

ПРОТОКОЛ
Рабочей группы по реализации административной реформы в Октябрьском районе
(далее – Рабочая группа)

03 декабря 2021 года

№ 38

пгт. Октябрьское

И.О. председателя рабочей группы – Н.Г. Куклина

Секретарь рабочей группы – Д.В. Марчев

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об итогах рейтинга Департамента информационных технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры за III квартал 2021 года в рамках конкурса «Лучший муниципалитет по цифровой трансформации».

2. Информация о результатах анализа причин низкого количества заявлений, подаваемых через ЕПГУ на оказание услуги «Запись на прием к врачу» и о принятых мерах по улучшению данного показателя.

3. Информация о результатах проделанной работы в части участия Октябрьского района в окружном конкурсе «Югорский хакатон. Хантатон-2021» и повышению цифровых компетенций сотрудников подведомственных учреждений представить на очередном заседании рабочей группы.

4. Анализ мониторинга эффективности работы специалистов структурных подразделений администрации Октябрьского района по обработке заявлений граждан-заявителей на оказание муниципальных услуг в ЕПГУ.

5. Анализ количества оказанных услуг предпринимателям через портал ЕПГУ по поселениям.

6. Об утверждении плана работы Рабочей группы на 2022 год и исполнение принятых протокольных поручений.

Выступили: Хромов Н.В., Куклина Н.Г., Стародубцева Е.Н., Аленин А.Н., Киселева Т.Б., Марчев Д.В., Главы городских и сельских поселений – в режиме ВКС.

По первому вопросу решили:

1.1. Информацию начальника Управления экономического развития администрации Октябрьского района (**Стародубцевой Е.Н.**) принять к сведению.

1.2. Отметить эффективную работу Управления образования и молодежной политики по достижению высоких баллов по показателям конкурса «Лучший муниципалитет по цифровой трансформации» (далее – рейтинг): «Доля активных пользователей в государственной информационной системе «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – ГИС Образование Югры)»; «Доля обучающихся и родителей (законных представителей), обратившихся за услугой «Электронный дневник», от общего числа зарегистрированных обучающихся и родителей пользователей (законных представителей) в ГИС Образование Югры»; «Доля муниципальных служащих, сотрудников подведомственных учреждений (организаций) успешно прошедших обучение по направлениям цифровой экономики, в том числе в рамках дополнительного профессионального образования».

1.3. Руководителям структурных подразделений администрации Октябрьского района осуществлять документооборот через СЭД «Дело».

Срок исполнения: на постоянном контроле.

1.4. Отметить факт низкого выполнения работы по администрированию доходов в ГИС ГМП за III квартал 2021 года главами городских поселений Андрa, Октябрьское, Приобье, Талинка и сельских поселений Каменное, Малый Атлым и Шеркалы. Главам вышеуказанных муниципальных образований Октябрьского района организовать своевременный контроль занесения доходов в ГИС ГМП в полном объеме.

Срок исполнения: до 30 декабря 2021 года.

1.5. Заведующему отделом информационного обеспечения администрации Октябрьского района (**Резнику П.М.**) обеспечить своевременное направление в Департамент информационных технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры проекта плана информатизации в программном обеспечении для планирования и учета информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2022 год.

Срок исполнения: до 1 сентября 2022 года.

1.6. Заместителю главы Октябрьского района по вопросам строительства, ЖКХ, транспорта, связи, начальнику Управления ЖКХ и строительства (**Черепкова Л.С.**) в целях улучшения динамики показателя «Количество заявок, поданных через портал АИС ТПС в электронном виде (теплоснабжение водоснабжение, водоотведение, газоснабжение)» изучить опыт муниципальных образований автономного округа с целью применения аналогичных практик для активизации процесса подачи заявок через портал АИС ТПС.

Срок исполнения: до 25 января 2021 года.

1.7. Начальнику Управления экономического развития администрации Октябрьского района (**Стародубцевой Е.Н.**) направить в Департамент информационных технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Депинформтехнологий ХМАО-Югры) предложение по корректировке методики расчета показателя «Количество межведомственных запросов, направленных ОМСУ посредством СМЭВ в адрес ФОИВ за отчетный период на 1 тыс. населения».

