



**Муниципальное образование  
Октябрьский район**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

« 26 » января 2023 г.

№ 848

пгт Октябрьское

О внесении изменений в решение  
Думы Октябрьского района от 23.12.2022 № 845  
«Об оплате труда и социальной защищенности лиц,  
замещающих должности муниципальной службы  
в органах местного самоуправления Октябрьского района»

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21.12.2022 № 153-оз «О внесении изменений в отдельные законы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2022 № 730-п «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Дума Октябрьского района РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Октябрьского района от 23.12.2022 № 845 «Об оплате труда и социальной защищенности лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Октябрьского района» следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 к решению:

1.1.1. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Денежное содержание муниципального служащего состоит из:

1) должностного оклада;  
2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин;  
3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;

5) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

6) денежного поощрения;

7) районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

8) ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

9) премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий;

10) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, выплачиваемых за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих;

11) иных выплат в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами.»

1.1.2. Пункт 1.12 исключить.

1.1.3. Дополнить пунктом 3.3 следующего содержания:

«3.3. При увеличении (индексации) должностных окладов муниципальных служащих ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин индексируется на процент увеличения должностных окладов. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.»

1.1.4. Пункты 4.3, 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы по должностям высшей группы устанавливается в размере от 1,2 до 1,6 должностного оклада, по должностям иных групп устанавливается в размере от 0,8 до 1,3 должностного оклада.

4.4. При поступлении (переводе) на должность муниципальной службы ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается муниципальному служащему высшей группы в размере 1,2, иных групп в размере 0,8 должностного оклада и может быть увеличена по истечению шести месяцев работы.»

1.1.5. Разделы 8, 9 исключить.

1.1.6. Разделы 12 – 13 изложить в следующей редакции:

#### **«12. Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий»**

12.1. Муниципальным служащим по распоряжению органа местного самоуправления Октябрьского района за счет фонда оплаты труда могут быть выплачены премии:

- 1) по результатам работы за год;
- 2) за выполнение особо важных и сложных заданий.

12.2. Премии, указанные в пункте 12.1, являются составной частью денежного содержания и выплачиваются в порядке, установленном настоящим Положением.

Размер денежного поощрения по результатам работы за год (до трех фондов оплаты труда) устанавливается распоряжением органа местного самоуправления Октябрьского района.

12.3. Премия по результатам работы за год выплачивается в декабре текущего года либо не позднее первого квартала, следующего за отчетным годом.

Премия по результатам работы за год выплачивается за счет фонда оплаты труда пропорционально отработанному времени согласно таблице учета использования рабочего времени.

Премия по результатам работы за год выплачивается муниципальным служащим, которые состояли в списочном составе органа местного самоуправления Октябрьского района по состоянию на последний рабочий день текущего года.

12.4. Премия по результатам работы за год также выплачивается муниципальным служащим, проработавшим неполный календарный год пропорционально отработанному времени согласно таблице учета использования рабочего времени по следующим основаниям:

- в связи с уходом в отпуск по уходу за ребенком;
- в случае прекращения трудового договора, в связи с переводом работника к другому работодателю;
- в случае прекращения трудового договора в связи с призывом на военную службу или направлением на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- в случае расторжения трудового договора в связи с зачислением в образовательное учреждение профессионального образования;
- в случае расторжения трудового договора в связи с выходом на пенсию;
- в случае расторжения трудового договора в связи с избранием или назначением на государственную или муниципальную должность;
- в иных случаях расторжения трудового договора по уважительным причинам (в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, сокращением численности или штата муниципальных служащих, изменением существенных условий трудового договора, расторжением срочного трудового договора, заключенного на время исполнения обязанностей отсутствующего работника, за которым в соответствии с трудовым законодательством сохраняется место работы, расторжением срочного трудового договора, заключенного в случае поступления на работу, связанную с непосредственным обеспечением деятельности должностных лиц в органах местного самоуправления, расторжением трудового договора по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, прекращение трудового договора в связи со смертью муниципального служащего).

12.5. В случае наличия у муниципального служащего не снятого дисциплинарного взыскания на момент издания распоряжения органа местного самоуправления Октябрьского

района о премировании размер премирования снижается от установленного размера премии по результатам работы за год на 5 процентов при наличии дисциплинарного взыскания в виде замечания, на 10 процентов в виде выговора.

Ответственным за предоставление в соответствующие бухгалтерские службы копий распоряжений органов местного самоуправления Октябрьского района о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих является отдел муниципальной службы и кадровой политики администрации Октябрьского района.

12.6. Муниципальным служащим, с которыми трудовой договор в течение календарного года расторгнут или прекращен по основаниям, не указанным в пункте 12.4 настоящего Положения, премия по результатам работы за год не выплачивается.

