(по согласованию); учреждения дополнительного образования: детские музыкальные школы (ДМШ) и детские школы искусств (ДШИ), подведомственные отделу культуры и туризма администрации Октябрьского района (по согласованию)
Цели муниципальной программы	Сохранение культурной самобытности и создание условий для обеспечения равной доступности культурных благ, объективную, достоверную, безопасную информацию и услуг для развития и реализации культурного и духовного потенциала жителей Октябрьского района
Задачи муниципальной программы	<p>Задача 1. Создание условий для обеспечения выравнивания доступа к культурным ценностям, историческому наследию и информационным ресурсам различных групп граждан.</p> <p>Задача 2. Содействие формированию гармоничного развития личности, создание условий, обеспечивающих развитие социокультурных индустрий.</p> <p>Задача 3. Сохранение социальной направленности функционирования сферы культуры, территориальной доступности услуг сферы культуры.</p>
Подпрограммы или основные мероприятия	<p>Подпрограмма I. Сохранение исторического и культурного наследия, снижение инфраструктурных ограничений с целью обеспечения функционирования всех видов культурной деятельности.</p> <p>Подпрограмма II. Укрепление единого культурного пространства.</p> <p>Подпрограмма III. Совершенствование системы управления в сфере культуры и архивного дела.</p>
Целевые показатели муниципальной программы	<p>1. Увеличение соотношения среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячному доходу от трудовой деятельности по Ханты – Мансийскому автономному округу – Югре с 75,8% до 100%.</p> <p>2. Увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей с 24% до 35%.</p> <p>3. Уровень удовлетворенности жителей качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры Октябрьского района с 55% до 63%.</p> <p>4. Увеличение количества архивных дел, находящихся в архиве Октябрьского района, в удовлетворительном физическом состоянии и в нормативных условиях с 42 675 до 47 680.</p> <p>5. Увеличение доли средств бюджета Октябрьского района, выделяемых негосударственным организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, на предоставление услуг (работ), в общем объеме средств бюджета автономного округа, выделяемых на предоставление услуг в сфере культуры, до 15%.</p> <p>6. Увеличение доли негосударственных, в том числе некоммерческих, организаций, предоставляющих услуги в сфере</p>

	<p>культуры, в общем числе организаций, предоставляющих услуги в сфере культуры на уровне, до 15%.</p> <p>7. Увеличение доли граждан, получивших услуги в негосударственных, в том числе некоммерческих, организациях, в общем числе граждан, получивших услуги в сфере культуры, до 0,15%.</p> <p>8. Увеличение численности туристов, размещенных в коллективных средствах размещения, с 1700 до 1850 человек.</p>
Сроки реализации муниципальной программы	2018 - 2020 годы и на плановый период до 2025 года
Финансовое обеспечение муниципальной программы	<p>Общий объем финансирования Программы в 2018 – 2025 годах составляет 327 448,3 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>на 2018 год – 150 356,4 тыс. рублей;</p> <p>на 2019 год – 85 333,4 тыс. рублей;</p> <p>на 2020 год – 84 158,5 тыс. рублей;</p> <p>на 2021 год – 1 520,0 тыс. рублей;</p> <p>на 2022 год – 1 520,0 тыс. рублей;</p> <p>на 2023 год – 1 520, 0 тыс. рублей;</p> <p>на 2024 год – 1 520,0 тыс. рублей;</p> <p>на 2025 год – 1 520,0 тыс. рублей.</p>

### **Раздел 1. «Краткая характеристика текущего состояния сферы культуры Октябрьского района»**

Приоритеты сферы культуры направлены на сохранение и развитие культурного потенциала Октябрьского района, системы творческого и художественного образования населения, совершенствование культурной инфраструктуры, улучшение материально-технического обеспечения культурной деятельности, архивное дело.

Основные направления культурной политики обусловлены необходимостью решения стратегических задач, обозначенных в Указах Президента Российской Федерации, Основах государственной культурной политики и Стратегии развития сферы культуры в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре до 2020 года и на период до 2030 года, Стратегии государственной культурной политики на период до 2025 года.

По данным социологических исследований на 01.01.2017, уровень удовлетворенности населения качеством предоставляемых услуг в сфере культуры Октябрьского района составляет 52 %.

За последние годы сфера культуры Октябрьского района значительно изменилась под воздействием различных факторов, среди которых немалую роль играют новые технологии и телекоммуникации.

Наиболее радикальным изменениям подверглась деятельность музеев и библиотек, которые первыми освоили виртуальное пространство и технологические достижения.

Определены следующие приоритетные направления развития библиотечной отрасли: внестационарное и дистанционное библиотечное обслуживание населения Октябрьского района; совершенствование информационных ресурсов; развитие кадрового потенциала библиотекарей; обеспечение доступа к социально значимой информации. Библиотечными услугами пользуются 35 % жителей Октябрьского района.

Музейная отрасль Октябрьского района характеризуется ростом объемов

электронных ресурсов (электронных каталогов, виртуальных выставок), увеличением количества выставок и развитием информационной базы музейного фонда с обеспечением свободного доступа через сеть Интернет.

В Октябрьском районе система художественного образования представлена 4 детскими школами искусств и 1 музыкальной школой.

Совершенствование системы поиска, выявления и сопровождения одаренных детей и молодежи в сфере культуры и искусства осуществляется посредством участия одаренных детей и молодежи в международных, всероссийских профессиональных конкурсах.

Охват дополнительным художественным образованием в Октябрьском районе составляет 7,5 %. Оснащение детских школ искусств современным технологическим оборудованием, музыкальными инструментами высокого качества, нотной и методической литературой на условиях софинансирования привело к повышению качества образовательных услуг.

На начало 2017 года на территории Октябрьского района расположено 7 объектов культурного наследия регионального значения; из них 3 памятника архитектуры (Кондинский Троицкий монастырь (1657 г.) пгт. Октябрьское, Спасская церковь (начало 18 в.) с. Шеркалы, дом рыбопромышленника Горкушенко (1870 г.), 4 памятника истории (Хантыйское культовое место, Капище (вблизи б.н.п. Сосновский), Культовый дом р. Лыхма, Хантыйский культовый дом ниже д.Чемаши), в реестр вновь выявленных объектов культурного наследия включены: усадьба купца Новицкого в с.Шеркалы.

В 2017 году закончилась работа по сохранению и популяризации объектов культурного наследия путем проведения ремонтно-реставрационных работ на объектах культуры муниципальной собственности (Свято – Троицкая церковь Кондинского монастыря в пгт. Октябрьское).

Октябрьский район обладает богатыми природными, водными ресурсами для развития активного, потребительского, этнографического, круизного внутреннего туризма. Сфера туризма в Октябрьском районе только начинает развиваться и находится в стадии зарождения. На территории Октябрьского района развивается событийный туризм (ежегодно проводится более 20 различных фестивалей – музыкальные, хореографические, театральные, кинематографические, спортивные и фольклорные). Многие из них стали уже традиционными для Октябрьского района – это фестиваль национальных культур «Мы вместе», фестиваль детского и юношеского творчества «Зажги свою звезду», «День обласа», турнир по армспорту, турнир по боксу «Снежинка», районная выставка-ярмарка местных товаропроизводителей «Дары земли сибирской», выставка ярмарка «Кодский базар».

На территории Октябрьского района действует музей и музейно-выставочный центр, 6 музеев боевой славы при общеобразовательных организациях. Реализуются историко-краеведческие экскурсионные маршруты по пгт.Октябрьское «Октябрьское глазами туристов», «Один день в Шеркалах» по с.Шеркалы с посещением достопримечательных мест.

В соответствии с постановлением Правительства Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 13.12.2013 № 545-п «О Реестре туристских ресурсов и организаций туристской индустрии Ханты – Мансийского автономного округа – Югры», туристские ресурсы Октябрьского района включают в себя следующие объекты:

- 1 особо охраняемую природную территорию – государственный комплексный заказник окружного значения «Унторский»;
- 5 памятников зодчества и архитектурные ансамбли;
- социально – культурные объекты: 2 музея, 7 домов культуры, 9 спортивных объектов;
- организации туристской индустрии: 6 – гостиниц;

– 37 организаций общественного питания, 5 баз отдыха, 1 туроператор – ИП Литвинова Л.А. «География» пгт.Приобье, 4 организации туристской индустрии, осуществляющие деятельность в сфере этнографического туризма на территории Октябрьского района, в том числе общины коренных малочисленных народов Севера.

Существуют факторы, благоприятствующие развитию туризма в Октябрьском районе:

1. Наличие туристской инфраструктуры и туристского потенциала, в том числе территорий традиционного проживания коренных малочисленных народов.

