



**Муниципальное образование
Октябрьский район**

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 31 » августа 2022 г.

№ 36-р

пгт. Октябрьское

Об утверждении Стандарта внешнего
муниципального финансового контроля
«Экспертиза проектов муниципальных
правовых актов»

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетной палате Октябрьского района, утвержденным решением Думы Октябрьского района от 23.09.2011 № 186:

Утвердить Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Экспертиза проектов муниципальных правовых актов» согласно приложению к настоящему распоряжению.

1. Признать утратившими силу распоряжения Контрольно-счетной палаты Октябрьского района:

- от 30.01.2014 № 5-р «Об утверждении Стандарта внешнего муниципального финансового контроля «Экспертиза проектов муниципальных правовых актов Октябрьского района»;

- от 15.07.2015 № 38-р «О внесении изменений в Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Экспертиза проектов муниципальных правовых актов Октябрьского района, утвержденный распоряжением Контрольно – счетной палаты Октябрьского района от 30.01.2014 № 5-р».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Контрольно-счетной палаты
Октябрьского района

О.М. Бачурина

Исполнитель:
Инспектор Шабалина Е.С.
Тел. 2-08-68

Согласовано:

Заведующий юридическим
отделом администрации
Октябрьского района

Л.Ю.Даниле
нко

Приложение к распоряжению
Контрольно-счетной палаты
Октябрьского района
от «31» августа 2022 года № 36-р

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ
«ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ»**

пгт. Октябрьское, 2022 год

начало действия: с «31» августа 2022 г.

	Содержание	страницы
1	Общие положения	4
2	Общая характеристика экспертизы проектов муниципальных правовых актов	4
3	Организация и проведение экспертизы проектов муниципальных правовых актов	5
4	Оформление результатов экспертизы проектов муниципальных правовых актов	8

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Экспертиза проектов муниципальных правовых актов» (далее – по тексту Стандарт) подготовлен для организации исполнения требований ст. 157 Бюджетного кодекса РФ, Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положения о Контрольно-счетной палате Октябрьского района, утвержденного решением Думы Октябрьского района от 23.09.2011 № 186.

1.2. Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (постановление Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 № 2ПК) с учетом положений Регламента Контрольно-счетной палаты Октябрьского района, утвержденного приказом Контрольно-счетной палаты Октябрьского района от 22.01.2018 № 1-п.

1.3. Стандарт предназначен для применения работниками Контрольно-счетной палаты Октябрьского района (далее – Контрольно-счетная палата) при проведении экспертно-аналитических мероприятий по проектам нормативных муниципальных правовых актов в части касающейся расходных обязательств муниципального образования, проектов нормативных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, далее по тексту – проекты муниципальных правовых актов.

1.4. Положения настоящего Стандарта не распространяются на порядок проведения экспертизы и подготовку заключений в рамках предварительного и последующего контроля, осуществление которого регулируется соответствующими стандартами и методическими рекомендациями, утвержденными распоряжениями Контрольно-счетной палаты.

1.5. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур организации и проведения Контрольно-счетной палатой экспертизы проектов муниципальных правовых актов.

1.6. Задачами Стандарта являются:

- определение содержания, принципов и процедур проведения экспертизы;
- установление общих требований к организации, проведению и оформлению результатов экспертизы.

2. Общая характеристика экспертизы проектов муниципальных правовых актов

2.1. Экспертиза проектов муниципальных правовых актов осуществляется на основании положений ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и Положения о Контрольно-счетной палате Октябрьского района, утвержденного решением Думы Октябрьского района от 23.09.2011 № 186.

2.2. Экспертиза проектов муниципальных правовых актов является экспертно-аналитическим мероприятием, проводимым в рамках предварительного контроля.

2.3. Целью экспертизы проекта муниципального правового акта является выявление или подтверждение отсутствия нарушений и недостатков проекта (рисков принятия решений по формированию и использованию средств бюджета, муниципальной собственности муниципального образования, создающих условия для последующего неправомерного и (или) неэффективного их использования, невыполнения (неполного выполнения) задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления).

2.4. Экспертиза проекта муниципального правового акта не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от его реализации, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии муниципального правового акта. В пределах своей компетенции Контрольно-счетная палата

вправе выражать свое мнение по указанным аспектам.

2.5. Экспертиза проекта правового акта включает оценку его соответствия основным направлениям государственной политики, установленным законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствующей сфере деятельности.

2.6. Заключение Контрольно-счетной палаты по результатам экспертизы проектов в не должно содержать политических оценок.

