**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по проведению конкурса, открытого по составу участников, форме подачи заявок и закрытого по форме подачи конкурсных предложений, приложенных документов, предусмотренных конкурсной документацией, на право заключения инвестиционного договоров по реконструкции объектов, находящегося в собственности муниципального образования**

**Октябрьский район**

Октябрьский район

2019 год

**Содержание**

**конкурсной документации**

I. Общие положения

1. Законодательное регулирование.

2. Организатор конкурса.

3. Комиссия.

4. Информационное обеспечение конкурса.

5. Предмет конкурса.

6. Гарантийный срок эксплуатации объекта по окончании реконструкции.

7. Требования, предъявляемые к участникам конкурса.

8. Внесение изменений в конкурсную документацию.

9. Отказ от проведения конкурса.

10. Порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации.

II. Порядок предоставления заявок с конкурсным предложением и требования, предъявляемые к ним.

11. Перечень документов и материалов, предоставляемых заявителем, и форм предоставления таких документов и материалов, для участия в конкурсе.

12. Форма и содержание заявки.

13. Язык документов, входящих в состав заявки.

14. Оформление заявки.

III. Подача заявок с конкурсными предложениями на участие в конкурсе

15. Срок, порядок подачи и регистрации заявок с конкурсным предложением на участие в конкурсе.

16. Порядок и срок изменения или отзыва заявок с конкурсным предложением.

17. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, и проведение отбора участников конкурса.

18. Критерии оценки заявок с конкурсными предложениями и определение победителя конкурса.

19. Место, дата и время рассмотрения конкурсных предложений, участников конкурса.

20. Порядок рассмотрения и оценки заявок с конкурсными предложениями.

21.Порядок определения победителя конкурса.

IV. Заключение инвестиционного договора по результатам проведения конкурса

22. Срок заключения инвестиционного договора.

 Приложение 1 к конкурсной документации. Состав конкурсной комиссии.

 Приложение 2 к конкурсной документации. Заявка на участие в конкурсе.

 Приложение 3 к конкурсной документации. Конкурсное предложение.

 Приложение 4 к конкурсной документации. Паспорт инвестиционного проекта.

 Приложение 5 к конкурсной документации. Инвестиционные условия.

 Приложение 6 к конкурсной документации. Проект инвестиционного договора.

 Документы:

 - Выписка из реестра собственности муниципального образования Октябрьский район на объект недвижимости.

 - Выписка из единого государственного реестра недвижимости на земельный участок под объектом недвижимости.

 - Отчет об оценке рыночной стоимости объекта недвижимого имущества.

 - Отчет об оценке рыночной стоимости земельного участка под объектом недвижимого имущества.

**I. Общие положения**

**1. Законодательное регулирование**

1.1. Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Федеральными законами от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Октябрьского района от 16 августа 2019 года № 1766 «О проведении конкурса инвестиционных проектов, осуществление которых связано с необходимостью реконструкции (восстановления) объектов, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Октябрьский район».

**2. Организатор конкурса**

2.1. Организатор конкурса – Муниципальное образование Октябрьский район в лице Комитета по управлению муниципальной собственностью администрации Октябрьского района: ул.Ленина, д. 42, пгт. Октябрьское, ХМАО-Югра, Тюменская обл., 628100.

**3. Комиссия**

3.1. Состав комиссии по проведению конкурса инвестиционных проектов по реконструкции (восстановлению) объектов муниципальной собственности Октябрьского района утвержден постановлением администрации Октябрьского района от 16 августа 2019 года № 1766 «О проведении конкурса инвестиционных проектов, осуществление которых связано с необходимостью реконструкции (восстановления) объектов, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Октябрьский район» (далее по тексту – «конкурсная комиссия»).

3.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии. Руководство деятельностью конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии.

В отсутствии председателя конкурсной комиссии его функции выполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

**4. Информационное обеспечение конкурса**

4.1.Извещение о проведении конкурса, об изменении конкурсной документации, об отказе в проведении конкурса, об итогах конкурса публикуется:

4.1.1. На официальном сайте муниципального образования Октябрьский район [www.oktregion.ru](http://www.oktregion.ru);

4.1.2. На официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов https://torgi.gov.ru

**5. Предмет конкурса**

5.1. Предметом конкурса является право заключения инвестиционного договора по реконструкции объекта, а именно:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п(№лота) | Наименованиеобъекта | Местонахождение | Годввода | Рыночнаястоимостьобъекта / земельного участка (руб.) | в т.ч. НДС20 %, (руб.) |
| 1 | Подстанция 110/6 кВ, в т.ч.:-ограждение мет. (17-32 м);-ТСН-2 (трансформатор собственных нужд);- ЗРУ-ST-7 (закрытое распределитель-ное уст-во);- дорожные плиты (5 штук).Объект расположен на земельном участке, кадастровый номер 86:07:0000000:3655, площадь 578 кв.м. | ХМАО-Югра, Октябрьский район, с. Пальяново, в районе карьера № 69ХМАО – Югра, Октябрьский район, в районе 69 карьера | 1986  | 1 173 000,0098 800,00 | 199 500,00 |

**6. Гарантийный срок эксплуатации объекта**

**по окончании реконструкции.**

6.1. Гарантийный срок эксплуатации объекта, в том числе материалов, изделий, конструкций и оборудования составляет не менее 3-х лет со дня подписания Сторонами Акта о результатах реализации Инвестиционного проекта.

**7. Требования, предъявляемые к участникам конкурса**

7.1. Участие в конкурсе могут принимать юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, физические лица, индивидуальные предприниматели без образования юридического лица.

7.2. К участию в конкурсе не допускаются:

- юридические лица, физические лица, индивидуальные предприниматели без образования юридического лица, имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней и санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации;

- юридические лица и индивидуальные предприниматели без образования юридического лица, находящиеся в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом);

- физические лица, находящиеся в процессе признания неплатежеспособными (банкротом);

- юридические лица и индивидуальные предприниматели без образования юридического лица, деятельность которых на момент подачи, рассмотрения и оценки заявки с конкурсным предложением на участие в конкурсе приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

**8. Внесение изменений в конкурсную документацию**

8.1. Организатор конкурса вправе внести изменения в конкурсную документацию не позднее, чем за десять календарных дней до даты окончания срока подачи заявок с конкурсным предложением, при этом срок представления заявок с конкурсным предложением продлевается не менее чем на десять календарных дней со дня внесения таких изменений.

В течение пяти рабочих дней извещение о внесении изменений в конкурсную документацию опубликовывается (размещается):

- На официальном сайте муниципального образования Октябрьский район [www.oktregion.ru](http://www.oktregion.ru);

- На официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов https://torgi.gov.ru.

8.2. Организатор конкурса не несёт ответственность в случае, если участник конкурса не ознакомился с изменениями, внесёнными в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию размещёнными и опубликованными надлежащим образом.

**9. Отказ от проведения конкурса**

9.1. Организатор конкурса вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за десять календарных дней до даты окончания срока подачи заявок с конкурсным предложением на участие в конкурсе. В течение пяти рабочих дней извещение об отказе в проведении конкурса опубликовывается (размещается):

- На официальном сайте муниципального образования Октябрьский район [www.oktregion.ru](http://www.oktregion.ru);

- На официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов https://torgi.gov.ru.