2. Рост интереса туристов к самобытному культурному наследию коренных малочисленных народов, их традиционных форм хозяйствования, а также к природным ресурсам Октябрьского района в целом.

Указанные предпосылки позволяют рассматривать Октябрьский район как туристский регион, имеющий определенную перспективу на региональном, внутреннем российском рынке и международном туристском рынке.

Проблемами развития туризма в Октябрьском районе являются недостаток инвестиций, направленных на поддержание и развитие туризма и его инфраструктуры, сложная транспортная схема перевозки туристов и недостаток информации о туристских возможностях Октябрьского района у российских и иностранных участников туристского рынка (туроператоров, турагентов, потенциальных инвесторов, туристов).

Решение обозначенных проблем требует внедрения в систему организации туристской деятельности новых подходов и методик, более эффективно консолидирующих деятельность органов местного самоуправления и субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере туризма и сервиса. Задачей на будущий (плановый) период ставится стабильное увеличение поступательных темпов развития отрасли.

Туризм как агрегированная отрасль экономического развития представляет собой социально ориентированный инновационный комплекс направлений, обеспечивающий в режиме экологической безопасности пополнение местного бюджета, рост занятости и самозанятости населения, создание условий для восстановления работоспособности, поддержания и укрепления здоровья людей.

Отрасль культуры стремится к развитию через обучение персонала, внедрению современных методов менеджмента, основанных на профессиональных стандартах, а также внедрение профессиональных методов и процессов (эффективных контрактов) по оказанию услуг.

Программа направлена на сохранение культурной самобытности и создание условий для обеспечения равной доступности культурных благ и услуг для развития и реализации культурного и духовного потенциала жителей Октябрьского района, что позволит достичь целевых показателей, указанных в Паспорте Программы.

## **Раздел 2. «Цели, задачи и показатели их достижения»**

2.1. Цели, задачи и показатели их достижения определены с учетом приоритетов муниципальной культурной политики в сфере реализации Программы, установленных:

Указом Президента Российской Федерации от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;

Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.02.2016 № 326-р;

Стратегией развития культуры в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18.05.2013 № 185-п.

Цель и задачи Программы определены в паспорте Программы.

При оценке достижения поставленной цели и решения задач Программы используются показатели, характеризующие общее экономическое Октябрьского района, и показатели, позволяющие оценить непосредственно реализацию программных мероприятий, в том числе установленные указами Президента Российской Федерации.

Перечень и методика расчета целевых показателей Программы, с указанием форм статистического наблюдения на основе данных Росстата приведены в таблицах 1, 6.

2.2. Перечень дополнительно проводимых ответственным исполнителем (соисполнителями) мониторингов эффективности реализации Программы по показателям приведен в таблице 7.

2.3. В целях формирования новой модели культурной политики предполагается в том числе:

обеспечение межведомственного, межуровневого взаимодействия в реализации муниципальной культурной политики;

стимулирование создания институтов развития в сфере культуры;

гармоничное сочетание интересов национальной безопасности, единства культурного пространства и этнокультурного многообразия Октябрьского района;

создание системы мониторинга и системы качественных и количественных показателей.

### **Раздел 3. «Характеристика основных мероприятий программы»**

3.1. Решение задачи 1 «Создание условий для обеспечения выравнивания доступа к культурным ценностям, историческому наследию и информационным ресурсам различных групп граждан» планируется посредством реализации следующих основных мероприятий в рамках подпрограммы «Сохранение исторического и культурного наследия, снижение инфраструктурных ограничений с целью обеспечения функционирования всех видов культурной деятельности».

3.1.1. Развитие библиотечного дела.

Основными направлениями мероприятиями являются:

оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей; предоставление библиографической информации из государственных, муниципальных фондов и информации из государственных, муниципальных фондов в части, не касающейся авторских прав; формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов; библиографическую обработку документов и создание каталогов; методическое обеспечение в области библиотечного дела.

Обеспечение софинансирования предоставленной субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа-Югры муниципальному образованию Октябрьский район на модернизацию муниципальных общедоступных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов, создание и модернизацию собственных сайтов библиотек, предоставление доступа к электронным каталогам, полнотекстовым ресурсам, подключение общедоступных библиотек к сети Интернет, перевод документов в машиночитаемые форматы, поставку автоматизированных библиотечно-информационных систем в библиотеки для осуществления электронной каталогизации и предоставления услуг в электронном виде, участие в создании сводных библиотечно-информационных ресурсов автономного округа, автоматизацию библиотек, приобретение

автоматизированных рабочих мест, модернизацию парка персональных компьютеров, программного обеспечения, периферийного и мультимедийного оборудования, проведения локально-вычислительных сетей, создание новых центров общественного доступа к социально значимой информации, приобретение и установку специализированного оборудования для инвалидов, поэтапную автоматизацию внутрибиблиотечных процессов и процессов обслуживания пользователей, комплектование библиотечных, в том числе книжных фондов, подписку (приобретение) периодических изданий, в том числе для льготной категории граждан Октябрьского района, обновление электронных баз данных, модернизацию МБУК «МБОР», модернизацию библиотек сельских поселений, модернизацию детских библиотек, создание (модернизацию) детских зон обслуживания, создание (модернизацию) библиотечных пунктов, приобретение библиобусов.

#### 3.1.2. Развитие музейного дела.

Основными направлениями мероприятия являются:

предоставление музеям субсидий на выполнение муниципального задания и оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по созданию экспозиций (выставок) музеев, организацию выездных выставок; публичному показу музейных предметов, музейных коллекций; формирование, учёт, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций Октябрьского района,

обеспечение софинансирования субсидии Октябрьскому району из бюджета автономного округа на модернизацию муниципальных музеев на приобретение и установку специализированного оборудования для инвалидов, автоматизацию музеев, модернизацию периферийного и мультимедийного оборудования, подключение муниципальных музеев к сети Интернет, создание собственных сайтов, модернизацию имеющихся сайтов музеев, предоставление доступа к электронным каталогам, полнотекстовым ресурсам; услуги по обеспечению функционирования комплексной автоматизированной музейной информационной системы, модернизацию выставочного оборудования, оцифровку музейных фондов, реставрацию музейных предметов.

3.1.3. Сохранение, популяризация и государственная охрана объектов культурного наследия.

Основными направлениями мероприятия являются:

инвентаризация, мониторинг состояния, реставрация объектов культурного наследия и разработка проектов их территорий и зон охраны;

популяризация культурного наследия России, в том числе среди молодежи.

#### 3.1.4. Развитие архивного дела.

Приобретение оборудования (средства хранения документов, в том числе стеллажи, системы пожарно-охранной сигнализации, регулирования климатических условий, контрольно-измерительные приборы) в целях создания нормативных условий для хранения архивных документов и проведение ремонтных работ в архивохранилищах для улучшения условий хранения архивных документов, хранящихся в архивах.

Реставрация и улучшение физического состояния архивных документов, хранящихся в архивах, предполагает проведение работ по приобретению оборудования и материалов для проведения работ по реставрации и улучшению физического состояния архивных документов, хранящихся в архивах.

#### 3.1.5. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры.

Основными направлениями мероприятия являются:

реконструкция и строительство новых учреждений культуры для улучшения материально-технического состояния зданий культуры, создания большой вместимости зданий и развития сети учреждений культуры способствующие повышению экономической эффективности;

проведение капитального ремонта зданий муниципальных учреждений культуры и искусства для восстановления их основных физико-технических, эстетических и потребительских качеств, утраченных в процессе эксплуатации.

Развитие материально-технического состояния учреждений культуры в Октябрьском районе осуществляется за счет средств из бюджета автономного округа, бюджета Октябрьского района, привлеченных средств (от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа) и за счет средств государственной программы «Сотрудничество».

3.2. Решение задачи 2 «Содействие формированию гармоничного развития личности, создание условий, обеспечивающих развитие социокультурных индустрий» планируется посредством реализации следующих основных мероприятий в рамках подпрограммы «Укрепление единого культурного пространства».

3.2.1. Поддержка одаренных детей и молодежи, развитие художественного образования.

