

Протокол №1

заседания конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в конкурсе по отбору проектов инициативного бюджетирования Октябрьского района

12 марта 2019 год

Цели проведения конкурсного отбора

Конкурсный отбор проектов, направленный на поддержку поселений в осуществлении местного самоуправления посредством определения социально значимых проектов на территориях поселений с привлечением граждан и организаций

Извещение о проведении конкурса

Извещение о проведении настоящего конкурса было размещено на официальном веб-сайте Октябрьского района

Присутствовали:

Председатель Конкурсной комиссии:

Куташова Анна Петровна - глава Октябрьского района

Заместитель председателя Конкурсной комиссии:

Куклина Наталья Геннадьевна - заместитель главы Октябрьского района по экономике, финансам, председатель Комитета по управлению муниципальными финансами

Члены Конкурсной комиссии:

Киселева Татьяна Борисовна - заместитель главы Октябрьского района по социальным вопросам, начальник Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района

Королик Александр Васильевич - заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации Октябрьского района

Нартымова Елена Викторовна - директор муниципального бюджетного учреждения Центр молодежи «Смена»

Фролова Марина Михайловна - заведующий отделом по работе с органами местного самоуправления поселений и общественностью администрации Октябрьского района

Хайдукова Наталья Васильевна - председатель Совета депутатов городского поселения Октябрьское

Черепкова Людмила Сергеевна - заместитель главы Октябрьского района по вопросам строительства, ЖКХ, транспорта, связи, начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации Октябрьского района

Секретарь Конкурсной комиссии:

Мамарова Альбина Михайловна - главный специалист отдела по работе с органами местного самоуправления поселений и общественностью администрации Октябрьского района

Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе состоялась в **14 часов 15 минут 12 марта 2019** года по адресу: 628100, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ –Югра, Октябрьский район, пгт. Октябрьское, ул. Калинина, д.39, здание администрации Октябрьского района.

В процессе проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе велась аудиозапись.

Заявки на участие в конкурсе

Все заявки, поступившие на конкурс, были зарегистрированы в Журнале регистрации проектов инициативного бюджетирования Октябрьского района (Приложение № 1 к настоящему протоколу).

В отношении каждой заявки на участие в конкурсе была объявлена следующая информация: наименование проекта инициативного бюджетирования и наличие документов, предусмотренных конкурсной документацией (Приложение № 2 к настоящему протоколу).

Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе


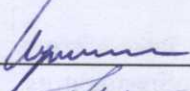

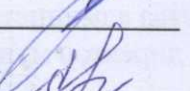
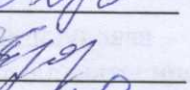

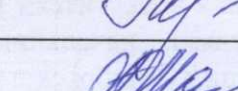
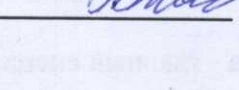

К сроку подачи заявок на участие, указанному в извещении о проведении конкурса, было предоставлено 5 заявок:

1. Универсальная спортивная площадка «Пионерская» городского поселения Приобье
2. Обустройство Парка отдыха в п. Большие Леуши сельского поселения Малый Атлым
3. «Тротуар ул. Газпромская – Тюменская» сельского поселения Уньюган
4. Капитальный ремонт участка автодороги ул. Лесная сельского поселения Сергино
5. Проект «В движении – жизнь!» многофункциональный хоккейный корт городского поселения Талинка.

Решение

Комиссия решила провести рассмотрение заявок на участие в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования в срок до 15 марта 2019 года.

15 марта 2019 года в 15 часов 00 минут назначить заседание комиссии для проведения оценки предложений претендентов и оглашение результатов конкурса.