**10. Порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации**

10.1. Заявители не позднее, чем за семь календарных дней до даты окончания срока подачи заявок с конкурсными предложениями вправе направить организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор конкурса обязан в письменном виде направить заявителю разъяснение положений конкурсной документации и разместить данные разъяснения.

- На официальном сайте муниципального образования Октябрьский район [www.oktregion.ru](http://www.oktregion.ru);

- На официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов https://torgi.gov.ru.

**II. Порядок предоставления заявок с конкурсным предложением и требования, предъявляемые к ним**

**11. Перечень документов и материалов, предоставляемых заявителем, и форм предоставления таких документов и материалов,**

**для участия в конкурсе**

 Для участия в конкурсе, заявитель подает следующие документы:

11.1. Заявку на участие в конкурсе с документами, предусмотренными конкурсной документацией (заявка подается заявителем в письменном виде в оригинале в открытой форме):

-для физических лиц – копии документов, удостоверяющих личность;

-для юридических лиц – заверенные копии учредительных документов, приказа (решения) или выписки из него о назначении руководителя;

-для индивидуальных предпринимателей – заверенные копии документов о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, копии документов, удостоверяющих личность;

11.2. Конкурсное предложение. Оригинал конкурсного предложения, документы, предусмотренные конкурсной документацией, запечатываются заявителем в конверт и предоставляются организатору конкурса одновременно с заявкой в порядке, установленном извещением о проведении конкурса и конкурсной документацией.

11.3. Документы, надлежащим образом подтверждающие полномочия лица, действующего от имени заявителя.

**12. Форма и содержание заявки и конкурсного предложения:**

12.1. Заявка на участие в конкурсе заполняется по форме, предусмотренной Приложением 2 к настоящей конкурсной документации.

В заявке должны содержаться следующие сведения:

-для физических лиц – фамилия, имя, отчество, постоянное место жительства, место получения корреспонденции, паспортные данные и идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), контактный телефон;

-для юридических лиц – наименование (с указанием организационно-правовой формы), юридический адрес и место нахождения органа управления юридического лица, расчётный счёт и идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), место получения корреспонденции, контактный телефон;

-для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество, паспортные данные, данные о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, сведения о местонахождении и наименовании органа, выдавшего свидетельство, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), постоянное место жительства и место получения корреспонденции, контактный телефон;

12.2. К заявке должны быть приложены следующие документы:

-опись приложенных к заявке с конкурсным предложением документов, удостоверенная подписью заявителя, печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя без образования юридического лица (при наличии);

-конкурсное предложение, заполненное по форме, предусмотренной Приложением 3 к настоящей конкурсной документации;

-копии учредительных документов заявителя - юридического лица, заверенные руководителем;

- копии балансов организации за два последних года и последний отчетный период текущего года, подписанные квалифицированная электронной цифровой подписью руководителя, с квитанцией в приеме налоговой инспекцией;

- справку из налоговой инспекции об отсутствии задолженности у заявителя по налогам и иным обязательным платежам;

-паспорт инвестиционного проекта, заполненный по форме согласно приложению 4 к настоящей конкурсной документации;

-обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений в соответствии с подпунктом 11.3 конкурсной документации;

-задание на проектирование в соответствии с подпунктом 11.4 конкурсной документации;

-копия документа, подтверждающего достоверность сведений о стоимости инвестиционного проекта, согласованного с соответствующим структурным подразделением (должностным лицом) администрации Октябрьского района;

-документальное подтверждение каждого участника реализации инвестиционного проекта об осуществлении финансирования (софинансирования) этого проекта и намечаемом размере финансирования (софинансирования) – инвестиционная программа / производственная программа / бизнес-план;

- смета на предполагаемые объемы работ.

12.3. Обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений включает:

-наименование и тип (инфраструктурный, инновационный и другие) инвестиционного проекта;

-цель и задачи инвестиционного проекта;

-краткое описание инвестиционного проекта, включая предварительные расчеты объемов капитальных вложений;

-источники и объемы финансирования инвестиционного проекта по годам его реализации;

-срок подготовки и реализации инвестиционного проекта;

-обоснование необходимости привлечения средств местного бюджета для реализации инвестиционного проекта и (или) подготовки проектной документации и проведения инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, в случае если предполагается привлечь средства бюджета;

-обоснование спроса (потребности) на услуги (продукцию), создаваемые в результате реализации инвестиционного проекта, для обеспечения проектируемого (нормативного) уровня использования проектной мощности объекта капитального строительства;

-обоснование планируемого обеспечения создаваемого (реконструируемого) объекта капитального строительства инженерной и транспортной инфраструктурой в объемах, достаточных для реализации инвестиционного проекта;

-обоснование использования при реализации инвестиционного проекта дорогостоящих строительных материалов, художественных изделий для отделки интерьеров и фасада и (или) импортных машин и оборудования в случае их использования.

12.4. Задание на проектирование объекта капитального строительства включает:

-общие данные (основание для проектирования, наименование объекта капитального строительства и вид строительства);

-основные технико-экономические характеристики объекта капитального строительства, в том числе предельную стоимость строительства (реконструкции, технического перевооружения) объекта капитального строительства;

-возможность подготовки проектной документации применительно к отдельным этапам строительства;

-срок и этапы строительства;

-технические условия для подключения к сетям инженерно- технического обеспечения, а также основные требования технической эксплуатации и технического обслуживания;

-перечень конструкций и оборудования, предназначенных для создания объекта капитального строительства (фундаменты, стены, перекрытия, полы, кровли, проемы, отделка, внутренний дизайн, перечень материалов и другие);

-перечень технологического оборудования, предназначенного для создания объекта капитального строительства, с указанием типа, марки, производителей и других данных - по укрупненной номенклатуре;

-дополнительные данные (требования к защитным сооружениям, прочие условия).

**13. Язык документов, входящих в состав заявки**

13.1. Заявка и конкурсное предложение оформляется на русском языке, удостоверяется подписью заявителя, печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя без образования юридического лица и предоставляется организатору конкурса в порядке, установленном извещением о проведении конкурса и конкурсной документацией. К заявке с конкурсным предложением прилагается опись содержащихся в нем документов и материалов. Опись удостоверяется подписью заявителя, печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя без образования юридического лица.

13.2. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

**14. Оформление заявки**

14.1. При описании условий и предложений заявители должны применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов Российской Федерации.

14.2. Все документы, представляемые заявителями в составе заявки с конкурсным предложением на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

14.3. Сведения, которые содержатся в заявках с конкурсным предложением заявителей, не должны допускать двусмысленных толкований.

14.4. Многостраничные оригиналы документов и многостраничные копии документов должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены подписью и печатью (при наличии), с указанием количества прошитых листов.

14.5.Верность копий документов, представляемых в составе заявки с конкурсным предложением на участие в конкурсе, должны быть подтверждены:

14.5.1. для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: заверенные в соответствии с действующим законодательством РФ;

14.5.2. физических лиц: личной подписью или подписью лица уполномоченного на подписание документов.

**III. Подача заявок с конкурсными предложениями на участие в конкурсе**

**15. Срок, порядок подачи и регистрации заявок с конкурсным предложением на участие в конкурсе**

15.1. Заявка с конкурсным предложением подается заявителем в письменном виде в оригинале в открытой форме с приложением конкурсного предложения, документов, предусмотренных конкурсной документацией в запечатанном конверте.

