



Муниципальное образование Октябрьский район
АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 04 » мая 2022 г.

№ 901

пгт. Октябрьское

О постоянной эвакуационной комиссии
Октябрьского района

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Соглашениями о передаче полномочий органам местного самоуправления, в целях подготовки и организации мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей на территориях городского поселения Андра, городского поселения Октябрьское и Октябрьского района:

1. Утвердить:

1.1. Положение о постоянной эвакуационной комиссии Октябрьского района согласно приложению № 1.

1.2. Состав постоянной эвакуационной комиссии Октябрьского района согласно приложению № 2.

2. Рекомендовать главам сельских поселений и руководителям объектов экономики, расположенных в границах Октябрьского района, организовать работу по уточнению документов, созданных эвакуационных комиссий с учетом Положения о постоянной эвакуационной комиссии Октябрьского района, утвержденного настоящим постановлением.

3. Опубликовать постановление в официальном сетевом издании «октвести.ру».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Октябрьского района по правовому обеспечению, управляющего делами администрации Октябрьского района Хромова Н.В.

Глава Октябрьского района



С.В. Заплатин



Приложение № 1
к постановлению администрации
Октябрьского района
«04» мая 2022 г. № 901

Положение о постоянной эвакуационной комиссии Октябрьского района (далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, состав, основные задачи и порядок работы постоянной эвакуационной комиссии Октябрьского района (далее - комиссия) в мирное и военное время.

1.2. Комиссия создается решением главы Октябрьского района заблаговременно (в мирное время) в целях планирования, организации и проведения эвакуации и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей на территории Октябрьского района в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера для осуществления координации деятельности по вопросам организации и обеспечения эвакуационных мероприятий.

1.3. Положение о комиссии и ее персональный состав утверждаются постановлением администрации Октябрьского района.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами Октябрьского района, настоящим Положением.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией Октябрьского района, администрациями городских и сельских поселений, входящих в состав Октябрьского района, со спасательными службами Октябрьского района, с организациями, предприятиями и учреждениями независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности, осуществляющими свою деятельность на территории Октябрьского района, обеспечивающими прием, размещение и первоочередное жизнеобеспечение эвакуируемого населения, эвакуацию материальных и культурных ценностей.

1.6. Полномочия комиссии по вопросам, относящимся к ее компетенции, распространяются на территории городского поселения Андра, городского поселения Октябрьское и межселенную территорию Октябрьского района.

2. Задачи комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

1) планирование, разработка и осуществление мероприятий, направленных на своевременное развертывание и приведение в готовность эвакуационных органов;

2) контроль готовности созданных на территории Октябрьского района эвакуационных органов;

3) организация взаимодействия с эвакуационными комиссиями городских и сельских поселений, входящих в состав Октябрьского района по вопросам приема эвакуированного населения, его размещения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

4) руководство действиями по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей, при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Октябрьского района.

3. Функции комиссии

3.1. Основными функциями комиссии в режиме повседневной деятельности являются:

1) разработка совместно с отделом гражданской защиты населения администрации Октябрьского района и ежегодное уточнение плана эвакуации населения Октябрьского района при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) разработка совместно со спасательными службами Октябрьского района эвакуационных мероприятий по подготовке к размещению эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей, осуществление контроля за выполнением данных мероприятий;

3) определение количества и мест дислокации пунктов временного размещения пострадавшего населения на территории Октябрьского района;

4) контроль за созданием, комплектованием, подготовкой и организацией работы эвакуационных органов;

5) уточнение перечня, объема и тоннажа материальных и культурных ценностей, подлежащих к вывозу из районов аварий, катастроф и стихийных бедствий;

6) контроль за подготовкой транспортных средств к эвакуационным перевозкам эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей;

7) рассмотрение и анализ плана эвакуации населения Октябрьского района при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, подготовка предложений главе Октябрьского района по улучшению качества планируемых мероприятий по эвакуации;

8) подготовка и направление планирующих документов по вопросам проведения эвакуационных мероприятий в эвакуационные комиссии городских и сельских поселений, входящих в состав Октябрьского района;

9) организация подготовки личного состава комиссии к практической работе по проведению эвакуационных мероприятий, участие в учениях и тренировках по гражданской обороне с целью проверки реальности разработанных планов и приобретения практических навыков по организации эвакуационных мероприятий;

10) оказание помощи и осуществление контроля за качеством подготовки эвакуационных органов к работе в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

11) организация проверок готовности к практической работе эвакуационных органов согласно плану работы комиссии на соответствующий год.