Председатель комиссии		Куташова Анна Петровна
Зам. председателя комиссии		Куклина Наталья Геннадьевна
Член комиссии		Киселева Татьяна Борисовна
Член комиссии		Королик Александр Васильевич
Член комиссии		Нартымова Елена Викторовна
Член комиссии		Фролова Марина Михайловна
Член комиссии		Хайдукова Наталья Васильевна
Член комиссии		Черепкова Людмила Сергеевна
Секретарь комиссии		Мамарова Альбина Михайловна

**Журнал регистрации проектов инициативного бюджетирования
Октябрьского района**

Номер конкурсной заявки	Дата принятия заявки (дд.мм.гг)	Время принятия заявки (чч.мм)	Наименование проекта инициативного бюджетирования, муниципальное образование	Проект представлен на бумажных носителях (листов)	Проект представлен в электронном виде (аудио, видео-записи)
1	27.02.2019	14 часов 05 минут	Универсальная спортивная площадка «Пионерская» городского поселения Приобье	579 (Пятьсот семьдесят девять) листов	1 (диск)
2	05.03.2019	11 часов 00 минут	Обустройство Парка отдыха в п.Большие Леуши сельского поселения Малый Атлым	39 (тридцать девять) листов	1 (флеш-накопитель)
3	07.03.2019	09 часов 15 минут	«Тротуар ул.Газпромская – Тюменская» сельского поселения Уньюган	56 (пятьдесят шесть) листов	1 (диск)
4	11.03.2019	10 часов 30 минут	Капитальный ремонт участка автодороги ул.Лесная сельского поселения Сергино	78 (семьдесят восемь) листов	1 (диск)
5	11.03.2019	12 часов 30 минут	Проект «В движении – жизнь!» многофункциональный хоккейный корт городского поселения Талинка	227 (двести двадцать семь) листов	1 (флеш-накопитель)

РЕЗУЛЬТАТЫ ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Подано 5 (пять) заявок.

№ рег. заявки	Наименование проекта	Перечень сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией и содержащихся в заявке на участие в конкурсе
1	Универсальная спортивная площадка «Пионерская» городского поселения Приобье	<p>заявка для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования - на <u>7</u> л. в <u>1</u> экз.;</p> <p>документы, подтверждающие стоимость проекта (локальный сметный расчет, прайс-лист накупаемое оборудование или технику техническая документация) на 72 л. в <u>1</u> экз.;</p> <p>фотографии с предварительных обсуждений на 3 л. в <u>1</u> экз.;</p> <p>видеофиксация общих собраний жителей населенных пунктов на магнитном носителе;</p> <p>копии информационных материалов, публикации, экземпляры полиграфической продукции, ссылки на Интернет- и ТВ-ресурсы, которые касаются информирования населения поселения в процессе отбора и реализации проекта, на 9 л. в <u>1</u> экз.;</p> <p>предварительный протокол собрания жителей населенного пункта по определению приоритетности проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения на <u>2</u> л. в <u>1</u> экз.;</p> <p>копии и своды опросных листов, листы регистрации участников собраний жителей населенного пункта по определению параметров проекта на 259 л. в <u>1</u> экз.;</p> <p>протокол заключительного собрания жителей населенного пункта в поддержку проекта и определению параметров проекта на <u>3</u> л. в <u>1</u> экз.;</p> <p>копии и своды опросных листов, подписные листы участников заключительного собрания жителей населенного пункта 380 л. в <u>1</u> экз.;</p> <p>выписку из решения о бюджете или сводной бюджетной росписи бюджета поселения о бюджетных ассигнованиях, предусмотренных на реализацию проекта в текущем году; заверенную главой администрации поселения (муниципального района) на <u>1</u> л. в <u>1</u> экз.;</p> <p>гарантийные письма от организаций и других внебюджетных источников о готовности принять участие в финансировании проекта на 2 л. в <u>1</u> экз.;</p>

