



Внесения изменения:  
от 05.04.2019 № 696

**Муниципальное образование Октябрьский район**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 19 » ноября 2018г.

№ \_\_\_\_\_ 2602 \_\_\_\_\_

пгт. Октябрьское

Об утверждении муниципальной программы  
«Развитие малого и среднего предпринимательства  
в муниципальном образовании Октябрьский район»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлениями администрации Октябрьского района от 12.09.2018 № 1955 «О муниципальных программах Октябрьского района», от 19.09.2018 № 2017 «О перечне муниципальных программ Октябрьского района»:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район» согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в официальном сетевом издании «октвести.ру» и разместить на официальном веб-сайте Октябрьского района.
3. Постановление вступает в силу с 01.01.2019.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Октябрьского района по экономике, финансам, председателя Комитета по управлению муниципальными финансами Куклину Н.Г.

Глава Октябрьского района

А.П. Куташова

**Муниципальная программа  
«Развитие малого и среднего предпринимательства  
в муниципальном образовании Октябрьский район»  
(далее – Программа)**

Паспорт Программы

Наименование муниципальной программы	Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район
Дата утверждения муниципальной программы	Постановление администрации Октябрьского района от «___» _____ 2018 № _____
Ответственный исполнитель муниципальной программы	отдел развития предпринимательства администрации Октябрьского района
Соисполнители муниципальной программы	администрация Октябрьского района
Цели муниципальной программы	Создание благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение доступности имущественной, образовательной и информационно-консультационной поддержки для субъектов малого и среднего предпринимательства. 2. Обеспечение доступности финансовой поддержки для субъектов малого и среднего предпринимательства.
Подпрограммы и (или) основные мероприятия	1. Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства. 2. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.
Наименование портфеля проектов, проекта, направленных в том числе на реализацию в Октябрьском районе национальных проектов (программ) Российской Федерации	
Целевые показатели муниципальной программы	1. Увеличение количества малых (микро) и средних предприятий с 180 до 192 единиц. 2. Увеличение количества индивидуальных

	<p>предпринимателей с 700 до 808 человек.</p> <p>3. Увеличение численности работников (без внешних совместителей) малых (микро) и средних предприятий с 1480 до 1600 человек.</p> <p>4. Увеличение оборота малых (микро) и средних предприятий с 1480 до 1650 млн. руб.</p> <p>5. Прирост количества малых и средних предприятий с 0,5 до 0,9.</p> <p>6. Прирост оборота продукции и услуг, производимых малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, индивидуальными предпринимателями, в процентах к предыдущему году не менее 1 %</p> <p>7. Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. населения с 307,1 до 328,0 единиц.</p> <p>8. Увеличение доли среднесписочной численности занятых на малых и средних предприятиях в общей численности работающих с 4,7 % до 5,1%</p>
Сроки реализации муниципальной программы	2019 - 2025 годы и на плановый период до 2030 года
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	<p>Общий объем финансирования Программы в 2019 - 2030 годах составит 62 069,7 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2019 году – 8 956,9 тысячи рублей;</p> <p>2020 году – 8 556,4 тысячи рублей;</p> <p>2021 году – 8 556,4 тысячи рублей;</p> <p>2022 году – 4 000,0 тысячи рублей</p> <p>2023 году – 4 000,0 тысячи рублей;</p> <p>2024 году – 4 000,0 тысячи рублей;</p> <p>2025 году – 4 000,0 тысячи рублей;</p> <p>2026-2030 годы - 20 000,0 тысячи рублей</p>
Параметры финансового обеспечения портфеля проектов, проекта, направленных в том числе на реализацию в Октябрьском районе национальных проектов (программ) Российской Федерации, реализуемых в составе муниципальной программы	

## Раздел 1. «О стимулировании инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики»

### 1.1. Формирование благоприятной деловой среды

Создание комфортных условий для бизнеса - одно из ключевых условий обеспечения устойчивого роста, стабильного развития экономики и социальной сферы.

Решая задачи устойчивого социально-экономического развития Октябрьского района и эффективного использования ресурсного потенциала территории, приоритетом является деятельность, связанная с диагностикой конкурентоспособности бизнес-среды, оценкой ее производственного и кадрового потенциалов с целью выявления уровня предпринимательской восприимчивости и активности; с выбором приоритетных направлений развития бизнес-среды, конкурентный потенциал которых наиболее высок.

В Октябрьском районе в сфере малого и среднего предпринимательства действуют 160 малых и средних предприятий и 869 индивидуальных предпринимателей. В малом и среднем предпринимательстве заняты 1 480 человек, что составляет 8% в общей списочной численности работающих. Оборот субъектов малого и среднего предпринимательства в 2017 году увеличился по отношению к 2016 году на 6% и составил 3 004,52 млн. рублей.

