



Внесены изменения
решением Думы:
- от 22.12.2011 № 224
- от 24.12.2013 № 435

**Муниципальное образование
Октябрьский район**

ДУМА

РЕШЕНИЕ

« 03 » июня 2011 г.

№ 150

пгт. Октябрьское

Об утверждении перечня услуг,
которые являются необходимыми и
обязательными для предоставления
муниципальных услуг структурными
подразделениями администрации
Октябрьского района

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Дума Октябрьского района РЕШИЛА:

1. Утвердить перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг структурными подразделениями администрации Октябрьского района, согласно приложению.

2. Администрации Октябрьского района в срок до 01.07.2011 обеспечить размещение перечня услуг на официальном веб-сайте Октябрьского района, в сети Интернет на региональном портале государственных и муниципальных услуг, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Октябрьские вести».

4. Решение вступает в силу после официального опубликования.

5. Контроль, за исполнением данного решения, возложить на постоянную комиссию Думы Октябрьского района по экономике и природопользованию (О.А. Тихонов).

Глава Октябрьского района
06.06.2011 № 150 «Д-4 »

С.А. Кологрив

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ,
КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ СТРУКТУРНЫМИ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА**

1. Подготовка и выдача оформленного в установленном порядке проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.
2. Подготовка и выдача технического паспорта жилого помещения.
3. Подготовка и выдача правоустанавливающих документов на жилое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии).
4. Подготовка и выдача заключения органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.
5. Подготовка и выдача материалов, содержащихся в проектной документации:
 - подготовка и выдача схемы планировочной организации земельного участка, выполненной в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;
 - подготовка и выдача схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства;
 - подготовка и выдача схемы планировочной организации земельного участка, подтверждающей расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;
 - подготовка и выдача схемы, отображающей архитектурные решения;
 - подготовка и выдача сведений об инженерном оборудовании, сводного плана сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
 - подготовка и выдача проекта организации строительства объекта капитального строительства;
 - подготовка и выдача проекта организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей.
6. Подготовка и выдача положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (применительно к проектной документации объектов, предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации).
7. Подготовка и выдача положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
8. Подготовка и выдача акта приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора).
9. Подготовка и выдача документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанного лицом, осуществляющим строительство.

10. Подготовка и выдача документа, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объектов капитального строительства приборами учета, используемых энергетических ресурсов (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов индивидуального жилищного строительства.

11. Подготовка и выдача документов, подтверждающих соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства техническим условиям, подписанных представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии).

12. Подготовка и выдача схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка, подписанной лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора).

13. Подготовка и выдача заключения органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.

14. Подготовка и выдача заключения государственного экологического контроля в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

15. Подготовка и выдача плана помещения с его техническим описанием.

16. Подготовка и выдача поэтажного плана дома.

17. Изготовление и выдача кадастрового паспорта земельного участка.

18. Подготовка и выдача справки о регистрации по месту жительства (пребывания), о составе семьи гражданина (выписки из домовой книги).

19. Выдача справки с места работы с указанием должности и среднемесячной заработной платы.

20. Подготовка и выдача справки о соответствии жилых помещений санитарно-техническим нормам и правилам.

21. Подготовка в замещающие родители с выдачей соответствующего заключения.

22. Медицинское освидетельствование с выдачей заключения (справки) о состоянии здоровья гражданина.

23. Выдача медицинской справки по форме № 76/у-04.

24. Выдача медицинской справки по форме № 095/У.

25. Подготовка и выдача справки с места учебы о том, что лицо обучается в образовательном учреждении по очной форме обучения.

26. Подготовка и выдача сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

27. Подготовка и выдача справки о наличии (отсутствии) зарегистрированного жилого помещения на праве собственности.

28. Подготовка и выдача документа о наличии собственных средств на счете гражданина.

29. Подготовка и выдача документов, содержащих сведения о платежах за жилищно-коммунальные услуги и о наличии (отсутствии) задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг.

30. Подготовка и выдача справки о наличии (отсутствии) задолженности по налоговым платежам.

31. Выдача справки о стоимости проезда.

32. Нотариальное заверение документов.