		<p>фотографии, свидетельствующие о неудовлетворительном состоянии объекта, предлагаемого для реализации в рамках проекта, на 1 л. в 1 экз.</p>
2	<p>Обустройство Парка отдыха в п. Большие Леуши сельского поселения Малый Атым</p>	<p>заявка для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования - на 5 л. в 1 экз.;</p> <p>документы, подтверждающие стоимость проекта (техническая документация, локальный сметный расчет, прайс-лист накупаемое оборудование или технику и т.д.) на 6 л. в 1 экз.;</p> <p>копии информационных материалов, публикации, экземпляры полиграфической продукции, ссылки на Интернет- и ТВ-ресурсы, которые касаются информирования населения поселения в процессе отбора и реализации проекта, на 7 л. в 1 экз.;</p> <p>предварительный протокол собрания жителей населенного пункта по определению приоритетности проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения на 4 л. в 1 экз.;</p> <p>фото- и видеофиксацию общих собраний жителей населенных пунктов на магнитном носителе – 1 флеш носитель</p> <p>протокол заключительного собрания жителей населенного пункта в поддержку проекта и определению параметров проекта на 1 л. в 1 экз.;</p> <p>иные материалы, подтверждающие актуальность и остроту проблемы, на решение которой направлена реализация проекта, на 16 л. в 1 экз.</p>
3	<p>«Тротуар ул. Газпромская – Тюменская» сельского поселения Уньюган</p>	<p>заявка для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования - на 4 л. в 1 экз.;</p> <p>документы, удостоверяющие право собственности на объект(ы), где будут проводиться работы в рамках проекта (за исключением многоквартирных жилых домов и вновь создаваемых объектов) на 1 л. в 1 экз.</p> <p>Если проект направлен на обустройство источников нецентрализованного водоснабжения (родник, ключ, скважина, колодец), то дополнительно прилагается документ, подтверждающий качество воды;</p> <p>документы, подтверждающие стоимость проекта (техническая документация, локальный сметный расчет, прайс-лист накупаемое оборудование или технику и т.д.) на 4 л. в 1 экз.;</p> <p>копии и своды опросные листов, анкет, фотографии и протоколы с предварительных обсуждений, фотографии и подписные листы с подомового обхода, ссылки на группу в соц. сетях и т.д.), подтверждающие фактическое проведение мероприятий, посвященных определению приоритетности</p>

		<p>проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения и предварительному обсуждению проекта на 27 л. в 1 экз.;</p> <p>копии информационных материалов, публикации, экземпляры полиграфической продукции, ссылки на Интернет- и ТВ-ресурсы, которые касаются информирования населения поселения в процессе отбора и реализации проекта, на 0 л. в 0 экз.;</p> <p>предварительный протокол собрания жителей населенного пункта по определению приоритетности проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения на 2 л. в 1 экз.;</p> <p>листы регистрации участников собраний жителей населенного пункта по определению параметров проекта на 0 л. в 0 экз.;</p> <p>фото- и видеофиксацию общих собраний жителей населенных пунктов на магнитном носителе;</p> <p>протокол заключительного собрания жителей населенного пункта в поддержку проекта и определению параметров проекта на 4 л. в 1 экз.;</p> <p>выписку из решения о бюджете или сводной бюджетной росписи бюджета поселения о бюджетных ассигнованиях, предусмотренных на реализацию проекта в текущем году, заверенную главой администрации поселения (муниципального района) на 1 л. в 1 экз.;</p> <p>гарантийные письма от организаций и других внебюджетных источников о готовности принять участие в софинансировании проекта на 0 л. в 0 экз.;</p> <p>документы, подтверждающие вклад населения, организаций и других внебюджетных источников в реализацию проекта в неденежной форме на 6 л. в 1 экз.;</p> <p>фотографии, свидетельствующие о неудовлетворительном состоянии объекта, предлагаемого для реализации в рамках проекта, на 3 л. в 1 экз.;</p> <p>иные материалы, подтверждающие актуальность и остроту проблемы, на решение которой направлена реализация проекта, на 1 л. в 1 экз.</p>
4	Капитальный ремонт участка автодороги ул.Лесная сельского поселения Сергино	<p>заявку для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования - на 4 л. в 1 экз.;</p> <p>документы, подтверждающие стоимость проекта (техническая документация, локальный сметный расчет) на 16 л. в 1 экз.;</p> <p>копии и своды опросные листов, анкет, фотографии и протоколы с предварительных обсуждений, фотографии и подписные листы с подомового обхода, ссылки на группу в соц. сетях и т.д.), подтверждающие фактическое проведение мероприятий, посвященных определению приоритетности проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения и предварительному обсуждению проекта на 231 л. в 1 экз.;</p>