Учитывая высокую роль предпринимателей, осуществляющих деятельность в социальной сфере в Октябрьском районе, Программой предусмотрены меры поддержки, такие как: финансовая, имущественная, образовательная и информационно-консультационная.

В целях повышения качества и доступности услуг в социальной сфере Октябрьского района постановлением администрации Октябрьского района от 14.08.2017 № 1930 утвержден план мероприятий («дорожная карта») по поддержке доступа немуниципальных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере на 2016 - 2020 годы.

### 1.2. Инвестиционные проекты.

В рамках Программы не предполагается реализация инвестиционных проектов.

### 1.3. Развитие конкуренции

Для своевременного реагирования на изменения ассортимента и розничных цен на продовольствие проводится еженедельное информационно-аналитическое наблюдение за состоянием рынка отдельных товаров, в том числе средних розничных цен на 24 наименования отдельных видов социально значимых продовольственных товаров первой необходимости.

Для обеспечения доступа сельхозпроизводителей на рынок и расширения каналов сбыта совместно с предпринимательским сообществом проводятся организационные мероприятия: по увеличению количества нестационарных торговых объектов, реализующих сельскохозяйственную продукцию и продовольственные товары; формированию справочной общедоступной системы ярмарочных площадок для организации и проведения ярмарок. Информация о розничных ценах на продовольственные товары, схемы размещения нестационарных торговых объектов, план-график проведения ярмарок, система ярмарочных площадок, реестр розничных рынков находятся в открытом доступе на официальном веб-сайте Октябрьского района.

1.4. Финансовая поддержка в форме субсидий Субъектам предоставляется из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и бюджета Октябрьского района на условиях софинансирования в соответствии с соглашениями о предоставлении субсидии местному бюджету из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на безвозмездной основе. Предоставление субсидий на условиях долевого софинансирования целевых расходов осуществляется с учетом особенностей, определенных приложением № 7 к государственной программе.

Предоставление субсидии является муниципальной услугой, которая предоставляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги

«Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» (далее – Административный регламент).

Администрация Октябрьского района, является главным распорядителем бюджетных средств (далее – главный распорядитель), в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Октябрьского района на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление субсидий.

Решение о предоставлении финансовой поддержки в форме субсидии принимается комиссией по распределению субсидий (грантов) администрации Октябрьского района на поддержку Субъектов (далее – комиссия), созданной главным распорядителем. Решения комиссии оформляются протоколом. Не позднее трех рабочих дней с момента подписания протокола готовится проект постановления администрации Октябрьского района о предоставлении субсидии. Организационно-техническое сопровождение процедур предоставления субсидий осуществляет отдел развития предпринимательства администрации Октябрьского района (далее – Отдел).

Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями подлежат обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля Октябрьского района.».

## Раздел 2. «Механизм реализации муниципальной программы»

2.1. Основные понятия, используемые в Программе, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлении Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 336-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие экономического потенциала»» (далее – государственная программа).

2.2. Механизм управления Программой.

Механизм управления Программой включает:

«1) заявление о предоставлении субсидии Субъекту (форма заявления утверждена приложением к Административному регламенту);».

2. Опубликовать постановление в официальном сетевом издании «октвести.ру» и разместить на официальном веб сайте Октябрьского района.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Октябрьского района по экономике, финансам, председателя Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района Куклину Н.Г.

2.3. Ответственный исполнитель и соисполнитель Программы несут ответственность за своевременную и качественную ее реализацию, в том числе достижение целевых показателей, а также конечных результатов ее реализации, эффективное и целевое использование средств, осуществляют управление и контроль за реализацией программных мероприятий, обеспечивают эффективное использование средств, выделяемых на реализацию Программы.

2.4. Управление, контроль за реализацией Программы, а также внесение в нее изменений осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации Октябрьского района от 12.09.2018 № 1955 «О муниципальных программах Октябрьского района».

2.5. Реализация мероприятий Программы осуществляется с учетом технологий бережливого производства.

Внедрение технологий бережливого производства при реализации Программы возможно в соответствии с Концепцией «Бережливый регион в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», утвержденной распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа

– Югры от 19.08.2016 № 455-рп и постановлением администрации Октябрьского района от 14.03.2018 № 494 «О внедрении системы «бережливое производство»».

Внедрение технологий бережливого производства планируется осуществлять путем обучения сотрудников Отдела принципам бережливого производства, результатами которого являются повышение эффективности в области муниципального управления, ускорение принятия стратегических решений.