Основными направлениями мероприятия являются:

предоставление 4 муниципальным школам искусств и детской музыкальной школе субсидий на выполнение муниципального задания и оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по реализации основных дополнительных общеобразовательных программ в области культуры, в том числе персонифицированное финансирование;

выявление и сопровождение одаренных детей и молодежи в сфере культуры и искусства посредством проведения профессиональных конкурсов, предметных олимпиад, выставок, обеспечения гастролей творческих коллективов, обеспечения участия одаренных детей и молодежи в международных, всероссийских профессиональных конкурсах, выставках, организации творческих школ;

обновление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры Октябрьского района: музыкальных инструментов, инвентаря, оборудования и специальной литературы, модернизацию светового, сценического, звукового оборудования (осуществление со финансирования предоставленной субсидии из бюджета автономного округа на модернизацию материально-технической базы детских школ искусств), текущий ремонт учреждений культуры.

3.2.2. Сохранение нематериального и материального наследия Октябрьского района и продвижение муниципальных культурных проектов.

Основными направлениями мероприятия являются:

предоставление муниципальным учреждениям культуры субсидий на выполнение муниципальных заданий и оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на проведение культурно-массовых мероприятий и кинопоказов;

выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры;

организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества;

формирование, ведение баз данных, прокат кино- и видеофильмов, показ кинофильмов;

организация и проведение районных форумов, издание сборников научных статей, монографий, художественных альбомов, создание научно-популярных фильмов в целях популяризации объектов культурного наследия, создания условий для обеспечения их общественной доступности и восприятия;

организация летнего отдыха детей и подростков на базе муниципальных учреждений культуры.

3.2.3. Стимулирование культурного разнообразия в Октябрьском районе.

Поддержка деятелей культуры и искусства.

Присуждение ежегодной премии главы Октябрьского района за достижения в области культуры и искусства и другие премии в области культуры и искусства.

Мероприятие предполагает поддержку работников и творческих коллективов в области культуры и искусства, учреждений культуры и образовательных организаций в сфере культуры и искусства, преподавателей и обучающихся ДМШ и ДШИ, осуществляемую в форме премий главы Октябрьского района.

Порядок и сроки присуждения премии утверждены постановлением администрации Октябрьского района от 19.08.2016 № 1813 «О премиях главы Октябрьского района в сфере культуры и искусства».

Мероприятия, посвященные юбилейным и праздничным датам ХМАО-Югры, Октябрьского района, учреждений культуры и дополнительного образования, профессиональным праздникам, юбилейным датам руководителей и работников учреждений культуры, творческих коллективов, согласно утвержденного графика юбилейных мероприятий, оплата услуг по медицинскому сопровождению районных мероприятий, мероприятия в связи с выходом руководителей на заслуженный отдых. Проведение независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры Октябрьского района независимыми операторами.

Формирование благоприятных условий для создания и обеспечения функционирования негосударственных организаций, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций и предоставление муниципальной поддержки в целях создания новых культурных продуктов и услуг, рабочих мест и технологий.

Природоохранные мероприятия, экологическая акция «Спасти и сохранить».

Реализация отдельных мероприятий Программы осуществляется социально ориентированными некоммерческими организациями в соответствии с приложением № 1 к Программе на основании утвержденных услуг, а именно:

- организация и проведение культурно-массовых мероприятий;
- показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок);
- показ (организация показа) концертов и концертных программ;
- реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;
- услуга в сфере дополнительного образования граждан пожилого возраста и инвалидов, в том числе услуги обучения навыкам компьютерной грамотности.

3.3. Решение задачи 3 «Сохранение социальной направленности функционирования сферы культуры, территориальной доступности услуг сферы культуры» планируется посредством реализации следующих основных мероприятий в рамках подпрограммы «Совершенствование системы управления в сфере культуры и архивного дела».

3.3.1. Реализация единой государственной политики в сфере культуры и архивного дела.

Обеспечение функций органов местного самоуправления, отдела культуры и туризма администрации Октябрьского района и архивного отдела администрации Октябрьского района предполагает:

- организацию деятельности подведомственных муниципальных учреждений, формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг в установленной сфере деятельности, проведение мониторинга выполнения муниципальных заданий;

- обеспечение размера заработной платы работникам подведомственных учреждений согласно «майских» указов Президента РФ;

- размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в установленной сфере деятельности;

- осуществление функций главного распорядителя и получателя средств бюджета Октябрьского района, предусмотренных на содержание органа местного самоуправления

и реализацию возложенных на него функций;

формирование информационных ресурсов, муниципальную поддержку отраслей связи и информационных технологий. Приобретение и комплексное обслуживание компьютерной и оргтехники;

Реализация проектов и мероприятий по внедрению и сопровождению информационно-коммуникационных технологий в сферу культуры и архивного дела, проведение независимой оценки качества предоставляемых услуг муниципальными учреждениями культуры, и искусства, организация и проведение совещаний руководителей муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования, Дня работников культуры, организация и проведение курсов повышения квалификации работников учреждений культуры

Организация мероприятий, направленных на повышение качества жизни пожилых людей и маломобильных групп населения и организацию экскурсионного обслуживания делегаций и официальных лиц, посещающих Октябрьский район.

Создание информационной продукции, как общей туристской направленности, так и специализированной, по освещению отдельных видов туризма (этнографического, событийного, экологического туризма, охоты, рыбалки и пр.). Разработка печатной информационной продукции является необходимым элементом информационного обеспечения туристов, а также служит эффективным средством презентации туристских возможностей района на различных выставках, ярмарках, презентациях, для формирования презентационных пакетов.

## **Раздел 4. «Механизм реализации Программы»**

### **4.1. Механизм управления Программой**

Механизм реализации Программы представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия и включает:

- разработку проектов муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения Программы;
- управление Программой, эффективное использование средств, выделенных на ее реализацию;
- ежегодное формирование перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по подпрограммным мероприятиям;
- информирование общественности о ходе и результатах реализации Программы, финансировании программных мероприятий, в том числе о механизмах реализации отдельных мероприятий;
- представление в уполномоченные органы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры установленной отчетности о ходе реализации Программы.

Оценка исполнения мероприятий Программы основана на мониторинге целевых показателей и конечных результатов ее реализации путем сопоставления фактически достигнутых целевых показателей с показателями, установленными при утверждении Программы.

### **4.2. Полномочия ответственного исполнителя и соисполнителей Программы**

Ответственным исполнителем Программы является отдел культуры и туризма администрации Октябрьского района (далее – ответственный исполнитель, Отдел).

Ответственный исполнитель Программы осуществляет управление реализацией Программы, при необходимости вносит предложения об изменении объемов финансовых средств, направляемых на решение отдельных ее задач.

Реализацию мероприятий Программы предполагается осуществлять соисполнителями указанными в паспорте Программы.

Ответственный исполнитель Программы:

- обеспечивает координацию деятельности соисполнителей Программы, ответственных за реализацию основных мероприятий Программы, и контролирует их исполнение;

- вносит в установленном порядке предложения о распределении финансовых средств и материальных ресурсов, направляемых на проведение основных мероприятий Программы, совместно с соисполнителями Программы формирует сводную бюджетную заявку на очередной финансовый год;

- контролирует выполнение основных мероприятий Программы и целевое использование средств бюджета Октябрьского района, направляемых на реализацию Программы;

- разрабатывает в пределах своих полномочий проекты правовых актов, необходимых для реализации Программы;

- формирует сводный перечень предложений органов местного самоуправления муниципальных образований Октябрьского района по выделению дополнительных средств на программные мероприятия, включению новых программных мероприятий, с обоснованием необходимости их реализации, указанием предлагаемых направлений, объемов и источников финансирования Программы;

- обеспечивает подготовку в рамках бюджетного процесса документов и материалов по Программе, предусмотренных графиком подготовки и рассмотрения в текущем году документов и материалов, разрабатываемых при составлении проектов бюджета Октябрьского района на очередной год и плановый период;

- организует реализацию программных мероприятий, принимает решение о внесении в них изменений в соответствии с установленными требованиями и несет совместно с соисполнителями ответственность за достижение целевых показателей Программы, а также конечных результатов ее реализации;

- предоставляет по запросу Управления экономического развития администрации Октябрьского района сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации Программы;

- запрашивает у соисполнителей Программы информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы Управления экономического развития администрации Октябрьского района;

- несет ответственность за своевременную и качественную реализацию Программы, осуществляет управление, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;

- разрабатывает и утверждает комплексный план (сетевой график) по реализации Программы;

- обеспечивает подготовку отчета, представление его в Управление экономического развития администрации Октябрьского района, Контрольно – счетную палату Октябрьского района, а также организует освещение в средствах массовой информации и сети Интернет хода реализации Программы.

- исполняет требования нормативных документов по организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту проведения культурно-массовых мероприятий и обратно, осуществляет ежегодное информирование Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Октябрьскому

району, прокуратуры Октябрьского района, посредством представления календарных планов официальных культурно-массовых мероприятий Октябрьского района;

- направляет в Управление экономического развития администрации Октябрьского района и Контрольно – счетную палату Октябрьского района отчет о ходе исполнения комплексного плана (сетевого графика) по реализации Программы.