12.7. Выплата премии по результатам работы за год производится исходя из размера месячного фонда оплаты труда муниципального служащего на момент издания распоряжения органа местного самоуправления Октябрьского района.

В случае перевода в течение календарного года на другие должности муниципальной службы или должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Октябрьского района, выплаты производятся исходя из размера месячного фонда оплаты труда пропорционально отработанному времени согласно табелю учета использования рабочего времени по каждой должности.

12.8. Размер денежного поощрения по итогам работы за год муниципальным служащим учитывается при исчислении средней заработной платы (среднего заработка) для всех случаев определения ее размера, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

12.9. Муниципальные служащие, уволившиеся из органов местного самоуправления Октябрьского района в текущем году по основаниям, указанным в пункте 12.4 настоящего Положения, до последнего рабочего дня текущего года, за который производится выплата денежного поощрения по результатам работы за год, представляют в соответствующие бухгалтерские службы органов местного самоуправления Октябрьского района заявления о перечислении премии по результатам работы за год с указанием банковских реквизитов.

12.10. Основанием для выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий является выполнение отдельных особо важных и сложных заданий (участие в подготовке и организации крупных, социально значимых проектов, мероприятий в установленной сфере деятельности; выполнение заданий повышенной сложности и важности; личный вклад муниципального служащего в участие Октябрьского района в мероприятиях федерального, регионального, межмуниципального и районного значения), а также рекомендации органов государственной власти о выплате премий работникам, осуществляющим отдельные переданные государственные полномочия.

12.11. Размер премий за выполнение особо важных и сложных заданий, выплачиваемых муниципальному служащему в год, не может превышать двух окладов денежного содержания. Оклад денежного содержания определяется исходя из суммы средств начисленного должностного оклада и ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин.

12.12. Муниципальным служащим, заключившим срочный трудовой договор, премия за выполнение особо важных и сложных заданий не выплачивается, кроме случаев, когда срочные трудовые договоры заключены на периоды для непосредственного обеспечения исполнения полномочий руководителя органа местного самоуправления Октябрьского района, либо на период нахождения другого работника в отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком.

### **13. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска**

13.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска является составной частью денежного содержания муниципального служащего и подлежит обязательной выплате.

13.2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

устанавливается в размере 1,6 месячного фонда оплаты труда и выплачивается один раз в календарном году при уходе муниципального служащего в ежегодный оплачиваемый отпуск.

13.3. В случае приема на работу в текущем календарном году без перерыва стажа лиц, ранее замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Октябрьского района, поселениях, входящих в состав Октябрьского района, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается муниципальному служащему в полном размере при условии предоставления справки с прежнего места работы о неполучении единовременной выплаты к отпуску в текущем календарном году, кроме случаев приема в порядке перевода в первый день текущего календарного года.

13.4. В случае приема на работу в текущем календарном году при наличии перерыва в стаже лиц, ранее замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Октябрьского района, поселениях, входящих в состав Октябрьского района, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается муниципальному служащему пропорционально отработанному времени по предыдущему и действующему месту работы текущего календарного года.

13.5. Основанием для предоставления единовременной выплаты является распоряжение органа местного самоуправления Октябрьского района о предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска.

13.6. В случае предоставления муниципальному служащему отпуска по частям, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска может быть выплачена при предоставлении части отпуска, продолжительностью не менее 14 календарных дней.

13.7. Размер месячного фонда оплаты труда для единовременной выплаты к ежегодному оплачиваемому отпуску муниципального служащего определяется исходя из суммы месячного денежного содержания, установленного в абзацах 1) - 8) пункта 1.3 настоящего Положения.

13.8. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается вместе с денежным содержанием за период ежегодного оплачиваемого отпуска.

13.9. Вновь принятым муниципальным служащим, не отработавшим полный календарный год в органе местного самоуправления Октябрьского района, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы производится пропорционально отработанному времени в текущем календарном году на дату начала ежегодного оплачиваемого отпуска.»

1.1.7. В пункте 14.1 слова «установленного в абзацах 1) - 6), 7) в части ежемесячного денежного поощрения, 8), 9), 12) пункта 1.3 настоящего Положения» заменить словами «установленного в абзацах 1) - 8) пункта 1.3 настоящего Положения».

1.2. Приложение № 2 к решению изложить в новой редакции, согласно приложению № 1.

1.3. Приложение № 3 к решению изложить в новой редакции, согласно приложению № 2.

1.4. Приложение № 4 к решению исключить.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном сетевом издании «Официальный сайт Октябрьского района».

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

4. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Думы Октябрьского района по социальным вопросам.

