



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УНЬЮГАН
Октябрьского района
Ханты – Мансийского автономного округа – Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 июля 2023г.
п. Уньюган

№ 174

О Порядке ведения реестра расходных обязательств сельского поселения Уньюган

В соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.04.2019 № 6-нп «О внесении изменений в приложение к приказу Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 2 марта 2010 года № 5-нп «О порядке представления реестров расходных обязательств муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», приказом Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района от 06.04.2022 №16 «О порядке предоставления реестра расходных обязательств городских и сельских поселений, входящих в состав Октябрьского района», решением Совета депутатов сельского поселения Уньюган от 25.02.2011 №1 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании сельское поселение Уньюган» и в целях организации учета расходных обязательств сельского поселения Уньюган:

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств сельского поселения Уньюган согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации сельского поселения Уньюган от 25.01.2013 №12 «О порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования сельское поселение Уньюган».
3. Постановление опубликовать в сетевом издании «Официальный сайт Октябрьского района» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Уньюган, в информационно - телекоммуникационной сети общего пользования (компьютерной сети «Интернет»).
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы поселения по экономике, финансам, инвестиционной политике Иванову Н.И.

Глава сельского поселения Уньюган



В.И. Деркач

Порядок
ведения реестра расходных обязательств
сельского поселения Уньюган

1. Порядок ведения реестра расходных обязательств сельского поселения Уньюган (далее - Порядок) устанавливает основные принципы и правила ведения реестра расходных обязательств сельского поселения Уньюган (далее - реестр расходных обязательств)

2. Реестр расходных обязательств формируется с целью учета расходных обязательств сельского поселения Уньюган и оценки объема средств бюджета сельского поселения Уньюган (далее - бюджет поселения), необходимых для их исполнения.

3. Основные термины и понятия:

реестр расходных обязательств - свод реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета муниципального образования сельское поселение Уньюган;

бюджетные ассигнования на исполнение действующих расходных обязательств - состав и объем бюджетных ассигнований, необходимый для исполнения действующих расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых расходных обязательств - состав и объем бюджетных ассигнований, необходимый для исполнения принимаемых расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

текущий финансовый год - год, в котором осуществляется исполнение бюджета поселения, составление проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

очередной финансовый год - год, следующий за текущим финансовым годом;

плановый период - два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом;

отчетный финансовый год - год, предшествующий текущему финансовому году.

4. Реестр расходных обязательств используется при составлении проекта бюджета поселения, а также при определении объема бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период.

5. При формировании реестра расходных обязательств должны соблюдаться следующие основные принципы:

- полнота и достоверность отражения расходных обязательств и сведений о них;

- периодичность обновления реестра расходных обязательств и сведения о расходных обязательствах;

- открытость сведений о расходных обязательствах;

- единство формата отражения сведений о расходных обязательствах.

6. Под реестром расходных обязательств понимается свод (перечень) нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Октябрьского района, муниципального образования сельское поселение Уньюган и заключенных Администрацией сельского поселения Уньюган (далее - Администрация поселения) договоров, соглашений (отдельных статей, пунктов, подпунктов, абзацев нормативных правовых актов, договоров, соглашений), предусматривающих возникновение расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетов всех уровней, с указанием объема средств, необходимых для исполнения соответствующих расходных обязательств.

7. Не подлежат включению в реестр расходных обязательств:

7.1. Конституция Российской Федерации (как нормативный правовой акт, устанавливающий основы конституционного строя Российской Федерации, права и свободы человека и гражданина, а в части федеративного устройства - предметы ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, но не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

Порядок
ведения реестра расходных обязательств
сельского поселения Уньюган

1. Порядок ведения реестра расходных обязательств сельского поселения Уньюган (далее - Порядок) устанавливает основные принципы и правила ведения реестра расходных обязательств сельского поселения Уньюган (далее - реестр расходных обязательств)

2. Реестр расходных обязательств формируется с целью учета расходных обязательств сельского поселения Уньюган и оценки объема средств бюджета сельского поселения Уньюган (далее - бюджет поселения), необходимых для их исполнения.

3. Основные термины и понятия:

реестр расходных обязательств - свод реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета муниципального образования сельское поселение Уньюган;

бюджетные ассигнования на исполнение действующих расходных обязательств - состав и объем бюджетных ассигнований, необходимый для исполнения действующих расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых расходных обязательств - состав и объем бюджетных ассигнований, необходимый для исполнения принимаемых расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

текущий финансовый год - год, в котором осуществляется исполнение бюджета поселения, составление проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

очередной финансовый год - год, следующий за текущим финансовым годом;

плановый период - два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом;

отчетный финансовый год - год, предшествующий текущему финансовому году.

4. Реестр расходных обязательств используется при составлении проекта бюджета поселения, а также при определении объема бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период.

5. При формировании реестра расходных обязательств должны соблюдаться следующие основные принципы:

- полнота и достоверность отражения расходных обязательств и сведений о них;

- периодичность обновления реестра расходных обязательств и сведения о расходных обязательствах;

- открытость сведений о расходных обязательствах;

- единство формата отражения сведений о расходных обязательствах.