Внедрение бережливого производства на малых и средних предприятиях планируется осуществлять путем:

проведения образовательных мероприятий по обучению принципам применения методов и инструментов бережливого производства;

создания механизмов консультационной и информационной поддержки на базе существующей инфраструктуры;

ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, получателей мер государственной поддержки;

мониторинга внедрения бережливого производства, в том числе доработки существующих систем мониторинга (например, программных продуктов), в части добавления разделов, посвященных мониторингу внедрения бережливого производства;

анализа сложившейся практики, выявления возможностей для повышения эффективности правового регулирования внедрения бережливого производства.

2.6. Мероприятие 1 Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

Основные направления мероприятия:

Организация мониторинга деятельности малого и среднего предпринимательства.

Мероприятие позволит оценить состояние и степень развития малого и среднего предпринимательства в Октябрьском районе, определить приоритетные направления развития.

Проведение образовательных мероприятий.

Мероприятие включает в себя проведение круглых столов, семинаров, тренингов для субъектов малого и среднего предпринимательства с целью обучения основам предпринимательской деятельности, повышение правовой грамотности в принятии управленческих решений, развитие предпринимательских инициатив.

Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности.

Мероприятие направлено на вовлечение в предпринимательскую деятельность населения посредством информирования о действующей государственной и муниципальной поддержке предпринимательства.

Информационно-консультационная поддержка.

Мероприятие направлено на проведение информационной и рекламной кампании по повышению престижа предпринимательской деятельности.

Развитие инновационного и молодежного предпринимательства.

Мероприятие направлено на вовлечение инновационных компаний и молодежи в предпринимательскую деятельность.

Организация мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность

Мероприятие направлено на формирование образовательных программ, конкурсов для молодежи.

Мероприятие 2 Программы реализуется посредством предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства. Порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства определен в приложении к Программе.

Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в соответствии с условиями, определенными приложением № 7 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 336-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие экономического потенциала»».

2.7. Программой не предусмотрены мероприятия, которые предполагали бы вовлечение граждан в принятии решения о выборе приоритетов расходования бюджетных средств, в связи с чем внедрение механизмов инициативного бюджетирования не предполагается.

2.8. Оценка хода исполнения мероприятий Программы основана на мониторинге достижения целевых показателей Программы путем сопоставления фактически достигнутых и целевых значений показателей. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам реализации в Программу могут быть внесены корректировки.

2.9. В процессе реализации Программы могут появиться риски. С целью минимизации рисков Программы запланированы меры по их преодолению (таблица 4).

Таблица 1

## Целевые показатели муниципальной программы

№ п/п по казателю	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значение показателя по годам							Целевое значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы 2030 гг.
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Количество малых (микро) и средних предприятий, единиц	180	181	182	183	184	185	186	187	192
2	Количество индивидуальных предпринимателей, чел.	700	709	718	727	736	745	754	763	808
3	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) малых (микро) и средних предприятий, чел	1480	1490	1500	1510	1520	1530	1540	1550	1600
4	Оборот малых (микро) и средних предприятий, млн. рублей	1480	1500	1520	1540	1560	1580	1590	1600	1650
5	Прирост количества малых и средних предприятий (в % к предыдущему году)	0,5	0,5	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9
6	Прирост оборота продукции и услуг, производимых малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями и индивидуальными предпринимателями (в % к предыдущему году в ценах соответствующих лет)	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
7	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 10 тыс. человек населения района, единиц	307,1	309,2	310,9	311,9	314,1	319,9	322,0	324,0	328,0
8	Доля среднесписочной численности работников без внешних совместителей) занятых на микропредприятиях, малых и средних предприятиях и у индивидуальных предпринимателей, в общей численности занятого населения, %	4,7	4,8	4,8	4,8	4,9	4,9	4,9	5,0	5,1









