

Отдел по вопросам промышленности, экологии и сельского хозяйства администрации  
Октябрьского района извещает о проведении отбора посредством запроса предложений в  
форме предоставления субсидии из бюджета Октябрьского района за счет субвенций,  
полученных из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
по направлению Развитие малых форм хозяйствования

1.	Срок проведения отбора: заявки принимаются с 09:00 часов 16.11.2021 года до 17:00 часов 15.12.2021 года
2.	<p>Для участия в отборе сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора организатору отбора (непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении) по адресу: 628100, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Октябрьский район, пгт. Октябрьское, ул. Калинина, д. 32, кабинет 103 не более одного предложения (заявки), состоящего из заявления, которое включает, в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) составленному в свободной форме.</p> <p>К письменному заявлению прилагаются следующие документы:</p> <p>1. На капитальное строительство сельскохозяйственных объектов, объектов перерабатывающих производств сельскохозяйственной продукции; на модернизацию сельскохозяйственных объектов и объектов перерабатывающих производств сельскохозяйственной продукции капитального строительства, в том числе внедрение энергосберегающих, ресурсосберегающих и передовых технологий; на строительство, модернизацию, в том числе внедрение энергосберегающих, ресурсосберегающих и передовых технологий, объектов электроснабжения, водоснабжения, газоснабжения, обеспечивающих производство и (или) переработку сельскохозяйственной продукции:</p> <p>а) при выполнении работ подрядным способом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- справка-расчет субсидии на поддержку малых форм хозяйствования, на развитие материально-технической базы (за исключением личных подсобных хозяйств) по форме, согласно приложения № 2;</li> <li>- справка-расчет о движении поголовья сельскохозяйственных животных по форме, согласно приложений №№ 3 - 5 (при наличии поголовья сельскохозяйственных животных и (или) птицы);</li> <li>- копии договоров на выполнение проектно-изыскательских работ, строительно-монтажных работ;</li> <li>- копия проектно-сметной документации;</li> <li>- копии актов о приемке выполненных работ (форма КС-2);</li> <li>- копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);</li> <li>- копии документов, подтверждающих оплату выполненных работ;</li> <li>- копии сертификатов качества и (или) паспорта (технического формуляра) изделия на строительные материалы, оборудование и комплектующие, использованные при строительстве (модернизации) (за исключением пиломатериалов);</li> <li>- копии документов, подтверждающих понесенные затраты с приложением копий договоров, накладных на приобретение строительных материалов, платежных документов (накладные расходы и плановые накопления в стоимость работ не включаются и не оплачиваются), переданных подрядной организации в соответствии с договором на выполнение строительно-монтажных работ.</li> </ul> <p>б) при выполнении работ собственными силами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- справка-расчет субсидии на поддержку малых форм хозяйствования, на развитие материально-технической базы (за исключением личных подсобных хозяйств) по форме, согласно приложения № 2;</li> <li>- справка-расчет о движении поголовья сельскохозяйственных животных по форме, согласно приложений №№ 3 - 5 (при наличии поголовья сельскохозяйственных животных и (или) птицы);</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копии документов, подтверждающих понесенные затраты, с приложением копий договоров, накладных на приобретение строительных материалов, платежных документов (накладные расходы и плановые накопления в стоимость работ не включаются и не оплачиваются);</li> <li>- копии сертификатов качества и (или) паспорта (технического формуляра) изделия на строительные материалы, оборудование и комплектующие, использованные при строительстве (модернизации) (за исключением пиломатериалов).</li> </ul> <p>2. На приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, средств механизации и автоматизации сельскохозяйственных производств; на приобретение оборудования для перерабатывающих производств сельскохозяйственной продукции, на приобретение мобильных высокотехнологичных убойных пунктов с целью сбора эндокринно-ферментного и специального сырья при убое оленей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- справка-расчет субсидии на поддержку малых форм хозяйствования, на развитие материально-технической базы (за исключением личных подсобных хозяйств) по форме, согласно приложения № 2;</li> <li>- справка-расчет о движении поголовья сельскохозяйственных животных по форме, согласно приложений №№ 3 - 5 (при наличии поголовья сельскохозяйственных животных и (или) птицы);</li> <li>- копии документов, подтверждающих приобретение техники, оборудования, средств механизации и автоматизации (договоры, накладные, акты приема-передачи, платежные документы, подтверждающие фактические затраты);</li> <li>- копия технического паспорта сельскохозяйственной техники (самоходной машины) с отметкой о государственной регистрации, оборудования, средств механизации и автоматизации сельскохозяйственных производств;</li> <li>- копия паспорта транспортного средства (при наличии);</li> <li>- копия свидетельства о регистрации транспортного средства (при наличии).</li> </ul> <p>Категория получателей субсидий, имеющих право на получение субсидии – сельскохозяйственные товаропроизводители:</p> <p>крестьянские (фермерские) хозяйства, сельскохозяйственные потребительские и производственные кооперативы, индивидуальные предприниматели, племенные организации; юридические лица – оленеводческие организации независимо от организационно-правовых форм, осуществляющие деятельность на территории автономного округа.</p> <p>Требования к документам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документы представляются сформированными в один прошнурованный и пронумерованный комплект. Производится отметка о дате, времени и должностном лице, принявшем их;</li> <li>- копии документов должны быть заверены руководителем (уполномоченным должностным лицом) юридического лица, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальным предпринимателем с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиском печати (при наличии) на каждом листе документа (документов).</li> <li>- заявление должно быть подписано участником отбора, в заявлении участник отбора должен подтвердить достоверность изложенных в представляемых документах сведений, подтверждающих право на субсидию;</li> <li>- документы могут быть поданы иным лицом, уполномоченным надлежащим образом действовать от имени участника отбора, с представлением документов, подтверждающих его полномочия.</li> </ul> <p>Документация подается на бумажном носителе непосредственно и (или) по почте в адрес отдела по вопросам промышленности, экологии и сельского хозяйства администрации Октябрьского района по адресу: 628100, ул.Калинина, д.32, пгт.Октябрьское, ХМАО-Югра, либо в электронном виде по адресу электронной почты: <a href="mailto:eco@oktregion.ru">eco@oktregion.ru</a></p>
3.	<p>Извещение, а также результаты проведения отбора размещаются в тематическом разделе (подразделе) официального веб-сайта /Экономика и финансы/, /Промышленность и сельское хозяйство/, /Субсидии субъектам агропромышленного комплекса по муниципальной программе/</p>

