



**Муниципальное образование Октябрьский район**  
**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 29 » декабря 2017 г.

№ 54-р

пгт. Октябрьское

Об утверждении нормативных затрат  
на обеспечение функций Контрольно-  
счетной палаты Октябрьского района

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов»:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Контрольно - счетной палаты Октябрьского района согласно приложению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном веб-сайте Октябрьского района.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Октябрьского района Бачурину О.М.

Председатель Контрольно-счетной  
палаты Октябрьского района



С.В. Патрактинова



## Нормативные затраты на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты Октябрьского района

### I. Общие положения

- 1.1. Настоящий документ устанавливает порядок расчета нормативных затрат на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты Октябрьского района в части закупок товаров, работ, услуг (далее - нормативные затраты).
- 1.2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки.
- 1.3. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных лимитов до Контрольно-счетной палаты Октябрьского района (далее - Контрольно-счетная палата) в рамках исполнения бюджета.
- 1.4. Расчет нормативных затрат произведен на основании формул, указанных в Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им казенным учреждениям, утвержденных постановлением администрации Октябрьского района от 19.08.2016 № 1815 (далее - Правила определения нормативных затрат).
- 1.5. Цена единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг в формулах расчета определяется с учетом требований статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 1.6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом их фактического наличия и технического состояния.
- 1.7. Нормативные затраты, порядок определения расчета которых не установлен настоящими правилами и по которым отсутствует затраты в отчетном финансовом году, определяются по формуле:

$Z = Q \times P$ , где:

Q - количество товаров, работ или услуг;

P - средняя цена за одну единицу товара, работы или услуги за год, рассчитанная на основании трех коммерческих предложений текущего финансового года.

1.8. Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат, может быть изменен, в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

1.9. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

### II. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

#### 2.1. Затраты на услуги связи:

2.1.1. Затраты на абонентскую плату ( $Z_{аб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{ аб}}$  - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с  $i$ -й абонентской платой;

$N_{i\text{ аб}}$  - ежемесячная  $i$ -я абонентская плата в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i\text{ аб}}$  - количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой.

Наименование услуги	Кол-во абонентских номеров, шт.	Ежемесячная абонентская плата, руб.	Всего затраты на абонентскую плату в месяц, руб.
Предоставление в пользование абонентской линии	4	290,0	1 160,00

**Затраты на абонентскую плату = 4 \* 290,0 \* 12 = 13 920,00 рублей**

2.1.2. Затраты на повременную оплату местных телефонных соединений:

$$Z_{\text{пов}} = \sum_{g=1}^k Q_{gm} \times S_{gm} \times P_{gm} \times N_{gm}$$

где:

$Q_{gm}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с  $g$ -м тарифом;

$S_{gm}$  - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по  $g$ -му тарифу;

$P_{gm}$  - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по  $g$ -му тарифу;

$N_{gm}$  - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по  $g$ -му тарифу;

количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с $g$ -м тарифом*	продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по $g$ -му тарифу, мин.	цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по $g$ -му тарифу	количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по $g$ -му тарифу	Всего затраты, руб. (с НДС) не более
4	188,92	0,80	12	7 254,53

\*Количество абонентских номеров, ежемесячная цена услуги в связи со служебной необходимостью могут быть изменены. При этом закупка услуг связи осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

2.1.3. Затраты на повременную оплату междугородних телефонных соединений:

$$Z_{\text{пов}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ мг}} \times S_{i\text{ мг}} \times P_{i\text{ мг}} \times N_{i\text{ мг}}$$

где:  $Q_{i\text{ мг}}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с  $i$ -м тарифом;

$S_{i\text{ мг}}$  - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по  $i$ -му тарифу;

$P_{i\text{мг}}$  - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по  $i$ -му тарифу;

$N_{i\text{мг}}$  - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по  $i$ -му тарифу;