2.7. Основными задачами экспертизы проектов муниципальных правовых актов является оценка их положений на предмет:

– соответствия требованиям Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законодательства автономного округа, муниципальными правовыми актами муниципального образования;

– отсутствия (минимизации) рисков принятия решений по формированию и использованию средств бюджета, муниципальной собственности, создающих условия для последующего неправомерного и (или) неэффективного их использования, невыполнения (неполного выполнения) задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления;

– обоснованности заявленных финансовых последствий принятия проекта муниципального правового акта;

– непротиворечивости, полноты и безызбыточности нормативно-правового регулирования в соответствующей сфере;

– реализации в представленном проекте рекомендаций Контрольно-счетной палаты, разработанных по результатам проведенных ранее контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2.8. Предметом экспертизы являются:

– проект муниципального правового акта;

– дополнительные материалы (расчеты, пояснительные записки и др.), представленные с проектом.

3. Организация и проведение экспертизы проектов муниципальных правовых актов

3.1. Проект муниципального правового акта поступает на экспертизу в Контрольно-счетную палату одновременно в электронном виде и (или) на бумажном носителе.

3.2. К проектам муниципальных правовых актов прикладываются документы, являющиеся основанием для подготовки данного проекта. К проекту прилагается пояснительная записка, которая должна содержать краткое изложение сути документа, обоснование его необходимости, а также сведения о том, на основании чего подготовлен проект и с кем согласован. В случае внесения изменений в муниципальный правовой акт, к проекту муниципального правового акта прилагается первоначальный документ в актуальной редакции.

3.3. Проекты муниципальных правовых актов направляются на экспертизу в Контрольно-счетную палату в течение 1 рабочего дня после проведения всех необходимых экспертиз и (или) согласований органами местного самоуправления и (или) их должностными лицами, если такое согласование и (или) экспертиза предусмотрена муниципальными правовыми актами.

3.4. Основанием для проведения экспертизы является поручение председателя Контрольно-счетной палаты (или лица его замещающего) о проведении экспертизы.

3.5. В соответствии с резолюцией председателя (лица его замещающего) Контрольно-счетной палаты, назначающего ответственного исполнителя, проект направляется на рассмотрение инспектору (далее – ответственный исполнитель) для проведения экспертизы и подготовки заключения по результатам экспертизы проекта (далее – заключение).

3.6. Срок проведения экспертизы проекта муниципального правового акта составляет

десять рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем поступления проекта в Контрольно-счетную палату. Председателем Контрольно-счетной палаты может быть определен иной срок подготовки заключения.

3.7. Объем экспертизы проекта муниципального правового акта (перечень обязательных к рассмотрению вопросов и глубина их проработки) определяется ответственным исполнителем исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения (срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления).

3.8. Поручением председателя Контрольно-счетной палаты могут быть определены вопросы, на которые ответственному исполнителю предлагается обратить особое внимание.

3.9. При рассмотрении проекта муниципального правового акта учитывается опыт контроля формирования и использования средств бюджета муниципального образования в соответствующей сфере деятельности, опыт контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

3.10. При проведении экспертизы проектов проводится изучение состояния правового регулирования в соответствующей сфере, должны быть проанализированы нормативные правовые акты других уровней правовой системы, затрагивающие соответствующие правоотношения, а также аналогичные муниципальные правовые акты, принятые в других муниципальных образованиях, судебная практика (при необходимости).

3.11. При проведении экспертизы проектов муниципальных правовых актов рассматривается следующий основной перечень вопросов:

– соответствие цели проекта приоритетам государственной политики, целевым ориентирам Стратегии социально-экономического развития муниципального образования, вопросам местного значения и полномочиям органов местного самоуправления, в том числе необходимо проанализировать: действительно ли имеется потребность в урегулировании тех или иных отношений на муниципальном уровне, имеются ли отсылки к предполагаемому муниципальному правовому акту в законодательстве, уставе муниципального образования и отсутствуют ли действующие правовые акты, уже урегулировавшие данные правоотношения; входит ли решение данного вопроса в компетенцию органа местного самоуправления, уполномоченного издавать муниципальный правовой акт, проект которого рассматривается;

– соответствие положений проекта нормам Конституции, федеральному и региональному законодательству, уставу муниципального образования и другим муниципальным правовым актам большей юридической силы, принятым по данному вопросу;

– оценка эффективности положений проекта с учетом специфики той сферы общественных отношений, на урегулирование которой направлен данный проект (усиление социальной направленности, снижение налоговой нагрузки на хозяйствующие субъекты, обеспечение прозрачности бюджета и бюджетных процедур, повышение эффективности использования муниципального имущества и т.д.)

