



Муниципальное образование Октябрьский район
АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 26 » июня 2023 г.

№ 1042

пгт. Октябрьское

Об организации доступа к информации
о деятельности главы Октябрьского района и
администрации Октябрьского района

В целях реализации положений Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»:

1. Утвердить:

1.1. Порядок организации доступа к информации о деятельности главы Октябрьского района и администрации Октябрьского района согласно приложению № 1.

1.2. Порядок утверждения перечней информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района, подведомственных организаций, размещаемой на официальных сайтах, согласно приложению № 2.

1.3. Перечень информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района, размещаемой на официальном сайте Октябрьского района, согласно приложению № 3.

1.4. Перечень информации о деятельности подведомственных организаций, размещаемой на их официальных сайтах, согласно приложению № 4.

1.5. Перечень общедоступной информации о деятельности главы Октябрьского района и администрации Октябрьского района, размещаемой в сети «Интернет» в форме открытых данных, согласно приложению № 5.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Октябрьского района:

- от 10.05.2016 № 934 «Об организации доступа к информации о деятельности главы Октябрьского района и администрации Октябрьского района»;

- от 12.07.2018 № 1524 «О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского района от 10.05.2016 № 934»;

- от 13.05.2019 № 957 «О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского района от 10.05.2016 № 934»;

- от 17.06.2019 № 1234 «О внесении изменения в постановление администрации Октябрьского района от 10.05.2016 № 934»;

- от 22.07.2019 № 1549 «О внесении изменения в постановление администрации Октябрьского района от 10.05.2016 № 934»;

- от 05.02.2020 № 198 «О внесении изменения в постановление администрации Октябрьского района от 10.05.2016 № 934»;

- от 06.11.2020 № 2233 «О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского района от 10.05.2016 № 934»;

- от 16.02.2021 № 267 «О внесении изменения в постановление администрации Октябрьского района от 10.05.2016 № 934»;

- от 18.05.2021 № 913 «О внесении изменения в постановление администрации Октябрьского района от 10.05.2016 № 934»;

- от 12.10.2021 № 2123 «О внесении изменения в постановление администрации Октябрьского района от 10.05.2016 № 934».

3. Опубликовать постановление в официальном сетевом издании «Официальный сайт Октябрьского района».

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
главы Октябрьского района



Н.Г. Куклина



Порядок организации доступа к информации о деятельности главы Октябрьского района и администрации Октябрьского района

1. Общие положения

1.1. Порядок организации доступа к информации о деятельности главы Октябрьского района и администрации Октябрьского района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее – Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ), уставом Октябрьского района и устанавливает порядок обеспечения граждан, организаций, общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления доступа к информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в Федеральном законе от 09.02.2009 № 8-ФЗ.

1.3. Распоряжением администрации Октябрьского района определяются структурные подразделения и (или) уполномоченные должностные лица, ответственные за организацию доступа к информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района.

1.4. Структурные подразделения и должностные лица администрации Октябрьского района, ответственные за организацию доступа к информации, подведомственные организации в пределах своих полномочий создают организационно-технические и другие условия, необходимые для реализации права на доступ к информации, а также информационные системы для обслуживания пользователей информацией.

1.5. При организации доступа к информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района структурные подразделения и должностные лица администрации Октябрьского района, подведомственные организации обязаны:

- 1) обеспечить соблюдение прав пользователей информацией, порядка и сроков предоставления информации;
- 2) обеспечить достоверность предоставляемой информации;
- 3) изымать из предоставляемой информации сведения, относящиеся к информации ограниченного доступа;
- 4) в случае предоставления информации, содержащей неточные сведения, безвозмездно по письменному заявлению пользователя информацией, которое должно быть мотивировано, устранить имеющиеся неточности.

1.6. При организации доступа к информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района структурные подразделения и должностные лица администрации Октябрьского района вправе:

- 1) уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации;
- 2) в ответе на запрос ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

1.7. Информация о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района не предоставляется в случаях, установленных статьей 20 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ.

1.8. Действие Порядка не распространяется на отношения, связанные с:

1) обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется в администрации Октябрьского района;

2) порядком представления главой Октябрьского района, структурными подразделениями администрации Октябрьского района в государственные органы, органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением главой Октябрьского района, администрацией Октябрьского района своих полномочий;

3) порядком рассмотрения главой Октябрьского района, администрацией Октябрьского района обращений граждан.