15.2. Прием заявок начинается со дня опубликования информационного сообщения по адресу: **ул. Ленина, д. 42, пгт. Октябрьское, ХМАО-Югра, Тюменской обл., 628100,** **каб. № 45.** Дата и время начала и окончания приема заявок: ежедневно с 09.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 17.00 час. в рабочие дни, в период предоставления заявок на участие в конкурсе с 30.08.2019 года по 21 октября 2019 года до 10-00 часов местного времени.

15.3. На каждой заявке с конкурсным предложением на участие в конкурсе, поступившей в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, делается отметка о дате и времени предоставления заявки с конкурсным предложением на участие в конкурсе, с указанием номера этой заявки.

15.4. Заявитель вправе подать только одну заявку с конкурсным предложением.

15.5. Оригинал конкурсного предложения, документы, предусмотренные конкурсной документацией, запечатывается заявителем в конверт и предоставляется организатору конкурса одновременно с заявкой, в порядке, установленном извещением о проведении конкурса и конкурсной документацией.

15.6. Поданная заявителем в соответствии с извещением о проведении конкурса, конкурсной документацией заявка с конкурсным предложением регистрируется организатором конкурса в журнале регистрации поданных заявок с конкурсными предложениями под порядковым номером с указанием даты и точного времени (часы и минуты), с выдачей заявителю второго экземпляра заявки с отметкой в получении заявки с конкурсным предложением и указанием регистрационных реквизитов.

15.7. Заявка с конкурсным предложением, поданная заявителем по истечении срока приема заявок с конкурсными предложениями, не принимается, не регистрируется в журнале регистрации поданных заявок с конкурсными предложениями, не рассматривается и подлежит возврату заявителю с указанием причины отказа.

15.8. Заявители, подавшие заявки, организатору конкурса обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение заявок, не вправе допускать повреждение таких конвертов в заявках, до момента их вскрытия.

**16. Порядок и срок изменения или отзыва заявок с конкурсным предложением**

16.1. Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку с конкурсным предложением в любое время до истечения срока приема заявок с конкурсными предложениями организатором конкурса.

Изменение заявок с конкурсными предложениями производится путем подачи новой заявки (с указанием об изменении ранее поданной заявки с конкурсным предложением) в письменном виде в оригинале в открытой форме с приложением конкурсного предложения в запечатанном конверте. Новая заявка (об изменении ранее поданной заявки с конкурсным предложением) регистрируется в журнале регистрации поданных заявок с конкурсными предложениями с присвоением очередного порядкового номера, указанием даты и точного времени (часы и минуты), с выдачей заявителю второго экземпляра заявки с отметкой в получении заявки с конкурсным предложением и указанием регистрационных реквизитов.

Для отзыва заявки с конкурсным предложением заявителем в адрес организатора конкурса направляется соответствующее уведомление. Отозванная заявка с конкурсным предложением возвращается организатором конкурса в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления, заявителю с внесением записи в журнал регистрации поданных заявок с конкурсными предложениями.

16.2. После окончания срока подачи заявок не допускается отзыв заявок на участие в конкурсе.

**17. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями и проведение отбора участников конкурса**

17.1. Место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями: адрес: ул.Ленина, д. 42, пгт. Октябрьское, ХМАО-Югра, Тюменской обл., 628100, **каб.** № 45, время: 21 октября 2019 года в 10 час. 00 мин.

17.2. Конкурсная комиссия в день проведения конкурса, в сроки и месте, указанные в извещении о проведении конкурса, рассматривает поданные заявки, вскрывает конверты с конкурсными предложениями, поступившие от заявителей конкурса. При вскрытии конвертов ведется протокол вскрытия конвертов.

17.3. Протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями должен содержать:

-порядковый номер, дата и время составления протокола;

-состав конкурсной комиссии;

-наименование предмета конкурса;

-сведения о заявителях, подавших заявки с конкурсными предложениями (для юридического лица – наименование и место нахождения, для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество и место жительства, для физического лица – фамилия, имя, отчество и место жительства), и краткая характеристика конкурсных предложений;

-наименование заявителей, признанных участниками конкурса;

-наименование заявителей, которым было отказано в допуске к участию в конкурсе, с указанием оснований отказа.

17.4. Конкурсной комиссией при вскрытии конвертов с конкурсными предложениями рассматривается:

-соответствие заявки с конкурсным предложением и включенных в его состав документов, материалов требованиям, содержащимся в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации;

-соответствие заявителя, подавшего заявку с конкурсным предложением, требованиям, содержащимся в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации.

17.5. На основании рассмотренных и оцененных заявок с конкурсными предложениями конкурсная комиссия принимает решение о допуске заявителя к участию в конкурсе или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе.

17.6. Решение об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе принимается конкурсной комиссией в случае, если:

-заявитель не соответствует требованиям, содержащимся в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации;

-заявка с конкурсным предложением не соответствует требованиям, содержащимся в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации;

-заявка с конкурсным предложением содержит не все документы и материалы, перечень которых содержится в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации;

-заявка и конкурсное предложение подписаны лицом, полномочия которого действовать от имени заявителя, надлежащим образом не подтверждены.

17.7. Решение об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17.8. Заявители конкурса, подавшие заявки с конкурсными предложениями, или их уполномоченные представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными предложениями.

17.9. Заявители, допущенные к участию в конкурсе, и заявители, не допущенные к участию в конкурсе, уведомляются организатором конкурса о принятом конкурсной комиссией решении не позднее следующего рабочего дня с даты подписания протокола вскрытия конвертов путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

17.10. В случае если по истечении срока приема конкурсных предложений заявителями подано менее двух конкурсных предложений, либо конкурсной комиссией допущено к участию в конкурсе менее двух конкурсных предложений, конкурс объявляется несостоявшимся.

После получения протокола о результатах рассмотрения и оценки заявок с конкурсными предложениями администрация Октябрьского района вправе заключить инвестиционный договор с единственным участником конкурса, при условии, что поданная им заявка с конкурсным предложением соответствует требованиям извещения о проведении конкурса и конкурсной документации.

17.11. Дата подведения итогов конкурса устанавливается не позднее 10 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов с конкурсными предложениями.

**18. Критерии оценки заявок с конкурсными предложениями и определение победителя конкурса**

18.1. Оценка конкурсных предложений проводится по инвестиционным проектам, получившим положительное заключение оценки эффективности. Конкурсные предложения, получившие отрицательное заключение оценки эффективности конкурсной комиссией не рассматриваются.

18.2. Критерии оценки конкурсных предложений и порядок их сопоставления устанавливаются в соответствии с их содержанием и значимостью, которые отражены в инвестиционных условиях.

Оценка конкурсного предложения вычисляется как сумма балльных оценок следующих показателей участника конкурса:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п/п** | **Критерии оценки**  | **Количество баллов** |
| **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1.** | **Опыт реализации инвестиционных проектов** |
|  | - наличие опыта реализации инвестиционного проекта |  |  |  |  |  | + |
|  | - отсутствие опыта реализации инвестиционных проектов | + |  |  |  |  |  |
|
| **2.** | **Срок реализации инвестиционного проекта** |
|  |  - 1 год и менее |  |  |  |  |  | + |
|
|  |  - от 1 года до 3 лет |  |  |  | + |  |  |
|
|  |  - от 3 лет до 4 лет  | + |  |  |  |  |  |
| **3.** | **Цена проекта** |
|  | Ниже начальной величины затрат более 10% |  |  |  |  |  | + |
|  | Ниже начальной величины затрат от 1% до 10% |  |  |  | + |  |  |
|  | Начальная величина затрат | + |  |  |  |  |  |

18.3. Для оценки конкурсных предложений осуществляется расчёт итогового рейтинга по каждому конкурсному предложению. Итоговый рейтинг конкурсного предложения рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки, установленному в конкурсной документации, умноженных на их значимость.

