

ПРОТОКОЛ

заседания Рабочей группы по реализации административной реформы в Октябрьском районе

18 октября 2018 года

№ 27

пгт. Октябрьское

Председатель рабочей группы – А.П. Куташова

Секретарь рабочей группы – Д.В. Марчев

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О предоставлении муниципальных услуг в электронной форме посредством единого Портала Госуслуг (ЕПГУ). О достижении показателя «Доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме».

2. Об исполнении протокольных поручений по контролю организации предоставления муниципальных услуг.

Выступили: Куташова А.П., Марчев Д.В., Егоров А.А., Куклина Н.Г., Сенченков В.В., Смирнов С.Б., Криворученко И.К., Шпирналь Ю.П., Козлов А.Г., Гребенников С.В., Деркач В.И., Мироненко Л.В.

По первому вопросу решили:

1.1. Информацию заведующего отделом проектного управления, административной реформы и реализации программ Управления экономического развития администрации Октябрьского района принять к сведению.

1.2. Начальнику Управления экономического развития администрации Октябрьского района (*Стародубцевой Е.Н.*) включить в перечень «Показателей, характеризующих работу органов местного самоуправления городских и сельских поселений в границах Октябрьского района, для подведения итогов ежегодного районного смотр-конкурса на звание «Лучшее поселение Октябрьского района» показатель:

«Выполнение Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» в части достижения показателя «доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме» в размере не менее 70% от общего количества поданных заявлений на оказание муниципальных услуг».

Срок исполнения: до 15 ноября 2018 года.

1.3. Отделу информационного обеспечения администрации Октябрьского района (*Кириченко Н.В.*) оказать содействие в поселениях Каменное, Талинка, Шеркалы, Уньюган, Перегребное, Сергино специалистам, отвечающим за организацию оказания муниципальных услуг в электронной форме.

Срок исполнения: до 15 ноября 2018 года.

1.4. Заведующему отделом по вопросам архитектуры и градостроительства администрации Октябрьского района (*Егорову А.А.*):

1.4.1. продолжить работу по контролю выполнения показателей Портфеля проектов «Получение разрешение на строительство и территориальное планирование» в городских и сельских поселениях района,

1.4.2. представить анализ достижения администрациями городских и сельских поселений района показателей Портфеля проектов «Получение разрешение на строительство и территориальное планирование».

Срок исполнения: до 10 декабря 2018 года.

1.5. Главам городских и сельских поселений Октябрьского района по Портфелю проектов «Получение разрешение на строительство и территориальное планирование» обеспечить достижение следующих показателей:

1.5.1. Утвердить (внести изменения) в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков» (далее - ГПЗУ). При этом срок предоставления услуги не должен превышать 15 календарных дней, а

количество заявлений, поданных через Портал Госуслуги (в электронной форме) должно составлять не менее 50%.

1.5.2. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство» (далее - РС) и «Выдача разрешения на ввод объектов капитального строительства...». При этом начиная с 01.07.2018 срок предоставления услуги не должен превышать 5 рабочих дней, для объектов ИЖС 4 рабочих дня, а количество заявлений, поданных через Портал Госуслуги (в электронной форме) должно составлять не менее 50%.

1.5.3. Административные регламенты регламентирующие дополнительные процедуры отменить, а в Правилах благоустройства поселений предусмотреть (внести изменения) уведомительный характер выполнения дополнительных процедур. К дополнительным процедурам относятся процедуры:

- Получение разрешения на снос (вырубку), обрезку, пересадку зеленых насаждений;
- Получение разрешения на производство работ, связанных с разрытием территорий общего пользования.

1.5.4. На официальных сайтах поселений в срок до 01 ноября разделы, касающиеся Градостроительной деятельности должны быть приведены в соответствие с методическими рекомендациями статс-секретаря – заместителя Министра строительства и ЖКХ Российской Федерации Н.Н. Антипиной.

Во всех поселениях показатель – 0.

1.5.5. Во исполнение пункта 1.4 и 1.5 настоящего протокола направить в отдел по вопросам архитектуры и градостроительства администрации Октябрьского района результаты проведенной работы.

Срок исполнения: **до 05 декабря 2018 года.**

По второму вопросу решили:

Поручения оставить на контроле до очередного заседания рабочей группы.

Председатель Рабочей группы



А.П. Куташова