



Муниципальное образование Октябрьский район
АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 06 » апреля 2017 г.

№ 730

пгт. Октябрьское

О создании комиссии по распределению субсидий (грантов)
администрации Октябрьского района на поддержку
субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с постановлением администрации Октябрьского района от 03.10.2013 № 3586 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Октябрьском районе на 2016-2020 годы»:

1. Создать комиссию по распределению субсидий (грантов) администрации Октябрьского района на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Комиссия).
2. Утвердить Положение о Комиссии согласно приложению.
3. Опубликовать постановление в официальном сетевом издании «октвести.ру».
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Октябрьского района по экономике, финансам, председателя Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района Куклину Н.Г.

Глава Октябрьского района



А.П. Кутапова
А.П. Кутапова

Приложение
к постановлению администрации Октябрьского района
от «06» апреля 2017г. №730



Положение о комиссии по распределению субсидий (грантов)
администрации Октябрьского района на поддержку субъектов
малого и среднего предпринимательства
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Комиссия по распределению субсидий (грантов) администрации Октябрьского района на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Комиссия) является органом, созданным для принятия решений по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Октябрьского района.

1.2. Положение определяет цели, задачи, функции, полномочия и порядок деятельности Комиссии.

2. Правовое регулирование

2.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами Октябрьского района, настоящим Положением, Положением о порядке использования средств бюджета Октябрьского района, направляемых в виде субсидий на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, утверждаемого ежегодно на очередной финансовый год, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в рамках реализации муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства», утвержденным постановлением администрации Октябрьского района от 01.02.2016 № 134 (далее – Административный регламент), муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства в Октябрьском районе на 2016-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Октябрьского района от 03.10.2013 № 3586 (далее – муниципальная программа).

3. Цели создания, принципы работы, функции Комиссии

3.1. Целью создания Комиссии является рассмотрение документов о предоставлении финансовой поддержки, принятия решения о предоставлении финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

3.2. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, коллегиальности и ответственности за принимаемые решения, обеспечения равного доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к получению финансовой поддержки в соответствии с условиями ее предоставления, установленными муниципальной программой.

3.3. Комиссия:

3.3.1. Рассматривает представленные субъектами малого и среднего предпринимательства пакеты документов о предоставлении финансовой поддержки.

3.3.2. Принимает решения о предоставлении (об отказе) финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

4. Порядок создания Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Октябрьского района.

4.2. В состав Комиссии включаются представители структурных подразделений администрации Октябрьского района, представители субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.3. Комиссия состоит из председателя, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

4.4. Комиссия осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

4.5. Материально – технические и организационные условия для работы Комиссии обеспечивает администрация Октябрьского района.

5. Порядок работы и полномочия Комиссии

5.1. Деятельностью Комиссии руководит ее председатель. В отсутствие председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

5.2. Заседания Комиссии созываются не позднее 10 дней с момента подачи документов на получение финансовой поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства.

5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава. Решение о проведении заседания Комиссии, дата, время и место проведения заседания принимается председателем Комиссии.

5.4. Организационную работу по подготовке заседаний Комиссии, в том числе ознакомление членов Комиссии с материалами, подлежащими рассмотрению, осуществляет секретарь Комиссии.

Секретарь Комиссии:

формирует повестку дня проведения заседания Комиссии, согласовывает ее у председателя Комиссии и не позднее десяти рабочих дней до дня заседания направляет ее членам Комиссии;

уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний Комиссии;

организует подготовку материалов на заседания Комиссии;

принимает меры по организационному обеспечению деятельности Комиссии;

оформляет протоколы по результатам работы Комиссии;

выполняет поручения председателя Комиссии.

обеспечивает хранение документации Комиссии.

5.5. Члены Комиссии:

руководствуются в своей деятельности требованиями настоящего Положения;

лично присутствуют на заседаниях Комиссии;

соблюдают принцип гласности и прозрачности в работе Комиссии.

5.6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов ее состава и оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии.

6. Права комиссии

6.1. Для выполнения возложенных на неё задач Комиссия имеет право:

6.1.1. Рассматривать, анализировать представленные субъектами малого и среднего предпринимательства документы, принимать решения по размеру предоставляемой субсидии.

6.1.2. Привлекать в необходимых случаях специалистов без права голоса, а также истребовать информацию в подтверждение предоставленных сведений, фото-, видеоматериалы.

6.1.3. Отказать в предоставлении субсидии при выявлении оснований для отказа в предоставлении субсидий, установленных муниципальной программой, Административным регламентом.