



Администрация Октябрьского района
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ
ПРИКАЗ

« 06 » апреля 2022 г.

№ 16

пгт. Октябрьское

О порядке представления реестров расходных обязательств городских и сельских поселений, входящих в состав Октябрьского района

В соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.04.2019 № 6-нп «О внесении изменений в приложение к приказу Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 2 марта 2010 года № 5-нп «О порядке представления реестров расходных обязательств муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», приказываю:

1. Утвердить Порядок представления реестров расходных обязательств муниципальных образований городских и сельских поселений, входящих в состав Октябрьского района, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу приказ Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района от 15.04.2019 № 17 «О порядке представления реестров расходных обязательств муниципальных образований городских и сельских поселений, входящих в состав Октябрьского района».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы Октябрьского района
по экономике, финансам, председатель
Комитета по управлению
муниципальными финансами

Н.Г. Куклина

Исполнитель:
Заведующий бюджетным отделом
Комитета по управлению муниципальными финансами
Администрации Октябрьского района
Заворотынская Н.А.
Тел.2-81-38

Согласовано:

Заведующий Юридическим отделом

Л.Ю. Даниленко

Указатель рассылки
к приказу Комитета по управлению муниципальными финансами от «06» апреля 2022 г. №16

1. В книгу приказов – 1 экз.;
2. Бюджетный отдел – 1 экз.;
3. Администрациям городских и сельских поселений – 11 экз.

Итого: 13 - экз.

Приложение
к приказу Комитета по управлению
муниципальными финансами
администрации Октябрьского района
от 06 апреля 2022 года № 16

**Порядок
представления реестров расходных обязательств городских и сельских поселений,
входящих в состав Октябрьского района
(далее - Порядок)**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления в Комитет по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района (далее – Комитет) реестров расходных обязательств городских и сельских поселений, входящих в состав Октябрьского района (далее соответственно – реестры, городские (сельские) поселения), сбор которых осуществляет бюджетный отдел Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района (далее – бюджетный отдел).

2. Администрации городских (сельских) поселений ежегодно в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, с учетом рекомендаций по заполнению реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации, сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации, подготовленных Министерством финансов Российской Федерации, в срок не позднее 18 апреля текущего финансового года представляют в Комитет:-

-реестр, согласно приложению 1 к Порядку;

-справочную таблицу по финансированию полномочий городских (сельских) поселений (далее – справочная таблица), согласно приложению 2 к Порядку.

3. В случае изменения сроков, установленных Департаментом финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для представления реестра расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав автономного округа, Комитет вправе установить иной срок представления реестров, отличный от срока, указанного в [пункте 2](#) настоящего Порядка.

4. Реестр, справочная таблица представляется в Комитет на бумажном носителе за подписью главы городского (сельского) поселения.

В случае отклонения (превышения, снижения) расходных обязательств по итоговым значениям отдельных отраслевых групп полномочий справочной таблицы по финансированию полномочий городских (сельских) поселений за отчетный финансовый год на 10% от соответствующих значений, предшествующих отчетному периоду, дополнительно к справочной таблице представляются пояснения причин такого превышения.

5. Бюджетный отдел в течение 10-ти календарных дней после получения реестров и справочных таблиц осуществляет их проверку на соответствие отчетам об исполнении бюджетов городских (сельских) поселений за соответствующий отчетный финансовый год, соблюдение сроков представления и правильности заполнения форм реестров и справочных таблиц.

При наличии замечаний по итогам проверки реестры и справочные таблицы возвращаются городским (сельским) поселениям в течение 1-го рабочего дня для последующей доработки.

Администрации городских (сельских) поселений осуществляют доработку реестров и справочных таблиц и повторно направляют их в Комитет в течение одного рабочего дня с даты их возврата.

6. Администрации городских (сельских) поселений несут ответственность за полноту, своевременность и достоверность предоставляемых в Комитет реестров, а также справочных таблиц.

7. Реестр расходных обязательств муниципального образования Октябрьский район и свод реестров расходных обязательств городских (сельских) поселений, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Октябрьского района в разделе «Экономика и финансы» - «Муниципальные финансы» - «Открытый бюджет» - «Планирование бюджета».