Председатель Думы Октябрьского района

Глава Октябрьского района  
26.01.2023 № 848 «Д-5»



Е.И. Соломаха

С.В. Заплатин

Приложение № 1  
к решению Думы Октябрьского района  
от «26» января 2023 г. № 848



«Приложение № 2  
к решению Думы Октябрьского района  
от «23» декабря 2022 г. № 845

**Размеры  
должностных окладов муниципальных служащих органов местного самоуправления  
Октябрьского района**

**1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих  
органов местного самоуправления Октябрьского района высшей  
группы, функция «руководитель»**

№ п/п	Наименование должности	Оклад (руб.)
1	Первый заместитель главы Октябрьского района, управляющий делами администрации Октябрьского района	28502
2	Заместитель главы Октябрьского района, председатель Комитета администрации Октябрьского района	26707
3	Заместитель главы Октябрьского района, начальник Управления администрации Октябрьского района	26707
4	Начальник Управления администрации Октябрьского района	17581
5	Начальник управления аппарата Думы Октябрьского района	15783

**2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих  
органов местного самоуправления Октябрьского района главной  
группы, функция «руководитель»**

№ п/п	Наименование должности	Оклад (руб.)
1	Заместитель председателя Комитета администрации района	14185
2	Заместитель начальника Управления администрации района	14185
3	Заведующий отделом, главный бухгалтер администрации района	13717
4	Заведующий отделом администрации Октябрьского района	13717

**3. Размеры должностных окладов муниципальных служащих органов местного самоуправления Октябрьского района, непосредственно обеспечивающих исполнение полномочий главы Октябрьского района главной группы, функция «помощник (советник)»**

№ п/п	Наименование должности	Оклад (руб.)
1	Помощник главы Октябрьского района	15168

**4. Размеры должностных окладов муниципальных служащих органов самоуправления Октябрьского района главной группы, функция «специалист»**

№ п/п	Наименование должности	Оклад (руб.)
1	Инспектор	11574
2	Секретарь комиссии	10629

**5. Размеры должностных окладов муниципальных служащих органов самоуправления Октябрьского района ведущей группы, функция «руководитель»**

№ п/п	Наименование должности	Оклад (руб.)
1	Заведующий отделом в составе Управления аппарата Думы района	11927
2	Заведующий отделом в составе Комитета администрации района	11111
3	Заведующий отделом в составе Управления администрации района	11111
4	Заведующий отделом, главный бухгалтер Управления администрации района	11111
5	Заместитель заведующего отделом администрации района	10413
6	Заместитель заведующего отделом, заместитель главного бухгалтера администрации района	10413
7	Заместитель заведующего отделом в составе Комитета администрации района	10413
8	Заместитель заведующего отделом в составе Управления администрации района	10413

**6. Размеры должностных окладов муниципальных служащих органов местного самоуправления Октябрьского района ведущей группы, функции «специалист», «обеспечивающий специалист»**

№ п/п	Наименование должности	Оклад (руб.)
1	Специалист-эксперт (функция «специалист»)	9558
2	Специалист-эксперт (функция «обеспечивающий специалист»)	9364

**7. Размеры должностных окладов муниципальных служащих органов местного самоуправления Октябрьского района старшей группы, функции «специалист», «обеспечивающий специалист»**

№ п/п	Наименование должности	Оклад (руб.)
1	Главный специалист (функция «специалист»)	8201
2	Ведущий специалист (функция «специалист»)	7188
3	Главный специалист (функция «обеспечивающий специалист»)	7804
4	Ведущий специалист (функция «обеспечивающий специалист»)	7013

».



Приложение № 2  
к решению Думы Октябрьского района  
от «26» января 2023 г. № 848

«Приложение № 3  
к решению Думы Октябрьского района  
от «23» декабря 2022 г. № 845

**Размеры  
ежемесячной надбавки к должностному окладу  
за классный чин муниципальных служащих  
органов местного самоуправления Октябрьского района**

1) муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы младшей группы:

- секретарь муниципальной службы 3 класса - 1415 рублей;
- секретарь муниципальной службы 2 класса - 1490 рублей;
- секретарь муниципальной службы 1 класса - 1569 рублей;

2) муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы старшей группы:

- референт муниципальной службы 3 класса - 2106 рублей;
- референт муниципальной службы 2 класса - 2216 рублей;
- референт муниципальной службы 1 класса - 2332 рубля;

3) муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы ведущей группы:

- советник муниципальной службы 3 класса - 2715 рублей;
- советник муниципальной службы 2 класса - 2858 рублей;
- советник муниципальной службы 1 класса - 3008 рублей;

4) муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы главной группы:

- муниципальный советник 3 класса - 3406 рублей;
- муниципальный советник 2 класса - 3586 рублей;
- муниципальный советник 1 класса - 3776 рублей;

5) муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы высшей группы:

- действительный муниципальный советник 3 класса - 4323 рублей;
- действительный муниципальный советник 2 класса - 4552 рубля;
- действительный муниципальный советник 1 класса - 4792 рубля.».