1.9. Администрация Октябрьского района осуществляет расходы, связанные с обеспечением доступа к информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района, в пределах финансирования администрации Октябрьского района по бюджетной смете.

2. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района

2.1. Доступ к информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района обеспечивается способами, определенными статьей 6 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ, а также другими способами, предусмотренными постановлениями администрации Октябрьского района.

2.2. Официальное опубликование муниципальных нормативных правовых актов главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с уставом Октябрьского района и решением Думы Октябрьского района от 09.09.2015 № 637 «Об официальном опубликовании в средствах массовой информации муниципальных правовых актов и иной официальной информации».

2.3. Администрацией Октябрьского района создан официальный сайт Октябрьского района для размещения информации о своей деятельности с указанием адресов электронной почты, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.10.2022 № 1934 «О требованиях к адресам электронной почты, используемым государственными органами и органами местного самоуправления» и по которым пользователем информацией может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация.

На официальном сайте Октябрьского района могут размещать информацию о своей деятельности органы местного самоуправления Октябрьского района, подведомственные им организации, органы местного самоуправления поселений, входящих в состав Октябрьского района, и подведомственные органам местного самоуправления поселений организации.

2.4. Администрацией Октябрьского района и подведомственными организациями создаются официальные страницы для размещения информации о своей деятельности в сети «Интернет». Подведомственные организации с учетом особенностей сферы их деятельности по согласованию со структурным подразделением администрации Октябрьского района, являющимся их учредителем, могут не создавать официальные страницы для размещения информации о своей деятельности в сети «Интернет».

2.5. Глава Октябрьского района, администрация Октябрьского района и подведомственные организации осуществляют размещение информации на своих официальных страницах, получают доступ к информации, размещаемой на официальных страницах, и осуществляют взаимодействие с пользователями информацией на официальных страницах с использованием инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, предусмотренной Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и

муниципальных услуг», в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2022 № 2560 «Об утверждении Правил размещения государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными организациями информации на своих официальных страницах, получения доступа к информации, размещаемой на официальных страницах, и осуществления взаимодействия с пользователями информацией на официальных страницах с использованием инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, предусмотренной Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и Правил взаимодействия официальных сайтов и официальных страниц с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», включая требования, предъявляемые к такому взаимодействию».

2.6. В целях обеспечения права неограниченного круга лиц на доступ к информации, указанной в пунктах 2.3, 2.4 Порядка, в местах, доступных для пользователей информацией (в помещениях администрации Октябрьского района, администраций поселений, входящих в состав Октябрьского района, муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах), создаются пункты подключения к сети «Интернет».

2.7. Для ознакомления с текущей информацией о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района в занимаемых помещениях и иных отведенных для этих целей местах размещаются информационные стенды, содержащие:

1) порядок работы главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района, включая порядок и время приема граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

2) условия и порядок получения информации от структурных подразделений администрации Октябрьского района, должностных лиц администрации Октябрьского района;

3) справочные телефоны, включая телефоны должностных лиц структурных подразделений администрации Октябрьского района;

4) справочную информацию о главе Октябрьского района, об администрации Октябрьского района.

5) иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией.

2.8. Ознакомление с информацией о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района, также осуществляется:

1) через библиотечные фонды межпоселенческих библиотек и библиотек городских и сельских поселений, входящих в состав Октябрьского района, в соответствии с установленным порядком библиотечного обслуживания;

2) через муниципальный архив, включая доступ к архивным фондам городских и сельских поселений, входящих в состав Октябрьского района, в соответствии с установленным порядком доступа к архивным фондам.

2.9. Администрация Октябрьского района обеспечивает присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, а также средств массовой информации на заседаниях коллегиальных органов при главе Октябрьского района, администрации Октябрьского района.

Порядок участия приглашаемых на заседания коллегиальных органов при главе Октябрьского района, администрации Октябрьского района граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, а также средств массовой информации, определяется положениями о коллегиальных органах.

2.10. Главой Октябрьского района, администрацией Октябрьского района

представляется пользователям информации по их запросу информация о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района.

Требования к запросу, его рассмотрение и подготовка ответа на запрос осуществляются в порядке и сроки, установленные статьями 18 и 19 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ.

2.11. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Октябрьского района установлены постановлением администрации Октябрьского района от 02.05.2017 № 994 «Об официальном сайте Октябрьского района».

