



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УНЬЮГАН
Октябрьского района
Ханты - Мансийского автономного округа – Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2023 г.
п. Уньюган

№ 388

О Порядке предоставления компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту получения медицинской помощи и обратно для лиц, работающих в органах местного самоуправления сельского поселения Уньюган и муниципальных учреждениях сельского поселения Уньюган

Руководствуясь статьями 313, 323 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях», решением Совета депутатов сельского поселения Уньюган от 31.10.2018 №15 «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях муниципального образования сельское поселение Уньюган»:

1. Утвердить Порядок предоставления компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту получения медицинской помощи и обратно для лиц, работающих в органах местного самоуправления сельского поселения Уньюган и муниципальных учреждениях сельского поселения Уньюган согласно приложению.

2. Постановление опубликовать в сетевом издании «Официальный сайт Октябрьского района» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Уньюган в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования (компьютерной сети «Интернет»).

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 01 января 2023 года.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Уньюган



В.И. Деркач

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ СТОИМОСТИ
ПРОЕЗДА К МЕСТУ ПОЛУЧЕНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ И ОБРАТНО
ДЛЯ ЛИЦ, РАБОТАЮЩИХ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УНЬЮГАН И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УНЬЮГАН (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления и финансирования компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту получения медицинской помощи и обратно (далее - компенсация) для лиц, работающих в органах местного самоуправления сельского поселения Уньюган и муниципальных учреждениях сельского поселения Уньюган, за исключением получения медицинской помощи в медицинских организациях Тюменской области в рамках соглашения по реализации областной целевой Программы «Сотрудничество».

1.2. Компенсация предоставляется следующим категориям лиц, установленным решением Совета депутатов сельского поселения Уньюган от 31.10.2018 №15 «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях муниципального образования сельское поселение Уньюган»:

- лицам, работающим в органах местного самоуправления сельского поселения Уньюган и муниципальных учреждениях сельского поселения Уньюган, проживающим на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, получающим бесплатную медицинскую помощь в рамках Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, если необходимые медицинские услуги не могут быть предоставлены по месту проживания;

- детям работников органов местного самоуправления сельского поселения Уньюган и муниципальных учреждений сельского поселения Уньюган в возрасте до 18 лет;

- лицам в возрасте до 23 лет, обучающимся на дневных отделениях профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, родители которых (либо один из них) работают в органах местного самоуправления сельского поселения Уньюган, муниципальных учреждениях сельского поселения Уньюган.

1.3. Компенсация предоставляется гражданам, получившим направления для оказания медицинской помощи:

- в медицинских организациях государственной системы здравоохранения, подведомственных Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

- в медицинских организациях государственной системы здравоохранения Российской Федерации, расположенных за пределами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

1.4. Направления гражданам для оказания медицинской помощи выдаются в порядке, установленном Департаментом здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

1.5. Компенсация предоставляется в виде возмещения фактической стоимости проезда по кратчайшему пути с учетом существующей транспортной схемы на любом виде транспорта (за исключением такси, мест самолетов «бизнес-класса» и вагонов СВ).

1.6. В случае необходимости сопровождения для лиц, получивших направление для оказания медицинской помощи, компенсация также предоставляется сопровождающему лицу. Наличие медицинских показаний для сопровождения устанавливается клинико-экспертной комиссией направляющей медицинской организации.

Сведения о необходимости сопровождения лица, получившего направление для оказания медицинской помощи, отражаются в указанном направлении.

2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОМПЕНСАЦИИ

2.1. Компенсация осуществляется после прибытия к месту постоянного проживания из медицинской организации, в которой была оказана медицинская помощь.

Информирование о порядке предоставления компенсации осуществляет медицинская организация государственной системы здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, выдавшая направление для оказания медицинской помощи.

Право на компенсацию сохраняется в течение 1 года после получения медицинской помощи.

