

## ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к Соглашению о передаче полномочий органам местного самоуправления  
от 19 декабря 2018 года

пгт. Октябрьское

«26» февраля 2019 г.

Администрация Октябрьского района, именуемая далее - Администрация района, в лице главы Октябрьского района Куташовой А.П., действующей на основании устава Октябрьского района, с одной стороны и администрация городского поселения Октябрьское, именуемая далее – Администрация поселения, в лице главы городского поселения Октябрьское Сенченкова В.В., действующего на основании устава городского поселения Октябрьское, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к соглашению внести в Соглашение о передаче полномочий органам местного самоуправления от 19 декабря 2018 года следующие изменения:

1.1. Статью 3 изложить в новой редакции:

**«Статья 3 Полномочия, передаваемые Администрацией поселения  
Администрации района**

Администрация поселения передает Администрации района следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1. составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением (за исключением внешнего), составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части:

1.1. составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения;

2. установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения в части:

2.1. подготовки и согласования проектов решений об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов поселения;

2.2. подготовки и согласования решений о предоставлении отсрочек, рассрочек по уплате местных налогов и сборов;

2.3. подготовки и согласования решения об изменении сроков уплаты налогов и сборов (за исключением государственной пошлины);

3. владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения за исключением:

3.1. утверждения нормативных правовых актов Совета депутатов городского поселения Октябрьское (далее – Совет депутатов поселения);

3.2. управления и распоряжения имуществом, предназначенным для решения вопросов местного значения, исполняемых органами местного самоуправления городского поселения Октябрьское;

4. организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации за исключением:



- утверждения Советом депутатов поселения программ комплексного развития коммунальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

5. осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении»;

6. обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в части:

6.1. установления размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

6.2. установления нормы предоставления жилой площади по договору социального найма жилого помещения;

6.3. постановки на учет малоимущих граждан, признанных нуждающимися в жилых помещениях муниципального жилищного фонда по договорам социального найма;

6.4. ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

6.5. определения порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

6.6. определения дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

6.7. установления максимального размера дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

6.8. ведения учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

6.9. установления порядка учета заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, органами местного самоуправления, если наймодателями являются органы местного самоуправления, уполномоченные этими органами организации или указанные в пункте 2 части 1 статьи 91.2 Жилищного кодекса Российской Федерации и созданные такими органами организации;

6.10. установления Требований к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся и предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (в том числе к перечню сведений, периодичности, форме и месту размещения информации);



7. создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;
8. участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;
9. создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
10. участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
11. обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
12. создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
13. организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;
14. создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
15. сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;
16. создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;
17. обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
18. утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения,



осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, за исключением:

18.1. полномочий представительного органа (Совета депутатов) поселения по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, местных нормативов градостроительного проектирования поселений;

18.2. полномочий исполнительного органа (администрации) по проведению всех мероприятий по назначению Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки, Организатора общественных обсуждений или публичных слушаний, назначению и проведению общественных обсуждений или публичных слушаний по градостроительным вопросам предусмотренным Градостроительным законодательством Российской Федерации, включая подготовку необходимых протоколов и заключений, а так же размещение результатов и утвержденных документов в СМИ, информационных системах, официальном сайте поселения;

18.3. осуществления проверки разработанных проектов градостроительных документов на соответствие требованиям градостроительного законодательства;

18.4. принятия решения, после завершения общественных обсуждений или публичных слушаний, о направлении проектов градостроительных документов в Совет депутатов поселения или об отклонении проектов градостроительных документов и направлении их на доработку, подготовка соответствующих проектов решений;

18.5. резервирования земель и изъятию земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд;

18.6. принятия решений о развитии застроенных территорий;

18.7. принятие решения о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления;



18.8. заключения договоров о комплексном развитии территории по инициативе правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества;

18.9. осуществления муниципального земельного контроля в границах поселения;

18.10. осуществления осмотров зданий, сооружений и выдаче рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

18.11. принятия решения о сносе самовольной постройки, или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (в случаях если самовольная постройка построена без документов на землю);

18.12. принятия решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации;

18.13. осуществление сноса самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации (в случаях если самовольная постройка построена без документов на землю).

19. организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части:  
- организации ритуальных услуг;

20. организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

21. создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

22. осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

23. создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

24. содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

25. организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

26. осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

27. оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;



28. предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

29. до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

30. оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

31. осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.».