– соответствие проектируемых анализируемым проектом расходов бюджета расходам, утвержденным решением о бюджете на соответствующий год и плановый период;

– соответствие действующему законодательству Российской Федерации норм и нормативов, которые послужили основой для формирования объема расходов;

– оценка возможных последствий действия будущего муниципального правового акта: оценка возможной дополнительной нагрузки на бюджет, которая может возникнуть в случае принятия проекта, соответствие материальных, финансовых и других ресурсов, необходимых для реализации положений рассматриваемого муниципального правового акта, ожидаемым результатам.

3.12. В ходе проведения экспертизы оценивается логичность проекта

муниципального правового акта, которая предполагает последовательность, непротиворечивость правовых норм. Нормы, из которых построен муниципальный правовой акт, должны располагаться в той последовательности, которая обеспечивает логическое развитие, раскрытие цели, которой он посвящен. Правовая цель муниципального правового акта должна четко прослеживаться из его содержания, при возможности необходимо проверить отсутствие непоследовательных, декларативных норм, норм, регулирующих правоотношения, не относящиеся к изначальной цели муниципального правового акта, необоснованного применения отсылочных норм.

3.13. При анализе конкретных норм проекта правового акта должны быть проанализированы смысл и содержание нормы, а также возможные последствия ее применения. Нормы, содержащиеся в муниципальном правовом акте, должны быть взаимообусловлены и достаточны для реализации цели проекта, при возможности необходимо проверить наличие неурегулированных вопросов (правовых пробелов), либо излишней детализированности.

4. Оформление результатов экспертизы проектов муниципальных правовых актов

4.1. По результатам проведения экспертизы составляется заключение Контрольно-счетной палаты на проект муниципального правового акта.

4.2. Заключение состоит из вводной и содержательной частей.

4.3. Во вводной части заключения указываются: наименование проекта, по которому проводится экспертиза, реквизиты документов, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, предмет регулирования проекта муниципального правового акта. Во вводной части заключения могут указываться эксперты, чьи материалы были учтены при подготовке заключения.

4.4. В содержательной части заключения отражаются следующие сведения:

– соответствие предмета регулирования проекта муниципального правового акта вопросам местного значения и полномочиям органов местного самоуправления;

– соответствие положений проекта Конституции Российской Федерации, законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам и иным нормативным правовым актам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальным правовым;

– обоснованность заявленных финансовых последствий принятия проекта муниципального правового акта;

– отсутствие внутренних противоречий, несогласованностей, дублирования норм, пробелов в регулировании;

– прочие суждения и оценки по результатам экспертизы, замечания к проекту в целом и к его отдельным частям (статьям, пунктам, подпунктам);

– предложения, рекомендации по проекту в целом и его отдельным частям (статьям, пунктам, подпунктам);

– иная необходимая, по мнению ответственного исполнителя, информация (анализ проекта, нормативно-правовой базы, вопросов, касающихся предмета регулирования проекта, ссылки на законы, нормативные правовые акты, на иные заключения Контрольно-счетной палаты, документы, материалы, используемые при подготовке заключения, установленные факты, обстоятельства, выводы и др.).

4.5. Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны быть мотивированы, приведены аргументы, обосновывающие те или иные замечания к проекту, при возможности должны быть указаны ссылки на действующее законодательство и положения нормативных правовых актов.

4.6. В заключении выражается мнение о необходимости отклонения проекта или рассмотрения изложенных замечаний и предложений, внесения изменений в проект, либо информация об отсутствии замечаний и предложений по результатам экспертизы.

4.7. В срок, указанный в резолюции, подготовленное заключение и материалы по

рассмотренному перечню вопросов представляются ответственным исполнителем председателю Контрольно-счетной палаты, который осуществляет контроль результатов проведенной экспертизы и проверку подготовленного заключения.

4.8. Заключение подписывается председателем Контрольно-счетной палаты, в случае временного отсутствия председателя Контрольно-счетной палаты (или лица его замещающего) подписывается инспектором Контрольно-счетной палаты, подготовившим заключение.

4.9. Информация о результатах проведенной экспертизы может быть направлена в Думу Октябрьского района, главе Октябрьского района по инициативе председателя Контрольно-счетной палаты или по запросу указанных лиц.

4.10. В случае если экспертиза проекта не проводится или замечания (предложения) отсутствуют, либо оформление отдельного документа нецелесообразно, проект может быть согласован председателем Контрольно-счетной палаты (или лицом его замещающим), а в случае их временного отсутствия согласовывается инспектором, проводившим экспертизу, без составления заключения.

4.11. Результаты экспертиз муниципальных правовых актов в течение одного рабочего дня направляются субъектам правотворческой инициативы.

4.12. Результаты экспертиз используются при осуществлении предварительного, оперативного и последующего контроля за исполнением местного бюджета.