УТВЕРЖДАЮ:

Глава Октябрьского района

 \_\_*подпись*\_*\_*С.А. Кологрив

«15» мая 2014 г.

ПЛАН

работы отдела муниципальной службы и кадровой политики

 Думы Октябрьского района по профилактике коррупционных и иных правонарушений

 на 2014 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Срок  исполнения | Ответственный |
| 1. | Подготовка проектов муниципальных правовых актов по противодействию коррупции, связанных с изменением законодательства о муниципальной службе и противодействия коррупции | в течение года | Кузнецова М.А.,Захарова Е.В. |
| 2. | Организация и проведение занятия с муниципальными служащими Октябрьского района по вопросам профилактики и противодействия коррупции  | октябрь | Кузнецова М.А.,Захарова Е.В. |
| 3. | Консультирование муниципальных служащих органов местного самоуправления Октябрьского района по заполнению справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов семьи и своих расходах и членов своей семьи (далее - справки о доходах и расходах)  | в течение года | Захарова Е.В. |
| 4. | Сбор справок о доходах и расходах за 2013 год  | не позднее30 апреля | Лебедева А.А. |
| 5. | Проведение сверки достоверности представленных муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  | май | Лебедева А.А.,Захарова Е.В. |
| 6. | Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном веб-сайте Октябрьского района  | не позднее23 мая | Захарова Е.В. |
| 7. | Проведение проверки в соответствии с постановлением Губернатора ХМАО-Югры от 28.05.2012 № 82: а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, на отчетную дату и муниципальными служащими по состоянию на конец отчетного периода; б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с действующими нормативными правовыми актами о муниципальной службе; в) соблюдения всеми муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о муниципальной службе и противодействию коррупции  | по мере необходимости | Лебедева А.А.,Захарова Е.В. |
| 8. | Проведение проверок достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу  | в течение  года | Захарова Е.В. |
| 9. | Подготовка информации о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Октябрьского района и урегулированию конфликта интересов на заседаниях межведомственного Совета при главе Октябрьского района по противодействию коррупции  | по мере необходимости | Кузнецова М.А. |
| 10. | Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельностиКомиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Октябрьского района и урегулированию конфликта интересов | по мере необходимости | Кузнецова М.А.,Захарова Е.В. |
| 11. | Обеспечение рассмотрения поступивших в органы местного самоуправления Октябрьского района обращений граждан и должностных лиц, связанных с конфликтом интересов и возможными коррупционными проявлениями на заседанияхКомиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Октябрьского района и урегулированию конфликта интересов  | в течение года по мере необходимости | Кузнецова М.А.,Захарова Е.В. |
| 12. | Внесение изменений в реестры наиболее коррупциогенных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Октябрьского района в соответствии с изменениями в законодательстве и полномочиями органов местного самоуправления  | по мере необходимости | Кузнецова М.А.,Захарова Е.В. |
| 13. | Оказание консультативной помощи муниципальным служащим по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих, Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления Октябрьского района  | постоянно | Кузнецова М.А.,Захарова Е.В. |
| 14. | Обновление размещенной на официальном веб-сайте Октябрьского района информации о профилактике коррупционных и иных правонарушений, о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Октябрьского района и урегулированию конфликта интересов  | в течение года по мере необходимости | Кузнецова М.А., Захарова Е.В. |
| 15. | Обеспечение ознакомления под роспись граждан, поступающих на муниципальную службу, с положениями законодательства о муниципальной службе в части соблюдения требований к служебному поведению и предотвращению возникновения конфликта интересов на муниципальной службе.  | в течение года по мере необходимости | Захарова Е.В. |
| 16. | Информирование муниципальных служащих о возможности участия в подготовке проектов актов по вопросам противодействия коррупции и проведение при необходимости рабочих встреч (серии встреч), заседаний комиссий с участием представителей структурных подразделений органа местного самоуправления в целях организации обсуждения полученных предложений муниципальных служащих по проектам актов. | по меренеобходимости  | Кузнецова М.А.,Захарова Е.В. (совместно с заведующим юридическим отделом аппарата Думы района Кожаевым А.И.) |
| 17. | Проведение не реже одного раза в год обсуждений практики применения антикоррупционного законодательства с муниципальными служащими органа местного самоуправления. | в течение года | Кузнецова М.А.,Захарова Е.В. (совместно с заведующим юридическим отделом аппарата Думы района Кожаевым А.И.) |
| 18. | Уведомление муниципальных служащих органа местного самоуправления о возможности принять участие в публичном обсуждении проектов нормативных правовых актов по антикоррупционной тематике с использованием механизмов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. | по меренеобходимости  | Кузнецова М.А.,Захарова Е.В. (совместно с заведующим юридическим отделом аппарата Думы района Кожаевым А.И.) |
| 19. | Привлечение к участию в работе Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих представителей структурных подразделений органа местного самоуправления. | по меренеобходимости  | Кузнецова М.А. |
| 20 | Организация и проведение вводной беседы для граждан, впервые поступивших на муниципальную службу. | по меренеобходимости  | Захарова Е.В. |
| 21. | Организация и проведения специальных семинаров в случае существенных изменений законодательства в сфере противодействия коррупции, затрагивающих муниципальных служащих. | по меренеобходимости  | Кузнецова М.А.,Захарова Е.В. |
| 22. | Проведение регулярной работы по разъяснению исполнения требований антикоррупционного законодательства муниципальным служащими, увольняющимися с муниципальной службы, чьи должности входили в перечень, установленный Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 года № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции». | по меренеобходимости  | Захарова Е.В. |

Заведующий отделом муниципальной

службы и кадровой политики

Думы Октябрьского района *подпись*  М.А. Кузнецова