

ПРОТОКОЛ
Комиссии по вопросам социально-экономического развития Октябрьского района
(далее – Комиссия)

15 июня 2022 года

№ 44

пгт. Октябрьское

Заместитель Председателя Комиссии – Н.Г. Куклина

Повестка заседания:

1. Информация о ситуации на рынке труда и реализации мер, направленных на снижение коэффициента напряженности на рынке труда и количества безработных.

2. Информация по выполнению Плана мероприятий по популяризации престижа востребованных рабочих профессий рынка труда Октябрьского района на 2021-2022 годы, утвержденного постановлением администрации Октябрьского района от 14.10.2021 № 2149. Итоги за 2021 год и текущий период 2022 года.

3. Информация о мерах, принимаемых для погашения просроченной задолженности теплоснабжающих организаций Октябрьского района за поставленный газ и электрическую энергию.

4. Об итогах рейтинга по реализации механизмов поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций и социального предпринимательства, обеспечения доступа негосударственных (немуниципальных) организаций к предоставлению услуг в социальной сфере по муниципальному образованию Октябрьский район за 2021 год.

5. Информация по выполнению Плана первоочередных действий по обеспечению развития экономики муниципального образования Октябрьский район в условиях внешнего санкционного давления по состоянию на 01.06.2022 года.

6. Информация об исполнении протокольных поручений Комиссии по вопросам социально-экономического развития Октябрьского района.

Присутствовали:

Н.В. Хромов	Исполняющий обязанности главы Октябрьского района
Н.Г. Куклина	Заместитель главы Октябрьского района по экономике, финансам, председатель Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района
Т.Б. Киселева	Заместитель главы Октябрьского района по социальным вопросам, начальник Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района.
К.А. Сандаков	Исполняющий обязанности заместителя главы Октябрьского района по вопросам строительства, ЖКХ, транспорта, связи, начальника Управления ЖКХ и строительства.
Е.Н. Стародубцева	Начальник Управления экономического развития администрации Октябрьского района
С.В. Сафронова	Заведующий отделом развития предпринимательства администрации Октябрьского района
Т.Б. Белых	Исполняющий обязанности директора КУ ХМАО-Югры «Октябрьский центр занятости населения»
М.М. Фролова	Заведующий отделом по работе с органами местного самоуправления поселений и общественностью администрации Октябрьского района
А.П. Главатских	директор МП МО Октябрьский район «Объётеплопром»

В режиме ВКС:

С.А. Садин	Директор МУП «Управление теплоснабжения гп. Талинка»
С.А. Сковбель	Директор МП «Эксплуатационная генерирующая компания»
Р.Н. Петров	Генеральный директор ООО «ПриобьСтройГарант»

Главы городских и сельских поселений

По первому вопросу выступили: Л.Б. Белых, Н.В. Хромов, Н.Г. Куклина

Решили:

1.1. Информацию заместителя директора КУ ХМАО-Югры «Октябрьский центр занятости населения» (**Т.Б. Белых**) принять к сведению.

1.2. Отметить положительную работу БУ ХМАО - Югры «Октябрьский центр занятости населения» по реализации мероприятий программы «Поддержка занятости населения». По состоянию на 14.06.2022 года мероприятия программы, запланированные на 2022 год, выполнены на 81,2% от установленных контрольных показателей.

1.3. КУ ХМАО-Югры «Октябрьский центр занятости населения» (**Г.М. Коноватская**):

1.3.1. Для снижения уровня безработицы продолжить работу по трудоустройству безработных граждан на общественные и временные работы.

Срок исполнения: в течение 2022 года

1.3.2. Оказать содействие МП «Эксплуатационная генерирующая компания» в подборе кандидатов на востребованные в предприятии вакансии с учётом требований к работе по определенной специальности, уровню квалификации, опыту и навыкам.

1.4. Главам с.п. Уньюган (**Деркач В.И**) и с.п. Сергино (**Марков С.И**) продолжить точечную работу по оказанию содействия КУ ХМАО-Югры «Октябрьский центр занятости населения» в трудоустройстве безработных граждан.

Срок исполнения: в течение 2022 года

По второму вопросу выступили: Т.Б. Киселева, Н.В. Хромов, Т.Б. Белых

Решили:

2.1. Информацию заместителя главы Октябрьского района по социальным вопросам (**Киселевой Т.Б.**) принять к сведению.

2.2. Отметить, что по состоянию на 15.06.2022 мероприятия Плана, утвержденного постановлением администрации Октябрьского района от 14.10.2021 № 2149, выполнены в полном объеме.

2.3. Ответственным исполнителям до конца 2022 года продолжить реализацию мероприятий по популяризации престижа востребованных рабочих профессий рынка труда Октябрьского района в рамках утвержденного Плана.

