

ПРОТОКОЛ
Комиссии по вопросам социально-экономического развития Октябрьского района
(далее – Комиссия)

22 июля 2020 года

№ 31

пгт. Октябрьское

Председатель Комиссии – А.П. Куташова
Секретарь Комиссии – О.А. Собянина

Повестка заседания:

1. Информация о мерах, принимаемых для погашения задолженности по налоговым платежам и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды муниципальных предприятий ЖКХ.

2. Информация о ходе выполнения постановления Главы Октябрьского района от 23.01.2020 года № 60 «О ликвидации муниципального предприятия «Бытовое обслуживание муниципального образования Октябрьский район».

3. Информация по организации работы по привлечению физических лиц для регистрации в качестве самозанятых граждан в разрезе городских и сельских поселений Октябрьского района.

4. Рассмотрение и согласование плана мероприятий по расторжению агентского договора между МП МО Октябрьский район «Объётеплопром» и ООО «Аква-Пром».

5. Согласование и утверждение плана мероприятий по увеличению рейтинга муниципального образования Октябрьский район по реализации механизмов поддержки СОНКО и социального предпринимательства, обеспечения доступа негосударственных (немunicipальных) организаций к предоставлению услуг (работ) в социальной сфере и внедрения конкурентных способов оказания муниципальных услуг (работ) в социальной сфере.

6. Исполнение пункта 4 Протокола от 08.06.2020 № 30 о правильности выставления ресурсоснабжающей организацией счетов-фактур на оплату коммунальных услуг в части потребления тепловой энергии по отоплению зданий МКОУ «Большеатлымская СОШ», МКОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Николая Васильевича Архангельского» при временном выходе из эксплуатации прибора учета.

7. Информация об исполнении протокольных поручений Комиссии по вопросам социально-экономического развития Октябрьского района.

Присутствовали:

Н.Г. Куклина	Заместитель главы Октябрьского района по экономике, финансам, председатель Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района
В.М. Хомицкий	Заместитель главы Октябрьского района по вопросам муниципальной собственности, недропользования, председатель Комитета по управлению муниципальной собственностью администрации Октябрьского района
А.В. Королик	Заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства
О.Г. Мартюшова	Заведующий отделом доходов Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района
С.Н. Габдулисманова	Исполняющий обязанности начальника Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района

В.В. Дряхлов	Заведующий отделом обеспечения функционирования и безопасности образовательных организаций
М.М. Фролова	Заведующий отделом по работе с органами местного самоуправления поселений и общественностью
Е.Н. Стародубцева	Начальник Управления экономического развития администрации Октябрьского района
В.В. Сенченков	Глава г.п. Октябрьское
П.К. Кашапов	Директор МП МО Октябрьский район «Обьтеплопром»
А.П. Главатских	Экономист МП МО Октябрьский район «Обьтеплопром»
Н.С. Брынских	Директор МП «Бытовое обслуживание»
С.А. Скрябин	Генеральный директор ООО «Аква-Пром»

В режиме ВКС:

М.М. Музипов	Начальник Межрайонной ИФНС России № 3 по ХМАО - Югре
В.И. Дёркач	Глава с.п. Уньюган
И.К. Криворученко	Глава г.п. Талинка
Н.В. Жук	Глава г.п. Андра
А.Г. Козлов	Глава с.п. Перегребное
Ю.П. Шпирналь	Глава с.п. Каменное
Т.Ю. Юдинцева	Директор ММП «МИСНЭ»
С.И. Марков	Глава с.п. Сергино
Е.Ю. Ермаков	Глава г.п. Приобье
И.М. Мирошниченко	Заместитель директора МП «ЭГК»
Л.В. Мироненко	Глава с.п. Шеркалы
С.В. Дейнеко	Глава с.п. Малый Атлым
Ф.Н. Семенов	Глава с.п. Карымкары

По первому вопросу выступили: Куташова А.П., Мартюшова О.Г., Ермаков Е.Ю., Кашапов П.К.,

Решили:

1.1. Информацию заведующего отделом доходов Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района (*Мартюшовой О.Г.*) принять к сведению.