4.	<p>Требований к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 15-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;</li> <li>- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Октябрьского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Октябрьский район;</li> <li>- участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;</li> <li>- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;</li> <li>- участники отбора не должны получать средства из бюджета Октябрьского района, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, установленные Порядком;</li> <li>- осуществление деятельности на территории автономного округа.</li> </ul> <p>Условия предоставления субсидии:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) заявитель относится к категории получателей субсидии: крестьянские (фермерские) хозяйства, сельскохозяйственные потребительские и производственные кооперативы, индивидуальные предприниматели, племенные организации; юридические лица – оленеводческие организации независимо от организационно-правовых форм, осуществляющие деятельность на территории автономного округа;</li> <li>2) приобретенная сельскохозяйственная техника из перечня, утвержденного Департаментом промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее - Департамент), и (или) соответствующей требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2015 № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации», оборудования, средств механизации и автоматизации сельскохозяйственных производств;</li> <li>3) наличие сельскохозяйственного объекта, соответствующего следующим характеристикам: <ul style="list-style-type: none"> <li>- общая полезная площадь - не менее 600 метров квадратных;</li> <li>- для животноводческих объектов - наличие действующих механизированных или автоматизированных систем поения и кормления сельскохозяйственных животных, уборки навоза (за исключением животноводческих объектов по содержанию мелкого рогатого скота), управления микроклиматом или наличие системы вентиляции, подключение сельскохозяйственного объекта к электроснабжению, водоснабжению, системе канализации или утилизации навоза (за исключением животноводческих объектов по содержанию мелкого рогатого скота);</li> <li>- наличие действующей механизированной или автоматизированной системы доения (для животноводческих объектов для содержания крупного или мелкого рогатого скота молочной специализации);</li> </ul> </li> <li>4) наличие объекта перерабатывающих производств сельскохозяйственной продукции,</li> </ol>
----	---