Должностные лица ответственного исполнителя Программы несут персональную ответственность за реализацию мероприятий и достижение показателей, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа-Югры бюджету Октябрьского района.

Соисполнители Программы – в рамках своей компетенции:

- участвуют в разработке предложений по внесению изменений в Программу;

- осуществляют реализацию мероприятий Программы, ответственность за реализацию которых возложена на соисполнителя;

- представляют в Отдел:

а) необходимую информацию для подготовки ответов на запросы Управления экономического развития администрации Октябрьского района, а также отчет о ходе реализации программных мероприятий Программы до 3-го числа каждого месяца, следующего за отчетным;

б) информацию, необходимую для проведения оценки эффективности Программы и подготовки годового отчета;

в) копии актов, подтверждающих сдачу и приемку в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам в рамках реализации мероприятий Программы.

Перечень объектов капитального строительства предназначенных для размещения муниципальных учреждений культуры, строительство которых планируется осуществлять в соответствии с Программой, приведен в таблице 4.

Перечень памятников архитектуры и градостроительства, на которых планируются ремонтно-реставрационные работы в соответствии с Программой, приведен в таблице 5.

#### 4.3. Порядок финансирования Программы

Для реализации мероприятий Программы привлекаются финансовые ресурсы:

- средства бюджета Октябрьского района;

- средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- средства бюджета городских и сельских поселений.

Общий объем финансовых ресурсов в разрезе по годам, источникам финансирования указан в паспорте Программы.

Предусмотренные в Программе объемы финансирования могут пересматриваться с учетом изменений параметров бюджета Октябрьского района.

Реализация Программы ответственным исполнителем осуществляется в соответствии с постановлениями администрации Октябрьского района.

Оценка хода исполнения мероприятий Программы основана на мониторинге результатов реализации Программы как сопоставления фактически достигнутых, так и целевых значений показателей. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам реализации в Программу могут быть внесены корректировки.

Ответственный исполнитель, соисполнители могут передать часть функций по реализации программных мероприятий муниципальным учреждениям.

Передача финансовых средств для реализации программных мероприятий в части подведомственных муниципальных казенных учреждений культуры, образования осуществляется путем внесения изменений в бюджетную роспись ответственного

исполнителя и подведомственных муниципальных казенных учреждений культуры, образования.

Реализация программных мероприятий бюджетными учреждениями Октябрьского района осуществляется в соответствии с соглашениями о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в случае, если эти функции соответствуют уставу (положению) муниципального учреждения и соглашениям о предоставлении субсидии из средств местного бюджета и бюджета автономного округа на иные цели.

Реализация программных мероприятий осуществляется на основе заключаемого соглашения между ответственным исполнителем (соисполнителем) и органами местного самоуправления городских и сельских поселений. Форма Соглашения утверждается ответственным исполнителем (соисполнителем).

В рамках реализации мероприятий Программы бюджетам городских и сельских поселений могут передаваться:

- иные межбюджетные трансферты в связи с юбилейными датами учреждений культуры, учредителями которых выступают администрации поселений. Юбилейными датами учреждений считать 25 лет со дня образования учреждения и через каждые 5 лет. Иные межбюджетные трансферты, передаваемые в связи с возникновением юбилейной даты учреждения культуры, используются на нужды учреждения;

- иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий Международной экологической акции «Спасти и сохранить», на проведение районного методико-практического семинара «Свет земли родной» в соответствии с постановлениями администрации Октябрьского района. Иные межбюджетные трансферты направляются на цели определенные мероприятиями;

- иные межбюджетные трансферты, победителям премий главы района в сфере культуры и искусства и районного конкурса снежных композиций и ледовых скульптур «Снежная сказка» в соответствии с постановлениями администрации Октябрьского района о победителях в конкурсе. Иные межбюджетные трансферты направляются поселениям на самостоятельное исполнение расходных обязательств по вопросам местного значения;

- иные межбюджетные трансферты в виде субсидии из бюджета автономного округа на модернизацию общедоступных муниципальных библиотек. Используются на мероприятия, определенные порядком предоставления субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на развитие сферы культуры в муниципальных образованиях Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, согласно государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие культуры в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2018-2025 годах и на период до 2030 года» на указанные цели.

Основанием для передачи межбюджетных трансфертов в бюджеты городских и сельских поселений является заявка Отдела об изменении показателей сводной росписи расходов бюджета Октябрьского района.

Городские и сельские поселения самостоятельно за счет средств бюджета поселения обеспечивает долю софинансирования на проведение мероприятий Программы по модернизации общедоступных библиотек. Уровень софинансирования расходов устанавливается в следующем размере: доля софинансирования из бюджета автономного округа составляет 85%, доля софинансирования из бюджета поселения составляет 15%.

Главные распорядители (городские и сельские поселения) доводят до получателя бюджетных средств уведомление о бюджетных ассигнованиях и лимиты бюджетных обязательств.

Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности и получение субсидии из бюджета автономного округа на строительство объектов, предназначенных для размещения муниципальных учреждений культуры, осуществляется в соответствии с Порядком формирования и реализации адресной инвестиционной программы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 23.12.2010 № 373-п.

Соисполнитель – Управление жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации Октябрьского района ежемесячно до 25 числа на основании графиков выполнения работ по заключенным муниципальным контрактам на строительномонтажные работы подает заявку в Департамент финансов Ханты Мансийского автономного округа - Югры о необходимых финансовых средствах. После поступления финансовых средств из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры соисполнитель перечисляет финансовые средства на расчетный счет подрядчика. При корректировке адресной инвестиционной программы соисполнитель заключает с Департаментом экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Соглашение, после чего вносятся изменения в постановление администрации Октябрьского района «О перечне строек и объектов на текущий год за счет всех источников финансирования».

Реализация мероприятий программы в части расходов по мероприятиям, проводимых ответственным исполнителем, осуществляется через лиц, подотчетных ответственному исполнителю.

Соисполнитель – архивный отдел администрации Октябрьского района реализует мероприятия в соответствии с бюджетной росписью на год.

Социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию отдельных мероприятий Программы, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации предоставляются субсидии в порядке согласно приложению № 1 к Программе.

#### 4.4. Оценка внешних условий и рисков реализации Программы

Важное значение для успешной реализации Программы имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основной цели, решением задач Программы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

В рамках реализации Программы могут быть выделены следующие риски ее реализации:

1. Правовые риски связаны с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, длительностью формирования нормативно-правовой базы, необходимой для эффективной реализации Программы. Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации ее программных мероприятий.

В целях минимизации правовых рисков предполагается:

а) на этапе согласования проекта Программы привлечь для рассмотрения и подготовки предложений население, бизнес – сообщество, общественные организации путем размещения проекта на официальном сайте Октябрьского района в сети Интернет;

б) проводить мониторинг планируемых изменений в законодательстве Российской Федерации и Ханты – Мансийского автономного округа – Югры в сфере культуры.

2. Финансовые риски.

Растущая нестабильность и неопределенность в мировой экономике, развитие второй волны глобального экономического кризиса, замедление темпов роста экономики региона и, как следствие, существенное сокращение объема финансовых средств, направленных на реализацию Программы, что в свою очередь связано с сокращением или прекращением части программных мероприятий и не полным выполнением целевых показателей Программы.

Удорожание стоимости товаров (услуг), непрогнозируемые инфляционные процессы, что также может повлиять на сроки, объем и качество выполнения задач по модернизации имущественного комплекса отрасли культуры и улучшение материально-технической базы учреждений культуры и учреждений дополнительного образования.

В целях минимизации финансовых рисков предполагается:

а) ежегодное уточнение финансовых средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий Программы, в зависимости от доведенных лимитов, достигнутых результатов и определенных приоритетов для первоочередного финансирования;

б) планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов;

в) привлечение внебюджетных источников финансирования на реализацию мероприятий Программы.

3. Административные риски.

Административные риски связаны с неэффективным управлением реализацией Программы, нарушение планируемых сроков реализации Программы, невыполнение ее целей и задач, не достижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения программных мероприятий Программы, дефицитом квалифицированных кадров в сфере культуры для реализации целей и задач Программы.

В целях минимизации (снижения) административных рисков планируется:

а) регулярная публикация отчетов о ходе реализации Программы;

б) повышение эффективности взаимодействия участников в реализации Программы;

в) создание системы мониторинга реализации Программы;

г) своевременная корректировка программных мероприятий Программы;

д) рациональное использование имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

е) повышение ответственности за использование ресурсов, принятие ключевых решений в определении путей и методов реализации Программы.