Срок исполнения: до 27 декабря 2021 года.

По второму вопросу решили:

2.1. Информацию главного врача бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Октябрьская районная больница» (**Аленину А.Н.**) принять к сведению.

2.2. Главному врачу бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Октябрьская районная больница» (**Аленину А.Н.**) в целях улучшения динамики показателя по количеству заявлений, подаваемых через ЕПГУ на оказание услуги «Запись на прием к врачу» принять меры по обеспечению не менее 30% заявлений, поданных заявителями на получение вышеуказанной услуги с использованием ЕПГУ.

Срок исполнения: до 27 декабря 2021 года.

По третьему вопросу решили:

3.1. Информацию заместителя главы Октябрьского района по социальным вопросам, начальнику Управления образования молодежной политики администрации Октябрьского района (**Киселевой Т.Б.**) принять к сведению.

3.2. Заместителю главы Октябрьского района по социальным вопросам, начальнику Управления образования молодежной политики администрации Октябрьского района (**Киселевой Т.Б.**):

3.2.1. продолжить работу по обучению сотрудников подведомственных учреждений цифровым компетенциям на сайте ЦЕНТР IT-КОМПЕТЕНЦИЙ <https://uriit.ru/>.

Срок исполнения: на постоянном контроле.

3.2.2. направить в Управление экономического развития администрации Октябрьского района (**Стародубцевой Е.Н.**) объяснительную о причинах непринятия участия муниципального образования Октябрьский район в окружном конкурсе «Хакатон – 2021» (далее – конкурс).

Срок исполнения: до 20 декабря 2021 года.

3.2.3. проанализировать результаты окружного конкурса «Хакатон – 2021» (далее – конкурс) с целью формирования команд из числа учащихся общеобразовательных учреждений Октябрьского района, изъявивших желание принять участие в конкурсе 2022 года в разрезе указанных номинаций.

Срок исполнения: до 1 ноября 2022 года.

По четвертому вопросу решили:

4.1. Информацию начальника Управления экономического развития администрации Октябрьского района (***Стародубцевой Е.Н.***) принять к сведению.

4.2. Отметить удовлетворительную работу структурных подразделений администрации Октябрьского района по обработке предоставленных заявлений граждан-заявителей на оказание муниципальных услуг в ЕПГУ.

По пятому вопросу решили:

5.1. Информацию начальника Управления экономического развития администрации Октябрьского района (***Стародубцевой Е.Н.***) принять к сведению.

5.2. Начальнику Управления экономического развития администрации Октябрьского района (***Стародубцевой Е.Н.***) направить в Депинформтехнологий ХМАО-Югры повторно сводную заявку на перевод муниципальных услуг в электронный вид.

Срок исполнения: до 20 декабря 2021 года.

По шестому вопросу решили:

6.1. План работы Рабочей группы на 2021 год утвердить.

6.2. Считать исполненными и снять с контроля поручения, предусмотренные пунктом 5.2 протокола № 35 от 16.11.2020, пунктом 1.2 протокола № 36 от 20.04.2021, пунктами 1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 3.2, 4.2 протокола № 37 от 19.10.2021.

6.3. Заместителю главы Октябрьского района по вопросам строительства, ЖКХ, транспорта, связи, начальнику Управления ЖКХ и строительства (***Черепковой Л.С.***) изучить опыт муниципальных образований автономного округа, получивших наибольшее количество баллов по показателю «Актуальность информации в АИС «Управление транспортом» и представить в Управление экономического развития администрации Октябрьского района (***Стародубцева Е.Н.***) предложения по актуализации информации на территории Октябрьского района.

Срок исполнения: до 20 декабря 2021 года.

6.4. По поручению, предусмотренному пунктом 3.2 протокола № 35 от 16.11.2020 продлить срок исполнения до 17 декабря 2021 года. Поселения, не исполнившие поручение в установленный срок заслушать на очередном заседании консультационного совета при главе Октябрьского района.

Срок исполнения: до 20 декабря 2021 года.

И.О. председателя рабочей группы



Н.Г. Куклина

Секретарь рабочей группы



Д.В. Марчев