Муниципальное образование Октябрьский район

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 24 » июля 2018 г. № 1589

пгт. Октябрьское

О внесении изменения в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Октябрьском районе на 2018-2020 годы и на плановый период до 2025 года», утвержденную постановлением администрации Октябрьского района от 03.10.2013 № 3586

В соответствии с решением Думы Октябрьского района от 08.06.2018 № 359 «О внесении изменений в решение Думы Октябрьского района от 14.12.2017 № 286 «О бюджете муниципального образования Октябрьский район на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Октябрьском районе на 2018-2020 годы и на плановый период до 2025 года», утвержденную постановлением администрации Октябрьского района от 03.10.2013 № 3586 изменение, изложив ее в новой редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в официальном сетевом издании «октвести.ру» и разместить на официальном веб-сайте Октябрьского района.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Октябрьского района по экономике, финансам, председателя Комитета по управлению муниципальными финансами Куклину Н.Г.

Глава Октябрьского района А.П. Куташова

Приложение
к постановлению администрации Октябрьского района
от «24» июля 2018 г. № 1589

«Приложение
к постановлению администрации Октябрьского района
от 03.10.2013 № 3586

Муниципальная программа
«Развитие малого и среднего предпринимательства в Октябрьском районе на 2018- 2020 годы и на плановый период до 2025 года»
(далее – Программа)

Паспорт Программы

Наименование муниципальной программы	Развитие малого и среднего предпринимательства в Октябрьском районе на 2018- 2020 годы и на плановый период до 2025 года
Дата утверждения муниципальной программы	постановление администрации Октябрьского района от 03.10.2013 № 3586
Ответственный исполнитель муниципальной программы	отдел развития предпринимательства администрации Октябрьского района
Соисполнители муниципальной программы	Администрация Октябрьского района
Цели муниципальной программы	Создание благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение доступности имущественной, образовательной и информационно-консультационной поддержки для субъектов малого и среднего предпринимательства. 2. Обеспечение доступности финансовой поддержки для субъектов малого и среднего предпринимательства.
Подпрограммы и (или) основные мероприятия	1. Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства. 2. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.
Целевые показатели муниципальной программы	1. Увеличение количества малых (микро) и средних предприятий с 179 до 188 единиц. 2. Увеличение количества индивидуальных предпринимателей с 691 до 772 человек. 3. Увеличение численности работников (без внешних совместителей) малых (микро) и средних предприятий с 1480 до 1560 человек. 4. Увеличение оборота малых (микро) и средних предприятий с 1450 до 1600 млн. руб. 5. Прирост количества малых и средних предприятий к предыдущему году не менее 0,4 %. 6. Прирост оборота продукции и услуг, производимых малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, индивидуальными предпринимателями, в процентах к предыдущему

	году не менее 0,6 % 7. Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. населения с 305,1 до 324 единиц. 8. Увеличение доли среднесписочной численности занятых на малых и средних предприятиях в общей численности работающих с 7,8 % до 8,1%
Сроки реализации муниципальной программы	2018- 2020 годы и на плановый период до 2025 года
Финансовое обеспечение муниципальной программы	Объем финансирования Программы в 2018-2025 года составляет 42 972,0 тысячи рублей, в том числе в: 2018 году – 14 972,0 тысячи рублей; 2019 году – 4 000,0 тысячи рублей; 2020 году – 4 000,0 тысячи рублей; 2021 году – 4 000,0 тысячи рублей; 2022 году – 4 000,0 тысячи рублей 2023 году – 4 000,0 тысячи рублей; 2024 году – 4 000,0 тысячи рублей; 2025 году – 4 000,0 тысячи рублей;

1. Краткая характеристика текущего состояния развития малого и среднего предпринимательства в Октябрьском районе

В современных экономических условиях малое и среднее предпринимательство играет важную роль в решении социально-экономических задач Октябрьского района, так как способствует насыщению потребительского рынка товарами и услугами, в том числе местного производства, обеспечению занятости населения и развитию самозанятости, формированию конкурентной среды.

Малое и среднее предпринимательство обладает стабилизирующим фактором для экономики - гибкость и приспособляемость к конъюнктуре рынка, способность быстро изменять структуру производства, оперативно создавать и применять новые технологии и научные разработки.

Развитие малого и среднего предпринимательства в Октябрьском районе имеет свои особенности, обусловленные в первую очередь географическим расположением. Это сложная транспортная схема, отсутствие между населенными пунктами дорог круглогодичного сообщения, малочисленность поселений Октябрьского района, недостаток финансовых и трудовых ресурсов и их концентрация для решения круга предпринимательских задач и функций.

Решение вышеперечисленных проблем лежит в основном в плоскостях финансовой, информационной, консультационной и образовательной поддержки. Решать эти проблемы необходимо комплексно, совмещая общедоступную и адресную поддержку по различным ее направлениям, организуя участие субъектов малого и среднего предпринимательства в ряде мероприятий. Обеспечить это возможно исключительно с использованием программно-целевого метода формирования и выполнения соответствующих разделов Программы. Использование программно-целевого метода позволит проводить единую политику по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечить бюджетную эффективность расходов на поддержку малого и среднего предпринимательства и объективный контроль реализации Программы в соответствии с обозначенными количественными критериями достижения целей и целевыми показателями реализации Программы.

Важным объектом приложения усилий по развитию предпринимательства является поддержка его инновационного сектора. Усилия инновационной деятельности могут дать хороший результат в области энерго - и ресурсосбережения, информационных технологий,

глубокой переработки отходов, защиты окружающей среды, использование попутных и производных продуктов нефтегазодобычи.

За период реализации муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства в Октябрьском районе на 2016 - 2017 годы количество малых и средних предприятий увеличилось на 0,5 процентов. В отчетном периоде зарегистрировало свою деятельность 14 юридических лица. Общее количество действующих малых и средних предприятий, на территории района, на конец 2017 года составляет 179 единиц.

Это свидетельствует о том, что малое и среднее предпринимательство становится все более привлекательным для экономически активного населения, находящегося в поиске путей реализации своих бизнес-идей и повышения жизненного уровня.

Объем производимых товаров, работ, услуг малыми предприятиями Октябрьского района также увеличился по сравнению с 2016 годом на 2,1 % и составил 1450.