3.2. Основными функциями комиссии в режиме повышенной готовности (при переводе гражданской обороны с мирного на военное время) являются:

1) внесение необходимых уточнений в план эвакуации населения Октябрьского района, уточнение порядка осуществления всех видов обеспечения эвакуационных мероприятий, их доведение до эвакуационных комиссий городских и сельских поселений, входящих в состав Октябрьского района;

2) уточнение графика, групп (категорий) и численности эвакуируемого населения;

3) контроль за приведением в готовность эвакуационных органов, проверка их схем оповещения и связи;

4) контроль за готовностью транспортных средств, выделяемых для вывоза эвакуируемого населения Октябрьского района;

5) доведение до эвакуационных комиссий городских и сельских поселений, входящих в состав Октябрьского района решений главы Октябрьского района, принимаемых в ходе проведения эвакуационных мероприятий, осуществление контроля за своевременным выполнением данных решений;

6) уточнение мероприятий по приему, размещению и первоочередному жизнеобеспечению эвакуируемого населения;

7) сбор, учет и анализ данных о ходе приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения;

8) сбор и обобщение данных о складывающейся обстановке и условиях проведения приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения на территории Октябрьского района, выработка предложений главе Октябрьского района для принятия решения по данным обстановки.

3.3. Основными функциями комиссии при получении решения на проведение эвакуации являются:

1) организация оповещения эвакуационных комиссий городских и сельских поселений, входящих в состав Октябрьского района, развертывание и организация работы эвакуационных органов;

2) постоянное поддержание связи и взаимодействия по вопросам количества эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей, времени и видам выделяемого транспорта, приема и размещения эвакуируемого населения с эвакуационными комиссиями городских и сельских поселений, входящих в состав Октябрьского района, эвакуационной комиссией Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

3) контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом эвакуации населения Октябрьского района в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

4) руководство работой эвакуационных органов по приему и размещению эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей;

5) организация регулирования движения и поддержание порядка в ходе проведения эвакуационных мероприятий;

6) сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения, представление докладов о ходе эвакуации главе Октябрьского района;

7) организация первоочередного жизнеобеспечения и защиты эвакуируемого населения.

3.4. Основной функцией комиссии по завершении эвакуации является решение вопросов размещения эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей, всестороннего обеспечения эвакуируемого населения.

4. Права комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

1) участвовать в рассмотрении входящих в компетенцию комиссии вопросов самостоятельно, совместно с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Октябрьского района, комиссией по повышению устойчивости функционирования организаций Октябрьского района;

2) принимать решения в пределах своей компетенции, обязательные для исполнения всеми эвакуационными органами, связанные с планированием, всесторонней подготовкой и проведением эвакуационных мероприятий;

3) осуществлять контроль за подготовкой и деятельностью эвакуационных органов по вопросам организации эвакуации населения Октябрьского района, материальных и культурных ценностей;

4) привлекать при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера для проведения эвакуационных мероприятий силы и средства спасательных служб Октябрьского района, организаций, предприятий и учреждений, независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности, осуществляющие свою деятельность на территории Октябрьского района;

5) проводить проверки состояния планирования и готовности к проведению эвакуационных мероприятий эвакуационных органов согласно плану работы комиссии на соответствующий год;

6) создавать рабочие группы для решения основных вопросов, относящихся к компетенции комиссии, определять порядок их работы;

7) оказывать методическую помощь в работе эвакуационных органов;

8) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые для своей деятельности материалы и информацию;

9) заслушивать на заседаниях комиссии руководителей групп комиссии, руководителей эвакуационных органов, руководителей спасательных служб Октябрьского района по вопросам организации эвакуации населения, материальных и культурных ценностей на территории Октябрьского района.