Таблица 1

## Целевые показатели муниципальной программы

№ по ка зат ел я	Наименование показателей результатов	Базовый показатель на начало реализации государственной программы	Значения показателя по годам								Целевое значение показателя на момент окончания действия государственной программы
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Соотношение среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячному доходу от трудовой деятельности по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (%) <1>	75,8	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей (%) <1>	24	24	25	26	27	28	29	30	35	35
3	Уровень удовлетворенности жителей качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры Октябрьского района(%) <2>	55	55	56	56	56	62	62	62	62	63
4	Количество архивных дел, находящихся в архиве Октябрьского района, в удовлетворительном физическом состоянии и в нормативных условиях.<2>	42675	42675	43390	44105	44820	45535	46250	46965	47680	47680

5	Доля средств бюджета Октябрьского района, выделяемых негосударственным организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, на предоставление услуг (работ), в общем объеме средств бюджета Октябрьского района, выделяемых на предоставление услуг в сфере культуры (%)	-	6	7	8	15	15	15	15	15	15
6	Доля негосударственных, в том числе некоммерческих, организаций, предоставляющих услуги в сфере культуры, в общем числе организаций, предоставляющих услуги в сфере культуры (%)	-	4	5	8	15	15	15	15	15	15
7	Доля граждан, получивших услуги в негосударственных, в том числе некоммерческих, организациях, в общем числе граждан, получивших услуги в сфере культуры (%)	-	0,13	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15
8	Численность туристов, размещенных в коллективных средствах размещения, чел.<3>	1700	1700	1750	1760	1770	1780	1790	1800	1850	1850

<1> Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

<2> Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении основ государственной культурной политики».

<3> Постановление Правительства Российской Федерации от 02.08.2011 № 644 «О федеральной целевой программе «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011-2018 годы)».



		Администрация сельского поселения Карымкары	бюджет автономного округа	<b>14,0</b>	14,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Администрация городского поселения Приобье	бюджет автономного округа	<b>16,0</b>	16,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.	<b>Развитие музейного дела</b>	Отдел культуры и туризма / учреждения культуры, подведомственные отделу культуры	<b>всего</b>	<b>4 218,3</b>	<b>1 197,7</b>	<b>1 255,8</b>	<b>1 764,8</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
			федеральный бюджет	<b>0,0</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	<b>885,1</b>	117,9	167,3	599,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	<b>3 333,2</b>	1 079,8	1 088,5	1 164,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			внебюджетные источники	<b>0,0</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	<b>Сохранение, популяризация и государственная охрана объектов культурного наследия</b>	Отдел культуры и туризма / учреждения культуры, подведомственные отделу культуры	<b>всего</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
			федеральный бюджет	<b>0,0</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	<b>0,0</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	<b>0,0</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			внебюджетные источники	<b>0,0</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.	<b>Развитие архивного дела</b>	Архивный отдел администрации Октябрьского района	<b>всего</b>	<b>719,0</b>	<b>220,1</b>	<b>238,4</b>	<b>260,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
			федеральный бюджет	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
			бюджет автономного округа	<b>719,0</b>	220,1	238,4	260,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	



	художественного образования	образования, подведомственные отделу культуры	бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
местный бюджет			207 529,3	70616,3	68947,0	66641,0	265,0	265,0	265,0	265,0	265,0		
внебюджетные источники			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	2.2.	Сохранение нематериального и материального наследия Октябрьского района и продвижение муниципальных культурных проектов	Отдел культуры и туризма/учреждения культуры и учреждения дополнительного образования, подведомственные отделу культуры	всего	27599,0	9583,0	8583,0	8583,0	170,0	170,0	170,0	170,0	170,0
федеральный бюджет				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
бюджет автономного округа				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
местный бюджет				27599,0	9583,0	8583,0	8583,0	170,0	170,0	170,0	170,0	170,0	
внебюджетные источники				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	2.3.	Стимулирование культурного разнообразия в Октябрьском районе	Отдел культуры и туризма/учреждения культуры и учреждения дополнительного образования, подведомственные отделу культуры, Управление образования и молодежной политики администрации Октябрьского района	всего	6870,0	1015,0	1015,0	1015,0	765,0	765,0	765,0	765,0	765,0
федеральный бюджет				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
бюджет автономного округа				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
местный бюджет				6870,0	1015,0	1015,0	1015,0	765,0	765,0	765,0	765,0	765,0	
внебюджетные источники				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	В том числе:												



	бюджет автономного округа	<b>61985,1</b>	61985,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	<b>2560,0</b>	320,0	320,0	320,0	320,0	320,0	320,0	320,0	320,0
	внебюджетные источники	<b>0,0</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Всего по муниципальной программе</b>	<b>всего</b>	<b>327448,3</b>	<b>150356,4</b>	<b>85333,4</b>	<b>84158,5</b>	<b>1520,0</b>	<b>1520,0</b>	<b>1520,0</b>	<b>1520,0</b>	<b>1520,0</b>
	<b>федеральный бюджет</b>	<b>28,2</b>	<b>9,4</b>	<b>9,4</b>	<b>9,4</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
	<b>бюджет автономного округа</b>	<b>66514,5</b>	<b>62958,2</b>	<b>1295,8</b>	<b>2260,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
	<b>местный бюджет</b>	<b>260905,6</b>	<b>87388,8</b>	<b>84028,2</b>	<b>81888,6</b>	<b>1520,0</b>	<b>1520,0</b>	<b>1520,0</b>	<b>1520,0</b>	<b>1520,0</b>
	<b>внебюджетные источники</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
В том числе:										
Инвестиции в объекты муниципальной собственности	<b>всего</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
	федеральный бюджет	<b>0,0</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	<b>0,0</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	<b>0,0</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	<b>0,0</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Прочие расходы	<b>всего</b>	<b>327 448,3</b>	<b>150 356,4</b>	<b>85 333,4</b>	<b>84 158,5</b>	<b>1 520,0</b>	<b>1 520,0</b>	<b>1 520,0</b>	<b>1 520,0</b>	<b>1 520,0</b>

	федеральный бюджет	28,2	9,4	9,4	9,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	66 514,5	62 958,2	1 295,8	2 260,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	260 905,6	87 388,8	84 028,2	81 888,6	1 520,0	1 520,0	1 520,0	1 520,0	1 520,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе:										
Отдел культуры и туризма администрации Октябрьского района/учреждения культуры и учреждения дополнительного образования, подведомственные отделу культуры	<b>всего</b>	<b>326 286,3</b>	<b>149 893,3</b>	<b>84 995,0</b>	<b>83 798,0</b>	<b>1 520,0</b>	<b>1 520,0</b>	<b>1 520,0</b>	<b>1 520,0</b>	<b>1 520,0</b>
	федеральный бюджет	28,2	9,4	9,4	9,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	65 652,5	62 595,1	1 057,4	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	260 605,6	87 288,8	83 928,2	81 788,6	1 520,0	1 520,0	1 520,0	1 520,0	1 520,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Архивный отдел администрации Октябрьского района	<b>всего</b>	<b>719,0</b>	<b>220,1</b>	<b>238,4</b>	<b>260,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	719,0	220,1	238,4	260,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Управление образования и молодежной политики администрации Октябрьского района	<b>всего</b>	<b>300,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>









9.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	человеко/ час	357	418	455	487	499	514	528	541
муниципальные работы:										
11.	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов	количество документов (единиц)	129000	130000	130000	130000	130000	130000	130000	130000
12.	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	количество документов (единиц)	500	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
13.	Методическое обеспечение в области библиотечного дела	количество работ (единиц)	4	4	4	4	4	4	4	4
15.	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций	количество предметов (единиц)	2110	2160	2160	2160	2160	2160	2170	2170
16.	Обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия	количество объектов культурного наследия (единиц)	4	4	4	4	4	4	4	4
17.	Создание спектаклей	количество новых (капитально-возобновленных) постановок (единиц)	5	5	5	5	5	5	5	5
18.	Создание концертов и концертных программ	количество новых (капитально-возобновленных) концертов (единиц)	15	15	15	15	15	15	15	15
19.	Выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры	количество объектов (единиц)	0	0	0	0	0	0	0	0

20.	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	количество клубных формирований (единиц)	20	22	22	22	22	22	22	22
22.	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям творчеством, творческой деятельности,	количество мероприятий (единиц)	3	4	4	4	5	5	5	6
23.	Формирование и ведение баз данных	количество работ (работа)	3	3	3	3	3	3	3	3