2.2. Для получения компенсации в бухгалтерию муниципального учреждения, финансово – экономический отдел органа местного самоуправления по месту работы граждан, получивших направления для оказания медицинской помощи, посредством почтовой связи либо нарочно представляются следующие документы:

- заявление на имя главы сельского поселения Уньюган, руководителя муниципального учреждения с указанием банковского счета, на который необходимо перечислить денежные средства (в случае получения компенсации банковским переводом);

- копия документа, удостоверяющего личность гражданина, получившего медицинскую помощь;

- копии документов, подтверждающих степень родства (свидетельство о рождении, об усыновлении (удочерении), установлении отцовства), в случае компенсации стоимости проезда к месту получения бесплатной медицинской помощи и обратно детям работника в возрасте до 18 лет, а также детям, не достигшим возраста 23 лет, обучающимся на дневных отделениях профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования;

- проездные документы лица, получившего медицинскую помощь;

- копия направления медицинской организации государственной системы здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

- копия выписки медицинской организации, осуществлявшей оказание медицинской помощи;

- справка с места работы лица, получившего бесплатную медицинскую помощь, либо родителя ребенка в возрасте до 18 лет, а также ребенка, не достигшего возраста 23 лет, обучающегося на дневном отделении профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования, в случае получения последними бесплатной медицинской помощи;

- справка с места учебы ребенка, не достигшего возраста 23 лет, обучающегося на дневном отделении профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования.

2.3. В случае получения компенсации сопровождающим лицом, дополнительно к документам, указанным в пункте 2.2 Порядка, представляются:

- проездные документы сопровождавшего лица;

- копия заключения клинико-экспертной комиссии направившей медицинской организации о необходимости сопровождения.

2.3.1. Представленные проездные документы, в том числе электронные, должны соответствовать формам, установленным для соответствующего вида транспорта и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, должны быть оформлены на бланках строгой отчетности.

Проездными документами являются:

- при проезде воздушным транспортом - пассажирский билет покупного автоматизированного оформления в гражданской авиации, оформленный на бумажном носителе, либо электронный пассажирский билет в гражданской авиации - маршрут/квитанция и полетный купон (посадочный талон);

- при проезде железнодорожным транспортом - проездной документ (билет), оформленный на бумажном носителе, либо электронный проездной документ (билет) на железнодорожном транспорте (при оформлении электронного проездного документа не на бланке строгой отчетности работником должен быть представлен документ, подтверждающий произведенную оплату перевозки (чек, квитанция, иной документ, приравненный к кассовому чеку);

- при проезде водным транспортом - билет, оформленный на бумажном носителе;

- при проезде маршрутным автомобильным транспортом - билет для проезда в междугородном, пригородном сообщении, оформленный на бумажном носителе, или кассовый чек с указанными на нем реквизитами билета, приравненный к билету.

2.3.2. При утрате проездных документов компенсация осуществляется на основании справки транспортного агентства о стоимости проезда по кратчайшему маршруту следования в размере минимальной стоимости проезда:

- при наличии железнодорожного сообщения - по тарифу плацкартного вагона пассажирского поезда;

- при наличии только воздушного сообщения - по тарифу на перевозку воздушным транспортом в салоне экономического класса;

- при наличии только морского или речного сообщения - по тарифу каюты «Х» группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, каюты III категории речного судна всех линий сообщения;

- при наличии только автомобильного сообщения - по тарифу автобуса общего типа.

2.4. Компенсация не выплачивается при следующих обстоятельствах:

- непредставление или неполное представление документов, указанных в пунктах 2.2, 2.3 Порядка;

- выявление факта предоставления недостоверной информации;

- истечение срока, указанного в пункте 2.1 Порядка.

2.5. Компенсация предоставляется путем банковского или почтового перевода (по выбору гражданина, указанного в заявлении на получение компенсации).

2.6. Выплата финансовых средств при компенсации должна быть осуществлена в срок не позднее 30 дней со дня поступления заявления и документов, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 Порядка.

3. ФИНАНСИРОВАНИЕ КОМПЕНСАЦИИ СТОИМОСТИ ПРОЕЗДА

3.1. Возмещение расходов, связанных с предоставлением компенсации лицам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения Уньюган.