Присуждение каждому конкурсному предложению порядкового номера по мере уменьшения выгодности содержащихся в них условиях исполнения инвестиционного договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждому конкурсному предложению.

Конкурсному предложению, набравшему наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

**19. Место, дата и время рассмотрения конкурсных предложений, участников конкурса**

19.1. Заявки с конкурсным предложением на участие в конкурсе рассматривается комиссией по адресу: **ул.Ленина, д. 42, пгт. Октябрьское, ХМАО-Югра, Тюменской обл., 628100, каб. № 45, 22 октября 2019 года в 14 час. 00 мин.**

**20. Порядок рассмотрения**

**и оценки заявок с конкурсными предложениями**

20.1. Конкурсная комиссия в день подведения итогов конкурса приступает к рассмотрению заключений структурных подразделений администрации Октябрьского района по оценке эффективности инвестиционных проектов, рассмотрению и оценке заявок с конкурсными предложениями.

20.2. Заявители или их уполномоченные представители, подавшие заявки с конкурсными предложениями, вправе присутствовать при рассмотрении и оценке заявок с конкурсными предложениями.

20.3. Оценка эффективности инвестиционного проекта учитывается конкурсной комиссией при определении победителя конкурса.

Конкурсной комиссией рассматриваются и оцениваются заявки с конкурсными предложениями, получившими положительное заключение оценки эффективности инвестиционного проекта. Заявки с конкурсными предложениями, получившие отрицательное заключение оценки эффективности инвестиционного проекта, конкурсной комиссией не рассматриваются и не оцениваются.

**21. Порядок определения победителя конкурса**

21.1. Победителем конкурса признается участник конкурса, который по результатам рассмотрения и оценки заявок с конкурсными предложениями предложил лучшие условия в соответствии с критериями, их значимостью и порядком, установленными конкурсной документацией, и заявке, с конкурсным предложением которого, присвоен первый номер.

Если по результатам рассмотрения и оценки заявок с конкурсными предложениями установлено, что два или более участника конкурса предложили равные условия, то победителем признается тот участник конкурса, чья заявка с конкурсным предложением была зарегистрирована ранее.

21.2. Протокол о результатах рассмотрения и оценки заявок с конкурсными предложениями подписывается конкурсной комиссией не позднее двух рабочих дней.

21.3. Протокол о результатах рассмотрения и оценки заявок с конкурсными предложениями с момента его подписания конкурсной комиссией является документом, удостоверяющим право победителя конкурса на заключение инвестиционного договора.

21.4. В случае если по истечении срока приема конкурсных предложений заявителями подано менее двух конкурсных предложений, либо конкурсной комиссией допущено до участия в конкурсе менее двух конкурсных предложений, конкурс объявляется несостоявшимся.

После получения протокола о результатах рассмотрения и оценки заявок с конкурсными предложениями Комитет по управлению муниципальной собственностью администрации Октябрьского района вправе заключить инвестиционный договор с единственным участником конкурса, при условии, что поданная им заявка с конкурсным предложением соответствует требованиям извещения о проведении конкурса и конкурсной документации.

21.5. Решения конкурсной комиссии могут быть обжалованы заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**IV. Заключение инвестиционного договора**

**по результатам проведения конкурса**

**22.Срок заключения инвестиционного договора**

22.1. Комитет по управлению муниципальной собственностью администрации Октябрьского района в течение пяти рабочих дней со дня получения протокола о результатах рассмотрения и оценки заявок с конкурсными предложениями направляет победителю конкурса проект инвестиционного договора, который составляется путем включения в проект договора условий, содержащихся в заявке с конкурсным предложением победителя конкурса.

22.2. Победитель конкурса подписывает инвестиционный договор не позднее десяти календарных дней с момента получения проекта инвестиционного договора.

22.3. В случае отказа или уклонения победителя конкурса от подписания инвестиционного договора, Комитет по управлению муниципальной собственностью администрации Октябрьского района вправе предложить заключить инвестиционный договор участнику конкурса, заявка с конкурсным предложением которого по результатам рассмотрения и оценки заявок с конкурсными предложениями содержит условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса. Комитет по управлению муниципальной собственностью администрации Октябрьского района направляет такому участнику конкурса проект инвестиционного договора, который составляется путем включения в проект договора условий, содержащихся в заявке с конкурсным предложением такого участника конкурса.

22.4. В случае заключения инвестиционного договора в соответствии с подпунктом 20.4 пункта 20 конкурсной документации, Комитет по управлению муниципальной собственностью администрации Октябрьского района в течение пяти рабочих дней после получения протокола о рассмотрения и оценки заявок с конкурсными предложениями направляет единственному участнику конкурса проект инвестиционного договора, который составляется путем включения в проект договора условий, содержащихся в заявке с конкурсным предложением такого участника конкурса.

Приложение 1 к конкурсной документации

**Состав конкурсной комиссии**

По проведению конкурса инвестиционных проектов по реконструкции (восстановлению) объектов муниципальной собственности Октябрьского района

|  |  |
| --- | --- |
| Хомицкий Василий МихайловичБорцова Наталья Викторовна | Заместитель главы Октябрьского района по вопросам муниципальной собственности, недропользования, председатель Комитета по управлению муниципальной собственностью администрации Октябрьского района, председатель комиссииЗаместитель председателя Комитета по управлению муниципальной собственностью администрации Октябрьского района, заместитель председателя комиссии |
| Кармишина Наталья ИвановнаЧлены комиссии: | Заведующий отделом муниципальной собственности Комитета по управлению муниципальной собственностью администрации Октябрьского района, секретарь комиссии |
| Берендеева Наталья Михайловна | Главный специалист отдела муниципальной собственности Комитета по управлению муниципальной собственностью администрации Октябрьского района |
| Даниленко Лариса Юрьевна | Заведующий юридическим отделом администрации Октябрьского района |
| Храброва Наталья Сергеевна | Главный специалист отдела муниципальной собственности Комитета по управлению муниципальной собственностью администрации Октябрьского района |
| Шпирналь Юлия Павловна | Депутат Думы Октябрьского района (по согласованию) |

Приложение 2 к конкурсной документации

**Заявка на участие в конкурсе**

1.Изучив условия конкурсной документации по проведению конкурса, открытого по составу участников, форме подачи заявок и закрытого по форме подачи конкурсных предложений, приложенных документов, предусмотренных конкурсной документацией, на право заключение инвестиционного договора по реконструкции объекта, находящегося в собственности муниципального образования Октябрьский район: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, опубликованного (размещенного) на официальном сайте муниципального образования Октябрьский район [www.oktregion.ru](http://www.oktregion.ru), на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов https://torgi.gov.ru.

для физических лиц – фамилия, имя, отчество, постоянное место жительства, место получения корреспонденции, паспортные данные и идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), контактный телефон;

для юридических лиц – наименование (с указанием организационно-правовой формы), юридический адрес и место нахождения органа управления юридического лица, расчётный счёт и идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), место получения корреспонденции, контактный телефон;

для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество, паспортные данные, дата выдачи и номер свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, сведения о местонахождении и наименовании органа, выдавшего свидетельство, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), постоянное место жительства и место получения корреспонденции, контактный телефон.

В лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя, его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе и, в случае признания нас Победителем, обязуемся подписать инвестиционный договор по реконструкции объекта, находящегося в собственности муниципального образования Октябрьский район: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, изложенных в материалах нашей Заявки.

2.Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательства:

- подписать инвестиционный договор по реконструкции объекта, находящегося в собственности муниципального образования Октябрьский район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, не позднее 10 календарных дней с момента получения проекта инвестиционного договора;

- мы согласны с тем, что в случае если наши условия не будут признаны лучшими, но по решению конкурсной комиссии нам будет присвоено следующее за победителем место, и, если победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать инвестиционный договор в срок не позднее, чем 10 календарных дней с момента получения проекта инвестиционного договора.

- мы обязуемся, в случае если мы окажемся единственным участником конкурса или наша заявка единственная будет допущена к участию в конкурсе, подписать договор не позднее 10 календарных дней с момента получения проекта инвестиционного договора.

3.До подписания инвестиционного договора по реконструкции объекта, находящегося в собственности муниципального образования Октябрьский район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, настоящая Заявка и Ваше уведомление о признании нас Победителем будут считаться имеющими силу Договора.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.(при наличии) (подпись) (Ф.И.О)

 Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка принята ОРГАНИЗАТОРОМ КОНКУРСА:

Час. \_\_\_\_\_\_\_\_ мин.\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ за №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного

лица организатора конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3 к конкурсной документации

Конкурсное предложение

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Наименование предмета конкурса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив условия конкурсной документации, мы, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, для физических лиц – фамилия, имя, отчество, постоянное место жительства, место получения корреспонденции, паспортные данные и идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), контактный телефон;

для юридических лиц – наименование (с указанием организационно-правовой формы), юридический адрес и место нахождения органа управления юридического лица, расчётный счёт и идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), место получения корреспонденции, контактный телефон;

для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество, паспортные данные, дата выдачи и номер свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, сведения о местонахождении и наименовании органа, выдавшего свидетельство, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), постоянное место жительства и место получения корреспонденции, контактный телефон.

подписав данный документ, просим принять наше конкурсное предложение на участие в конкурсе.

Изучив условия конкурсной документации по проведению конкурса, открытого по составу участников, форме подачи заявок и закрытого по форме подачи конкурсных предложений, на право заключения инвестиционного договора по реконструкции объекта, находящегося в собственности муниципального образования Октябрьский район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, на право заключения инвестиционного договора мы, нижеподписавшиеся, подачей настоящего конкурсного предложения выражаем желание получить это право на конкурсной основе и согласны, в случае признания нас победителями конкурса, подписать инвестиционный договор, предложенный к подписанию на условиях, определенных конкурсной документацией и в соответствии с настоящим конкурсным предложением.

Предлагаем следующие условия:

- опыт реализации инвестиционных проектов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- срок реализации инвестиционного проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- стоимость инвестиционного проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии) (подпись) (Ф.И.О)

 Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4 к конкурсной документации

Паспорт

инвестиционного проекта, представляемого для участия в конкурсе

на право заключения инвестиционных договоров

1.Наименование инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.Цель инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.Срок реализации инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.Форма реализации инвестиционного проекта (строительство, реконструкция объекта капитального строительства, иные инвестиции в основной капитал)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.Главный распорядитель средств местного бюджета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.Сведения об участнике конкурса Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя без образования юридического лица, полное и сокращенное наименование юридического лица, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

организационно-правовая форма юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

должность, Ф.И.О. руководителя юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7.Участники инвестиционного проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8.Наличие проектной документации по инвестиционному проекту

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (ссылка на подтверждающий документ)

9.Наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ссылка на документ, копия заключения прилагается)

10.Сметная стоимость объекта капитального строительства по заключению государственной экспертизы в ценах года его получения или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства в ценах года представления паспорта инвестиционного проекта (нужное подчеркнуть), с указанием года ее определения – \_\_\_\_г.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в рублей (включая НДС/без НДС – нужное подчеркнуть)/ а также рассчитанная в ценах соответствующих лет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе затраты на подготовку проектной документации (указываются в ценах года представления паспорта инвестиционного проекта, а также рассчитанные в ценах соответствующих лет), рублей\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11.Технологическая структура капитальных вложений:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Сметная стоимость, включая НДС,в текущих ценах\*\* /в ценах соответствующих лет (рублей) |
| Сметная стоимость инвестиционного проекта |  |
| в том числе: |  |
| строительно-монтажные работы,из них дорогостоящие материалы, художественные изделия для отделки интерьеров и фасада |  |
| приобретение машин и оборудования, из них дорогостоящие и (или) импортные машины и оборудование |  |
| прочие затраты |  |

12.Источники и объемы финансирования инвестиционного проекта, рублей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Год реализации инвестиционного проекта | Сметная стоимость инвестиционного проекта (в текущих ценах\*\* / в ценах соответствующих лет) | Источник финансирования инвестиционного проекта |
| средства федерального бюджета (в текущих ценах\*\* / в ценах соответствующих лет) | средства окружного бюджета и средства местного бюджета (в текущих ценах\*\* / в ценах соответствующих лет) |  собственные средства предполагаемого застройщика или заказчика (заказчика-застройщика) (в текущих ценах\*\* / в ценах соответствующих лет) | другие внебюджетные источники финансирования (в текущих ценах\*\* / в ценах соответствующих лет) |
| Инвестиционный проект – всего,в том числе:20 \_\_ год 20 \_\_ год20 \_\_ год…из них:этап I – всего\_\_\_, в том числе: 20 \_\_ год 20 \_\_ год20 \_\_ год…этап II– всего\_\_\_, в том числе: 20 \_\_ год 20 \_\_ год20 \_\_ год…этап \_\_\_\_– всего\_\_\_, в том числе: 20 \_\_ год 20 \_\_ год20 \_\_ год… |  |  |  |  |  |

13.Количественные показатели (показатель) результатов реализации инвестиционного проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

14.Отношение сметной стоимости объекта капитального строительства к количественным показателям (показателю) результатов реализации инвестиционного проекта, рублей / на единицу результата, в текущих ценах\*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Субъект бюджетного планирования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

 « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.

\*Заполняется по инвестиционным проектам, предусматривающим финансирование подготовки проектной документации за счет средств местного бюджета.

\*\*В ценах года расчета сметной стоимости, указанного в пункте 10 настоящего паспорта инвестиционного проекта (по заключению государственной экспертизы, для предполагаемой (предельной) стоимости строительства - в ценах года представления настоящего паспорта инвестиционного проекта).

Приложение 5 к конкурсной документации

**Инвестиционные условия**

**на реконструкцию объекта**

1. **Сведения об объекте, реализуемом в рамках инвестиционного договора**

Необходимость реконструкции оборудования подстанции обусловлена неудовлетворительным техническим состоянием оборудования, которое не отвечает нормативным требованиям, часто выходит из строя и приводит к продолжительным перерывам в электроснабжении потребителей. Это обстоятельство также не позволяет осуществлять подключение новых потребителей, вследствие чего сдерживается развитие местной промышленности. Существенно сдерживается реализация программ социально-экономического развития сельского поселения Пальяново.