		Бюджет автономного округа	5 751,0	2184,0	1783,5	1783,5	-	-	-	-	-
2.11.1	Возмещение части затрат по строительству объектов недвижимого имущества для целей осуществления предпринимательской деятельности в сфере торговли (за исключением торговли товарами подакцизной группы), бытовых услуг, производственной деятельности и сельского хозяйства (1, 2, 5, 6, 7, 8)	Всего	6 819,0	2000,0	1599,5	1599,5	180,0	180,0	180,0	180,0	900,0
		Бюджет Октябрьского Района	2 160,0	180,0	180,0	180,0	180,0	180,0	180,0	180,0	900,0
		Бюджет автономного округа	4659,0	1820,0	1419,5	1419,5	-	-	-	-	-
2.11.2	Возмещение части затрат по доставке кормов в районы Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) для развития крестьянских (фермерских) хозяйств и муки для производства хлеба и хлеба-булочных изделий	Всего	1524,0	400,0	400,0	400,0	36,0	36,0	36,0	36,0	180,0
		Бюджет Октябрьского Района	432,0	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0	180,0
		Бюджет автономного округа	1092,0	364,0	364,0	364,0	-	--	-	-	-
2.12	Грантовая поддержка начинающих предпринимателей	Всего	7 200,0	600,0	600,0	600,0	600,0	600,0	600,0	600,0	3 000,0
		Бюджет Октябрьского Района	7 200,0	600,0	600,0	600,0	600,0	600,0	600,0	600,0	3 000,0
	<b>Итого по задаче 2</b>	<b>Всего</b>	<b>45 998,7</b>	<b>7139,9</b>	6 739,4	6 739,4	2 820,0	2820,0	2820,0	2820,0	14 100,0
		<b>Бюджет Октябрьского района</b>	<b>33 840,0</b>	<b>2820,0</b>	2820,0	2820,0	2 820,0	2820,0	2820,0	2820,0	14 100,0
		<b>Бюджет автономного округа</b>	<b>12158,7</b>	<b>4319,9</b>	<b>3919,4</b>	<b>3919,4</b>	-	-	-	-	-
	<b>Всего по муниципальной программе</b>	<b>Всего</b>	<b>62069,7</b>	<b>8956,9</b>	8556,4	8556,4	4000,0	4000,0	4000,0	4000,0	20000,0
		<b>Бюджет Октябрьского района</b>	<b>48 000,0</b>	<b>4000,0</b>	4000,0	<b>4000,0</b>	4000,0	4000,0	4000,0	4000,0	20 000,0
		<b>Бюджет автономного округа</b>	<b>14069,7</b>	<b>4 956,9</b>	<b>4556,4</b>	<b>4556,4</b>	-	-	-	-	-
	<b>Прочие расходы</b>	<b>Всего</b>	<b>62069,7</b>	<b>8956,9</b>	8556,4	8556,4	4000,0	4000,0	4000,0	4000,0	20000,0
		<b>Бюджет Октябрьского района</b>	<b>48 000,0</b>	<b>4000,0</b>	4000,0	<b>4000,0</b>	4000,0	4000,0	4000,0	4000,0	20 000,0

		<b>Бюджет автономного округа</b>	<b>14069,7</b>	<b>4 956,9</b>	<b>4556,4</b>	<b>4556,4</b>	-	-	-	-	-
	В том числе, ГРБС: администрация Октябрьского района	<b>Всего</b>	<b>62069,7</b>	<b>8956,9</b>	8556,4	8556,4	4000,0	4000,0	4000,0	4000,0	20000,0
		<b>Бюджет Октябрьского района</b>	<b>48 000,0</b>	<b>4000,0</b>	4000,0	<b>4000,0</b>	4000,0	4000,0	4000,0	4000,0	20 000,0
		<b>Бюджет автономного округа</b>	<b>14069,7</b>	<b>4 956,9</b>	<b>4556,4</b>	<b>4556,4</b>	-	-	-	-	-

**Характеристика основных мероприятий муниципальной программы,  
их связь с целевыми показателями**

№ п/п	Основные мероприятия			Наименование целевого показателя
	Наименование	Содержание (направления расходов)	Номер приложения к муниципальной программе, реквизиты нормативного правового акта, наименование портфеля проектов (проекта)	
1	2	3	4	5
<b>Цель: Создание благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса</b>				
<b>Задача: Обеспечение доступности имущественной, образовательной и информационно-консультационной поддержки для субъектов малого и среднего предпринимательства</b>				
<b>Основное мероприятие I «Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства»</b>				
1.1.	Организация мониторинга деятельности малого и среднего предпринимательства в целях определения приоритетных направлений развития	Мероприятие позволит оценить состояние и степень развития малого и среднего предпринимательства в Октябрьском районе, определить приоритетные направления развития.	Таблица 2 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район»	<p>1. «Количество малых (микро) и средних предприятий» определяется ежегодно на основании форм статистического наблюдения № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия», № МП (микро) «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия», утверждаемых приказом Росстата.</p> <p>2. «Количество индивидуальных предпринимателей» и предоставляется Межрайонной налоговой службой № 3 по ХМАО-Югре.</p> <p>3. «Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) малых (микро) и средних предприятий», рассчитывается и предоставляется Межрайонной налоговой службой № 3 по ХМАО-Югре.</p> <p>4. «Оборот малых (микро) средних предприятий» (сумма оборота малых предприятий (без НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей) включая микропредприятия и оборота средних предприятий (без НДС, акцизов и аналогичных</p>