Срок исполнения: до конца 2022 года

По третьему вопросу выступили: Н.В. Хромов, Н.Г. Куклина, К.А. Сандаков, главы городских и сельских поселений, руководители предприятий ЖКХ

Решили:

3.1. Информацию руководителей предприятий ЖКХ Октябрьского района принять к сведению.

3.2. Отметить, что по состоянию на 08.06.2022 года задолженность организаций коммунального комплекса Октябрьского района за потребленные топливно-энергетические ресурсы по счетам 2021-2022 гг. Составляет **56,83** млн. рублей, в том числе за потребленный газ – **17,73** млн. Рублей, за потребленную электроэнергию – **39,09** млн. рублей.

3.3. Директору МП «Эксплуатационная генерирующая компания» МО гп. Приобье (**Сковбель С.А.**) предоставить в адрес администрации Октябрьского района План мероприятий (дорожную карту) по погашению задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы с указанием конкретных источников и сроков погашения.

Срок исполнения: до 01 июля 2022 года

3.5. Взять под личный контроль погашение задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы:

3.5.1. Главе г.п. Приобье (Ермакову Е.Ю.) по МП «Эксплуатационная генерирующая компания» МО гп. Приобье **в срок до 01.09.2022 года;**

3.5.2. Главе с.п. Уньюган (**Деркач В.И.**) по МП «Ресурсоснабжение» **в срок до 01.08.2022 года;**

3.5.3. Главе г.п. Талинка (**Криворученко И.К.**) по МУП «Управление теплоснабжения г.п. Талинка» **в срок до конца 2022 года;**

3.5.4. Главе с.п. Перегребное (**Козлову А.Г.**) по ООО «ПриобьСтройГарант» **в срок до 01.07.2022 года.**

3.4. Руководителям предприятий ЖКХ Октябрьского района составить графики и обеспечить погашение задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы в установленные пунктом 3.4. настоящего Протокола сроки.

По четвертому вопросу выступили: М.М. Фролова, Н.В. Хромов

Решили:

4.1. Информацию заведующего отделом по работе с органами местного самоуправления поселений и общественностью (**Фроловой М.М.**) принять к сведению.

4.2. Отметить, что по результатам рейтинга муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по итогам реализации механизмов поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций и социального предпринимательства, обеспечения доступа негосударственных (немуниципальных) организаций к предоставлению услуг (работ) в социальной сфере и внедрения конкурентных способов оказания муниципальных услуг (работ) в социальной сфере в 2021 году Октябрьский район стал лидером среди муниципальных районов, заняв 1 место.

4.3. Заведующему отделом по работе с органами местного самоуправления поселений и общественностью (**Фроловой М.М.**):

4.3.1. Оказать содействие по подготовке и продвижению проектов Региональной общественной организации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ассоциация коренных малочисленных народов севера «Кода-Лэхас (друг)».

Срок исполнения: по мере обращения

4.3.2. Подтвердить обоснованность необходимости увеличения финансирования по предоставлению субсидии Автономной некоммерческой организации «Ресурсный центр содействия гражданским инициативам и добровольчеству (волонтерству) Октябрьского района» на 2022 год.

Срок исполнения: до 15 июля 2022 года

По пятому вопросу выступили: Е.Н. Стародубцева

Решили:

5.1. Информацию начальника Управления экономического развития администрации Октябрьского района (**Стародубцевой Е.Н.**) принять к сведению.

5.2. Внести корректировку в План первоочередных действий по обеспечению развития экономики муниципального образования Октябрьский район в условиях

внешнего санкционного давления с учетом предложений структурных подразделений администрации Октябрьского района.

Срок исполнения: до 01 июля 2022 года

По шестому вопросу выступили: Стародубцева Е.Н.

Решили:

6.1. Считать исполненными и снять с контроля поручения, предусмотренные пунктами **3.3.1.** протокола № 37 от 17.05.2021, пунктами **4.3.1.** протокола № 40 от 20.10.2021, пунктом **1.3.1., 1.5., 2.4., 4.3., 4.4., 5.2.1., 6.1.** протокола № 42 от 07.04.2022, пунктом **1.3.1., 1.3.2., 1.4., 2.4.2.** протокола № 43 от 25.04.2022.

6.2. Вопрос по пункту 2.3. протокола № 43 от 25.04.2022 рассмотреть повторно на очередном заседании Комиссии по вопросам социально-экономического развития Октябрьского района (конец июля 2022 года).

6.3. Управлению экономического развития администрации Октябрьского района подготовить письмо в адрес отдела судебных приставов по Октябрьскому району по вопросу выездов в поселения района в летний период 2022 года для проведения работы по взысканию задолженности с населения по оплате за коммунальные услуги.

Заместитель Председателя Комиссии:



Н.Г. Куклина

Секретарь Комиссии:



О.А. Собянина