	<p>соответствующего следующим характеристикам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- количество наименований производимой пищевой продукции, имеющей действующую декларацию о соответствии (сертификат соответствия), произведенной из сельскохозяйственного сырья, - не менее 10 единиц;</li> <li>- общая полезная площадь - не менее 150 метров квадратных;</li> <li>- наличие действующего подключения к электроснабжению, водоснабжению, системе канализации или утилизации отходов;</li> <li>- наличие действующего санитарно-эпидемиологического заключения территориального подразделения Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или действующего заключения о проведении санитарно-эпидемиологической экспертизы о соответствии требованиям санитарных норм и правил;</li> </ul> <p>5) наполняемость имеющихся животноводческих помещений (зданий, сооружений) сельскохозяйственными животными (птицей) соответствующего вида не менее 90 процентов расчетной вместимости (при предоставлении поддержки на капитальное строительство и модернизацию сельскохозяйственных объектов);</p> <p>6) осуществление деятельности в автономном округе;</p> <p>7) проведение ежегодных обязательных ветеринарных профилактических обработок (мероприятий) имеющегося поголовья сельскохозяйственных животных.</p>
5.	<p>Заявка регистрируется в день ее поступления в журнале учета заявок, который должен быть прошнурован и пронумерован, в порядке очередности.</p> <p>Уведомление о регистрации документов, подписанное руководителем или лицом, его замещающим, вручается заявителю лично или направляется посредством почтовой связи в течение двух рабочих дней с даты регистрации документов.</p> <p>Участник отбора вправе отозвать заявку, внести изменения в заявку не позднее срока окончания подачи заявок посредством представления в Отдел уведомления об отзыве заявки (о внесении изменений в заявку), составленному в произвольной форме.</p> <p>Со дня регистрации уведомления об отзыве заявки заявка признается отозванной участником отбора и не подлежит рассмотрению в соответствии с Порядком.</p> <p>Основанием для возврата заявки является отзыв заявки участником отбора.</p> <p>Отдел обеспечивает возврат заявки участнику отбора не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки с приложением документов, представленных участником отбора, путем направления по почте с уведомлением о вручении.</p> <p>Со дня регистрации уведомления о внесении изменений в заявку заявка признается измененной участником отбора и подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящим разделом, как вновь поданная.</p> <p>Участник отбора вправе со дня размещения объявления о проведении отбора и до окончания срока приема заявок направить организатору отбора запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора.</p> <p>Организатор отбора обеспечивает направление участнику отбора разъяснения положений объявления о проведении отбора письмом Отдела не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации запроса о разъяснении положений объявления о проведении отбора.</p> <p>Участник отбора может подать не более одной заявки.</p>
6.	<p>Рассмотрение и оценка заявок участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, а также на соответствие участников отбора требованиям и критериям Порядка осуществляется организатором отбора в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов.</p> <p>В случае несоответствия участника отбора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, организатор отбора принимает решение об отклонении заявки с указанием причин отклонения, о чем уведомляет участника отбора в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения.</p> <p>Основания для отклонения заявки участника отбора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- несоответствие участника отбора требованиям;</li> <li>- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении</li> </ul>

	<p>отбора;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;</li> <li>- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;</li> <li>- отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для предоставления субсидии в местном бюджете.</li> </ul> <p>В случае соответствия участников отбора требованиям, предусмотренным Порядком, организатор отбора включает их в Сводный реестр получателей субсидии (приложение к Порядку) на текущий год в хронологической последовательности согласно дате и времени регистрации заявки и документов.</p> <p>В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств субсидия предоставляется получателям субсидии в хронологической последовательности согласно дате и времени регистрации заявки.</p> <p>По результатам рассмотрения и оценки заявок участников отбора организатор отбора в течение 2 рабочих дней готовит проект муниципального правового акта администрации Октябрьского района о предоставлении субсидии и вносит его на подписание в порядке, установленном постановлением администрации Октябрьского района.</p> <p>Решение о заключении соглашения и предоставлении субсидии принимается главным распорядителем как получателем бюджетных средств в форме постановления администрации Октябрьского района в установленном порядке.</p>
7.	<p>Организатор отбора в течение 5 рабочих дней размещает на едином портале, на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>дата, время и место проведения рассмотрения заявок;</li> <li>информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;</li> <li>информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;</li> <li>наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.</li> </ul>
8.	<p>Лимит бюджетных обязательств на предоставление субсидии 607,23 тысяч рублей.</p> <p>Субсидия предоставляется в размере 50 процентов от произведенных фактических затрат, но не более 3000 тыс. рублей на 1 объект капитального строительства, электроснабжения, водоснабжения, газоснабжения, их модернизации; не более 3000 тыс. рублей на 1 мобильный высокотехнологичный убойный пункт с целью сбора эндокринно-ферментного и специального сырья при убое оленей - для юридических лиц - оленеводческих организаций; не более 1000 тыс. рублей на приобретение 1 комплекта сельскохозяйственного оборудования, 1 единицы или 1 комплекта оборудования для перерабатывающих производств сельскохозяйственной продукции; не более 500 тыс. рублей на приобретение 1 единицы сельскохозяйственной техники, средств механизации, автоматизации сельскохозяйственных производств.</p>