				<p>обязательных платежей)), рассчитываются ежегодно в соответствии со сводными итогами по малым предприятиям на основании форм № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия», № МП (микро) «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия», № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг», утверждаемых приказом Росстата.</p> <p>5. «Прирост количества малых (микро) и средних предприятий», рассчитывается процентным отношением количества средних, малых предприятий, микропредприятий и индивидуальных предпринимателей за отчетный и предшествующий годы, минус 100%.</p> <p>6. «Прирост оборота продукции и услуг, производимых малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями и индивидуальными предпринимателями», рассчитывается отношением оборота (выручки) малых предприятий (включая микропредприятия) и выручки индивидуальных предпринимателей с учетом налогов и аналогичных обязательных платежей от продажи товаров, продукции, работ за отчетный и предшествующий периоды, скорректированный на индекс потребительских цен, минус 100%, в соответствии с методиками расчета вышеуказанных показателей, утвержденными приказом Росстата от 21.02.2013 № 70 «Об утверждении методик расчета показателей оценки эффективности деятельности руководителей федеральных органов</p>
--	--	--	--	--

				<p>исполнительной власти и высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности».</p> <p>7. «Количество малых и средних предприятий на 10 тыс. населения района» расчетный, определяется как отношение количества малых предприятий, включая микропредприятия, и средних предприятий к среднегодовой численности населения, умноженное на 10000, на основании форм № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия», № МП (микро) «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия», № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг», утверждаемых приказом Росстата, оценки Росстата среднегодовой численности постоянного населения.</p> <p>8. «Доля среднесписочной численности занятых на малых и средних предприятиях в общей численности работающих» расчетный, определяется как отношение среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий к среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций, на основании форм № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия», утверждаемых приказом Росстата.</p>
1.2.	Проведение образовательных мероприятий	Образовательное мероприятие «День дублера», образовательный форум	Таблица 2 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего	1,2,3,4,5,6,7,8

		на теплоходе, образовательное мероприятие «День обласа»	предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район»	
1.3.	Организация мероприятий по информационно-консультационной поддержке, популяризация и пропаганда предпринимательской деятельности	Мероприятие направлено на проведение информационной и рекламной кампании по повышению престижа предпринимательской деятельности.	Таблица 2 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район»	1,2,3,4,5,6,7,8.
1.4.	Развитие инновационного и молодежного предпринимательства	Районный конкурс «Предпринимательство сегодня», «Лучший молодежный проект»	Таблица 2 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район»	1,2,3,4,5,6,7,8.
1.4.1.	Организация мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность	Районный конкурс «Предпринимательство сегодня», «Лучший молодежный проект»	Таблица 2 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район»	1,2,3,4,5,6,7,8.
<b>Цель: Создание благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса</b>				
<b>Задача: Обеспечение доступности финансовой поддержки для СМСП</b>				
<b>Основное мероприятие II «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»</b>				
2.1.	Возмещение части затрат на аренду нежилых помещений, за исключением нежилых помещений, находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности, в части компенсации арендных платежей	Предоставление субсидий	Приложением к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район»	1,2,3,4,5,6,7,8.
2.2.	Возмещение части затрат по предоставленным консалтинговым услугам	Предоставление субсидий	Приложением к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район»	1,2,3,4,5,6,7,8.
2.3.	Возмещение части затрат по обязательной и добровольной сертификации	Предоставление субсидий	Приложением к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в	1,2,3,4,5,6,7,8.

	(декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья) местных товаропроизводителей, включая затраты по регистрации деклараций о соответствии, проведению анализа документов, исследованию качества и безопасности продукции, проведение работ по подтверждению соответствия продукции, приобретение технических условий стандартов организации на сертифицируемую продукцию, проведение работ по испытаниям продукции		муниципальном образовании Октябрьский район»	
2.4.	Возмещение части затрат на проведение специальной оценки условий труда	Предоставление субсидий	Приложением к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район»	1,2,3,4,5,6,7,8.
2.5.	Возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов	Предоставление субсидий	Приложением к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район»	1,2,3,4,5,6,7,8.
2.6.	Возмещение части затрат, связанных с прохождением курсов повышения квалификации	Предоставление субсидий	Приложением к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район»	1,2,4,5,6,7,8.
2.7.	Возмещение части затрат на развитие товаропроводящей сети по реализации ремесленных товаров	Предоставление субсидий	Приложением к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район»	1,2,4,5,6,7,8.
2.8.	Возмещение части затрат на	Предоставление субсидий	Приложением к муниципальной	1,2,5,6,7,8.