Целью реконструкции объектов и основной задачей является гарантированное надежное и качественное электроснабжение электрической энергией потребителей, снижение затрат на эксплуатацию и обслуживание объектов инженерной инфраструктуры коммунальной энергетики.

**2. Содержание и объёмы работ по объекту**

Категория надежности – **III**. Максимальная мощность присоединяемых энергопринимающих устройств – **1950 кВт.**

Категория надежности – III. Максимальная мощность присоединяемых энергопринимающих устройств – 1950 кВт.

2.1. ПС-110/6 кВ «Карьер-69»

2.1.1. Предусмотреть проектом замену силового трансформатора 110/6 кВ в ПС-110/6 кВ «Карьер-69».

2.1.2. Тип и мощность силового трансформатора уточнить проектом.

Выполнить анализ, обоснование мощности трансформаторов с учетом:

- величины и характера нагрузок;

- количества присоединений;

- требуемой надежности электроснабжения;

- характера потребления электроэнергии;

- территориального размещения нагрузок и их перспектив изменения;

- присоединяемых и перспективных нагрузок на основании данных управления архитектуры Администрации Октябрьского района.

2.1.3. Предусмотреть проектом замену выключателя 110 кВ. Тип, марку вновь проектируемого выключателя 110 кВ определить проектом.

2.1.4. В ПС-110/6 кВ «Карьер-69» предусмотреть замену ЗРУ-6 кВ. В ЗРУ-6 кВ предусмотреть установку ячеек КСО с вакуумными выключателями ВВ/TEL. Количество резервных ячеек согласовать с эксплуатирующей организацией, Заказчиком.

2.1.5. Выполнить расчёт токов короткого замыкания и уставок релейной защиты и автоматики для всех ячеек РУ-110 кВ и РУ-6 кВ ПС-110/6 кВ «Карьер-69» в соответствии с ПУЭ и другими действующими документами, согласовать с вышестоящими организациями. Расчеты выполнить для нормального, аварийного и послеаварийного режимов.

2.1.6. Выполнить расчет величины реактивной мощности. Предельно допустимое значение tgφ - не более 0,2. При необходимости предусмотреть установку автоматических устройств компенсации реактивной мощности.

2.1.7. Общестроительные работы (замена заборов ограждения, ремонт внутриплощадочных дорог, фундаментов и т.д.) предусмотреть по результатам технического обследования.

2.2. Предусмотреть 2 этапа при реконструкции:

1 этап – замена трансформатора 110/6 кВ;

2 этап – замена оборудования ПС-110/6 кВ «Карьер-69».

2.3. В ПС-110/6 кВ «Карьер-69» предусмотреть установку АСДУ на базе оборудования «Исеть 2» с выводом информации на ДП АО «ЮТЭК-Кода» и ДП ОАО «ЮТЭК-Региональные сети» для организации приема/передачи данных ПС-110/6 кВ «Карьер-69» по каналам связи GSM/GPRS. Перечень сигналов определить проектом и согласовать с Заказчиком.

2.4.Предусмотреть установку оборудования контроля несанкционированного доступа в ТП, с выводом информации для просмотра параметров по GSM каналам на ДП АО «ЮТЭК-Кода» и ДП ОАО «ЮТЭК-Региональные сети».

Санкционированный доступ предусмотреть с помощью электронного ключа (уточнить проектом).

2.5.Предусмотреть проектом установку АРМ с программным обеспечением «ОИК Диспетчер» НТ» в ОДС АО «ЮТЭК-Кода».

16.4. Предусмотреть проектом установку систем видеонаблюдения на территории ПС-110/6 кВ «Карьер-69».

2.6.По результатам технического обследования оборудования ПС-110/6 кВ «Карьер-69» предусмотреть необходимость установки (замены) приборов учета в РУ-6 кВ.

2.7.Технический учет в РУ-6 кВ (при необходимости) предусмотреть на базе оборудования «Матрица» (либо аналог).

2.8.Тип, марку, завод-изготовитель применяемого оборудования, провода, кабеля, линейной арматуры, устройств релейной защиты, автоматики и измерений, а также принципиальные решения по схемам соединений, способу прокладки согласовать с Заказчиком.

2.9.Пересечения (месторасположение) проектируемых ЛЭП с существующими техническими сооружениями и инженерными коммуникациями согласовать со всеми заинтересованными организациями (собственниками пересекаемых сооружений) и правообладателями иных земельных участков с учетом определения и отражения в согласованиях номеров охранных зон владельцев инженерных коммуникаций и т.п (в случае если проектируемые ЛЭП попадают в границы зон с особыми условиями), на территории которых может располагаться проектируемый объект. Согласования представить на плане размещения сетей (объектов) в виде таблицы с расшифровкой наименований согласующих организаций.

3.1.Проектом предусмотреть размещение аппаратуры управления, защиты, автоматики и сигнализации 110 кВ и 6 кВ в полной заводской готовности в общеподстанционном пункте управления (ОПУ) совмещенное с ЗРУ-6 кВ. Предусмотреть конструкцию ОПУ - утепленное модульное здание из сварного металлического каркаса обшитое негорючими сэндвич- панелями, с толщиной утепленной части 100 мм.

3.2.Проектом предусмотреть замену оборудования ОРУ-110 кВ. Тип, марку оборудования определить проектом.

3.3.Проектом предусмотреть разработку маслоприемной емкости силового трансформатора.

3.4.Проектом предусмотреть разработку системы оперативного постоянного тока. Тип, марку оборудования определить проектом.

3.5.Разработать заказные спецификации на силовые и контрольные кабели.

3.6.Выполнить расчет электромагнитной совместимости вторичной аппаратуры.

3.7.По результатам технического обследования выполнить мероприятия по контуру заземления ПС-110/6 кВ «Карьер-69».

3.8.По результатам технического обследования выполнить мероприятия по молниезащите ПС-110/6 кВ «Карьер-69».

3.9.По результатам технического обследования выполнить мероприятия по наружному освещению ПС-110/6 кВ «Карьер-69».

3.10.Проектом предусмотреть размещение аппаратуры наружного видеонаблюдения и охранно-пожарной сигнализации ПС-110/6 кВ «Карьер-69».

Приложение 6 к конкурсной документации

ПРОЕКТ

**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_**

 **по реализации инвестиционного проекта**

пгт. Октябрьское «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г.

 Муниципальное образование Октябрьский район, представляемое Комитетом по управлению муниципальной собственностью администрации Октябрьского района, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Инициатор проекта», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Инвестор проекта», с другой стороны, именуемые совместно Сторонами, на основании результатов конкурса на право заключения Инвестиционного договора (далее - Договор) (протокол конкурсной комиссии № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ г.), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Статья 1. Предмет Договора

1.1.Предметом настоящего Договора является реализация Сторонами Инвестиционного проекта, в соответствии с которым Заказчик передает Инвестору проекта для проектирования и реконструкции объект - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а Инвестор проекта обеспечивает инвестирование внебюджетных средств на проектирование и реконструкцию объекта, создаваемого в результате реализации Инвестиционного проекта, характеристики которого указаны в пункте 1.2 настоящего Договора.

1.2.Характеристики объекта, создаваемого в результате реализации Инвестиционного проекта (далее - Результат реализации проекта):

1.2.1.Наименование объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2.2.Адрес объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2.3.Целевое назначение объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3.Проектирование и реконструкция объекта осуществляется в соответствии с Заданием на проектирование (Приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

 Статья 2. Характеристики объекта, передаваемого Инициатором проекта Инвестору проекта для осуществления Инвестиционного проекта.