3. Форма предоставления информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района

3.1. Информация о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района предоставляется в форме и виде, определенными статьей 7 Федерального закона № 8-ФЗ.

3.1.1. Информация о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района в устной форме предоставляется пользователям информацией:

1) во время проведения собраний и конференций граждан, а также публичных слушаний;

2) во время личного приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления главой Октябрьского района, должностными лицами администрации Октябрьского района;

3) при проведении пресс-конференций, брифингов для представителей средств массовой информации, а также другими способами информирования средств массовой информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района;

4) по справочным телефонам администрации Октябрьского района либо по телефонам должностных лиц, уполномоченных администрацией Октябрьского района на ее предоставление предоставляется информация справочного характера, требующая краткого содержания ответа.

3.1.2. Документированная информация, в том числе в виде электронного документа, предоставляется пользователям информации в виде копий документов и (или) материалов на бумажном носителе, а также в виде электронного документа.

3.2. Перечень общедоступной информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района, размещаемой на официальном сайте Октябрьского района в форме открытых данных, формируется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных».

3.3. Информация о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района может быть передана также по сетям связи общего пользования.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 584 «Об использовании федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» установлены случаи при которых доступ с использованием сети «Интернет» к информации, содержащейся в муниципальных информационных системах, предоставляется исключительно пользователям информации, прошедшим авторизацию в единой системе идентификации и аутентификации.

3.4. Информация предоставляется платно в случае, если запрашиваемая информация не входит в перечень бесплатной информации в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Порядок взимания платы установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 860 «Об утверждении Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

3.5. При невозможности предоставления информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в администрации Октябрьского района.

4. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района, подведомственных организаций

4.1. Общий контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района осуществляет глава Октябрьского района в форме заслушивания отчетов руководителей структурных подразделений администрации Октябрьского района об осуществлении деятельности по обеспечению доступа к информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района.

4.2. Непосредственный контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района осуществляют руководители структурных подразделений администрации Октябрьского района.

4.3. Контроль за размещением информации на официальном сайте Октябрьского района, периодичностью и соблюдением срока ее обновления осуществляет отдел информационного обеспечения администрации Октябрьского района.

4.4. Контроль за размещением информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района на официальных страницах главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района, официальным опубликованием муниципальных нормативных правовых актов главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района в средствах массовой информации осуществляет главный редактор сетевого издания «Официальный сайт Октябрьского района».

4.5. Контроль за размещением информации в помещениях, занимаемых администрацией Октябрьского района, и в иных отведенных для этих целей местах, за своевременностью предоставления ответов пользователям информацией на запросы, составленные в письменной либо устной форме, а также запросы, поступившие по адресу электронной почты, указанному на официальном сайте Октябрьского района, осуществляет отдел делопроизводства и контроля администрации Октябрьского района.

4.6. Контроль за размещением информации, предусмотренной Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, для размещения на официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций, периодичностью и соблюдением срока ее обновления осуществляют структурные подразделения администрации Октябрьского района, являющиеся их учредителями.

5. Защита права на доступ к информации и ответственность за нарушение права на доступ к информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района, подведомственных организаций

5.1. Защита права на доступ к информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района, подведомственных организаций

осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Решения и действия (бездействие) должностных лиц администрации Октябрьского района, подведомственных организаций нарушающие право на доступ к информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района, подведомственных организаций могут быть обжалованы вышестоящему должностному лицу либо в суд.

5.3. Должностные лица администрации Октябрьского района, подведомственных организаций виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района, подведомственной организации несут дисциплинарную, административную, гражданскую и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Должностные лица, ответственные за предоставление информации, несут персональную ответственность за достоверность и полноту предоставленных сведений, соблюдение сроков предоставления информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района, подведомственной организации, а также за отсутствие в них сведений конфиденциального характера.

**Порядок
утверждения перечней информации о деятельности главы Октябрьского района,
администрации Октябрьского района, подведомственных организаций, размещаемой
на официальных сайтах**

1. Порядок утверждения перечней информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района, подведомственных организаций, размещаемой на официальных сайтах, разработан в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ).

2. Перечни информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района, подведомственных организаций, размещаемой на официальном сайте Октябрьского района, официальных сайтах подведомственных организаций, утверждаются постановлением администрации Октябрьского района, которым определяются периодичность размещения информации на официальных сайтах, сроки обновления информации, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов, иные требования к размещению указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных частью 9 статьи 14 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ.