Среднесписочная численность работников малого и среднего предпринимательства на конец 2017 года увеличилась на 2,6% к уровню аналогичного периода прошлого года и составила 1 480 человек.

Отраслевая структура малых предприятий по видам экономической деятельности существенно не меняется, традиционно это сфера розничной торговли и оказание услуг, строительство, сельское хозяйство и др.

При этом, анализ имеющихся данных показал, что общее количество действующих субъектов малого и среднего предпринимательства по сравнению с аналогичным периодом 2016 года уменьшилось на 9,2% и составило 870 единицы. Показатели объема производства промышленной и сельскохозяйственной продукции, объема предоставленных услуг связи, жилищно-коммунального хозяйства гораздо ниже окружных показателей. Это еще раз свидетельствует о необходимости дальшейшего использования программно-целевого метода. Программные мероприятия позволят активно поддерживать начинающих предпринимателей, предпринимателей, осуществляющих деятельность в социальной сфере, развивать молодежное предпринимательство. По мере поэтапной реализации Программы будут формироваться предпосылки для роста активности субъектов малого и среднего предпринимательства.

В результате реализации программных мероприятий планируется сохранить и увеличить количество субъектов малого и среднего предпринимательства и их роли в экономике Октябрьского района.

Раздел 2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Развитие материально-технической базы.

Основными мероприятиями Программы, расходы, направленные на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства не предусмотрены.

2.2. Формирование благоприятной деловой среды.

В целях формирования благоприятной деловой среды для развития малого и среднего предпринимательства в Октябрьском районе, стимулирования к созданию и применению инновационных технологий, привлечения негосударственных организаций к осуществлению предпринимательской деятельности в сфере малого и среднего предпринимательства осуществляется комплекс мер, предусматривающий предоставление финансовой, имущественной, информационно-консультационной и образовательной поддержки.

2.3. Реализация инвестиционных проектов.

Для реализации инвестиционных проектов необходимо привлекать внебюджетные инвестиции.

2.4. Развитие конкуренции в Октябрьском районе.

Для своевременного реагирования на изменения ассортимента и розничных цен на продовольствие проводится еженедельное информационно-аналитическое наблюдение за состоянием рынка отдельных товаров, в том числе средних розничных цен на 24 наименования отдельных видов социально значимых продовольственных товаров первой необходимости.

Ежеквартально составляется план-график проедения ярмарок для сбыта сельскокозяйственной продукции главами крестьянско-фермерского хозяйства.

2.5. Реализация проектов и портфелей проектов.

Мероприятия Программы не предусматривают реализацию проектов и портфелей проектов.

3. Цели, задачи и показатели их достижения

Основной целью Программы является создание благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса.

Для достижения поставленной цели должны быть решены следующие задачи:

1. Обеспечение доступности имущественной, образовательной и информационно-консультационной поддержки для субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Обеспечение доступности финансовой поддержки для субъектов малого и среднего предпринимательства.

Эффективность решения задач будет оцениваться путем достижения следующих целевых показателей Программы:

При оценке достижения поставленной цели и решении задач Программы планируется использовать показатели, позволяющие оценить непосредственно реализацию программных мероприятий (целевые показатели приведены в приложении № 1 к Программе).

- «Количество малых (микро) и средних предприятий» определяется ежегодно на основании форм статистического наблюдения № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия», № МП (микро) «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия», утверждаемых приказом Росстата.

- «Количество индивидуальных предпринимателей» рассчитывается и предоставляется Межрайонной налоговой службой № 3 по ХМАО-Югре.

- «Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) малых (микро) и средних предприятий», рассчитывается и предоставляется Межрайонной налоговой службой № 3 по ХМАО-Югре.

- «Оборот малых (микро) средних предприятий» (сумма оборота малых предприятий (без НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей) включая микропредприятия и оборота средних предприятий (без НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей)), рассчитываются ежегодно в соответствии со сводными итогами по малым предприятиям на основании форм № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия», № МП (микро) «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия», № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг», утверждаемых приказом Росстата.

- «Прирост количества малых (микро) и средних предприятий», рассчитывается процентным отношением количества средних, малых предприятий, микропредприятий и индивидуальных предпринимателей за отчетный и предшествующий годы, минус 100%.

- «Прирост оборота продукции и услуг, производимых малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями и индивидуальными предпринимателями», рассчитывается отношением оборота (выручки) малых предприятий (включая микропредприятия) и выручки индивидуальных предпринимателей с учетом налогов и аналогичных обязательных платежей от продажи товаров, продукции, работ за отчетный и предшествующий периоды, скорректированный на индекс потребительских цен, минус 100%, в соответствии с методиками расчета вышеуказанных показателей, утвержденными приказом Росстата от 21.02.2013 № 70 «Об утверждении методик расчета показателей оценки эффективности деятельности руководителей федеральных органов исполнительной власти и высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности».

- «Количество малых и средних предприятий на 10 тыс. населения района» расчетный,

определяется как отношение количества малых предприятий, включая микропредприятия, и средних предприятий к среднегодовой численности населения, умноженное на 10000, на основании форм № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия», № МП (микро) «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия», № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг», утверждаемых приказом Росстата, оценки Росстата среднегодовой численности постоянного населения.

- «Доля среднесписочной численности занятых на малых и средних предприятиях в общей численности работающих» расчетный, определяется как отношение среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий к среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций, на основании форм № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия», утверждаемых приказом Росстата.

Понятия «организация инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – Организация), «субъект малого и среднего предпринимательства» (далее – Субъект), «бизнес-инкубирование», «образовательные мероприятия», «молодежное предпринимательство», «особая категория Субъектов», используемые в Программе и приложениях к ней, применяются в том же значении, что и в государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Социально-экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2018 - 2025 годах и на период до 2030 года», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 № 419-п. Остальные понятия и термины, используемые в Программе, в части мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ).

4. Характеристика основных мероприятий Программы

Достижение цели по созданию благоприятного предпринимательского климата и условий ведения бизнеса будет осуществлено путем реализации следующих мероприятий:

4.1. Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

Основные направления мероприятия:

Организация мониторинга деятельности малого и среднего предпринимательства.