2.1.Наименование объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Технические характеристики объекта:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Показатели | Ед.изм. | Количество |
|  |  |  |  |

2.3. Характеристики земельного участка, на котором осуществляется реализация Инвестиционного проекта:

2.3.1.Адрес (местоположение): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3.2.Площадь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3.3.Кадастровый номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3.4.Категория: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3.5.Вид разрешенного использования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Статья 3. Срок действия Договора

3.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

3.2.Договор заключается на срок реализации Инвестиционного проекта, определенный Графиком реализации инвестиционного проекта, Приложение № 2, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

 Договор считается исполненным после подписания Сторонами Акта о результатах реализации Инвестиционного проекта по форме согласно Приложению № 3), являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.3.Срок реализации Инвестиционного проекта устанавливается Сторонами со дня заключения Договора в течение \_\_\_ месяцев.

Статья 4. Условия использования земельного участка в период реализации и после завершения Договора

4.1.Условия использования земельного участка в период реализации и после завершения Договора определяются в соответствии с законодательством Федерации Российской.

Статья 5. Объем имущественных прав Сторон Договора на результаты реализации Инвестиционного проекта

5.1.По результатам реализации Инвестиционного проекта Стороны приобретают соответствующие затратам доли в праве собственности на объект, о чем составляется соглашение об определении долей.

5.2.Оформление имущественных прав Инвестора проекта осуществляется после выполнения Сторонами обязательств по Договору, получения разрешения на допуск в эксплуатацию энергоустановки и подписания сторонами Акта о результатах реализации Инвестиционного проекта на основании Соглашения об определении долей в реконструированном объекте. Доли сторон в объекте \_\_\_\_\_\_\_ определяются исходя из фактической стоимости объекта, пропорционально вложенным Сторонами средствам.

Статья 6. График реализации Инвестиционного проекта

6.1.Порядок и сроки выполнения работ по реализации Инвестиционного проекта определены в Графике реализации инвестиционного проекта (Приложение № 2), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

Статья 7. Суммарный объем капитальных вложений, необходимых для реализации Инвестиционного проекта

7.1.Суммарный объем капитальных вложений, необходимых для реализации Инвестиционного проекта, ориентировочно составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в том числе:

7.1.1.Со стороны Инициатора проекта -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма цифрами и прописью), с учетом НДС 20 %, отчет определения рыночной стоимости недвижимого имущества № \_\_.

7.1.2.Со стороны Инвестора проекта -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма цифрами и прописью), с учетом НДС 20 %,

7.2.Риск увеличения объема капитальных вложений сверх объема, указанного в пункте 7.1. настоящего Договора, принимает на себя Инвестор проекта.

7.3. В случае образования возвратных средств, при реконструкции объекта, они являются собственностью Инвестора проекта.

Статья 8. Требования к порядку привлечения организаций

8.1.Инвестор проекта привлекает на договорной основе организации для осуществления функций заказчика, генподрядчика, иных функций в соответствии с требованиями стандартов в области строительства, архитектуры и градостроительства.

8.2.Привлекаемые подрядные организации должны иметь свидетельства саморегулируемых организаций, необходимых для выполнения работ по предмету Договора.

Статья 9. Права и обязанности Сторон

9.1. Инициатор проекта обязуется:

9.1.1.Передать Инвестору проекта имеющуюся у него документацию, необходимую и достаточную для осуществления финансирования и строительства объекта недвижимого имущества, создаваемого в результате реализации Инвестиционного проекта, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания настоящего Договора.

9.1.2.В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего договора, в соответствии со ст. 747 Гражданского кодекса РФ, предоставить Инвестору проекта земельный участок для выполнения строительных работ, соответствующий условиям настоящего договора.

В случае, если такой земельный участок не сформирован, и не поставлен на государственный кадастровый учет, работы по формированию участка и постановке его на государственный кадастровый учет осуществляет Инвестор проекта (уполномоченные им лица). Затраты Инвестора проекта на выполнение работ по формированию и постановке на кадастровый учет земельного участка, включаются в объем капитальных вложений со стороны Инвестора проекта, что отражается в подписываемом Сторонами соглашении об определении долей.

В данном случае, Инициатор проекта предоставляет земельный участок Инвестору проекта в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его постановки на государственный кадастровый учет.

9.1.3.Обеспечить Инвестору проекта и представителям подрядных организаций Инвестора проекта доступ на объект, с возможностью выполнения всех необходимых действий по реконструкции объекта.

9.2.Инициатор проекта вправе осуществлять проверку и контроль реализации Инвестиционного проекта;

9.3. Инвестор проекта обязуется:

9.3.1.Обеспечить финансирование Инвестиционного проекта в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Договора.

9.3.2.Проектной документацией, разрабатываемой Инвестором проекта, должна быть предусмотрена комплектация объекта технологическим оборудованием в соответствии с передовыми и современными требованиями отечественного и зарубежного производства. Комплектация объекта должна быть предусмотрена технологическим монтируемым и не монтируемым оборудованием в объеме необходимом для его ввода в эксплуатацию

9.3.3.Обеспечить комплектование объекта электротехническим оборудованием и материалами в соответствии с требованиями предъявляемыми Правилами устройства электроустановок, Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей и Межотраслевыми правилами безопасности при эксплуатации электроустановок.

9.3.4.Предусмотреть выполнение мероприятий по соответствию параметров реконструированных объектов требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объектов приборами учета используемых энергетических ресурсов.

9.3.5.Уступать свои права по Договору третьему лицу только с согласия Инициатора проекта.

9.3.6.Надлежащим образом исполнять свои обязательства и соблюдать График реализации инвестиционного проекта.

9.3.7.Использовать предоставленный земельный участок для реализации инвестиционного проекта в строгом соответствии с предметом Договора.

9.3.8.Не допускать ухудшения экологического и санитарного состояния земельного участка и прилегающих к ним территорий.

9.3.9.Не нарушать права смежных землепользователей.

9.3.10.Письменно информировать Инициатора проекта о заключении с третьими лицами договоров, связанных с реализацией инвестиционного проекта.

9.3.11.В случае если в ходе реализации инвестиционного проекта Инициатором проекта будут выявлены некачественно выполненные работы, Инвестор проекта своими силами обязан в кратчайший срок устранить все выявленные нарушения в ходе выполнения работ для обеспечения их надлежащего качества. Если при этом нарушен График реализации инвестиционного проекта Инвестор проекта не освобождается от уплаты соответствующей неустойки.

9.4.Инвестор проекта гарантирует, что при реализации инвестиционного проекта все работы будут выполнены в соответствии с утвержденной проектной документацией и действующими нормами законодательства Российской Федерации.

9.5.Инвестор проекта самостоятельно определяет перечень подрядчиков (третьих лиц), планируемых к привлечению для реализации инвестиционного проекта.

9.6.Инвестор проекта согласовывает с Инициатором проекта подрядчиков для выполнения:

- изыскательских работ;

- проектных работ;

- строительно-монтажных работ;

- работ по комплектации оборудования;

- пуско-наладочных работ.

9.7.Инвестор проекта предоставляет Инициатору проекта по каждому из привлеченных для выполнения инвестиционного проекта подрядчиков нотариально заверенные копии следующих документов:

- свидетельства саморегулируемой организации о допуске к работам по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

- лицензии на осуществление деятельности по монтажу, техническому обслуживанию энергетических объектов напряжением 6 кВ.