	приобретение сырья, расходных материалов и инструментов для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел		программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район»	
2.9.	Возмещение части затрат на приобретение кормов и расходных материалов в сферах сельского хозяйства, переработки леса, сбора и переработка дикоросов, ремесленной деятельности и туризма	Предоставление субсидий	Приложением к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район»	1,2,4,5,6,7,8.
<b>Финансовая поддержка в сфере социального предпринимательства</b>				
3.	Возмещение части затрат на аренду нежилых помещений, за исключением нежилых помещений, находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности	Предоставление субсидий	Приложением к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район»	1,2,5,6,7,8.
3.1.	Возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов	Предоставление субсидий	Приложением к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район»	1,2,4,5,6,7,8.
3.2.	Возмещение части затрат на реализацию программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, проведение на объектах энергетических обследований	Предоставление субсидий	Приложением к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район»	1,2,4,5,6,7,8.
3.3.	Возмещение части затрат на проведение специальной оценки условий труда	Предоставление субсидий	Приложением к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район»	1,2,4,5,6,7,8.

**Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)**

4.	Возмещение части затрат по строительству объектов недвижимого имущества для целей осуществления предпринимательской деятельности в сфере торговли (за исключением торговли товарами подакцизной группы), бытовых услуг, производственной деятельности и сельского хозяйства	Предоставление субсидий	Приложением к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район»	1,2,5,6,7,8.
4.1.	Возмещение части затрат по доставке кормов в районы Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) для развития крестьянских (фермерских) хозяйств и муки для производства хлеба и хлеба-булочных изделий	Предоставление субсидий	Приложением к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район»	1,2,5,6,7,8.
5.	Грантовая поддержка начинающих предпринимателей	Предоставление субсидий	приложением к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район»	1,2,5,6,7,8.

Примечание: \* - показатель будет установлен при наличии заявителей и финансирования из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**Перечень возможных рисков при реализации муниципальной программы  
и мер по их преодолению**

N п/п	Описание риска	Меры по преодолению рисков
1	2	3
1	Макроэкономические риски - снижение темпов роста национальной экономики и уровня инвестиционной активности, высокой инфляции, кризисным явлением в финансовой системе (темпы экономического развития Российской Федерации; изменение ставки рефинансирования ЦБ РФ; изменение обменного курса валют; уровень политической стабильности).	Устранение (минимизация) рисков обеспечивается на основе качественного планирования и реализации муниципальной программы, обеспечения мониторинга ее реализации, контроля за ходом выполнения мероприятий муниципальной программы, разработки, уточнения и применения нормативных правовых актов, способствующих решению задач муниципальной программы.
2	Финансовые риски – связаны с финансированием муниципальной программы в неполном объеме как за счет бюджетных, так и внебюджетных источников.	На этапе подготовки проекта муниципальной программы, внесения в нее изменений, иных проектов муниципальных правовых актов, касающихся сферы реализации муниципальной программы планируется привлечь для рассмотрения и подготовки предложений органы местного самоуправления поселений, входящих в состав Октябрьского района, субъектов малого и среднего предпринимательства, организации Октябрьского района, население, общественные организации путем размещения проектов документов на официальном веб-сайте Октябрьского района в сети Интернет.
3	Нормативные правовые риски – возможность несоответствия законодательства либо отсутствие законодательного регулирования основных направлений муниципальной программы.	
4	Административные риски – вероятность принятия неэффективных решений при координации взаимодействия с исполнителями муниципальной программы при реализации мероприятий муниципальной программы.	
5	Риски инфраструктурных ограничений для развития инвестиционных проектов и предпринимательства – отсутствие надлежащей транспортной, инженерной, энергетической инфраструктуры, необходимой для инвестора с целью принятия решений и непосредственной реализации проектов.	
6	Риск падения платежеспособного спроса населения ввиду прекращения или сокращения деятельности предприятий, а также увеличение налогового бремени и размеров отчислений во внебюджетные фонды для предпринимательского сообщества.	

**Порядок  
предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего  
предпринимательства Октябрьского района (далее – Порядок)**

**1. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2007 № 213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 336-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие экономического потенциала» (далее – государственная программа), и определяет порядок и условия предоставления финансовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Субъекты) в Октябрьском районе в соответствии с муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Октябрьский район» (далее – Программа).