Мероприятие позволит оценить состояние и степень развития малого и среднего предпринимательства в Октябрьском районе, определить приоритетные направления развития.

Проведение образовательных мероприятий.

Мероприятие включает в себя проведение круглых столов, семинаров, тренингов для субъектов малого и среднего предпринимательства с целью обучения основам предпринимательской деятельности, повышение правой грамотности в принятии управленческих решений, развитие предпринимательских инициатив.

Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности.

Мероприятие направлено на вовлечение в предпринимательскую деятельность населения посредством информирования о действующей государственной и муниципальной поддержке предпринимательства.

Информационно-консультационная поддержка.

Мероприятие направлено на проведение информационной и рекламной кампании по повышению престижа предпринимательской деятельности.

Развитие инновационного и молодежного предпринимательства.

Мероприятие направлено на вовлечение инновационных компаний и молодежи в предпринимательскую деятельность.

Организация мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность

Мероприятие направлено на формирование образовательных программ, конкурсов для молодежи.

4.2. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

Основные направления реализации основного мероприятия направлены на частичное возмещение затрат в связи с производством, выполнением работ, оказания услуг.

Реализация мероприятий осуществляется путем предоставления субсидий (грантов) Субъектам, Организациям за счет средств бюджета Октябрьского района и привлеченных средств.

Субсидии предоставляются в соответствии с Порядком согласно приложению № 3 к Программе, на возмещение следующих затрат:

1. Компенсации арендных платежей за нежилые помещения, за исключением нежилых помещений, находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности и по предоставленным консалтинговым услугам, субъектам осуществляющим производство, реализацию товаров и услуг в социально значимых видах деятельности.

2. Приобретение обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья) местных товаропроизводителей, включая затраты по регистрации деклараций о соответствии, проведению анализа документов, исследованию качества и безопасности продукции, проведение работ по подтверждению соответствия продукции, приобретение технических условий стандартов организации на сертифицируемую продукцию, проведение работ по испытаниям продукции.

3. Проведение специальной оценки условий труда.

4. Приобретение оборудования (основных) средств и лицензионных программных продуктов.

5. Предоставление консалтинговых услуг.

6. Приобретение кормов и расходных материалов в сферах сельского хозяйства, переработки леса, сбора и переработка дикоросов, ремесленной деятельности и туризма.

7. Прохождение курсов повышения квалификации.

8. Развитие товаропроизводящей сети по реализации ремесленных товаров.

9. Приобретение сырья, расходных материалов и инструментов для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел.

10. Финансовая поддержка Субъектов, осуществляющих деятельность в социальной сфере на возмещение следующих затрат:

- компенсации арендных платежей за нежилые помещения, за исключением нежилых помещений, находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности;
- приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов;
- на реализацию программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, проведение на объектах энергетических обследований;
- на проведение специальной оценки условий труда.

11. Строительство объектов недвижимого имущества в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) для целей осуществления предпринимательской деятельности в сфере торговли, бытовых услуг, производственной деятельности и сельского хозяйства, за исключением торговли товарами подакцизной группы.

12. Доставка кормов в районы Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) для развития крестьянских (фермерских) хозяйств и муки для производства хлеба и хлебобулочных изделий.

13. Грантовая поддержка начинающих предпринимателей.

Перечень программных мероприятий приведен в приложении № 2 к Программе.

5. Механизм реализации муниципальной программы

5.1. Механизм управления Программой.

Механизм управления Программой включает:

- разработку и принятие правовых актов, соглашений, договоров, протоколов о намерениях и иных документов, необходимых для реализации Программы;
- обеспечение управления Программой, эффективное использование средств, выделенных на реализацию Программы;
- уточнение перечня мероприятий Программы на очередной финансовый год и плановый период, а также затрат по ним в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей реализации Программы;
- определение поставщиков (исполнителей) программных мероприятий в соответствии с требованиями Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- информирование общественности о ходе и результатах реализации Программы, финансировании программных мероприятий;
- представление в уполномоченные органы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры установленной отчетности о ходе реализации Программы.

Оценка исполнения мероприятий Программы основана на мониторинге целевых показателей и конечных результатов ее реализации путем сопоставления фактически достигнутых целевых показателей с показателями, установленными при утверждении Программы.

В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам реализации в Программу могут быть внесены корректировки.

5.2. Полномочия ответственного исполнителя Программы

Ответственным исполнителем Программы является отдел развития предпринимательства администрации Октябрьского района (далее – ответственный исполнитель).

Ответственный исполнитель:

- осуществляет управление реализацией Программы, при необходимости вносит предложения об изменении объемов финансовых средств, направляемых на решение отдельных ее задач;
- вносит в установленном порядке предложения о распределении финансовых средств и материальных ресурсов, направляемых на проведение основных мероприятий Программы, формирует сводную бюджетную заявку на очередной финансовый год;
- контролирует выполнение основных мероприятий Программы и целевое использование средств бюджета Октябрьского района, направляемых на реализацию Программы.

Должностные лица ответственного исполнителя Программы несут персональную ответственность за реализацию мероприятий и достижение показателей, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджету Октябрьского района.

Администрация Октябрьского района является уполномоченным органом по предоставлению субсидии в рамках Программы.

Комитет по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района является уполномоченным органом по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (далее – орган муниципального финансового контроля).

Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с постановлением администрации Октябрьского района от 18.12.2017 № 3160 «Об утверждении Порядка осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок».

Уполномоченный орган по предоставлению субсидии, орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии (далее – Получатель) условий, целей и порядка предоставления субсидии. Для проведения проверки (ревизии) Получатели обязаны представить проверяющим все первичные документы, связанные с расходованием средств, полученных в виде субсидии из бюджета Октябрьского района.

5.3. Порядок финансирования Программы.

5.3.1. Главным распорядителем бюджетных средств на реализацию Программы является администрация Октябрьского района. Финансовое обеспечение и бухгалтерское сопровождение реализации программных мероприятий осуществляет отдел бухгалтерского учета и финансов администрации Октябрьского района на основе муниципальных контрактов и путем предоставления субсидий, грантов в соответствии с бюджетным законодательством.