Таблица 4

**Перечень объектов капитального строительства**

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства (проектирования)	Источник финансирования
1.	Октябрьский район	Сельский дом культуры в п.Карымкары	130 мест / 1494 кв.м.	2012 - 2013	местный бюджет
				2022 - 2023	бюджет автономного округа, местный бюджет

Таблица 5

**Перечень памятников архитектуры и градостроительства, требующих проведения ремонтно-реставрационных работ**

№ п/п	Собственник объекта	Наименование объекта	Срок строительно-реставрационных работ (проектирования)	Источник финансирования
1.	Октябрьский район	Дом рыбопромышленника Горкушенко	2020 годы	бюджет автономного округа, местный бюджет
2.	Октябрьский район	Спаская церковь с. Шеркалы	2019-2021 годы	иные внебюджетные источники

## Методика расчета целевых показателей муниципальной программы

№п/п	Наименование показателя	Характеристика показателя	Расчет показателя	Основание	Периодичность предоставления информации о достижении показателя
1.	Соотношение среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячному доходу от трудовой деятельности по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре	Данный показатель характеризует престижность труда в сфере культуры, его привлекательность для высококвалифицированных специалистов. Высокая заработная плата в сфере культуры является одним из необходимых условий качественного обновления состава работников учреждений культуры. Индикативный показатель определяется соотношением среднемесячных заработных плат работников учреждений культуры и среднемесячной заработной платы в автономном округе	$f = (ЗПрк / ЗПао) * 100$ , где: $f$ - индикативный показатель соотношения среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячному доходу от трудовой деятельности по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре; $ЗПао$ - среднемесячный доход от трудовой деятельности по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре; $ЗПрк$ - среднемесячная заработная плата работников учреждений культуры определяется по формуле: $ЗПрк = (ФЗПрк / ССЧрк) / М$ , где: $ФЗПрк$ - фонд начисленной заработной платы работников учреждений культуры (без внешних совместителей); $ССЧрк$ - среднесписочная численность работников учреждений культуры (без внешних совместителей); $М$ - количество месяцев в отчетном периоде	Источником информации является форма федерального статистического наблюдения ЗП-культура	ежемесячно

2.	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей	Показатель позволяет определить динамику числа детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, проводимых отделом культуры и туризма и подведомственными образовательными организациями в сфере культуры	$P = R / K \times 100\%$ , где: R - доля детей, участвующих в творческих мероприятиях в отчетном году; R - общее количество детей, охваченных творческими мероприятиями; K - общее количество детей до 17 лет (включительно), проживающих в Октябрьском районе	Показатель определяется на основании данных мониторинга отдела культуры и туризма администрации Октябрьского района	ежемесячно
3.	Уровень удовлетворенности жителей качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	Показатель позволяет определить процент удовлетворенности жителей качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры Октябрьского района, и определяется результатами ежегодного социологического опроса граждан старше 18 лет.	Сбор и анализ информации осуществляет Департамент общественных и внешних связей автономного округа. Перечень вопросов (анкета) утверждает приказом Департамент общественных и внешних связей автономного округа с целью получения сопоставимых и объективных измерений общественного мнения по согласованию с Депкультурой Югры		ежегодно
4.	Увеличение количества архивных дел, находящихся в архиве Октябрьского района, в удовлетворительном физическом состоянии и в нормативных условиях	Показатель позволяет определить количество поступление документов постоянного срока хранения в архив Октябрьского района.	Значение показателя определяется фактическим объемом архивных дел, находящихся в архиве Октябрьского района, в удовлетворительном физическом состоянии, в нормативных условиях, по данным федеральной статистической формы планово-отчетной документации архивных учреждений «Показатели основных направлений и результатов деятельности за год».	Источником информации является форма федерального статистического наблюдения	ежегодно

5.	Доля средств бюджета Октябрьского района, выделяемых негосударственным организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, на предоставление услуг (работ), в общем объеме средств бюджета Октябрьского района, выделяемых на предоставление услуг в сфере культуры	Показатель поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций к бюджетным средствам, выделенным на предоставление услуг в сфере культуры в предстоящем финансовом году	$P = \text{БНО} / \text{БАО} * 100, \text{ где:}$ <p>Р - доля средств бюджета Октябрьского района, выделяемых негосударственным организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, на предоставление услуг (работ), в общем объеме средств бюджета Октябрьского района, выделяемых на предоставление услуг в сфере культуры;</p> <p>БНО - средства бюджета Октябрьского района, запланированные на предоставление услуг в сфере культуры негосударственным организациям (коммерческим, некоммерческим);</p> <p>БАО - средства бюджета Октябрьского района, выделяемые на выполнение услуг (работ), потенциально возможных к передаче</p>	Должностные лица отдела культуры и туризма несут персональную ответственность за достижение указанного показателя	ежеквартально
6.	Доля негосударственных, в том числе некоммерческих, организаций, предоставляющих услуги в сфере культуры, в общем числе организаций, предоставляющих услуги в сфере культуры	Показатель характеризует охват негосударственных, в том числе некоммерческих, организаций, предоставляющих услуги в сфере культуры	Расчет показателя выполняется путем соотношения количества негосударственных организаций, предоставляющих услуги в сфере культуры, к общему количеству организаций, оказывающих услуги в сфере культуры	Показатель определяется на основании данных мониторинга отдела культуры и туризма администрации Октябрьского района	ежегодно
7.	Доля граждан, получивших услуги в негосударственных, в	Показатель характеризует охват населения Октябрьского района,	Расчет показателя выполняется путем соотношения количества граждан, получивших услуги в негосударственных, в	Показатель определяется на основании	ежегодно

	том числе некоммерческих, организациях, в общем числе граждан, получивших услуги в сфере культуры, до 0,15%.	получивших услуги в сфере культуры в негосударственных, в том числе некоммерческих, организациях	том числе некоммерческих, организациях, к общему количеству граждан, получивших услуги в учреждениях культуры всех форм собственности. Значения показателей муниципальной программы и прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями культуры и образования в сфере культуры в течение срока ее реализации приведены в <a href="#">таблицах 1, 3</a> .	данных мониторинга Отдела культуры и туризма администрации Октябрьского района	
8.	Численность туристов, размещенных в коллективных средствах размещения	Показатель позволяет определить количество туристов, посетивших Октябрьский район, размещенных в гостиницах, мотелях, базах отдыха.	$Ч_t = Ч_g + Ч_i$ , где: $Ч_t$ – общая численность туристов; $Ч_g$ – численность лиц, размещенных в гостиницах, мотелях, базах отдыха и аналогичных средствах размещения; $Ч_i$ – иные коллективные средства размещения.	Показатель определяется на основании данных мониторинга отдела культуры и туризма администрации Октябрьского района	ежеквартально

Таблица 7

Перечень дополнительно проводимых ответственным исполнителем (соисполнителями) мониторингов эффективности реализации муниципальной программы по показателям

№п/п	Показатель	Ответственный исполнитель и соисполнители
1.	Библиотечный фонд на 1000 жителей.	МБУК «Межпоселенческая библиотека Октябрьского района»
2.	Увеличение доли музейных предметов и музейных коллекций, отраженных в электронных каталогах, в общем объеме музейных фондов и музейных коллекций.	МБУК «Музейно-выставочный центр»
3.	Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий (по отношению к предыдущему году).	МБУК «Культурно-информационный центр»
4.	Количество выдающихся деятелей культуры и искусства, молодых талантливых авторов, удостоенных мер государственной поддержки (гранты, премии).	отдел культуры и туризма администрации Октябрьского района
5.	Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2012 года.	отдел культуры и туризма администрации Октябрьского района
6.	Количество посещений библиотек (на 1 жителя в год).	МБУК «Межпоселенческая библиотека Октябрьского района»
7.	Прирост количества выставочных проектов, организованных в Октябрьском районе, по отношению к 2012 году	МБУК «Музейно-выставочный центр»
8.	Доля библиотечных фондов общедоступных библиотек, отраженных в электронных каталогах	МБУК «Межпоселенческая библиотека Октябрьского района»
9.	Увеличение посещаемости муниципальных учреждений культуры (% по отношению к 2012 году) <2>	МБУК «Культурно-информационный центр»
10.	Доля архивных дел, находящихся в архиве Октябрьского района, в удовлетворительном физическом состоянии, в нормативных условиях, от общего объема дел, хранящихся в архивах.	архивный отдел администрации Октябрьского района
11.	Увеличение количества архивных дел окружной формы собственности, хранящихся в архиве Октябрьского района	архивный отдел администрации Октябрьского района

Приложение № 1  
к муниципальной программе  
«Культура Октябрьского района на 2018-2020 годы  
и на плановый период до 2025 года»

Порядок  
предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям  
субсидии на реализацию отдельных мероприятий муниципальной программы  
«Культура Октябрьского района на 2018-2020 годы и на  
плановый период до 2025 года» (далее – Порядок)

1. Порядок определяет критерии отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – социально ориентированные некоммерческие организации), цели, условия, механизм предоставления и возврата субсидии из бюджета Октябрьского района на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией отдельных мероприятий муниципальной программы «Культура Октябрьского района на 2018-2020 годы и на плановый период до 2025 года».