1.2. Понятия, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством в сфере малого и среднего предпринимательства и государственной программой.

1.3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

1.4. Финансовая поддержка в форме субсидий Субъектам предоставляется из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и бюджета Октябрьского района на условиях софинансирования в соответствии с соглашениями о предоставлении субсидии местному бюджету из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на безвозмездной основе. Предоставление субсидий на условиях долевого софинансирования целевых расходов осуществляется с учетом особенностей, определенных приложением № 6 к государственной программе.

Предоставление субсидии, является муниципальной услугой и осуществляется администрацией Октябрьского района, являющимся главным распорядителем бюджетных средств (далее – главный распорядитель), в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Октябрьского района на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление субсидий.

Решение о предоставлении финансовой поддержки в форме субсидии принимается комиссией по распределению субсидий (грантов) администрации Октябрьского района на поддержку Субъектов (далее – комиссия), созданной главным распорядителем. Решения комиссии оформляются протоколом. Не позднее трех рабочих дней с момента подписания протокола готовится проект постановления администрации Октябрьского района о предоставлении субсидии. Организационно-техническое сопровождение процедур

предоставления субсидий осуществляет отдел развития предпринимательства администрации Октябрьского района (далее – Отдел).

Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями подлежат обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля Октябрьского района.

1.5. Категории Субъектов, имеющих право на получение субсидий в соответствии с Порядком – юридические лица и индивидуальные предприниматели, соответствующие критериям, установленным к субъектам малого и среднего предпринимательства Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ).

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Информационное сообщение о начале приема документов на предоставление субсидии размещается Отделом на официальном веб-сайте Октябрьского района в сети Интернет <http://www.oktregion.ru>.

Информационное сообщение публикуется при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете района на соответствующий финансовый год.

2.2. Прием документов на предоставление субсидии осуществляется не менее 10 рабочих дней со дня публикации информационного приложения, непосредственно или почтовым отправлением в Отдел по адресу: 628100, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Октябрьский район, пгт. Октябрьское, ул. Калинина, д.39, кабинет 124, с приложением следующих документов:

1) заявление о предоставлении субсидии Субъекту (форма заявления утверждена приложением № 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в рамках реализации муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства», утвержденным постановлением администрации Октябрьского района от 01.02.2016 № 134 (далее – Административный регламент));

2) копию устава; копию документа, подтверждающего полномочия руководителя Субъекта (решение учредителей/приказ о назначении) (для юридических лиц), копию паспорта (для индивидуальных предпринимателей);

3) согласие на представление в администрацию Октябрьского района в период оказания поддержки и в течение 1 года после ее окончания следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики;

4) копии документов, подтверждающие фактически произведенные затраты по заявленному направлению;

5) учетную карточку заявителя с указанием банковских реквизитов;

6) предварительный расчет суммы субсидии, заверенный заявителем;

7) субъекты, относящиеся к особой категории Субъектов дополнительно предоставляют документы на последнюю отчетную дату, подтверждающие наличие штатных работников, являющихся инвалидами.

Перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (недополученные доходы) определяется в соответствии с направлением финансовой поддержки, регламентирован Административным регламентом и ежегодным постановлением администрации Октябрьского района о порядке использования в текущем году средств бюджета Октябрьского района, направляемых в виде субсидий на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.3. Отдел самостоятельно в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», следующие документы:

- выписку (справку) из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- документы об отсутствии просроченной задолженности по начисленным налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней.

Указанные документы могут быть представлены получателем субсидии самостоятельно в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления.

Требовать от получателя субсидии представления документов (копий документов), не предусмотренных настоящим Порядком, не допускается.

2.4. Документы оформляются заявителем в соответствии со следующими требованиями:

- а) все листы документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью (при наличии) и подписаны уполномоченным лицом;
- б) составлена и приложена опись сдаваемых документов.

2.5. Специалист Отдела регистрирует заявления в журнале регистрации заявлений в день поступления заявления с документами, указанных в пункте 2.2 Порядка.

2.6. Сформированный пакет документов Отдел передает на рассмотрение комиссии.

2.7. Комиссия в срок не более 10 рабочих дней с момента приема документов принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в форме протокола.

На основании протокола комиссии Отделом в течение 10 рабочих дней подготавливаются и направляются в отдел бухгалтерского учета и финансов администрации Октябрьского района, следующие документы:

- постановление администрации Октябрьского района о предоставлении субсидии;
- соглашения о предоставлении субсидии подписанные должностным лицом администрации Октябрьского района и получателем субсидии.

В случае принятия комиссией решения о предоставлении субсидии Отдел в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляет получателю субсидии соглашение для подписания.