9.8.Гарантийный срок эксплуатации объекта, в том числе материалов, изделий, конструкций и оборудования составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_месяцев, со дня подписания Сторонами Акта о результатах реализации Инвестиционного проекта.

9.9.Если в период гарантийной эксплуатации объекта обнаружатся дефекты, препятствующие его нормальной эксплуатации, Инвестор проекта обязан их устранить за свой счет и в сроки, согласованные с Инициатором проекта. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов. Для оформления акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и срока их устранения Инвестор проекта обязан направить своего представителя к Инициатору проекта не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня получения соответствующего извещения.

9.4.Инвестор проекта имеет право осуществлять проверку и контроль реализации Инвестиционного проекта.

9.5. Стороны обязуются:

- совместно принимать участие в работе по приемке построенного объекта недвижимого имущества, созданного в результате реализации Инвестиционного проекта;

- по письменной просьбе одной из Сторон предоставлять запросившей Стороне копии имеющихся документов, необходимых для реализации настоящего Договора;

- выполнить в полном объеме иные свои обязательства, предусмотренные условиями настоящего Договора;

- подписать Акт о результатах реализации Инвестиционного проекта в течение 10 рабочих дней после получения разрешения на ввод в эксплуатацию объекта, являющегося Результатом реализации проекта.

- зарегистрировать право собственности на долю в реконструированном Инвестором объекте недвижимого имущества (Результат реализации проекта).

Статья 10. Ответственность Сторон за неисполнение условий Договора

10.1.Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему Договору, возмещает другой Стороне причиненные этим нарушением убытки в части, не покрытой неустойкой, в соответствии с законодательством Российской Федерации, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы или вины другой Стороны.

10.2.Ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное невыполнение обязанностей, если невыполнение является следствием таких обстоятельств, как наводнение, пожар, землетрясение и другие явления природы, война, военные действия, блокада и других обстоятельств, находящихся вне контроля Сторон и возникших после заключения Договора, при условии, что возникшее обстоятельство отнесено законодательством Российской Федерации к обстоятельствам непреодолимой силы.

10.3.Сторона, для которой создалась невозможность выполнения своих обязательств, обязана в письменной форме известить другую Сторону о возникновении и о предполагаемом сроке действия вышеуказанных обстоятельств в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента их наступления и прекращения. Подобное уведомление должно содержать сведения о возникновении обстоятельств непреодолимой силы, их характере, их последствиях. В случае не направления или несвоевременного направления уведомления о возникновении обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на возникновение таких обстоятельств, обязана возместить другой Стороне убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств.

10.4.В случае если обстоятельства непреодолимой силы будут длиться более 3 (трех) месяцев, то Стороны должны совместно обсудить меры, которые необходимо принять, при необходимости внести изменения в настоящий Договор. Срок выполнения обязательств по Договору продлевается на время действия обстоятельств непреодолимой силы.

Статья 11. Изменение и расторжение Договора

11.1.Настоящий Договор может быть изменен по соглашению Сторон. Все изменения оформляются в письменном виде дополнительным соглашением, подписываемым Сторонами или их уполномоченными представителями.

11.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- по решению Суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

11.3.Сторона, решившая досрочно расторгнуть настоящий Договор, не менее чем за 2 (два) месяца, обязана направить другой Стороне письменное предложение о расторжении Договора по соглашению Сторон с указанием оснований для расторжения.

11.4. При досрочном расторжении Договора по соглашению Сторон Стороны производят взаиморасчеты, о чем составляется акт о взаиморасчетах, подписываемый Сторонами.

Статья 12. Разрешение споров

12.1.Спорные вопросы, возникающие в ходе выполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, а при не достижении согласия - в судебном порядке в Арбитражном суде ХМАО - Югры.

Статья 13. Заключительные положения

13.1.Информация о финансовом положении Сторон считается конфиденциальной и не подлежит разглашению без письменного разрешения Сторон.

13.2.Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступными третьим организациям и лицам сведения, содержащиеся в документах, оформляющих совместную деятельность сторон в рамках настоящего договора, за исключением случаев письменного на то согласия Инициатора проекта или Инвестора в каждом отдельном случае.

13.3.Обо всех изменениях в платежных и почтовых реквизитах, иных изменениях Стороны обязаны в течение 10 дней известить друг друга путем направления письменных уведомлений заказным письмом с уведомлением о вручении со дня наступления таких изменений. Действия Сторон, совершенные по старым адресам и счетам, до получения уведомлений об их изменениях, засчитываются во исполнение обязательств.

13.4.Настоящий Договор составлен на \_\_\_ листах в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для Инициатора проекта и Инвестора проекта.

Статья 14. Неотъемлемой частью настоящего договора являются:

14.1.Приложение № 1 – Задание на проектирование.

14.2.Приложение № 2 - График реализации инвестиционного проекта.

14.3.Приложение № 3 – Форма Акта о результатах реализации Инвестиционного проекта.

Статья 15.Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Инициатор проекта: Инвестор проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись расшифровка подпись расшифровка

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

МП МП

Приложение № 1

к договору по реализации

 инвестиционного проекта

№\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

 Задание на проектирование

 Инициатор проекта: Инвестор проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись расшифровка подпись расшифровка

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

МП МП

Приложение № 2

к договору по реализации

 инвестиционного проекта

№\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

График реализации инвестиционного проекта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование этапа работ | Объем капитальных вложений (руб.) | Начало финансированияработ | Окончание финансирования и выполнения работ | Источникфинансирования |
| Проектно-изыскательские работы реконструкции объекта \_\_\_\_\_ |  | со дня подписания договора |  |  |
| реконструкция объекта \_\_\_\_\_\_\_ |  | со дня подписания договора |  |  |

 Инициатор проекта: Инвестор проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись расшифровка подпись расшифровка

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

МП МП

Приложение № 3

к договору по реализации

 инвестиционного проекта

№\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Акт (форма)

о результатах реализации Инвестиционного проекта

к договору №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по реализации инвестиционного проекта

Администрация Октябрьского района, именуемая в дальнейшем «Инициатор проекта», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, именуемое в дальнейшем «Инвестор проекта», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», составили настоящий Акт о результатах реализации Инвестиционного проекта о нижеследующем:

1.Инвестор проекта в полном объеме обеспечил финансирование Инвестиционного проекта в соответствии с условиями Договора по реализации инвестиционного проекта №\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. Разрешение на допуск в эксплуатацию энергоустановки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, созданного в результате реализации Инвестиционного проекта, оформлено в соответствии с законодательством РФ.

2.Характеристики объекта, созданного в результате реализации Инвестиционного проекта (Результат реализации проекта):

Наименование объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Целевое назначение объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Технические характеристики объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.Общая стоимость объекта в текущих ценах составляет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.Инвестиционный проект реализован **полностью / не полностью,** **в установленный срок / с нарушением срока,** установленным договором №\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ по реализации инвестиционного проекта. Стороны взаимных претензий **не имеют / имеют.**

5.Стороны обязуются в течение \_\_\_ дней со дня подписания настоящего Акта о результатах реализации Инвестиционного проекта подписать Соглашение об определении долей в реконструированном объекте.

 От Инициатора проекта: От Инвестора проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись расшифровка подпись расшифровка

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

МП МП