Особенности предоставления финансовой поддержки Субъектам (субсидии, гранты) на очередной финансовый год определяются муниципальными правовыми актами Октябрьского района.

Оценка результативности действия Программы проводится по результатам отчетного года. Мониторинг развития малого предпринимательства в Октябрьском районе проводится ежеквартально.

Порядок, предоставления финансовой поддержки осуществляется с учетом следующих особенностей:

1. На аренду нежилых помещений (возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные расходы на аренду нежилых помещений, за исключением нежилых помещений, находящихся в государственной и муниципальной собственности, включенных в перечни имущества в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ, в размере не более 50% от общего объема затрат и не более 200 тыс. рублей на 1 Субъекта в год).

2. По предоставленным консалтинговым услугам (возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные расходы по договорам на оказание консалтинговых услуг специализированных организаций в размере не более 50% от общего объема затрат и не более 100 тыс. рублей на 1 Субъекта в год).

3. По обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья) местных товаропроизводителей (возмещение части затрат по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья) местных товаропроизводителей, включая затраты по регистрации декларации о соответствии, проведению анализа документов, исследованию качества и безопасности продукции, проведение работ по подтверждению соответствия продукции, приобретение технических условий стандартов организаций на сертифицируемую продукцию, проведение работ по испытаниям продукции, оформлению и переоформлению сертификатов и деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологической экспертиз предоставляется в размере не более 80 процентов от фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, но не более 100 тыс. рублей на 1 субъекта в год).

4. Связанных со специальной оценкой условий труда (возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты на привлечение специализированных организаций, осуществляющих специальную оценку условий труда по гражданско-правовым договорам с указанием количества рабочих мест, в отношении которых проводится специальная оценка условий труда, и стоимости проведения специальной оценки условий труда в размере не более 50% от общего объема затрат и не более 100 тыс. рублей на 1 Субъекта в год).

5. По приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов (возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов осуществляется в размере не более 80% от стоимости оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов и не более 300 тыс. рублей на 1 Субъекта в год).

Субъект, в отношении которого принято положительное решение об оказании финансовой поддержки на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов, обязуется использовать приобретенное оборудование (основное средство) или лицензионный программный продукт на территории Октябрьского района в течении 3 лет с момента ее получения. Обязательство включается в договор о предоставлении субсидии.

В случае несоблюдения Субъектом, получившим поддержку, указанного обязательства денежные средства субсидии в полном объеме подлежат возврату в бюджет Октябрьского района.

6. Связанных с прохождением курсов повышения квалификации (возмещение части затрат, связанных с прохождением курсов повышения квалификации, осуществляется в размере не более 50% от фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, но не более 10,0 тыс. рублей на одного субъекта в год при предъявлении оригинала о повышении квалификации, копии договора на предоставление курсов повышения квалификации).

7. На развитие товаропроводящей сети по реализации ремесленных товаров (фирменных магазинов ремесленной продукции, магазинов-мастерских по производству и сбыту продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел, торговых объектов (киоски, торговые павильоны, лотки, палатки) (возмещение части затрат Субъектам на развитие товаропроводящей сети по реализации ремесленных товаров осуществляется в размере не более 50% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат и не более 500 тыс. рублей на 1 Субъекта в год).

8. На приобретение сырья, расходных материалов и инструментов, необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел (возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты на приобретение сырья, расходных материалов и инструментов в размере не более 50% от общего объема затрат и не более 200 тыс. рублей на 1 Субъекта в год).

9. Возмещение части затрат на приобретение кормов и расходных материалов в сферах сельского хозяйства, переработки леса, сбора и переработки дикоросов, ремесленной деятельности и туризма в размере не более 80 % от общего объема затрат и не более 200 тыс. рублей на 1 Субъекта в год.

5.3.2. Финансовая поддержка Субъектов, осуществляющих деятельность в социальной сфере, предоставляется в виде возмещения части затрат:

1. На аренду нежилых помещений (возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные расходы на аренду нежилых помещений, за исключением нежилых помещений, находящихся в государственной и муниципальной собственности и включенных в перечни имущества в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ, в размере не более 50% от общего объема затрат и не более 200 тыс. рублей на 1 Субъекта в год).

2. По приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов (возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов осуществляется в размере не более 80% от стоимости оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов и не более 300 тыс. рублей на 1 Субъекта в год).

3. На реализацию программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, проведение на объектах энергетических обследований (возмещение части затрат на реализацию программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, проведение на объектах энергетических обследований, осуществляется в размере не более 80% от фактически понесенных и документально подтвержденных затрат и не более 300 тыс. рублей на 1 Субъекта в год).

4. Связанных со специальной оценкой условий труда (возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты на привлечение специализированных организаций, осуществляющих специальную оценку условий труда по гражданско-правовым договорам с указанием количества рабочих мест, в отношении которых проводится специальная

оценка условий труда, и стоимости проведения специальной оценки условий труда в размере не более 50% от общего объема затрат и не более 100 тыс. рублей на 1 Субъекта в год).

5.3.3. Финансовая поддержка Субъектов, зарегистрированных и осуществляющих деятельность в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2000 № 402 «Об утверждении Перечня районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)», предоставляется в виде возмещения части затрат:

1. На строительство объектов недвижимого имущества в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для целей осуществления предпринимательской деятельности в сфере торговли (за исключением торговли товарами подакцизной группы), бытовых услуг, производственной деятельности и сельского хозяйства (возмещение затрат Субъектам осуществляется в виде субсидии в размере не более 50% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат и не может превышать 2 млн. рублей на 1 объект строительства).

2. По доставке кормов в районы Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для развития крестьянских (фермерских) хозяйств и муки для производства хлеба и хлебобулочных изделий (возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъекта на доставку кормов и муки в размере не более 50% от общего объема затрат и не более 200 тыс. рублей на 1 Субъекта в год).

Порядок предоставления финансовой поддержки Субъектам по другим направления Программы, осуществляется в соответствии с приложением № 3.

Основанием для перечисления субсидии является соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заключенное между администрацией Октябрьского района и Получателем на период действия Программы по форме, установленной Комитетом по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района.