Внесение изменений в перечни осуществляется в порядке, установленном для его утверждения.

3. Информация о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района, подведомственных организаций предусмотренная Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, подлежит включению в перечни и размещению на официальном сайте Октябрьского района, официальных сайтах подведомственных организаций.

4. Администрация Октябрьского района наряду с информацией, указанной в пункте 3 настоящего Порядка и относящейся к ее деятельности, с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ размещает в сети «Интернет» иную информацию, предусмотренную постановлением администрации Октябрьского района от 02.05.2017 № 994 «Об официальном сайте Октябрьского района».

5. Утверждаются постановлением администрации Октябрьского района:

5.1. Перечень информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района размещаемой на официальном сайте Октябрьского района.

5.2. Перечень общедоступной информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района в форме открытых данных.

5.3. Перечень информации о деятельности подведомственных организаций, размещаемой на их официальных сайтах.

6. Информационные материалы, предназначенные для размещения на официальных сайтах, должны отражать официальную позицию Октябрьского района и не должны содержать сведений, не предназначенных для размещения в информационных системах общего пользования.

7. Информационные материалы подготавливаются и оформляются ответственными специалистами администрации Октябрьского района в соответствии с требованиями, установленными постановлением администрации Октябрьского района от 02.05.2017 № 994 «Об официальном сайте Октябрьского района».

Перечень информации о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района, размещаемой на официальном сайте Октябрьского района		
№ п/п	Перечень информации	Сроки обновления (периодичность размещения) информации
1	2	3
1.	Общая информация о главе Октябрьского района и администрации Октябрьского района, в том числе:	
1.1.	Наименование администрации Октябрьского района, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона справочной службы (приемная администрации Октябрьского района)	Поддерживается в актуальном состоянии
1.2.	Структура администрации Октябрьского района, с указанием муниципального нормативного правового акта, ее утверждающего	В течение 3-х дней с момента принятия муниципального нормативного правового акта
1.3.	Сведения о полномочиях главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района, задачах и функциях структурных подразделений администрации Октябрьского района, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	Поддерживается в актуальном состоянии
1.4.	Сведения о структурных подразделениях администрации Октябрьского района, сведения об их почтовых адресах, адресах электронной почты, номерах телефонов справочных служб указанных подразделений	Поддерживается в актуальном состоянии
1.5.	Перечень организаций, учредителем которых является администрация Октябрьского района и ее структурные подразделения (далее - подведомственные организации), сведения об их руководителе, задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб организаций, информация об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций (при наличии) с электронными адресами официальных сайтов и указателями	Поддерживается в актуальном состоянии

	данных страниц в сети «Интернет»	
1.6.	Сведения о главе Октябрьского района (биографические сведения, контактная информация, а также при согласии указанного лица иные сведения о нем)	Поддерживается в актуальном состоянии
1.7.	Сведения о заместителях главы Октябрьского района, руководителях структурных подразделений администрации Октябрьского района (фамилии, имена, отчества (при наличии), фотографии, контактная информация, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	Поддерживается в актуальном состоянии
1.8.	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Октябрьского района и членов их семей	В порядке и сроки, установленные постановлением главы Октябрьского района от 14.03.2018 № 15
1.9.	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении администрации Октябрьского района	В течение 30 календарных дней со дня создания информационных систем, банков данных, реестров, регистров (соответствующие сведения подлежат обновлению только в случае их изменения)
1.10.	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров подведомственных организаций	В течение 30 календарных дней со дня создания информационных систем, банков данных, реестров, регистров (соответствующие сведения подлежат обновлению только в случае их изменения)
1.11.	Сведения о средствах массовой информации, осуществляющих опубликование муниципальных правовых актов, почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов и адреса официальных сайтов средств массовой информации	В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Думы Октябрьского района. Поддерживается в актуальном состоянии
1.12.	Информация об официальных страницах главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района с указателями данных страниц в сети «Интернет»	Поддерживается в актуальном состоянии
1.13.	Информация о проводимых главой Октябрьского района, администрацией Октябрьского района или подведомственными организациями опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения	Поддерживается в актуальном состоянии

	граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информация о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме	
1.14.	Информация о проводимых главой Октябрьского района, администрацией Октябрьского района публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	Поддерживается в актуальном состоянии
2.	Информация о нормотворческой деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района, в том числе:	
2.1.	Муниципальные нормативные правовые акты, изданные главой Октябрьского района, администрацией Октябрьского района, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, об опубликовании, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	В течение 10 календарных дней со дня подписания нормативного правового акта, либо со дня вступления в законную силу решения суда, либо со дня государственной регистрации муниципального правового акта
2.2.	Проекты муниципальных нормативных правовых актов главы Октябрьского района и администрации Октябрьского района	Не позднее рабочего дня, следующего за днем согласования данного проекта муниципального нормативного правового акта юридическим отделом администрации Октябрьского района
2.3.	Порядок обжалования муниципальных правовых актов главы Октябрьского района и администрации Октябрьского района и иных решений, действий (бездействия) администрации Октябрьского района, должностных лиц администрации Октябрьского района, организаций Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
2.4.	Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
2.5.	Положение о проведении мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии

2.6.	Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов	Поддерживается в актуальном состоянии
2.7.	Муниципальные правовые акты, регулирующие осуществление муниципальных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
3.	Информация о текущей деятельности администрации Октябрьского района	
3.1.	Сведения о муниципальных и государственных услугах, предоставляемых администрацией Октябрьского района, порядке их предоставления (исполнения), в том числе административные регламенты предоставления муниципальных услуг и стандарты муниципальных услуг	Поддерживается в актуальном состоянии
3.2.	Формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых администрацией Октябрьского района к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
3.3.	Ежегодный план проведения плановых проверок	В течение пяти рабочих дней, со дня утверждения
3.4.	Информация о результатах проверок, проведенных администрацией Октябрьского района, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в администрации Октябрьского района, подведомственных организациях	В течение 2 рабочих дней со дня подписания актов проверок
3.5.	Перечень муниципальных программ	В течение трех дней, со дня утверждения программы
3.6.	Основные сведения о результатах реализации муниципальных программ, выполнении целевых показателей, об объеме затраченных на выполнение программ финансовых ресурсов, а так же сведения о реализации программных мероприятий	В сроки, установленные постановлением администрации Октябрьского района от 23.09.2021 № 1912 «О муниципальных программах Октябрьского района»
3.7.	Информация об участии администрации Октябрьского района в межмуниципальном сотрудничестве, о взаимодействии с органами	Поддерживается в актуальном состоянии

	государственной власти, общественными объединениями, политическими партиями, профессиональными союзами и другими организациями, включая официальные тексты договоров о сотрудничестве	
3.8.	Информация об участии администрации Октябрьского района в иных программах	Поддерживается в актуальном состоянии
3.9.	Информация об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций администрации Октябрьского района, а также об официальных мероприятиях, организуемых администрацией Октябрьского района (заседания, встречи, брифинги, семинары, круглые столы и другие мероприятия), в частности анонсы предстоящих официальных визитов и рабочих поездок, официальных мероприятий и их итоги	Анонсы официального визита (рабочей поездки, официального мероприятия) - в течение одного рабочего дня перед началом указанных мероприятий. Итоги официального визита (рабочей поездки, официального мероприятия) - в течение одного рабочего дня после окончания указанных мероприятий
3.10.	Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений главы Октябрьского района, заместителей главы Октябрьского района	В течение 2 рабочих дней со дня в котором состоялось официальное выступление либо сделано официальное заявление
3.11.	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению главой Октябрьского района, администрацией Октябрьского района до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации	Поддерживается в актуальном состоянии
3.12.	Информация об органах местного самоуправления поселений, входящих в состав Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
4	Статистическая информация о деятельности главы Октябрьского района и администрации Октябрьского района	
4.1.	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям администрации Октябрьского района	Ежеквартально, в течение 10 рабочих дней со дня принятия муниципального правового акта об итогах социально-экономического развития Октябрьского района
4.2.	Сведения об использовании администрацией	После рассмотрения Думой