**Предоставление междугородних телефонных соединений:**

Наименование услуги	Междугородние телефонные соединения, не более (руб.)	Количество месяцев предоставления услуги
г. Москва	1,40	12
г. Санкт-Петербург	1,60	12
Курганская область Тюменская область Ханты-Мансийский автономный округ - Югра Челябинская область	1,70	12
Ленинградская область	2,00	12
Московская область Свердловская область	1,90	12
Республика Коми Кировская область Пермский край Республика Башкортостан Удмуртская Республика Кемеровская область Омская область Томская область Нижегородская область Оренбургская область Пензенская область Республика Марий Эл Республика Мордовия Республика Татарстан Самарская область Саратовская область Ульяновская область Чувашская Республика Краснодарский край Астраханская область Волгоградская область Республика Адыгея (Адыгея) Ростовская область Республика Калмыкия Ставропольский край Республика Северная Осетия - Алания Чеченская Республика Дагестан Республика Ингушетия Кабардино-Балкарская Республика Карачаево-Черкесская Республика	2,30	12
г. Севастополь Республика Крым	2,40	12
Белгородская область Брянская область Владимирская область Воронежская область Ивановская область Калужская область Костромская область Костромская область Костромская область Курская область Липецкая область Орловская область Рязанская область Смоленская область Тамбовская область Тверская область Тульская область Ярославская область Архангельская область	2,20	12

Вологодская область Калининградская область Мурманская область Ненецкий автономный округ Новгородская область Псковская область Республика Карелия Алтайский край Забайкальский край Иркутская область Красноярский край Республика Алтай Республика Бурятия Республика Тыва Республика Хакасия, Ямало-Ненецкий автономный округ Новосибирская область		
Приморский край Амурская область Еврейская автономная область Камчатский край Магаданская область Республика Саха (Якутия) Сахалинская область Хабаровский край Чукотский автономный округ	3,30	12
г. Байконур	3,50	12

*Затраты на повременную оплату междугородних телефонных соединений определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году не более установленного норматива цен в вышеуказанной таблице.*

2.1.4. Затраты на повременную оплату международных телефонных соединений:

$$Z_{\text{пов}} = \sum_{j=1}^m Q_{j \text{ мн}} \times S_{j \text{ мн}} \times P_{j \text{ мн}} \times N_{j \text{ мн}}$$

$Q_{j \text{ мн}}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

$S_{j \text{ мн}}$  - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

$P_{j \text{ мн}}$  - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

$N_{j \text{ мн}}$  - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

Направление/страна	Стоимость руб., не более
Европа 1, Украина	15,00
Европа 2, Европа 1 - мобильные телефоны Америка 1	25,00
Европа 3	29,00
Америка 2, Австралия, Океания	55,00
Куба	90,00
Азия 1	44,00
Азия 2, Африка	66,00
Беларусь	27,00

Молдова, Казахстан, Узбекистан, Таджикистан, Кыргызстан, Туркменистан, Азербайджан, Армения, Грузия, Абхазия	20,00
Сеть спутниковой связи Thuraya, Международная спутниковая сеть Vodafone, Сеть спутниковой связи Onair	150,00
Восточный Тимор, Палау, Южный Судан	90,00
Сеть спутниковой связи Aeromobile	300,00
МТТ (883 140)	9,90
Международная сеть Inmarsat AERO, Международная сеть Inmarsat BGAN HSD, Международная сеть Iridium	400,00
Международная сеть Inmarsat B, Международная сеть Inmarsat BGAN, Международная сеть Inmarsat M, Международная сеть Inmarsat MINI M/GAN/FLEET/SWIFT, Международная сеть MCP	200,00
Международная сеть Inmarsat B HSD, Международная сеть Inmarsat GAN/FLEET/SWIFT HSD	600,00
Международная сеть Globalstar	300,00

*Затраты на повременную оплату международных телефонных соединений определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году и не более установленного норматива цен в вышеуказанной таблице.*

**2.1.5. Затраты на оплату услуг подвижной связи ( $Z_{\text{сот}}$ ) определяются по формуле:**

$$Z_{\text{сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сот}} \times P_{i \text{ сот}} \times N_{i \text{ сот}},$$

где:

$Q_{i \text{ сот}}$  - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами, с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи (далее - нормативы обеспечения средствами связи);

$P_{i \text{ сот}}$  - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов обеспечения средствами связи;

$N_{i \text{ сот}}$  - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по  $i$ -й должности.