2. Субсидия предоставляется по результатам конкурсного отбора, проводимого отделом культуры и туризма администрации Октябрьского района, являющимся главным распорядителем бюджетных средств, в соответствии с положением о конкурсном отборе, предусмотренным приложением № 1 к Порядку (далее – Конкурс, отдела культуры и туризма), в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год на мероприятия муниципальной программы «Культура Октябрьского района на 2018-2020 годы и на плановый период до 2025 года».

Субсидия предоставляется с целью оказания общественно полезных услуг, обеспечения доступа социально ориентированных некоммерческих организаций к предоставлению услуг в сфере культуры и развития конкуренции на рынке услуг в данной сфере в Октябрьском районе.

Конкурс проводится для выявления и поддержки лучших программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций.

Под программой (проектом) социально ориентированной некоммерческой организации понимается комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на оказание услуг в сфере культуры и туризма социально ориентированными некоммерческими организациями.

Программа (проект) социально ориентированной некоммерческой организации должна соответствовать стандарту услуг, утвержденному приказом отдела культуры и туризма администрации Октябрьского района.

Расчет стоимости услуги для социально ориентированной некоммерческой организации осуществляется на основании нормативных затрат, связанных с оказанием аналогичных услуг муниципальными учреждениями отрасли культуры, с учетом стандарта услуг, утвержденного приказом отдела культуры и туризма.

3. Субсидия предоставляется социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность в автономном округе на территории Октябрьского района в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием общественно полезных услуг в рамках муниципальной программы «Культура Октябрьского района на 2018 -2020 годы и на плановый период до 2025 года».

4. В целях предоставления субсидии отдел культуры и туризма и победитель Конкурса (далее – Получатель) заключают соглашение о ее предоставлении (далее – Соглашение) в соответствии с формой утвержденной Комитетом по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района. Категории и критерии

отбора социально ориентированных некоммерческих организаций установлены пунктами 10.1, 10.2 приложения № 1 к Порядку.

5. Для заключения Соглашения Получатель представляет в отдел культуры и туризма:

заполненную в соответствии с установленными Комитетом по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района требованиями форму Соглашения, подписанную руководителем либо уполномоченным им лицом и заверенную печатью социально ориентированной некоммерческой организации;

заверенные подписью руководителя либо уполномоченного лица и печатью социально ориентированной некоммерческой организации копии документов, подтверждающих полномочия руководителя либо уполномоченного лица, а также главного бухгалтера либо лица, осуществляющего ведение бухгалтерского учета в данной организации;

оригинал выписки (справки) из банка об отсутствии расчетных документов, принятых банком, но не оплаченных из-за недостаточности средств на счете Получателя субсидии, а также об отсутствии ограничений на распоряжение счетом, с указанием его банковских реквизитов;

согласие Получателя на размещение на официальном сайте Октябрьского района отчетов о выполнении условий, целей, порядка предоставления и использовании Субсидии;

согласие Получателя на осуществление в отношении его отделом культуры и туризма и органами муниципального финансового контроля Октябрьского района проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должен соответствовать требованиям, установленным абзацами четвертым-восьмым пункта 12 приложения № 1 к Порядку.

6. Рассмотрение документов, указанных в пункте 5 Порядка, и подписание Соглашения осуществляется в срок не позднее 20 календарных дней с даты принятия решения конкурсной Комиссией, оформленного протоколом (сводная ведомость программ (проектов)).

Несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным пунктом 5 Порядка, или их непредставление (предоставление не в полном объеме), а также недостоверность представленной информации являются основаниями для отказа в заключении Соглашения.

7. Отдел культуры и туризма перечисляет Субсидию на расчетный счет Получателя в срок не позднее 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

8. Предоставленная Субсидия должна быть использована по целевому назначению в сроки, предусмотренные Соглашением.

9. Показатели результативности реализации программ (проектов), а также эффективности использования Субсидии указываются в Соглашении.

10. Порядок, сроки и формы представления отчетности устанавливаются Соглашением.

11. Субсидия не предоставляется либо осуществляются мероприятия по ее возврату в бюджет Октябрьского района в следующих случаях:

нарушение Получателем условий Соглашения;

установление факта нецелевого использования субсидии;

наличие письменного заявления Получателя об отказе в получении субсидии, в заключении Соглашения;

нахождение Получателя в процессе реорганизации, банкротства или ликвидации;

выявление недостоверных сведений в документах, представленных Получателем.

12. За счет субсидии Получателю запрещается осуществлять расходы на:

предпринимательскую деятельность и оказание помощи коммерческим организациям;

деятельность, напрямую не связанную с мероприятиями муниципальной программы «Культура Октябрьского района на 2018-2020 годы и на плановый период до 2025 года»;

приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком.

13. Отдел культуры и туризма и органы муниципального финансового контроля Октябрьского района осуществляют обязательную проверку соблюдения Получателями условий, целей и порядка предоставления субсидии.

14. В случае выявления фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем своих обязательств по Соглашению отдел культуры и туризма в течение 3 рабочих дней принимает решение о возврате субсидии и направляет Получателю соответствующие требования.

15. Получатель обязан в течение 30 календарных дней перечислить полученную по Соглашению Субсидию на счет отдела культуры и туризма, указанный в требовании.

16. В случае невыполнения требования о возврате Субсидии ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Неиспользованный остаток Субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет Октябрьского района, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами Октябрьского района.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета Октябрьского района, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Октябрьского района в порядке, установленном Комитетом по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района.

18. За невыполнение условий Соглашения устанавливаются штрафные санкции, порядок наложения и размер которых определяется Соглашением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

19. Получатель субсидии несет ответственность за недостоверность сведений, представляемых в отдел культуры и туризма, а также за нецелевое использование Субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к Порядку  
предоставления социально ориентированным  
некоммерческим организациям субсидии  
на реализацию отдельных мероприятий  
муниципальной программы «Культура  
Октябрьского района на 2018-2020 годы»

Положение о конкурсном отборе на получение социально ориентированными  
некоммерческими организациями субсидии из бюджета Октябрьского района  
на финансовое обеспечение затрат связанных с реализацией отдельных мероприятий  
муниципальной программы «Культура Октябрьского района на 2018-2020 годы и на  
плановый период до 2025 года»  
(далее – Положение)

1. Положение предусматривает процедуру осуществления конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее - социально ориентированные некоммерческие организации), претендующих на реализацию отдельных мероприятий муниципальной программы «Культура Октябрьского района на 2018-2020 годы и на плановый период до 2025 года» путем реализации программ (проектов) (далее – Конкурс, Субсидия).
2. Организатором Конкурса является отдел культуры и туризма администрации Октябрьского района (далее - отдел культуры и туризма).
3. В целях реализации Конкурса создается комиссия по проведению Конкурса (далее – Комиссия), которая:
  - оценивает программы (проекты) социально ориентированных некоммерческих организаций;
  - заполняет оценочную, итоговую и сводную ведомости по программам (проектам) по формам, утвержденным приказом отдела культуры и туризма;
  - определяет победителя Конкурса;
  - признает Конкурс несостоявшимся в соответствии с Положением;
  - осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением.
4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии (приложение № 2 к Порядку). Секретарь Комиссии не обладает правом голоса.
5. Деятельность Комиссии осуществляется под руководством председателя, а в его отсутствие - заместителя председателя Комиссии.
6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.
7. Председатель Комиссии открывает заседание Комиссии, оглашает повестку заседания.
8. Комиссия выносит решение и оформляет его в сводной ведомости программ (проектов) в соответствии с Положением.
9. Отдел культуры и туризма района ежегодно утверждает приказом срок проведения Конкурса, размещает объявление о его проведении на официальном веб-сайте Октябрьского района (далее – объявление).
10. В объявлении отдел культуры и туризма указывает:
  - срок, время, место приема заявлений на участие в Конкурсе (далее – заявление) и документов, а также почтовый адрес для приема корреспонденции;
  - контактную информацию для получения консультаций по вопросам проведения Конкурса;

наименование мероприятий общественно полезных услуг, категории потребителей общественно полезных услуг, для реализации которых объявлен Конкурс, объем общественно полезных услуг, в отношении которых проводится отбор, показатели качества;

форму соглашения о предоставлении Субсидии социально ориентированной некоммерческой организации.