	Октябрьского района, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	Октябрьского района информации об исполнении бюджета муниципального образования Октябрьский район за квартал, полугодие, 9 месяцев, год
4.3.	Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (соответствующие сведения подлежат обновлению только в случае их изменения)
5.	Информация о координационных и совещательных органах, образованных при главе Октябрьского района и в администрации Октябрьского района	
5.1.	Перечень координационных и совещательных органов, образованных при главе Октябрьского района и в администрации Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
5.2.	Муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие создание и правовую основу деятельности координационных и совещательных органов	В течение 10 календарных дней со дня принятия муниципального нормативного правового акта
5.3.	Составы координационных и совещательных органов, а также адрес местонахождения, номера телефонов, адрес электронной почты	В течение 10 календарных дней со дня принятия муниципального нормативного правового акта Поддерживается в актуальном состоянии
5.4.	Информация о заседаниях координационных и совещательных органов, в частности анонсы заседаний, протоколы заседаний координационных и совещательных органов	Анонсы заседаний - не позднее одного рабочего дня, предшествующего заседанию Протоколы заседаний - в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола
5.5.	Сведения о Совете глав муниципальных образований Октябрьского района, в том числе сведения о муниципальном правовом акте, регулирующем его создание, состав, информация о заседаниях и протоколы заседаний совета	Поддерживается в актуальном состоянии
6.	Информация о кадровом обеспечении администрации Октябрьского района	
6.1.	Порядок поступления граждан на муниципальную	Поддерживается в актуальном

	службу в администрацию Октябрьского района	состоянии
6.2.	Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в администрации Октябрьского района, с указанием квалификационных требований к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Октябрьского района	В течение 10 рабочих дней со дня появления вакантной должности
6.3.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Октябрьского района	В течение 10 рабочих дней со дня объявления конкурса и подведения результатов конкурса соответственно
6.4.	Порядок обжалования результатов конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Октябрьского района	В течение 10 рабочих дней со дня утверждения порядка
6.5.	Информация о резерве управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей муниципальной службы, кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
6.6.	Номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в администрации Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
6.7.	Информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в администрации Октябрьского района, подведомственных организациях, номер «телефона доверия»	Поддерживается в актуальном состоянии
7.	Информация о работе главы Октябрьского района и администрации Октябрьского района с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления	
7.1.	Порядок, время и место проведения приема главой Октябрьского района, должностными лицами администрации Октябрьского района граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Поддерживается в актуальном состоянии
7.2.	Фамилия, имя и отчество руководителя структурного подразделения или иного	Поддерживается в актуальном состоянии

	<p>должностного лица администрации Октябрьского района, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в строке 7.1 настоящей таблицы, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера</p>	
7.3.	<p>Обзоры обращений лиц, указанных в строке 7.1 настоящей таблицы, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и мерах, принятых по результатам рассмотрения обращений</p>	<p>Ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным</p>
7.4.	<p>Информация о зарегистрированных на территории Октябрьского района религиозных организациях и общественных объединениях, сведения о которых содержатся в ведомственном реестре некоммерческих организаций Управления Министерства юстиции РФ по ХМАО-Югре, о не зарегистрированных общественных объединениях, движениях созданных и действующих на территории Октябрьского района с целью объединения граждан и молодежи по интересам, защите прав и пропаганды здорового образа жизни, информационное, аналитическое и организационное обеспечение взаимодействия главы Октябрьского района с общественными организациями и объединениями, религиозными объединениями и политическими партиями</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>
8.	<p>Иная информация о деятельности главы Октябрьского района, администрации Октябрьского района, подлежащая размещению в сети «Интернет» в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры</p>	<p>В сроки, установленные федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры</p>



Перечень информации о деятельности подведомственных организаций, размещаемой на их официальных сайтах		
№ п/п	Перечень информации	Сроки обновления (периодичность размещения) информации
1	2	3
1.	Общая информация о подведомственной организации, в том числе:	
1.1.	Наименование и структура подведомственной организации, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб, а также информация о наличии официальной страницы подведомственной организации с указанием данной страницы в сети «Интернет»	Поддерживается в актуальном состоянии
1.2.	Сведения о полномочиях, задачах и функциях подведомственной организации, ее структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	Поддерживается в актуальном состоянии
1.3.	Сведения о руководителях подведомственной организации, ее структурных подразделений (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	Поддерживается в актуальном состоянии
1.4.	Иная информация, в том числе о деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных организаций в соответствии с действующим законодательством	Поддерживается в актуальном состоянии

Перечень общедоступной информации о деятельности главы Октябрьского района и администрации Октябрьского района, размещаемой в сети «Интернет» в форме открытых данных