1.2. Отметить, что по состоянию на 01.07.2020 задолженность по уплате налогов в бюджет, страховых взносов в государственные внебюджетные фонды образовалась у 9 муниципальных предприятий района. Самые большие суммы сложились у МП «Эксплуатационная генерирующая компания» МО гп. Приобье, МП МО Октябрьский район «Обьтеплопром», МУП «Управление теплоснабжения гп. Талинка».

1.3. Заместителю главы Октябрьского района по вопросам муниципальной собственности, недропользования (*Хомицкому В.М.*), заместителю начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства (*Королик В.В.*) изучить ситуацию и разработать план мероприятий по финансовому оздоровлению муниципального предприятия МП МО Октябрьский район «Обьтеплопром».

Срок исполнения: до 10 августа 2020 года

1.4. Главе г.п. Талинка (*Криворученко И.К.*), главе с.п. Карымкары (*Семенову Ф.Н.*), главе с.п. Каменное (*Шпирналь Ю.П.*), директору МП МО Октябрьский район «Обьтеплопром» (*Кашапову П.К.*) рассмотреть перспективы и разработать графики

погашения задолженности налоговых плательщиков и страховых взносов. О проделанной работе проинформировать Комитет по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района, Управление жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации Октябрьского района.

Срок исполнения: до 10 августа 2020 года

1.5. Директору ММП «МИСНЭ» (***Юдинцевой Т.Ю.***) предоставить информацию по источникам погашения налоговых платежей и страховых взносов по всей сумме задолженности.

Срок исполнения: до 30 июля 2020 года

По второму вопросу выступили: Куташова А.П., Хомицкий В.М., Брынских Н.С., Козлов А.Г.

Решили:

2.1. Информацию о ходе выполнения постановления Главы Октябрьского района от 23.01.2020 года № 60 «О ликвидации муниципального предприятия «Бытовое обслуживание муниципального образования Октябрьский район» принять к сведению.

2.2. Заместителю главы Октябрьского района по вопросам муниципальной собственности, недропользования, председателя Комитета по управлению муниципальной собственностью администрации Октябрьского района (***Хомицкого В.М.***) провести анализ и подготовить бизнес-план по оздоровлению и развитию МП «Бытовое обслуживание».

Срок исполнения: до 31 августа 2020 года

2.4. Главе сельского поселения Карымкары (***Семенову Н.Ф.***), главе сельского поселения Малый Атлым (***Дейнеко С.В.***):

2.4.1. Организовать проведение опроса населения поселения об оказании и расширении перечня бытовых услуг востребованных населением.

Срок исполнения: до 31 августа 2020 года

По третьему вопросу выступили: Куташова А.П., Куклина Н.Г.

Решили:

3.1. Информацию заместителя главы Октябрьского района по экономике, финансам, председателя Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района (***Куклиной Н.Г.***) принять к сведению.

3.2. Отделу развития предпринимательства администрации Октябрьского района (***Сафроновой С.В.***), главам городских и сельских поселений Октябрьского района совместно с УФНС России по ХМАО-Югре Межрайонной Инспекции Федеральной налоговой службы №3 по ХМАО-Югре:

3.2.1. Возобновить работу по информированию и консультированию граждан о применении нового специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» в социальных сетях, в группе Viber, на официальном сайте администрации Октябрьского района.

Срок исполнения: до конца финансового года

3.2.2. Провести анализ по приоритетным и востребованным видам деятельности и подготовить списки граждан, желающих зарегистрироваться в качестве самозанятых.

Срок исполнения: до 01 сентября 2020 года

3.3. По итогам 9 месяцев 2020 года на очередном заседании Комиссии повторно рассмотреть вопрос по регистрации граждан в качестве самозанятых с приглашением КУ ХМАО-Югры «Октябрьский центр занятости населения».

По четвертому вопросу выступили: Куташова А.П., Королик А.В., Скрыбин С.А., Кашапов П.К.