№ п/п	Категория должностей	количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети	ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции $i$ -й должности, руб.	количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по $i$ -й должности
-------	----------------------	--	---	--

		подвижной связи		
1	должности категории "Руководители", относящиеся к группе "Высшие"	1	не более 666,66	12
2	должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Главные»	1	не более 333,33	12
4	должности категории "Специалисты", относящиеся к группе «Старшие»	2	не более 333,33	12
	<b>ИТОГО</b>		не более 20 000,00руб.	

2.1.6. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров – не предусмотрены.

2.1.7. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ( $Z_{\text{и}}$ ) – не предусмотрены.

2.1.8. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений - не предусмотрены.

2.1.9. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий определяются по формуле:

2.1.9.1. Затраты на предоставление внутризоновой связи ( $Z_{\text{вз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{вз}} = Q_{\text{ивз}} \times P_{\text{ивз}} \times N_{\text{ивз}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{ивз}}$  - количество услуг;

$P_{\text{ивз}}$  - ежемесячное внутризональное телефонное соединение абоненту сети фиксированной телефонной связи в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{\text{ивз}}$  - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

Наименование услуги	Количество услуг не более (мин.) в месяц	Внутризональное телефонное соединение (среднее) не более (руб.)	Количество месяцев предоставления услуги
Предоставление внутризональной связи	285	5,49	12

2.1.9.2. Затраты на иные услуги связи

Наименование услуги	Количество услуг не более в месяц	Цена за единицу не более (руб.)	Количество месяцев предоставления услуги

Прямой провод в режиме телефонии с использованием межстан.линий	1 шт.	2 500,00	12
---	-------	----------	----

### 3. Затраты на содержание имущества

3.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники не предусмотрены.

3.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации – не предусмотрены.

3.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) - затраты определяются по фактическим затратам за три отчетных финансовых года.

3.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей – не предусмотрены

3.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания – отсутствуют системы бесперебойного питания, соответственно затраты не предусмотрены.

3.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и ин- оргтехники ( $Z_{рпм}$ ) определяются:

Наименование позиции	ед.изм.	кол-во	цена за ед., с НДС	Расчет стоимости не более, руб.
Заправка картриджа HP LJ F4 с ресурсом копий до 2500	шт.	9	300	2 700,00
Замена фотобарабана HP LJ A4	шт.	2	700	1 400,00
Заправка картриджа Samsung с ресурсом до 2500 стр.	шт.	3	300	900,00
ИТОГО		14		5 000,00

### 4. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

4.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ( $Z_{спо}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{спо} = Z_{сссп} + Z_{сип}$$

где:

$Z_{сссп}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{сип}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

$$Z_{спо} = 50\ 000,00 = 50\ 000 \text{ рублей } 00 \text{ копейки}$$



**4.1.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем - не предусмотрены.**

**4.1.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ( $Z_{\text{сип}}$ ) определяются по формуле:**

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пнл}},$$

где:

$P_{g \text{ ипо}}$  - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ пнл}}$  - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения, не более, руб.
1	Настройка и адаптация (внедрение и сопровождение) компьютерного программного обеспечения программ производства фирмы 1С и СКБ Контур	35 340,00
2	Права использования и абонентского обслуживания программы для ЭВМ Система «Контур-Экстерн»	14 660,00
	<b>ИТОГО</b>	<b>50 000,00</b>

**4.2. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ( $Z_{\text{оби}}$ ), определяются по формуле:**

$$Z_{\text{оби}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{нп}},$$

где:

$Z_{\text{ат}}$  - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{\text{нп}}$  - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

**4.2.2. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий - затраты определяются по фактическим затратам за три отчетных периода.**

**4.2.3. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации – не предусмотрены.**

**4.3. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования – не предусмотрены.**

## **5. Затраты на приобретение основных средств**

**5.1. Затраты на приобретение рабочих станций - не предусмотрены.**

**5.2. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) - не предусмотрены.**

**5.3. Затраты на приобретение средств подвижной связи – не предусмотрены.**

- 5.4. Затраты на приобретение планшетных компьютеров – не предусмотрены.  
 5.5. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации – не предусмотрены.

