

Отдел по вопросам промышленности, экологии и сельского хозяйства администрации
Октябрьского района извещает о проведении отбора посредством запроса предложений в
форме предоставления субсидии из бюджета Октябрьского района по направлению
субсидирование части затрат за приобретение холодильного и перерабатывающего
оборудования для перерабатывающих цехов

| | |
|----|--|
| 1. | <p>Срок проведения отбора: заявки принимаются с 09:00 часов 21.04.2022 года до 17:00 часов 20.05.2022 года</p> |
| 2. | <p>Для участия в отборе сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора организатору отбора (непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении) по адресу: 628100, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Октябрьский район, пгт. Октябрьское, ул. Калинина, д. 32, кабинет 103, на адрес электронной почты eco@oktregion.ru (в формате pdf):</p> <ul style="list-style-type: none">- заявление, составленное в свободной форме, которое включает, в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, согласие на обработку персональных данных – для физического лица, а также информацию о способе направления Отделом уведомлений, связанных с отбором, подписанием соглашения о предоставлении субсидии;- согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;- документ, удостоверяющий личность представителя участника отбора (при личном представлении заявки – подлежит возврату после удостоверения его личности, при ином – копия);- документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (предоставление указанного документа не требуется, если от участника обращается лицо, имеющее право действовать без доверенности);- копии учредительных документов (устав, свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе);- учетная карта;- копии документов, подтверждающих приобретение холодильного и перерабатывающего оборудования для перерабатывающих цехов (платежные поручения, накладные, акты приема-передачи и т.д.);- копия договора купли-продажи (при наличии);- копия паспорта (инструкции по эксплуатации) на оборудование;- справка о вылове (закупе) рыбы из водоемов Октябрьского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры за месяц, предшествующий месяцу подачи заявления;- информация об имеющихся холодильных и перерабатывающих мощностях;- план развития предприятия в области рыбопереработки. |
| 3. | <p>Извещение, а также результаты проведения отбора размещаются в тематическом разделе (подразделе) официального веб-сайта /Экономика и финансы/, /Промышленность и сельское хозяйство/, /Субсидии субъектам агропромышленного комплекса по муниципальной программе/</p> |
| 4. | <p>Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:</p> <ul style="list-style-type: none">- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Октябрьского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том |

| | |
|----|---|
| | <p>числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Октябрьский район;</p> <ul style="list-style-type: none"> - участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (на основании информации, содержащейся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенной в открытом доступе в сети Интернет по адресу https://bankrot.fedresurs.ru/); - участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов; - участники отбора не должны получать средства из бюджета Октябрьского района, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, установленные Порядком. <p>Условия предоставления субсидии:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) деятельность получателя субсидии должна соответствовать целям развития эффективного и конкурентоспособного агропромышленного комплекса Октябрьского района; б) деятельность получателя субсидии должна быть экономически эффективной за счет сохранения (увеличения) одного из критериев: <ul style="list-style-type: none"> - сохранения и увеличения рыбодобычи (вылова); - запуск цеха по рыбопереработке (либо увеличение мощности или модернизация уже существующего); - создания дополнительных рабочих мест. |
| 5. | <p>Заявки принимаются со следующего дня после размещения объявления в сроки, указанные в объявлении.</p> <p>Заявка регистрируется в Отделе в день ее поступления в журнале учета заявок, который должен быть прошнурован и пронумерован, в порядке очередности.</p> <p>Уведомление о регистрации документов, подписанное руководителем Отдела или лицом, его замещающим, вручается заявителю лично или направляется посредством почтовой (электронной) связи в течение двух рабочих дней с даты регистрации документов.</p> <p>Участник отбора вправе отозвать заявку, внести изменения в заявку не позднее срока окончания подачи заявок посредством представления в Отдел уведомления об отзыве заявки (о внесении изменений в заявку), составленному в произвольной форме (с указанием способа возврата заявки).</p> <p>Со дня регистрации уведомления об отзыве заявки заявка признается отозванной участником отбора и не подлежит рассмотрению в соответствии с Порядком.</p> <p>Основанием для возврата заявки является отзыв заявки участником отбора.</p> <p>Отдел обеспечивает возврат заявки участнику отбора не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки, способом, указанным в уведомлении.</p> <p>Со дня регистрации Отделом уведомления о внесении изменений в заявку заявка признается измененной участником отбора и подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящим разделом, как вновь поданная.</p> <p>Участник отбора вправе со дня размещения объявления о проведении отбора и не позднее, чем за 5 дней до окончания срока приема заявок направить организатору отбора запрос (как в устной, так и в письменной форме: лично, почтовым отправлением, по</p> |

| | |
|----|---|
| | <p>электронной почте в формате pdf) о разъяснении положений объявления о проведении отбора (с указанием способа направления разъяснения).</p> <p>Отдел обеспечивает направление участнику отбора разъяснения положений объявления о проведении отбора не позднее 3 дней со дня регистрации запроса (способом, указанным в запросе).</p> |
| 6. | <p>Рассмотрение и оценка предложений (заявок) участников отбора на предмет их соответствия критериям и требованиям Порядка осуществляется организатором отбора в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.</p> <p>В случае несоответствия участника отбора, а также несоответствие предложения (заявки) участника отбора, требованиям настоящего Порядка организатор отбора принимает решение об отклонении заявки с указанием причин отклонения, о чем уведомляет участника отбора в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения (способом, указанным в заявлении участника).</p> <p>Основания для отклонения предложения (заявки) участника отбора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - несоответствие участника отбора требованиям порядка; - несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям; - недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица; - подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок; - отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для предоставления субсидии в местном бюджете. <p>В случае соответствия участников отбора и их предложений (заявок) требованиям, предусмотренным Порядком, участники считаются прошедшими отбор, организатор отбора включает их в Сводный реестр получателей субсидии (приложение к Порядку) на текущий год в хронологической последовательности согласно дате и времени регистрации предложения (заявки).</p> <p>В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств субсидия предоставляется получателям субсидии в хронологической последовательности согласно дате и времени регистрации заявки.</p> <p>Решение о предоставлении субсидии принимается главным распорядителем как получателем бюджетных средств в форме постановления администрации Октябрьского района, в установленном порядке. Разработку проекта указанного постановления осуществляет Организатор отбора в течение 2 рабочих дней и вносит его на подписание в порядке, установленном постановлением администрации Октябрьского района.</p> <p>В течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения и оценки предложений (заявок) Отдел организует подписание соглашения, которое направляется получателю субсидии (способом, указанным в предложении (заявке)) либо выдается лично.</p> <p>Получатель субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения проекта соглашения направляет подписанный экземпляр соглашения в адрес Отдела (лично, почтовым отправлением, соглашение может быть направлено по электронной почте в формате pdf, с последующим предоставлением оригинала).</p> <p>В случае непредставления подписанного соглашения в указанный срок (в случае направления посредством почтовой связи срок исчисляется 5 рабочими днями с даты получения соглашения Получателем субсидии до момента его передачи Получателем почтовой организации), получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения.</p> |
| 7. | <p>Организатор отбора в течение 5 рабочих дней с даты утверждения муниципального правового акта администрации Октябрьского района размещает на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> дата, время и место проведения рассмотрения заявок; информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены; информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не |

| | |
|----|--|
| | <p>соответствуют такие заявки; наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.</p> |
| 8. | <p>Лимит бюджетных обязательств на предоставление субсидии 640,0 тысяч рублей. Размер субсидии по каждому получателю составляет 40 процентов от произведенных фактических затрат, но не более 500 тыс. рублей на приобретение одного комплекта оборудования.</p> |