5. Порядок организации деятельности комиссии

5.1. Комиссия организует и проводит свою работу в соответствии с годовым планом работы, рассматриваемым на заседании комиссии и утверждаемым председателем комиссии.

5.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев для рассмотрения вопросов планирования эвакуационных мероприятий, их всестороннего обеспечения, проверки готовности эвакуационных органов к выполнению возложенных на них задач. Заседания комиссии проводятся под общим руководством председателя комиссии или заместителя председателя комиссии.

5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более половины ее состава. Члены комиссии или лица, официально замещающие их по основной работе, участвуют в заседаниях комиссии без права замены.

5.4. Повестка дня заседания комиссии определяется и утверждается председателем комиссии, в его отсутствие заместителем председателя комиссии. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующего на заседании состава комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии. Решения, принимаемые на заседаниях комиссии, оформляются протоколами, которые подписывает председатель, в его отсутствие заместитель председателя комиссии. Протокол ведется секретарем комиссии.

5.5. Секретарем комиссии проводится повседневная работа по планированию эвакуационных мероприятий, по вопросам разработки и корректировки планов эвакуации, расчета всестороннего обеспечения эвакуации населения, материальных и культурных ценностей и первоочередного жизнеобеспечения эвакуированного населения.

5.6. При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение или получении распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий:

- 1) секретарем комиссии осуществляется оповещение и сбор членов комиссии;
- 2) организуется работа членов комиссии в составе рабочих групп в круглосуточном режиме в соответствии с утвержденным председателем комиссии графиком;
- 3) члены комиссии выполняют возложенные на них обязанности во взаимодействии с эвакуационными органами, своевременно информируя друг друга о решаемых задачах (в пределах своих согласованных полномочий), изменениях в обстановке, полученных распоряжениях от вышестоящих органов управления и отданных распоряжениях подчиненным органам управления.

5.7. В соответствии с полномочиями комиссии в ее состав входят:

- 1) управление комиссии;
- 2) группа оповещения и связи;
- 3) группа дорожно-транспортного обеспечения;
- 4) группа организации размещения эвакуированного населения;
- 5) группа первоочередного обеспечения эвакуированного населения;
- 6) группа по организации учета и вывоза материальных ценностей.



Приложение № 2
к постановлению администрации
Октябрьского района
«04» мая 2022 г. № 901

Состав
постоянной эвакуационной комиссии Октябрьского района

Управление Комиссии

Заместитель главы Октябрьского района по социальным вопросам, начальник Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района, председатель Комиссии

Заместитель начальника Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района, заместитель председателя Комиссии

Ведущий специалист отдела гражданской защиты населения администрации Октябрьского района, секретарь Комиссии

Группа оповещения и связи

Заведующий отделом информационного обеспечения администрации Октябрьского района, руководитель группы

Заместитель заведующего отделом информационного обеспечения администрации Октябрьского района, заместитель руководителя группы

Группа дорожно-транспортного обеспечения

Заведующий отделом транспорта, связи администрации Октябрьского района, руководитель группы

Главный специалист отдела транспорта и связи администрации Октябрьского района, заместитель руководителя группы

Группа организации размещения эвакуированного населения

Заместитель начальника Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района, руководитель группы

Специалист-эксперт отдела молодежной политики, воспитательной работы и дополнительного образования Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района, заместитель руководителя группы

Группа первоочередного обеспечения эвакуированного населения

Заведующий отделом развития предпринимательства администрации Октябрьского района, руководитель группы

Главный специалист отдела развития предпринимательства администрации Октябрьского района, заместитель руководителя группы

Группа по организации учета и вывоза материальных ценностей

Заместитель председателя Комитета по управлению муниципальной собственностью администрации Октябрьского района, руководитель группы

Заведующий архивным отделом администрации Октябрьского района, заместитель руководителя группы