6. Затраты на приобретение материальных запасов

6.1. Затраты на приобретение мониторов – не предусмотрены.

6.2. Затраты на приобретение системных блоков – не предусмотрены.

6.3. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

( $Z_{двт}$ ) определяются по формуле\*:

$$Z_{двт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ двт} \times P_{i\ двт},$$

где:

$Q_{i\ двт}$  - количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным;

$P_{i\ двт}$  - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

Наименование	количество i-х запасных частей для вычислительной техники	цена 1 единицы i-й запасной части	Стоимость, в рублях не более
Процессор 4-х ядерный	1	14 900,00	15 900,00
Материнская плата	1	11 300,00	12 300,00
Внутренний жесткий диск	1	6 000,00	6 000,00
Оперативная память объемом 4 Гб	1	2 800,00	2 800,00
Операционная система	1	30 000,00	30 000,00
<b>ИТОГО</b>			<b>65 000,00</b>

\*Наименование и количество приобретаемых запасных частей для вычислительной техники могут быть изменены по решению председателя Контрольно-счетной палаты Октябрьского района. Закупка не указанных запасных частей, для вычислительной техники осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации Октябрьского района и ее подведомственного учреждения.

6.4. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации – не предусмотрено.

6.5. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

( $Z_{дсо}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{дсо} = Z_{рм} + Z_{зп},$$

где:

$Z_{рм}$  - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$Z_{зп}$  - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

6.5.1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники – не предусмотрено.

6.5.2. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники - не предусмотрены.

6.6. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации - не предусмотрены.

### III. Прочие затраты

#### 7. Затраты на услуги связи,

не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

7.1. Затраты на услуги связи не предусмотрены.

7.1.1. Затраты на оплату услуг почтовой связи не предусмотрены.

7.1.2. Затраты на оплату услуг специальной связи не предусмотрены.

#### 8. Затраты на транспортные услуги

8.1. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов - не предусмотрены.

8.2. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств - не предусмотрены.

8.3. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания - не предусмотрены.

8.4. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно - не предусмотрены.

#### 9. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

9.1. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями - не предусмотрены.

9.2. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно - не предусмотрены.

9.3. Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования - не предусмотрены.

#### 10. Затраты на коммунальные услуги

10.1. Затраты на коммунальные услуги не предусмотрены.

10.1.1. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива - не предусмотрены.

10.1.2. Затраты на электроснабжение не предусмотрены.

10.1.3. Затраты на теплоснабжение не предусмотрены.

10.1.4. Затраты на горячее водоснабжение - не предусмотрены.

10.1.5. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение не предусмотрены.

10.2. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников не предусмотрены.

#### 11. Затраты на аренду помещений и оборудования

11.1. Затраты на аренду помещений - не предусмотрены:

11.2. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания - не предусмотрены

11.3. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания - не предусмотрены

12. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

12.1. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений не предусмотрены

12.1.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации - не предусмотрены

12.1.2. Затраты на проведение текущего ремонта помещения не предусмотрены 12.1.3. Затраты на содержание прилегающей территории не предусмотрены

12.1.4. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения не предусмотрены

12.1.5. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов не предусмотрены

12.1.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов не предусмотрены

12.1.7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения - не предусмотрены.

12.1.8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону не предусмотрены

12.1.9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электростанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) - не предусмотрены.

12.2. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств не предусмотрены.

12.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

12.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения не предусмотрены

12.4.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок - не предусмотрены

12.4.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения - не предусмотрены

12.4.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции не предусмотрены

12.4.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации не предусмотрены

12.4.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом - не предусмотрены.

12.4.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления - не предусмотрены.

12.4.7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения - не предусмотрены.

13. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с

командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

13.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий не предусмотрены

13.1.1. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности не предусмотрены

13.1.2. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ( $Z_{\text{пу}}$ ), определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

13.1.3. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников – не предусмотрены.

13.2. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств не предусмотрены

13.3. Затраты на проведение диспансеризации работников - не предусмотрены.