В случае принятия комиссией решения об отказе в предоставлении субсидии Отдел в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

2.8. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.2 Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- б) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

- в) документы оформлены в нарушение пункта 2.4 Порядка;

- г) ранее в отношении Субъекта было принято решение об оказании аналогичной поддержки (условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

- д) с момента признания Субъекта допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

- е) отсутствие лимитов денежных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы в бюджете Октябрьского района;

- ж) Субъект не осуществляет деятельность на территории Октябрьского района.

2.9. Размер субсидии определяется в целых рублях в соответствии с понесенными затратами, в следующем порядке:

- а) в случае обращения нескольких Субъектов с заявлениями о предоставлении субсидии, при условии превышения затрат над размерами средств, предусмотренных по

соответствующему мероприятию Программы, субсидия предоставляется в размере, пропорционально понесенным затратам всех Субъектов обратившихся с заявлением;

б) в случае обращения единственного Субъекта с документами на предоставление субсидии, при превышении затрат над размерами средств, предусмотренных в бюджете Октябрьского района, субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Октябрьского района на соответствующий финансовый год.

2.10. Основанием для перечисления субсидии является соглашение (договор) о предоставлении субсидии, заключенный между администрацией Октябрьского района и Субъектом, в котором определены порядок, сроки и формы отчетности. Типовая форма соглашения (договора) утверждена приказом Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района от 10.04.2017 № 15.

2.11. Требования, которым должен соответствовать Субъект на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения или на дату заключения соглашения:

- заявитель относится к категориям Субъектов, имеющих право на получение субсидий в соответствии с Программой и Порядком;

- быть зарегистрированным и (или) поставленным на налоговый учет и осуществлять предпринимательскую деятельность на территории Октябрьского района;

- не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (заявителем - индивидуальным предпринимателем не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя) и не иметь ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

- не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не иметь просроченной задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды;

- не являться получателем средств из бюджета Октябрьского района в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в Программе и настоящем Порядке;

- не являться кредитными, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами, участниками соглашений о разделе продукции;

- не осуществлять:

а) предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса,

б) производство и (или) реализацию подакцизных товаров;

в) добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- не являться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

2.12. Показатели результативности оказываемой поддержки, устанавливаются соглашением (договором), указанным в п. 2.10 Порядка.

2.13. Субсидия перечисляется на расчетный счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего со дня после заключения соглашения (договора) о предоставлении субсидии.

2.14. Отдел бухгалтерского учета и финансов администрации Октябрьского района, на основании постановления администрации Октябрьского района о предоставлении субсидии и Соглашения о предоставлении субсидии, производит перечисление денежных средств на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидии в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней.

2.15. Получателю субсидии запрещается приобретение за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций. Данное условие включается в соглашения о предоставлении субсидии.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Порядок, сроки и формы представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иной отчетности устанавливаются соглашением (договором) о предоставлении субсидии.

### **4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Администрацией Октябрьского района, Комитетом по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района, Контрольно-счетной палатой Октябрьского района (далее – органы внутреннего и внешнего муниципального финансового контроля) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в обязательном порядке осуществляется проверка соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с утвержденными планами-графиками контрольных мероприятий.

4.2. Положения о проведении проверок, сроки подведения итогов проводимых проверок, порядок информирования получателей субсидии об итогах проведенных проверок определяются муниципальными правовыми актами Октябрьского района.

4.3. Субсидия подлежит возврату в бюджет Октябрьского района в случае нарушения порядка, условий и целей предоставления субсидий, а также не достижения показателей результативности (далее – нарушение).

4.4. При выявлении нарушений администрацией Октябрьского района, вопрос о прекращении предоставления субсидии утверждается на заседании комиссии.

После утверждения решения о прекращении предоставления субсидии, комиссия в течение пяти рабочих дней письменно извещает об этом получателя субсидии. В уведомлении указывается основание и денежная сумма, подлежащая возврату.

4.5. Возврат субсидии осуществляется в 10-дневный срок с момента получения уведомления о возврате субсидии.

4.6. В случае нарушения установленного срока возврата получателем субсидии, выплаченной с нарушением порядка, целей, условий, установленных при предоставлении субсидии, взыскание производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. За каждый календарный день просрочки возврата субсидии, подлежащей возврату, начисляются проценты за пользование чужими денежными средствами из расчета учетной ставки банковского процента в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.8. Получатель субсидии при наличии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, обязан произвести их возврат не позднее 20 декабря текущего года.

4.9. В случае невозврата остатков субсидии, взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.