6. Под реестром расходных обязательств понимается свод (перечень) нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Октябрьского района, муниципального образования сельское поселение Уньюган и заключенных Администрацией сельского поселения Уньюган (далее - Администрация поселения) договоров, соглашений (отдельных статей, пунктов, подпунктов, абзацев нормативных правовых актов, договоров, соглашений), предусматривающих возникновение расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетов всех уровней, с указанием объема средств, необходимых для исполнения соответствующих расходных обязательств.

7. Не подлежат включению в реестр расходных обязательств:

7.1. Конституция Российской Федерации (как нормативный правовой акт, устанавливающий основы конституционного строя Российской Федерации, права и свободы человека и гражданина, а в части федеративного устройства - предметы ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, но не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

7.2. Гражданский кодекс Российской Федерации, за исключением норм главы 59 «Обязательства вследствие причинения вреда» (как нормативный правовой акт, определяющий правовое положение участников гражданского оборота, основания возникновения и порядок осуществления права собственности и других вещных прав, исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности (интеллектуальной собственности), регулирующий договорные и иные обязательства, а также другие имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности их участников, но не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

7.3. Бюджетный кодекс Российской Федерации (как нормативный правовой акт, устанавливающий общие принципы бюджетного законодательства Российской Федерации, организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации, правовое положение субъектов бюджетных правоотношений, определяющий основы бюджетного процесса и межбюджетных отношений в Российской Федерации, порядок исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, основания и виды ответственности за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, но не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

7.4. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (как нормативный правовой акт, регулирующий отношения, связанные с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, в том числе устанавливающий единый порядок размещения заказов, но не устанавливающий конкретных обязательств по осуществлению расходов из бюджетов);

7.5. проекты нормативных правовых актов;

7.6. нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти (например, приказы министерств), за исключением случаев, когда отсутствуют иные нормативные правовые акты, в соответствии с которыми расходное обязательство осуществляется;

7.7. акты ненормативного характера;

7.8. муниципальные контракты (договоры).

8. Ведение реестра расходных обязательств предусматривает их ежегодное обновление путем включения вновь принимаемых расходных обязательств, исключение прекращающихся в текущем финансовом году расходных обязательств и корректировку объема бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств.

9. Ведение реестра расходных обязательств и справочной таблицы по финансированию полномочий сельского поселения Уньюган осуществляется финансово-экономическим отделом Администрации поселения (далее – финансово-экономический отдел).

10. Финансово-экономический отдел ежегодно представляет в Комитет по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района (далее – Комитет) в срок, указанный Комитетом:

- реестр расходных обязательств сельского поселения Уньюган, входящего в состав Октябрьского района, по форме согласно приложению 1 к Порядку;

- справочную таблицу по финансированию полномочий сельского поселения Уньюган по форме согласно приложению 2 к Порядку.

11. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств в приложении 1 (графы 11-16) заполняются в рублях с копейками следующим образом:

11.1. отчетный финансовый год (графы 11-12) – данные должны соответствовать форме 0503117 «Отчет об исполнении бюджета»;

11.2. текущий финансовый год (графа 13) – данные должны соответствовать форме 0503117 «Отчет об исполнении бюджета» по состоянию на 01 апреля текущего финансового года (утвержденные бюджетные назначения);

11.3. очередной финансовый год (графа 14) – данные в соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Уньюган о бюджете поселения на плановый период;

11.4. плановый период (первый год, графа 15) – данные в соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Уньюган о бюджете поселения на плановый период;

11.5. плановый период (второй год, графа 16) – данные должны соответствовать первому году планового периода (графе 15).

12. В справочной таблице (приложение 2) по всем группам полномочий расходы на фонд оплаты труда отражаются без учета начислений на оплату труда.

13. Реестр расходных обязательств поселения представляется в Комитет на бумажном носителе за подписью главы сельского поселения Уньюган в Порядке, установленном Комитетом.

13.1. Бюджетный отдел Комитета в течение 10-ти календарных дней, после получения реестра расходных обязательств и справочной таблицы осуществляет их проверку на соответствие отчетам об исполнении бюджета поселения за соответствующий отчетный финансовый год, соблюдение сроков предоставления и правильности заполнения формы реестра и справочной таблицы.

13.2. При наличии замечаний по итогам проверки реестр и справочная таблица возвращаются в течение 1-го рабочего дня для последующей доработки.

13.3. Доработка реестра и справочной таблицы и отправка их в Комитет осуществляется в течение 1-го рабочего дня с дата их возврата.

14. Главные распорядители средств бюджета поселения несут ответственность за полноту, своевременность и достоверность представляемой информации.

15. Реестр расходных обязательств и справочная таблица по финансированию полномочий поселения, подлежит размещению на официальном сайте Администрации поселения <https://unyugan.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Экономика и финансы» - «Муниципальные финансы».