1.2. Статью 4 изложить в новой редакции:

**«Статья 4 Особые условия, касающиеся исполнения вопросов местного значения**

1. Администрация района в лице Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района осуществляет исполнение полномочия, предусмотренные частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок;

2. Администрация Октябрьского района в лице Управления экономического развития администрации района в рамках полномочия исполняет функции уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, в части:

2.1. приема потребности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и проверки на соответствие действующему законодательству;

2.2. подготовки и размещения извещения об осуществлении закупок (документации о закупке) в единой информационной системе;

2.3. подготовки и размещения протоколов об осуществлении закупки в единой информационной системе;

2.4. осуществления подготовки материалов для выполнения претензионной работы по обжалованию результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.5. проведения предварительного отбора участников закупки в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

3. Администрация района в лице отдела ценовой политики исполняет следующие полномочия поселения:

3.1. установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

3.2. установление размера платы за содержание жилого помещения, включающую в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, для собственников жилых помещений в многоквартирном доме, которые на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения;

3.3. определение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих



супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего;

3.4. установление предельных индексов изменения размера платы за содержание жилого помещения, если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения.

4. Администрация Октябрьского района в лице отдела по работе с органами местного самоуправления поселений и общественностью администрации Октябрьского района:

4.1. организует и координирует взаимодействие органов местного самоуправления Октябрьского района, органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иных организаций с органами местного самоуправления поселения, по вопросам организации, развития местного самоуправления на территории Октябрьского района;

4.2. оказывает методическую, консультационную и информационную помощь органам местного самоуправления городского поселения Октябрьское по вопросу реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4.3. подготавливает проекты решений Думы Октябрьского района, Соглашений и дополнительных Соглашений по передаче полномочий между органами местного самоуправления по предложению Сторон, согласовывает с соответствующими должностными лицами администрации Октябрьского района, обеспечивает процедуру подписания Соглашений;

4.4. организует сбор информации по вопросам компетенции отдела в разрезе поселений, проверяет, обобщает и предоставляет информацию по формам оперативной, ежемесячной, квартальной, годовой отчетности в соответствующие органы государственной власти автономного округа, иные организации, учреждения по запросам;

4.5. осуществляет взаимодействие с общественностью городского поселения Октябрьское по вопросам инициативного бюджетирования, созданию ТОСов в части подготовки проектов соответствующих нормативно-правовых актов, планов мероприятий, информирование общественности.

5. Администрация Октябрьского района в лице отдела бухгалтерского учета и финансов администрации Октябрьского района обеспечивает организацию бухгалтерского учета хозяйственно-финансовой деятельности администрации городского поселения Октябрьское, в том числе начисление заработной платы;

6. Администрация Октябрьского района в лице отдела муниципальной службы и кадровой политики администрации Октябрьского района обеспечивает организацию ведения муниципальной службы и кадровой политики в отношении работников администрации городского поселения Октябрьское в соответствии с Трудовым кодексом РФ и законами о муниципальной службе, формирование соответствующей отчетности.

7. Администрация Октябрьского района в лице юридического отдела администрации Октябрьского района в рамках принятых полномочий осуществляет:

- проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов;
- исковую и претензионную работу.

8. Администрация Октябрьского района в лице отдела делопроизводства и контроля администрации Октябрьского района осуществляет направление в



уполномоченный орган сведений, подлежащих включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, принимаемых органами местного самоуправления городского поселения Октябрьское в рамках исполняемых полномочий.

9. Администрация Октябрьского района в лице отдела культуры и туризма администрации Октябрьского района обеспечивает взаимодействие с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти по увековечению памяти погибших при защите Отечества в целях организации централизованного учета мемориальных сооружений, находящихся вне воинских захоронений и содержащих Вечный огонь или Огонь памяти.

10. Администрация Октябрьского района в лице Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района обеспечивает полномочия органов местного самоуправления в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

11. Администрация района осуществляет публикацию муниципальных нормативных правовых актов администрации поселения по вопросам принятия (изменения) устава, налогам и сборам, обсуждение проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам местного значения, доведение до сведения жителей муниципального образования Октябрьский район официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

12. Администрация Октябрьского района в лице соответствующих структурных подразделений, исполняющих принятые полномочия в соответствии с их компетенцией обеспечивает:

- разработку проектов программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации, направление на утверждение в Совет депутатов поселения;
- подготовку проектов и направление на утверждение соответствующих решений Советом депутатов городского поселения Октябрьское в части исполняемых полномочий;
- закупки, в том числе планирование, размещение закупок, иные полномочия в сфере закупок по переданным полномочиям;
- подготовку соответствующей отчетности, работу с программой ГАС Управление в отношении исполняемых муниципальных услуг, мониторинг муниципальных услуг и контрольно-надзорной деятельности;
- составление протоколов об административных правонарушениях в соответствии с законом ХМАО - Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях» в рамках исполняемых полномочий
- исполнение принятых полномочий по вопросам местного значения поселения в рамках нормативных правовых актов городского поселения Октябрьское до принятия соответствующих нормативных правовых актов администрацией района.