		<p>предварительный протокол собрания жителей населенного пункта по определению приоритетности проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения на 2 л. в 1 экз.;</p> <p>фото- и видеофиксацию общих собраний жителей населенных пунктов на магнитном носителе: диск – 1 шт;</p> <p>протокол заключительного собрания жителей населенного пункта в поддержку проекта и определению параметров проекта на 3 л. в 1 экз.;</p> <p>выписку из проекта решения о бюджете или сводной бюджетной росписи бюджета поселения о бюджетных ассигнованиях, предусмотренных на реализацию проекта в текущем году, заверенную главой администрации поселения на 1 л. в 1 экз. (на момент рассмотрения проекта будет предоставлена выписка из решения о бюджете);</p> <p>платежные поручения о поступлении денежных средств от организаций на 2 л. в 1 экз.;</p> <p>ведомость добровольных пожертвований от населения для участия в конкурсе проектов инициативного бюджетирования на 1 л. в 1 экз.;</p> <p>фотографии, свидетельствующие о неудовлетворительном состоянии объекта, предлагаемого для реализации в рамках проекта, на 2 л. в 1 экз.;</p>
5	<p>Проект «В движении – жизнь!»</p> <p>многофункциональный хоккейный корт городского поселения Талинка</p>	<p>заявку для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования - на <u>7</u> л. в <u>1</u> экз.;</p> <p>документы, удостоверяющие право собственности на объект(ы), где будут проводиться работы в рамках проекта (за исключением многоквартирных жилых домов и вновь создаваемых объектов) на <u>1</u> л. в <u>1</u> экз.</p> <p>Если проект направлен на обустройство источников нецентрализованного водоснабжения (родник, ключ, скважина, колодец), то дополнительно прилагается документ, подтверждающий качество воды;</p> <p>документы, подтверждающие стоимость проекта (техническая документация, локальный сметный расчет, прайс-лист накупаемое оборудование или технику и т.д.) на <u>21</u> л. в <u>1</u> экз.;</p> <p>копии и своды опросные листов, анкет, фотографии и протоколы с предварительных обсуждений, фотографии и подписные листы с подомового обхода, ссылки на группу в соц. сетях и т.д.), подтверждающие фактическое проведение мероприятий, посвященных определению приоритетности проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения и предварительному обсуждению проекта на <u>122</u> л. в <u>1</u> экз.;</p> <p>копии информационных материалов, публикации, экземпляры полиграфической продукции, ссылки на Интернет- и ТВ-ресурсы, которые касаются информирования населения поселения в процессе отбора и реализации проекта, на <u>4</u> л. в</p>

1 экз.;

предварительный протокол собрания жителей населенного пункта по определению приоритетности проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения на 4 л. в 1 экз.;

листы регистрации участников собраний жителей населенного пункта по определению параметров проекта на _1_ л. в _1_ экз.;

фото- и видеофиксацию общих собраний жителей населенных пунктов на магнитном носителе;

протокол заключительного собрания жителей населенного пункта в поддержку проекта и определению параметров проекта на _2_ л. в _1_ экз.;

выписку из решения о бюджете или сводной бюджетной росписи бюджета поселения о бюджетных ассигнованиях, предусмотренных на реализацию проекта в текущем году, заверенную главой администрации поселения (муниципального района) на _1_ л. в _1_ экз.;

гарантийные письма от организаций и других внебюджетных источников о готовности принять участие в софинансировании проекта на _-_- л. в _-_- экз.;

документы, подтверждающие вклад населения, организаций и других внебюджетных источников в реализацию проекта в неденежной форме на _17_ л. в _1_ экз.;

фотографии, свидетельствующие о неудовлетворительном состоянии объекта, предлагаемого для реализации в рамках проекта, на _5_ л. в _1_ экз.;

иные материалы, подтверждающие актуальность и остроту проблемы, на решение которой направлена реализация проекта, на 20 л. в 1 экз.