13.4. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования не предусмотрены

13.5. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны не предусмотрены

13.6. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств не предусмотрены

13.7. Затраты на оплату труда независимых экспертов - не предусмотрены.

14. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

14.1. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{\text{ос}}^{\text{акз}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}}^{\text{акз}} = Z_{\text{ам}} + Z_{\text{пмеб}} + Z_{\text{ск}},$$

где:

$Z_{\text{ам}}$  - затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{\text{пмеб}}$  - затраты на приобретение мебели;

$Z_{\text{ск}}$  - затраты на приобретение систем кондиционирования.

14.1.1. Затраты на приобретение транспортных средств не предусмотрены

14.1.2. Затраты на приобретение мебели ( $Z_{\text{пмеб}}$ ) определяются по формуле\*:

$$Z_{\text{пмеб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пмеб}} \times P_{i \text{ пмеб}},$$

где:

$Q_{i \text{ пмеб}}$  - количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i \text{ пмеб}}$  - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов.

Наименование	Кол-во	цена i-го предмета мебели	Стоимость в рублях не более
--------------	--------	---------------------------	-----------------------------

Шкаф для документов металлический	3	8 160,0	24 480,00
Кресло офисное	3	5 972,4	17 917,20
Кресло руководителя	1	34 602,8	34 602, 80
<b>ИТОГО</b>	<b>7</b>		<b>77 000,00</b>

\* качественные и функциональные характеристики приобретаемого автомобиля, его количество и цена определяются с учетом постановлений администрации Октябрьского района от 07.06.2017 № 1387 «О правилах определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельным ценам товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами Октябрьского района и подведомственными им казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными предприятиями для обеспечения нужд Октябрьского района» и от 20.10.2017 № 2540 «Об утверждении индивидуальных и коллективных нормативов количества и цены товаров, работ, услуг на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им казенных учреждений, применяемых при расчете нормативных затрат».

**14.1.3. Затраты на приобретение систем кондиционирования – не предусмотрены.**

## 15. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

**15.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{мз}^{акз}$ ), определяются по формуле:**

$$Z_{мз}^{акз} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп} + Z_{гсм} + Z_{зпа} + Z_{мзго}$$

где:

$Z_{бл}$  - затраты на приобретение бланочной продукции и иной типографской продукции;

$Z_{канц}$  - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{хп}$  - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{гсм}$  - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{зпа}$  - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{мзго}$  - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

**15.1.1. Затраты на приобретение бланочной продукции не предусмотрены 15.1.2.**

**Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ( $Z_{канц}$ ) определяются по формуле\*:**

$$Z_{канц} = \sum_{i=1}^n N_{i канц} \times Ч_{оп} \times P_{i канц}$$

где:

$N_{i канц}$  - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов в расчете на основного работника;

$Ч_{оп}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих правил определения нормативных затрат;

$P_{i канц}$  - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов.

Наименование	Ед.измер.	Кол-во**	цена i-го предмета канцелярских принадлежностей**	Стоимость, в рублях, не более
закладки самоклеящиеся 15*45 5 цветные по 20 штук	шт	15	55,00	825,00
резинка стирательная	шт	5	10,00	50,00
Точилка механическая, с контейнером для сбора стружки	шт	5	57,00	285,00
карандаши чернографитные с резинкой заточенные	шт	10	13,00	130,00
бумага "Svetosory" 500 листов	пач.	25	260,00	6 500,00
Папка картонная	шт	30	6,78	203,40
Папка бумажная без скоросшивателя	шт	20	5,08	101,60
Папка уголок формата А4. Материал пластик. Плотность 180 мкр. Цвет ассорти.	шт.	10	15,25	152,50
Папка-конверт формата А4. С треугольным клапаном на кнопке.	шт.	10	12,71	127,10
Скобы. Материал сталь.	уп	10	11,86	118,60
Блок самоклеющийся Размер: 76х76 мм.	уп	15	100,85	1 512,75
Закладки липкие 45х12мм. 5 цветов по 25 листов.	пачка	10	21,19	211,90
Шариковая ручка, пластиковый корпус, резиновая манжетка. Толщина линии 0,5 мм	штука	10	28,0	280,00
Папка-вкладыш с универсальной перфорацией . Формат А4. Цвет: прозрачный, фактура: глянцевая/гладкая.	Уп.	6	156,78	940,68
Многофункциональные чистящие салфетки,	Шт.	3	69,00	207,00
Клейкая лента (скотч), основа полипропилен. Клеевой слой на акриловой основе, ширина 50 мм, цвет прозрачный,	Шт.	5	47,00	235,00
Календарь настенный 3-блочный квартальный на спирали с бегунком	Шт.	2	220,00	440,00
краска штемпельная	Шт.	1	39,99	39,99
калькулятор настольный	Шт.	1	575,00	575,00
Блоки для записей упакованы в термопленку, размер листа не менее 90*90 мм,	Шт.	6	55,08	330,48
канцелярский нож 18 мм	Шт.	1	55,00	55,00
Сменные лезвия для канцелярских ножей, ширина 18 мм, толщина 0,5 мм, в упаковке 10 шт	Шт.	3	49,00	147,00