13. Администрация поселения предоставляет в Администрацию района статистические показатели в части исполняемых полномочий для:

13.1. проведения мониторинга итогов социально-экономического развития муниципального образования Октябрьский район за отчетный период;

13.2. формирования прогноза социально-экономического развития муниципального образования Октябрьский район на очередной год и плановый период и оценки реализации Стратегии социально-экономического развития Октябрьского района до 2020



года и на период до 2030 года и иную информацию в области социально-экономического развития поселения;

13.3. размещения в Территориальной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (далее – ТИС-Югры) в соответствии с базовым перечнем информации, обязательной и рекомендуемой для размещения в ТИС-Югры, утвержденным Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 24 мая 2013 года № 190-П «О базовых перечнях информации, обязательной и рекомендуемой для размещения в ТИС-Югры», по вопросам, отнесенным к компетенции Администрации поселения.

14. Администрация поселения осуществляет ведение следующих учетных данных:

14.1. Похозяйственные книги городского поселения Октябрьское;

14.2. Журналы захоронений, надгробных сооружений.

1.1. Статью 4 дополнить пунктом 11 следующего содержания:

15. Администрация Октябрьского района в лице Комитета по управлению муниципальной собственностью администрации Октябрьского района:

15.1. организует сбор информации по вопросам распоряжения земельными участками, собственность на которые не разграничена, проверяет, обобщает и предоставляет информацию по формам оперативной, ежемесячной, квартальной, годовой отчетности в соответствующие органы государственной власти автономного округа, иные организации, учреждения по запросам;

15.2. исполняет функции по администрированию доходов, поступающих от продажи земельных участков и арендной платы за земельные участки в границах поселения, собственность на которые не разграничена, с использованием собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального образования Октябрьский район в пределах финансирования расходов по бюджету Октябрьского района, в том числе:

15.2.1. формирует и предоставляет в Комитет по управлению муниципальными финансами Администрации Октябрьского района в установленные сроки:

- прогноз поступлений доходов;

- аналитические материалы по исполнению бюджета в части доходов бюджета поселения;

- сведения, необходимые для составления проекта бюджета городского поселения Октябрьское;

- сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

15.2.2. начисляет, ведет учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет;

15.2.3. разносит поступившие платежи по заключенным договорам аренды, купли-продажи;

15.2.4. предоставляет по запросам справки о состоянии задолженности по договорам аренды;

15.2.5. ежемесячно предоставляет в администрацию поселения реестры заключенных договоров аренды с информацией о задолженности по арендной плате;

15.2.6. обрабатывает выписки из лицевого счета администраторов доходов;

15.2.7. согласовывает акты сверки по договорам аренды.».

1.3. В статье 6 пункта 1 исключить слова:

«- действующие договоры социального найма;

- книгу регистрации договоров социального найма;

- реестр заключивших договоров социального найма с 2007 по 2018 года;



- действующие договоры найма коммерческого, специализированного (при наличии);
- книги регистрации договоров найма;
- реестр заключивших договоров найма;
- реестр заключивших договоров передачи (приватизации) жилого помещения в собственность с 2007 по 2018 год.».

1.4. В Приложении 1 к Соглашению от 19 декабря 2018 года исключить пункт 6 таблицы межбюджетных трансфертов, передаваемых администрацией городского поселения Октябрьское администрации Октябрьского района по осуществлению части полномочий по решению вопросов местного значения на 2019 год.

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2019 года.

\*3. Настоящее Дополнительное соглашение может быть изменено или расторгнуто в письменном виде по соглашению Сторон.

4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения о передаче полномочий органам местного самоуправления от 19 декабря 2018 года и составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

#### Юридические адреса и подписи сторон

Администрация Октябрьского района  
ул. Калинина, д.39,  
пгт. Октябрьское, ХМАО-Югра, 628100

Администрация городского поселения  
Октябрьское  
ул. Калинина, д.32,  
пгт. Октябрьское, ХМАО-Югра, 628100

Глава Октябрьского района  
\_\_\_\_\_ Куташова А.П.

Глава городского поселения Октябрьское  
\_\_\_\_\_ Сенченков В.В.



*8* *Зорж Сениф* *Алексей Сид*