Соглашение должно содержать следующие положения:

размер предоставляемой субсидии;

значения показателей результативности;

порядок, сроки и состав отчетности Получателя о достижении установленных показателей;

порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением;

согласие Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на осуществление уполномоченным органом, по предоставлению субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

порядок контроля соблюдения Получателем условий Соглашения;

ответственность Получателя в случае не выполнения установленных значений показателей результативности.

При предоставлении субсидий юридическим лицам, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий

указанным юридическим лицам.

5.4. Оценка внешних условий и рисков реализации Программы

Важное значение для успешной реализации Программы имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основной цели, решением задач Программы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

В рамках реализации Программы могут быть выделены следующие риски ее реализации.

5.4.1. Правовые риски.

Правовые риски связаны с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, длительностью формирования нормативно-правовой базы, необходимой для эффективной реализации Программы. Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации ее программных мероприятий.

В целях минимизации правовых рисков на этапе согласования проекта Программы планируется привлечь для рассмотрения и подготовки предложений органы местного самоуправления поселений, входящих в состав Октябрьского района, субъектов малого и среднего предпринимательства, организации Октябрьского района, население, общественные организации путем размещения проекта Программы на официальном веб-сайте Октябрьского района в сети Интернет.

5.4.2. Финансовые риски.

5.4.2.1. Растущая нестабильность и неопределенность в мировой экономике, замедление темпов роста экономики региона и, как следствие, сокращение объема финансовых средств, направленных на реализацию Программы, что в свою очередь связано с сокращением или прекращением реализации части программных мероприятий и не полным выполнением целевых показателей Программы.

5.4.2.2. Удорожание стоимости товаров (услуг), непрогнозируемые инфляционные процессы, что также может повлиять на сроки, объем и качество выполнения программных мероприятий.

В целях минимизации финансовых рисков предполагается:

а) ежегодное уточнение финансовых средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий, в зависимости от доведенных лимитов, достигнутых результатов и определенных приоритетов для первоочередного финансирования;

б) планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов.

5.4.3. Административные риски.

Административные риски связаны с неэффективным управлением реализацией Программы, нарушением планируемых сроков ее реализации, невыполнением ее целей и задач, не достижением плановых значений показателей, снижением эффективности использования ресурсов и качества выполнения программных мероприятий.

В целях минимизации административных рисков планируется:

а) своевременная корректировка программных мероприятий;

б) рациональное использование имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

в) повышение ответственности за использование ресурсов, принятие ключевых решений в определении путей и методов реализации Программы.

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Развитие малого и среднего предпринимательства
в Октябрьском районе на 2018-2020 годы и на плановый период до 2025 года»

Целевые показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателей результатов	Базовый показатель на начало		Значение показателя по года

		реализации программы	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципалп рограммы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Количество малых (микро) и средних предприятий, единиц	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188
2	Количество индивидуальных предпринимателей, чел.	691	700	709	718	727	736	745	754	763	772
3	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) малых (микро) и средних предприятий, чел	1480	1480	1490	1500	1510	1520	1530	1540	1550	1560
4	Оборот малых (микро) и средних предприятий, млн. рублей	1450	1480	1500	1520	1540	1560	1580	1590	1600	1600
5	Прирост количества малых и средних предприятий (в % к предыдущему году)	0,5	0,5	0,5	0,9	0,4	0,9	0,9	0,4	0,4	0,4
6	Прирост оборота продукции и услуг, производимых малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями и индивидуальными предпринимателями (в % к предыдущему году в ценах соответствующих лет)	1,1	1,2	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,6	1,6	1,6
7	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 10 тыс. человек населения района, единиц	305,1	307,1	309,2	310,9	311,9	314,1	319,9	322,0	324,0	324,0
8	Доля среднесписочной численности работников без внешних совместителей) занятых на микропредприятиях, малых и средних предприятиях и у индивидуальных предпринимателей, в общей численности занятого населения, %	7,8	7,9	8	8	8	8	8	8,1	8,1	8,1

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Развитие малого и среднего предпринимательства
в Октябрьском районе на 2018-2020 годы и на плановый период до 2025 года»

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель/ соисполнитель	Источник финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс.руб.), в том числе								
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1. Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства												
1.1.	Организация мониторинга деятельности малого и среднего предпринимательства в целях определения приоритетных направлений развития	Отдел развития предпринимательства (далее – Отдел)	Всего	**600,0**	**250,0**	**50,0**	**50,0**	**50,0**	**50,0**	**50,0**	**50,0**	**50,0**
	(1,2,3,4,5,6,7,8)		Бюджет Октябрьского района	400,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0
				5%*	10,526							
			Бюджет автономного округа	200,0	200,0							
1.2.	Проведение образовательных мероприятий	Отдел	Всего	**980,0**	**280,0**	**100,0**	**100,0**	**100,0**	**100,0**	**100,0**	**100,0**	**100,0**
	(1,2,3,4,5,6,7,8)		Бюджет Октябрьского района	980,0	280,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
1.3.	Организация мероприятий по информационно-консультационной поддержке, популяризация и пропаганде предпринимательской деятельности	Отдел	Всего	**6 605,5**	**1355,5**	**750,0**	**750,0**	**750,0**	**750,0**	**750,0**	**750,0**	**750,0**
	(1,2,3,4,5,6,7,8)		Бюджет Октябрьского района	**6 000,0**	750,0	750,0	750,0	750,0	750,0	750,0	750,0	750,0
				5%*	31,869							
			Бюджет автономного округа	605,5	605,5							
1.4	Развитие инновационного и молодежного предпринимательства (1,2,3,4,5,6,7,8)	Отдел	Всего	**886,1**	**186,1**	**100,0**	**100,0**	**100,0**	**100,0**	**100,0**	**100,0**	**100,0**

		Бюджет Октябрьского района	800,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
			5%*	4,532							
		Бюджет автономного округа	86,1	86,1							
1.4.1.	Организация мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность	Всего	886,1	186,1	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	(1,2,3,4,5,6,7,8)	Бюджет Октябрьского района	800,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
			5%*	4,532							
		Бюджет автономного округа	86,1	86,1							
	Итого по задаче 1	Всего	**9071,6**	**2071,6**	**1000,0**	**1000,0**	**1000,0**	**1000,0**	**1000,0**	**1000,0**	**1000,0**
		Бюджет Октябрьского района	**8180,0**	**1180,0**	**1000,0**	**1000,0**	**1000,0**	**1000,0**	**1000,0**	**1000,0**	**1000,0**
		Бюджет автономного округа	**891,6**	**891,6**							

2. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства

2.	**Финансовая поддержка субъктов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально-значимые виды деятельности**	**Отдел**	**Всего:**	**18823,55789**	**4823,55789**	**2000,0**	**2000,0**	**2000,0**	**2000,0**	**2000,0**	**2000,0**	**2000,0**
			Бюджет Октябрьского района	**15843,15789**	**1843,15789**	**2000,0**	**2000,0**	**2000,0**	**2000,0**	**2000,0**	**2000,0**	**2000,0**
				5%*	**156,863**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
			Бюджет автономного округа	**2980,4**	**2980,4**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
2.1.	Возмещение части затрат на аренду нежилых помещений, за исключением нежилых помещений, находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности, в части компенсации арендных платежей (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8)	Отдел	всего	**1493,49**	**793,49**	**100,0**	**100,0**	**100,0**	**100,0**	**100,0**	**100,0**	**100,0**
			Бюджет Октябрьского района	790,0	90,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
				5%*	37,026							
			Бюджет автономного округа	703,49	703,49							
2.2.	Возмещение части затрат по предоставленным консалтинговым услугам (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8)	Отдел	всего	**338,684**	**268,684**	**10,0**	**10,0**	**10,0**	**10,0**	**10,0**	**10,0**	**10,0**

			Бюджет Октябрьского района	83,434	13,434	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
				5%*	13,434							
			Бюджет автономного округа	255,25	255,25							
2.3.	Возмещение части затрат по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья) местных товаропроизводителей, включая затраты по регистрации деклараций о соответствии, проведению анализа документов, исследованию качества и безопасности продукции, проведение работ по подтверждению соответствия продукции, приобретение технических условий стандартов организации на сертифицируемую продукцию, проведение работ по испытаниям продукции	Отдел	**Всего**	**360,0**	**220,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**
	(1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8)		Бюджет Октябрьского района	160,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
				5%*	10,526	-	-	-	-	-	-	-
			Бюджет автономного округа	200,0	200,0	-	-	-	-	-	-	-
2.4	Возмещение части затрат на проведение специальной оценки условий труда	Отдел	всего	**245,263**	**105,263**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**
	(1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8)		Бюджет Октябрьского района	145,263	5,263	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
				5%*	5,263							
			Бюджет автономного округа	100,0	100,0							
2.5.	Возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов	Отдел	Всего	**8539,3**	**2239,3**	**900,0**	**900,0**	**900,0**	**900,0**	**900,0**	**900,0**	**900,0**
	(1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8)		Бюджет Октябрьского района	7000,0	700,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0
				5%*	81,016							
			Бюджет автономного округа	1539,3	1539,3							
2.6.	Возмещение части затрат, связанных с прохождением курсов повышения	Отдел	Всего	**227,36**	**87,36**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**

	квалификации (1, 2, 4, 5, 6, 7, 8)											
			Бюджет Октябрьского района	145,0	5,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
				5%*	4,335							
			Бюджет автономного округа	82,360	82,360							
2.7.	Возмещение части затрат на развитие товаропроводящей сети по реализации ремесленных товаров (1, 2, 4, 5, 6, 7, 8)	Отдел	Всего	**140,0**	**-**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**
			Бюджет Октябрьского района	140,0	-	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
			Бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.8	Возмещение части затрат на приобретение сырья, расходных материалов и инструментов для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел (1, 2, 5, 6, 7, 8)	Отдел	Всего	**249,46089**	**109,46089**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**
			Бюджет Октябрьского района	149,46089	9,46089	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
				5%*	5,263							
			Бюджет автономного округа	100,0	100,0							
2.9.	Возмещение части затрат на приобретение кормов и расходных материалов в сферах сельского хозяйства, переработки леса, сбора и переработка дикоросов, ремесленной деятельности и туризма	Отдел	Всего	**7300,0**	**1000,0**	**900,0**	**900,0**	**900,0**	**900,0**	**900,0**	**900,0**	**900,0**
	(1, 2, 4, 5, 6, 7, 8)		Бюджет Октябрьского района	7300,0	1000,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0
3.	**Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляющих деятельность в социальной сфере:**	**Отдел**	**Всего**	**1300,0**	**740,0**	**80,0**	**80,0**	**80,0**	**80,0**	**80,0**	**80,0**	**80,0**
			Бюджет Октябрьского района	**600,0**	**40,0**	**80,0**	**80,0**	**80,0**	**80,0**	**80,0**	**80,0**	**80,0**
				5%*	**36,842**							
			Бюджет автономного округа	**700,0**	**700,0**							
3.1	Возмещение части затрат на аренду нежилых	Отдел	Всего	**510,0**	**370,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**

	помещений, за исключением нежилых помещений, находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности (1, 2, 5, 6, 7, 8)											
			Бюджет Октябрьского района	160,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
				5%*	18,421							
			Бюджет автономного округа	350,0	350,0							
3.2	Возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов	Отдел	Всего	**510,0**	**370,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**
	(1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8)		Бюджет Октябрьского района	160,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
				5%*	18,421							
			Бюджет автономного округа	350,0	350,0							
3.3	Возмещение части затрат на реализацию программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, проведение на объектах энергетических обследований	Отдел	Всего	**140,0**	**-**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**
	(1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8)		Бюджет Октябрьского района	140,0	-	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
			Бюджет автономного округа									
3.4.	Возмещение части затрат на проведение специальной оценки условий труда	Отдел	Всего	**140,0**	**-**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**	**20,0**
	(1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8)		Бюджет Октябрьского района	140,0	-	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
			Бюджет автономного округа									
4.	**Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированых и осуществляющих деятельность в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)**	**Отдел**	**Всего**	**2415,78947**	**6736,84211**	**300,0**	**300,0**	**300,0**	**300,0**	**300,0**	**300,0**	**300,0**
	(1, 2, 5, 6, 7, 8)		**Бюджет**	**2415,78947**	**336842,11**	**300,0**	**300,0**	**300,0**	**300,0**	**300,0**	**300,0**	**300,0**

