



ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕПГОССЛУЖБЫ ЮГРЫ)

ПРИКАЗ

«Об установлении требований к видеointервью на электронном носителе и к письменной работе на бумажном и электронном носителях для участия в конкурсе «Лучший муниципальный служащий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»»

«13» 08 2018 г.
г. Ханты-Мансийск

№ 85

В соответствии с пунктом 3.2 постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.08.2018 № 80 «О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить:
 - 1.1. Требования к видеointервью на электронном носителе (приложение 1);
 - 1.2. Требования к письменной работе на бумажном и электронном носителях (приложение 2).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора Департамента

Л.В.Самохвалова

Приложение 1
к приказу Депгосслужбы Югры
от «23» 08 _____ 2018 года № 85

Требования к видеointerview на электронном носителе
для участия в конкурсе «Лучший муниципальный служащий
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

Требования к видеointerview:

1. В видеointerview необходимо ответить на два вопроса:
 - Какова цель Вашего участия в конкурсе?
 - Ваше главное профессиональное достижение?
2. В момент записи видео необходимо находиться в кадре.
3. Ответ на оба вопроса должны быть в одном файле.
4. Максимальная продолжительность — 3 минуты. Минимальной продолжительности нет.
5. Видео должно быть в формате MP4, MOV или AVI, минимальное разрешение — 640x480.

Требования к письменной работе на бумажном
и электронном носителях для участия в конкурсе
«Лучший муниципальный служащий
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

Требования к письменной работе:

- а) тема выбирается участником конкурса самостоятельно;
- б) письменная работа, представленная на конкурс, должна соответствовать целям и задачам конкурса, содержать проблему и пути ее решения, экономическую или социальную эффективность, которая должна быть рассчитана, или предложения по развитию, повышению эффективности муниципального управления, деятельности органа местного самоуправления муниципального образования и (или) профессиональной деятельности муниципального служащего;
- в) письменная работа разрабатывается и представляется в рамках направлений деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- г) текст на листах формата А4 объемом до 30 листов с полями: левое – 2,75 см, правое – 2,25 см, верхнее – 2,5 см, нижнее – 2,0 см, печатается шрифтом Times New Roman размером № 14 с межстрочным интервалом - 1.5;
- д) проекты, требующие для внедрения финансовые затраты, должны содержать финансово-экономическое обоснование;
- е) содержание письменной работы должно соответствовать теме и содержанию (оглавлению).

Структура письменной работы:

- а) титульный лист (наименование конкурса; Ф.И.О. участника, место работы и должность, название работы);
- б) оглавление;
- в) введение (анализ ситуации, обоснование актуальности темы, целей и задач проекта, практической значимости, новизны темы);
- г) основная часть (формулируются предложения, механизмы решения проблемы, определяются практические рекомендации для органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ожидаемые результаты реализации работы);
- д) заключение (итоги работы);
- е) приложения до 20 листов (используемые в работе документы, таблицы, графики, схемы и др.).