10.1. К участию в Конкурсе допускаются социально ориентированные некоммерческие организации (за исключением государственных или муниципальных учреждений), созданные в различных организационно-правовых формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации для некоммерческих организаций, и осуществляющие в качестве основных виды деятельности в сфере культуры, предусмотренные подпунктом 9 пункта 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в том числе осуществляющих программы (проекты), для реализации которых объявлен Конкурс.

10.2. Критериями Конкурса для социально ориентированной некоммерческой организации, претендующей (далее – Претендент) на участие в нем, являются:

эффект от реализации программы (проекта) (в виде описания планируемых позитивных изменений для потребителей общественно полезных услуг, предоставляемых (выполняемых) в ходе реализации программы (проекта));

наличие у Претендента кадровых и материально-технических ресурсов, необходимых для реализации программы (проекта);

предполагаемый Претендентом охват потребителей общественно полезных услуг, предоставляемых (выполняемых) в ходе реализации программы (проекта) (целевой аудитории программы (проекта));

наличие у Претендента возможности дополнительного финансирования реализации программы (проекта) за счет внебюджетных источников.

10.3. В случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных бюджетом Октябрьского района на реализацию программ (проектов), после объявления Конкурса отдел культуры и туризма вправе отменить проведение Конкурса, уведомив Претендентов в течение 1 рабочего дня со дня получения информации об уменьшении лимитов бюджетных обязательств.

В этом случае расходы Претендентов на подготовку к участию в Конкурсе не возмещаются.

10.4. Рассмотрение программ (проектов) Комиссией осуществляется в течение 5 рабочих дней после окончания срока рассмотрения заявок и документов на соответствие требованиям, установленным пунктами 11, 12, 14 Положения.

11. Социально ориентированная некоммерческая организация, претендующая на участие в Конкурсе, направляет в отдел культуры и туризма следующие документы, подписанные руководителем и заверенные печатью организации:

заявка на участие в Конкурсе;

информация о программе (проекте);

календарный план по реализации программы (проекта);

смета расходов на реализацию программы (проекта);

письмо-подтверждение о том, что на дату подачи заявки на участие в Конкурсе Претендент не находится в процессе ликвидации или реорганизации, а также об отсутствии действующего решения уполномоченного органа (органа юстиции, прокуратуры, суда) о приостановлении деятельности организации на момент подачи заявки (письмо-подтверждение составляет Претендент в свободной форме).

Вышеперечисленные документы по форме, утвержденной приказом отдела культуры и туризма, прошитые и пронумерованные с описью документов Претендент направляет на электронном (в формате Word) и бумажном носителях почтовым

отправлением по адресу: 628100, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Октябрьской район, ул. Калинина д. 39, кабинет 409 или представляет лично в рабочие дни с 09.00 до 17.00 часов (обед с 13.00 до 14.00), которые принимает секретарь Комиссии, в течение 30 календарных дней со дня размещения объявления о проведении Конкурса. При почтовом отправлении датой принятия заявки и документов считается дата, указанная на штампе почтового отделения пгт. Октябрьское Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

12. Претендент должен соответствовать следующим требованиям:

иметь государственную регистрацию в качестве юридического лица и осуществлять деятельность в автономном округе на территории Октябрьского района;

соответствие целей и задач, содержащихся в уставе социально ориентированной некоммерческой организации, требованиям подпункта 9 пункта статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получать средства из бюджета Октябрьского района в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в конкурсной документации;

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет Октябрьского района Субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Октябрьского района;

не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

13. К документам, указанным в пункте 11 Положения, по желанию Претендент может приложить фото- и видеоматериалы, публикации в средствах массовой информации, отражающие ход реализации программы (проекта).

14. Секретарь Комиссии регистрирует заявку и документы, указанные в пункте 11 Положения, в журнале регистрации на участие в Конкурсе в день их поступления и в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов:

рассматривает на соответствие требованиям, установленным пунктами 11, 12 Положения, а также проверяет их достоверность;

запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации выписку из Единого государственного реестра юридических лиц; сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства; сведения, подтверждающие, что на дату подачи заявки Претендент не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении

финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов; сведения, подтверждающие, что на дату подачи заявки Претендент не получает средства из бюджета Октябрьского района в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в программе (проекте); сведения, подтверждающие отсутствие задолженности по ранее предоставленным на возвратной основе бюджетным средствам и (или) обязательным платежам перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственными внебюджетными фондами.

15. Внесение Претендентом изменений в заявку или ее отзыв допускается до окончания срока приема заявок, установленного пунктом 11 Положения, путем направления Претендентом в отдел культуры и туризма соответствующего обращения.

Отозванная заявка не учитывается при подсчете количества заявок, представленных для участия в Конкурсе.

16. Консультирование по вопросам проведения Конкурса осуществляет секретарь Комиссии в течение срока приема заявок, установленного пунктом 11 Положения.

17. Основаниями для отказа в допуске к участию в Конкурсе являются:

несоответствие участника Конкурса требованиям, установленным пунктом 12 Положения;

предоставление документов, перечень которых установлен пунктом 11 Положения, не в полном объеме;

предоставление документов с нарушением срока, установленного пунктом 11 Положения;

предоставление недостоверных сведений.

18. Секретарь Комиссии не позднее 5 рабочих дней со дня выявления оснований, указанных в 17 Положения, направляет Претенденту мотивированное уведомление (нарочно или почтой) об отказе в допуске к участию в Конкурсе.

19. Каждый член Комиссии оценивает программы (проекты) по критериям, утвержденным в пункте 10.2 Положения, и заполняет оценочную ведомость программы (проекта).

20. На основании оценочных ведомостей программ (проектов) секретарь Комиссии заполняет итоговые ведомости программ (проектов), где выводит средний и итоговый баллы. Итоговые баллы программ (проектов) заносит в сводную ведомость программ (проектов). Форму итоговой и сводной ведомости программ (проектов) утверждает приказом отдел культуры и туризма.

21. В случае если в Конкурсе приняла участие только 1 социально ориентированная некоммерческая организация, а равно если к участию в Конкурсе допущена только 1 социально ориентированная некоммерческая организация, то данная организация признается победителем Конкурса только в том случае, если соответствует всем требованиям Положения. В иных случаях Конкурс признается несостоявшимся.

22. Решение Комиссия оформляет в сводной ведомости программ (проектов), которую подписывают все члены Комиссии, председатель и заместитель председателя комиссии присутствующие на заседании.

23. Отдел культуры и туризма в срок не позднее 10 рабочих дней со дня подписания сводной ведомости программ (проектов), указанной в пункте 22 Положения:

издает приказ, содержащий перечень социально ориентированных некоммерческих организаций – победителей Конкурса, наименования программ (проектов) с указанием размеров предоставляемой субсидии;

размещает информацию о победителях Конкурса на официальном веб-сайте Октябрьского района в сети Интернет.

Приложение № 2  
к Порядку предоставления социально ориентированным  
некоммерческим организациям субсидии на реализацию  
отдельных мероприятий муниципальной программы  
«Культура Октябрьского района на 2018-2020 годы  
и на плановый период до 2025 года»

Состав

конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на получение субсидии  
социально ориентированными некоммерческими организациями на реализацию  
отдельных мероприятий муниципальной программы «Культура Октябрьского района  
на 2018-2020 годы и на плановый период до 2025 года»  
(далее – Комиссия)

Заведующий отделом культуры и туризма администрации Октябрьского района,  
председатель Комиссии

Главный специалист отдела культуры и туризма администрации Октябрьского  
района, заместитель председателя Комиссии

Экономист отдела культуры и туризма администрации Октябрьского района,  
секретарь Комиссии

Члены Комиссии:

Главный специалист отдела культуры и туризма администрации Октябрьского  
района

Специалист-эксперт отдела по работе с органами местного самоуправления  
поселений и общественностью администрации Октябрьского района

Специалист муниципального учреждения, подведомственного отделу культуры и  
туризма администрации Октябрьского района, оказывающего услуги по направлению  
деятельности (тематике) конкурсного отбора (по согласованию)

Представитель предпринимательского сообщества (по согласованию)