

**Порядок проведения публичных слушаний по проекту решения  
Думы Октябрьского района «Об исполнении бюджета муниципального  
образования Октябрьский район за 2019 год»**

На основании ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Положением об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании Октябрьский район, в целях участия населения Октябрьского района в осуществлении местного самоуправления, руководствуясь статьями 13, 49, 50 устава Октябрьского района, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Октябрьского района, утвержденным решением Думы Октябрьского района от 21.12.2005 № 30, постановлением главы Октябрьского района от 17.04.2020 года № 25 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Октябрьского района «Об исполнении бюджета муниципального образования Октябрьский район за 2019 год» публичные слушания назначены на 06 мая 2020 года в режиме видеоконференцсвязи, время проведения 18<sup>15</sup> по местному времени.

В соответствии с распоряжением главы Октябрьского района от 22 апреля 2020 № 42-р председательствующим на публичных слушаниях назначена Куташова Анна Петровна – глава Октябрьского района, секретарем Степанович Маргарита Владимировна – заместитель председателя Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района.

В соответствии с разделом 5 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Октябрьского района, постановлением главы Октябрьского района от 29 апреля 2016 № 31 для изучения, анализа и обобщения предложений, представленных участниками публичных слушаний по проекту решения Думы Октябрьского района «Об исполнении бюджета муниципального образования Октябрьский район за 2019 год» создана Бюджетная комиссия Октябрьского района по рассмотрению результатов публичных слушаний.

**Процедура проведения публичных слушаний:**

1. По обсуждаемому вопросу предстоит выслушать 1 доклад до 30 минут.
2. Вопросы к докладчику для уточнения информации могут быть заданы как в устной, так и в письменной формах.
3. Выступления участников слушаний, в порядке поступления заявок на выступления (выступающий записывается у секретаря, все выступления через микрофон для аудиозаписи) – до 10 минут.

Все желающие выступить берут слово только с разрешения председательствующего. Выступления заканчиваются предложениями и рекомендациями.

**На публичных слушаниях присутствуют:** (смотреть лист регистрации присутствующих):

заместители главы Октябрьского района;  
руководители структурных подразделений администрации Октябрьского района;  
депутаты Думы Октябрьского района, городских и сельских поселений;  
руководители учреждений и организаций;  
представители политических партий;  
представители общественных организаций;  
граждане Октябрьского района;  
прокурор Октябрьского района.

**Итоговым документом публичных слушаний является** протокол публичных слушаний.

Слово для доклада предоставляется **Куклиной Наталье Геннадьевне** – заместителю главы Октябрьского района по экономике, финансам, председателю Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района.

- (После доклада) вопросы к докладчику?

- Поступило письменное предложение от:

- Записались для выступления:

Все позиции и мнения участников слушаний будут отражены в протоколе, который в 10-дневный срок будет опубликован в средствах массовой информации в сокращенном варианте на основании аудиозаписи.

Публичные слушания по проекту решения Думы Октябрьского района «Об исполнении бюджета муниципального образования Октябрьский район за 2019 год» объявляю закрытыми.