		Октябрьского Района	**5%***	**336,84211**							
		Бюджет автономного округа	**6400,0**	**6400,0**							
4.1	Возмещение части затрат по строительству объектов недвижимого имущества для целей осуществления предпринимательской деятельности в сфере торговли (за исключением торговли товарами подакцизной группы), бытовых услуг, производственной деятельности и сельского хозяйства	Всего	8415,78947	6315,78947	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0
	(1, 2, 5, 6, 7, 8)	Бюджет Октябрьского Района	2415,78947	315,78947	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0
			5%*	315,78947							
		Бюджет автономного округа	6000,0	6000,0							
4.2.	Возмещение части затрат по доставке кормов в районы Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) для развития крестьянских (фермерских) хозяйств и муки для производства хлеба и хлеба-булочных изделий	Всего	561,05264	421,05264	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
		Бюджет Октябрьского Района	161,05264	21,05264	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
			5%*	21,05264							
		Бюджет автономного округа	400,0	400,0							
5.	**Грантовая поддержка начинающих предпринимателей**	**Всего**	**4 800,0**	**600,0**	**600,0**	**600,0**	**600,0**	**600,0**	**600,0**	**600,0**	**600,0**
		Бюджет Октябрьского Района	**4 800,0**	**600,0**	**600,0**	**600,0**	**600,0**	**600,0**	**600,0**	**600,0**	**600,0**
	Итого по задаче 2	**Всего**	**33900,4**	**12900,4**	**3000,0**	**3000,0**	**3000,0**	**3000,0**	**3000,0**	**3000,0**	**3000,0**
		Бюджет Октябрьского района	**23820,0**	**2820,0**	**3000,0**	**3000,0**	**3000,0**	**3000,0**	**3000,0**	**3000,0**	**3000,0**
		Бюджет автономного округа	**10080,4**	**10080,4**							
	Всего по муниципальной программе	**Всего**	**42972,0**	**14972,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**
		Бюджет Октябрьского района	**32000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**

		Бюджет автономного округа	**10972,0**	**10972,0**							
	Прочие расходы	**Всего**	**42972,0**	**14972,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**
		Бюджет Октябрьского района	**32000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**
		Бюджет автономного округа	**10972,0**	**10972,0**							
	В том числе, ГРБС: администрация Октябрьского района	**Всего**	**32000,0**	**14972,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**
		Бюджет Октябрьского района	**32000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**	**4000,0**
		Бюджет автономного округа	**10972,0**	**10972,0**							

* в том числе 5% доля софинансирования из бюджета Октябрьского района, по Соглашению о предоставлении субсидии местному бюджету из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры № 19 от 28.03.2018

Приложение № 3
к муниципальной программе
«Развитие малого и среднего предпринимательства
в Октябрьском районе на 2018-2020 годы и на плановый период до 2025 года»

Порядок
предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Октябрьского района (далее – Порядок)

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2007 № 213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 419-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018 - 2025 годах и на период до 2030 года» (далее – государственная программа), и определяет порядок и условия предоставления финансовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Субъекты) в Октябрьском районе в соответствии с муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства в Октябрьском районе на 2018-2020 годы и на плановый период до 2025 года» (далее – Программа).

1.2. Понятия, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных Программой и действующим законодательством.

1.3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

1.4. Финансовая поддержка в форме субсидий Субъектам предоставляется из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и бюджета Октябрьского района на условиях софинансирования в соответствии с соглашениями о предоставлении субсидии местному бюджету из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на безвозмездной основе. Предоставление субсидий на условиях долевого софинансирования целевых расходов осуществляется с учетом особенностей, определенных Порядком предоставления финансовой поддержки муниципальным образованиям Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, являющимся приложением № 3 к государственной программе.

Предоставление субсидии осуществляется администрацией Октябрьского района, являющимся главным распорядителем бюджетных средств (далее – главный распорядитель), в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Октябрьского района на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление субсидий.

Решение о предоставлении финансовой поддержки в форме субсидии принимается комиссией по распределению субсидий (грантов) администрации Октябрьского района на поддержку Субъектов (далее – комиссия), созданной главным распорядителем. Решения комиссии оформляются протоколом. Не позднее трех рабочих дней с момента подписания протокола готовится проект постановления администрации Октябрьского района о предоставлении субсидии. Организационно-техническое сопровождение процедур

предоставления субсидий осуществляет отдел развития предпринимательства администрации Октябрьского района (далее – Отдел).

Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями подлежат обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля Октябрьского района.

1.5. Категории Субъектов, имеющих право на получение субсидий в соответствии с Порядком – юридические лица и индивидуальные предприниматели, соответствующие критериям, установленным к субъектам малого и среднего предпринимательства Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ).

1.6. Требования, которым должен соответствовать Субъект на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения или на дату заключения соглашения:

- заявитель относится к категориям Субъектов, имеющих право на получение субсидий в соответствии с Программой и Порядком;

- быть зарегистрированным и (или) поставленным на налоговый учет и осуществлять предпринимательскую деятельность на территории Октябрьского района;

- не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (заявителем - индивидуальным предпринимателем не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя) и не иметь ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

- не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не иметь просроченной задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды;

- не являться получателем средств из бюджета Октябрьского района в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в Программе и настоящем Порядке;

- не являться кредитными, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами, участниками соглашений о разделе продукции;

- не осуществлять:

а) предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса,

б) производство и (или) реализацию подакцизных товаров;

в) добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- не являться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Информационное сообщение о начале приема документов на предоставление субсидии размещается Отделом на официальном веб-сайте Октябрьского района в сети Интернет http://www.oktregion.ru.