Решили:

4.1. Информацию заместителя начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства (*Королик А.В.*) принять к сведению.

4.2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации Октябрьского района:

4.2.1. Подготовить Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат, не вошедших в экономически-обоснованные тарифы на коммунальные услуги и дорожную карту по урегулированию всех расчетов между МП МО Октябрьский район «Обьтеплопром» и ООО «Аква-Пром».

Срок исполнения: до 07 августа 2020 года

4.2.2. Подготовить дорожную карту по расторжению агентского между МП МО Октябрьский район «Обьтеплопром» и ООО «Аква-Пром».

Срок исполнения: до 07 августа 2020 года

4.2.3. Завершить все процедуры по расторжению агентского договора между МП МО Октябрьский район «Обьтеплопром» и ООО «Аква-Пром».

Срок исполнения: до 01 октября 2020 года

По пятому вопросу выступили: Куташова А.П., Фролова М.М.

Решили:

5.1. Информацию заведующего отделом по работе с органами местного самоуправления поселений и общественностью (*Фроловой М.М.*) принять к сведению.

5.2. Отметить, что по состоянию на 24.07.2020 года План мероприятий по увеличению рейтинга муниципального образования Октябрьский район по реализации механизмов поддержки СОНКО и социального предпринимательства, обеспечения доступа негосударственных (немуниципальных) организаций к предоставлению услуг (работ) в социальной сфере и внедрения конкурентных способов оказания муниципальных услуг (работ) в социальной сфере рассмотрен, согласованы сроки исполнения, назначены ответственные исполнители.

5.3. Согласовать и утвердить План мероприятий.

5.4. Главам городских и сельских поселений Октябрьского района при формировании бюджетов поселений на 2021 год предусмотреть передачу финансовых средств социально ориентированным некоммерческим организациям на проведение мероприятий по программе «Старшее поколение».

По шестому вопросу выступили: Куташова А.П., Дряхлов В.В.,

Решили:

6.1. Информацию заведующего отделом обеспечения функционирования и безопасности образовательных организаций (*Дряхлов В.В.*) по исполнению пункта 4 Протокола от 08.06.2020 № 30 принять к сведению.

6.2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации Октябрьского района (*Черепковой Л.С.*) и Управлению образования и молодежной политики администрации Октябрьского района (*Киселевой Т.Б.*) согласовать проекты контрактов на поставку тепловой энергии ресурсоснабжающими предприятиями для объектов социальной сферы.

6.3. Управлению образования и молодежной политики администрации Октябрьского района (*Киселевой Т.Б.*) взять на контроль заключение типовых договоров на поставку тепловой энергии всеми учреждениями социальной сферы Октябрьского района на 2021 год.

По седьмому вопросу выступили: Стародубцева Е.Н.

Решили:

7.1. Считать выполненными и снять с контроля поручения, предусмотренные пунктом 3.3.1. протокола № 23 от 21.05.2019, пунктами 3.1.1.1., 4.5. протокола № 25 от 14.11.2019, пунктами 1.2., 1.3.1., 1.3.2., 2.3.1., 2.3.2., 2.4., 3.3.1., 3.3.2., 3.4.1., 3.4.2., 3.5., 4.4., 4.5. протокола № 27 от 31.01.2020 года, пунктами 1.3.1., 1.3.2., 1.3.3., 1.4., 1.5., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6., 3.3.1., 3.3.2. протокола № 28 от 20.02.2020, пунктами 2.2.1., 3.6.1., 3.8.1., 4.1.1., 4.1.2. протокола № 29 от 25.05.2020, пунктами 1.3.1., 1.3.2., 3.2.1., 3.3.1., 4.1., 4.2.1. протокола № 30 от 08.06.2020.

7.2. Вынести на очередное заседание Комиссии вопросы предусмотренные пунктами 2.2.1., 2.2.2., 2.4.1., 2.4.2., 2.5.1., 2.6.1., 2.7.1. протокола № 30 от 08.06.2020.

Председатель Комиссии:



А.П. Куташова

Секретарь:



О.А. Собянина