№ п/п	Набор данных	Сроки обновления (периодичность размещения) информации
1.	Динамика основных показателей социально-экономического развития Октябрьского района	Ежегодно, в течение 10 календарных дней со дня принятия муниципального правового акта
2.	Перечень муниципальных услуг, оказываемых структурными подразделениями администрации Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
3.	Перечень муниципальных услуг, оказываемых подведомственными структурным подразделениям администрации Октябрьского района учреждениями	Поддерживается в актуальном состоянии
4.	Перечень муниципальных услуг Октябрьского района, оказываемых в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг	Поддерживается в актуальном состоянии
5.	Перечень муниципальных программ Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
6.	Перечень представительных органов работников в муниципальных организациях Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
7.	Реестр выданных разрешений на строительство в Октябрьском районе	Поддерживается в актуальном состоянии
8.	Муниципальные общеобразовательные организации Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
9.	Муниципальные дошкольные образовательные организации Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
10.	Муниципальные организации дополнительного образования Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
11.	Музеи Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии

12.	Муниципальные культурно-досуговые организации Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
13.	Муниципальные библиотеки Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
14.	Муниципальные детские музыкальные школы и школы искусств Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
15.	Лесозаготовители на территории Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
16.	Рыбодобывающие организации на территории Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
17.	Сельскохозяйственные товаропроизводители на территории Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
18.	Информация о местах ознакомления с результатами государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы в Октябрьском районе	Поддерживается в актуальном состоянии
19.	Реестр лицензий на образовательную деятельность в Октябрьском районе	Поддерживается в актуальном состоянии
20.	Реестр аккредитованных образовательных организаций в Октябрьском районе	Поддерживается в актуальном состоянии
21.	Ежегодный план работы администрации Октябрьского района	Ежегодно, в течение 10 календарных дней со дня принятия муниципального правового акта
22.	Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки администрации Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
23.	Перечень строек и объектов Октябрьского района за счет всех источников финансирования	Поддерживается в актуальном состоянии
24.	Перечень объектов, находящихся в муниципальной собственности Октябрьского района, которые планируется приватизировать	Поддерживается в актуальном состоянии
25.	Реестр выданных разрешений на ввод объектов в эксплуатацию на территории Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
26.	Схема размещения рекламных конструкций на территории Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
27.	Перечень жилых помещений, непригодных для проживания на территории Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии

28.	Перечень объектов спорта, спортивных организаций и учреждений физической культуры и спорта в Октябрьском районе	Поддерживается в актуальном состоянии
29.	План культурных мероприятий в Октябрьском районе	Поддерживается в актуальном состоянии
30.	Реестр недвижимого имущества муниципального образования Октябрьский район	Поддерживается в актуальном состоянии
31.	Перечень муниципального имущества муниципального образования Октябрьский район, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Поддерживается в актуальном состоянии
32.	Перечень муниципального имущества муниципального образования Октябрьский район, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям	Поддерживается в актуальном состоянии
33.	Перечень некоммерческих организаций, получивших поддержку от органов местного самоуправления Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
34.	Сведения об административно-территориальном делении Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
35.	Данные об автобусных маршрутах в Октябрьском районе	Поддерживается ежемесячно в актуальном состоянии
36.	Перечень спортивных мероприятий в Октябрьском районе	Поддерживается в актуальном состоянии
37.	Данные о спортивных секциях в Октябрьском районе	Поддерживается ежемесячно в актуальном состоянии
38.	Данные об управляющих компаниях в Октябрьском районе	Поддерживается в актуальном состоянии
39.	Цены на ГСМ в Октябрьском районе	Поддерживается в актуальном состоянии
40.	Телефонный справочник органов местного самоуправления Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии

41.	Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Октябрьского района, для первоочередного размещения оборудования связи	Поддерживается в актуальном состоянии
42.	Демография в Октябрьском районе	Поддерживается в актуальном состоянии
43.	Данные о спортивных организациях Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
44.	Информация о тренерах Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
45.	Места приемки опасных отходов и вторичных ресурсов на территории Октябрьского района	Поддерживается в актуальном состоянии
46.	Меры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Октябрьском районе	Поддерживается в актуальном состоянии
47.	Информация о пешеходных переходах, расположенных возле школ и детских садов в Октябрьском районе	Поддерживается в актуальном состоянии
48.	Информация об инвестиционных соглашениях, мониторинг (Октябрьский район)	Поддерживается в актуальном состоянии
49.	Информация об инвестиционных предложениях	Поддерживается в актуальном состоянии