2.2. Для предоставления субсидий получатели представляют непосредственно или почтовым отправлением в Отдел по адресу: 628100, Ханты-Мансийский автономный округ –

Югра, Октябрьский район, пгт. Октябрьское, ул. Калинина, д.39, кабинет 124 в срок не позднее 15 рабочих дней со дня публикации информационного сообщения следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии Субъекту (форма заявления утверждена приложением № 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в рамках реализации муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства», утвержденным постановлением администрации Октябрьского района от 01.02.2016 № 134 (далее – Административный регламент));

2) копию устава; копию документа, подтверждающего полномочия руководителя Субъекта (решение учредителей/приказ о назначении) (для юридических лиц), копию паспорта (для индивидуальных предпринимателей);

3) согласие на представление в администрацию Октябрьского района в период оказания поддержки и в течение 1 года после ее окончания следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики;

4) копии документов, подтверждающие фактически произведенные затраты по заявленному направлению;

5) учетную карточку заявителя с указанием банковских реквизитов;

6) предварительный расчет суммы субсидии, заверенный заявителем;

7) субъекты, относящиеся к особой категории Субъектов дополнительно предоставляют документы на последнюю отчетную дату, подтверждающие наличие штатных работников, являющихся инвалидами.

Перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (недополученные доходы) определяется в соответствии с направлением финансовой поддержки, регламентирован Административным регламентом и ежегодным постановлением администрации Октябрьского района о порядке использования в текущем году средств бюджета Октябрьского района, направляемых в виде субсидий на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.3. Отдел самостоятельно в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», следующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- документы об отсутствии просроченной задолженности по начисленным налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней.

Указанные документы могут быть представлены получателем субсидии самостоятельно в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления.

Требовать от получателя субсидии представления документов (копий документов), не предусмотренных настоящим Порядком, не допускается.

2.4. Документы оформляются заявителем в соответствии со следующими требованиями:

а) все листы документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью (при наличии) и подписаны уполномоченным лицом;

б) составлена и приложена опись сдаваемых документов.

2.5. Специалист Отдела регистрирует заявления в журнале регистрации заявлений в день поступления заявления с документами, указанных в пункте 2.2 Порядка.

2.6. Сформированный пакет документов Отдел передает на рассмотрение комиссии.

2.7. Комиссия в срок не более 10 рабочих дней с момента приема документов принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в форме протокола.

На основании протокола комиссии Отделом в течение 10 рабочих дней подготавливаются и направляются в отдел бухгалтерского учета и финансов администрации Октябрьского района, следующие документы:

- постановление администрации Октябрьского района о предоставлении субсидии;

- соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с требованиями, установленными пунктом 5.3 раздела 5 Программы. Соглашения о предоставлении субсидии должны быть подписаны должностным лицом администрации Октябрьского района и получателем субсидии;

- сводный реестр получателей субсидий.

В случае принятия комиссией решения о предоставлении субсидии Отдел в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляет получателю субсидии соглашение для подписания.

В случае принятия комиссией решения об отказе в предоставлении субсидии Отдел в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

2.8. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.2 Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

в) документы оформлены в нарушение пункта 2.4 Порядка;

г) ранее в отношении Субъекта было принято решение об оказании аналогичной поддержки (условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

д) с момента признания Субъекта допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

е) отсутствие лимитов денежных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы в бюджете Октябрьского района.

2.9. Размер субсидии определяется в целых рублях в соответствии с понесенными затратами, в следующем порядке:

а) в случае обращения нескольких Субъектов с заявлениями о предоставлении субсидии, при условии превышения затрат над размерами средств, предусмотренных по соответствующему мероприятию Программы, субсидия предоставляется в размере, пропорционально понесенным затратам всех Субъектов обратившихся с заявлением;

б) в случае обращения единственного Субъекта с документами на предоставление субсидии, при превышении затрат над размерами средств, предусмотренных в бюджете Октябрьского района, субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Октябрьского района на соответствующий финансовый год.

2.10. Основанием для перечисления субсидии является соглашение (договор) о предоставлении субсидии, заключенный между администрацией Октябрьского района и Субъектом, в котором определены порядок, сроки и формы отчетности. Типовая форма соглашения (договора) утверждена приказом Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района от 10.04.2017 № 15.

Субсидия перечисляется не позднее десятого рабочего со дня после принятия постановления администрации Октябрьского района о предоставлении субсидии.

Отдел бухгалтерского учета и финансов администрации Октябрьского района, на основании постановления администрации Октябрьского района о предоставлении субсидии, сводного реестра получателей субсидий, и Соглашений о предоставлении субсидии, производит перечисление денежных средств на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидии в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней.

2.11. Показатели результативности оказываемой поддержки, устанавливаются соглашением (договором), указанным в п. 2.10 Порядка.

3. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и формы представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иной отчетности устанавливаются соглашением (договором) о предоставлении субсидии.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Главным распорядителем, органами внутреннего и внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в обязательном порядке осуществляется проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Орган внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с Порядком осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок, утвержденным постановлением администрации Октябрьского района от 18.12.2017 № 3160.

Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляет Контрольно-счетная палата Октябрьского района.

Порядок проведения проверок, сроки подведения итогов проводимых проверок, порядок информирования субъекта об итогах проведенных проверок определяются приказом главного распорядителя, правовым актом Контрольно-счетной палаты Октябрьского района.

4.2. В случае нарушения получателями субсидий условий, установленных при их предоставлении, средства подлежат возврату в бюджет Октябрьского района.

4.3. Факт допущенного получателем нарушения условий фиксируется актом о выявленном нарушении, на основании которого выставляется требование о возврате субсидии в связи с допущенным нарушением условий, установленных при их предоставлении.

В течение десяти рабочих дней с момента выявления нарушения выставляется требование о возврате суммы субсидии (далее – требование), в котором указывается основание и денежная сумма, подлежащая возврату, с приложением акта о выявленном нарушении.

4.4. Требование является основанием для добровольного возврата средств в бюджет Октябрьского района, полученных в форме субсидии.

4.5. Получатель в течение тридцати рабочих дней с даты получения требования обязан перечислить денежную сумму на счет, указанный в соглашении (договоре) о предоставлении субсидии, и направить копию платежного поручения об исполнении.

4.6. В случае отказа в возврате субсидии в добровольном порядке субсидия взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. В случае неиспользования субсидии в полном объеме в текущем финансовом году средства субсидии подлежат возврату в бюджет Октябрьского района до 20 декабря текущего года.

4.8. Получатели субсидий несут ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий при оказании финансовой поддержки в соответствии с действующими законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Порядком и заключенным соглашением (договором).