<b>ИТОГО</b>				<b>13 468,00</b>
--------------	--	--	--	------------------

\*в случае потребности в приобретение иных канцелярских товаров, не указанных в выше перечисленном перечне, иные канцелярские товары приобретаются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств

\*\*количество и цена канцелярских товаров определяется с учетом постановления администрации Октябрьского района от 20.10.2017 № 2540 «Об утверждении индивидуальных и коллективных нормативов количества и цены товаров, работ, услуг на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им казенных учреждений, применяемых при расчете нормативных затрат».

**15.1.3. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ( $Z_{хп}$ ) определяются по формуле\*:**

$$Z_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{i\ хп} \times Q_{i\ хп}$$

где:

$P_{i\ хп}$  - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$Q_{i\ хп}$  - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

Наименование	Ед.изм.	Кол-во**	цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей**	Стоимость в рублях, не более
обогреватель конвекционный	шт	1	5004	5004
Чайный сервис на 6 персон	шт.	1	1528	1 528,00
<b>ИТОГО</b>				<b>6 532,00</b>

\*в случае потребности в приобретение иных хозяйственных товаров, не указанных в выше перечисленном перечне, иные хозяйственные товары приобретаются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств

\*\*количество и цена хозяйственных товаров определяется с учетом постановления администрации Октябрьского района от 20.10.2017 № 2540 «Об утверждении индивидуальных и коллективных нормативов количества и цены товаров, работ, услуг на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им казенных учреждений, применяемых при расчете нормативных затрат».

**15.1.4. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов не предусмотрены.**

**15.1.5. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств не предусмотрены**

**15.1.6. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны не предусмотрены**

**15.1.7. Затраты на приобретение спецодежды и других средств индивидуальной защиты (не предусмотрены)**

#### 4. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

**16. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.**

**16.1. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и**



специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства и затрат на разработку проектной документации.

16.2. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

**5. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества**

17.1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

17.2. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

**6. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников**

18.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации не предусмотрены

19. Нормативы применяемые при расчете затрат на приобретение наградного материала для осуществления награждения по итогам массовых мероприятий не предусмотрены

20. Нормативы применяемые при расчете затрат на приобретение сувенирной, печатной продукции, букетов цветов, продуктов в рамках представительских расходов органов местного самоуправления не предусмотрены

21. Прочие затраты, не вошедшие в затраты на приобретение прочих работ и услуг, устанавливаются в размере объема прав в денежном выражении на принятие и исполнение бюджетных обязательств отчетного финансового года.

22. Прочие затраты, не вошедшее в затраты на приобретение прочего оборудования и инвентаря, устанавливается в размере объема прав в денежном выражении на принятие и исполнение бюджетных обязательств отчетного финансового года с учетом количества и цены определенной постановлением администрации Октябрьского района от 20.10.2017 № 2540 «Об утверждении индивидуальных и коллективных нормативов количества и цены товаров, работ, услуг на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им казенных учреждений, применяемых при расчете нормативных затрат».