



Муниципальное образование Октябрьский район
АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 14 » апреля 2017 г.

№ 815

пгт. Октябрьское

О порядке использования в 2017 году средств бюджета Октябрьского района, направляемых в виде субсидий на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства в Октябрьском районе на 2016-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Октябрьского района от 03.10.2013 № 3586:

1. Утвердить Положение о порядке использования в 2017 году средств бюджета Октябрьского района, направляемых в виде субсидий на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в официальном сетевом издании «октвести.ру».
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Октябрьского района по экономике, финансам, председателя Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района Куклину Н.Г.

Глава Октябрьского района



А.П. Куташова



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке использования в 2017 году средств бюджета Октябрьского района, направляемых в виде субсидий на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Положение определяет порядок использования в 2017 году средств бюджета Октябрьского района, направляемых в виде субсидий на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Субъекты), в том числе финансовых средств поступивших из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и федерального бюджета, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

1.2. Субсидии предоставляются в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

1.3. Понятия, используемые в Положении, применяются в значениях, определенных Программой и действующим законодательством.

1.4. Условия и порядок финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, критерии и порядок отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, определены в приложении № 3 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в Октябрьском районе на 2016-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Октябрьского района от 03.10.2013 № 3586 (далее – Порядок, Программа), административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Предоставление поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в рамках реализации муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства», утвержденном Постановлением администрации Октябрьского района от 01.02.2016 № 134, настоящим Положением.

1.5. Администрация Октябрьского района является главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Октябрьского района на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление субсидий.

Главным распорядителем бюджетных средств в целях рассмотрения документов на предоставление субсидии постановлением администрации Октябрьского района создается комиссия по распределению субсидий (грантов) администрации Октябрьского района на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства. Решение комиссии носит рекомендательный характер. Решение комиссии и представленные Субъектом документы рассматриваются главным распорядителем бюджетных средств не позднее трех рабочих дней с момента подписания протокола заседания комиссии. Постановление администрации Октябрьского района о предоставлении субсидии издается в сроки, установленные Порядком.

1.6. Субсидии предоставляются в соответствии с целями, установленными пунктом 1.2 Положения, на поддержку Субъектов, осуществляющих деятельность по следующим

приоритетным видам предпринимательской деятельности (за исключением подакцизных товаров) на территории Октябрьского района:

- 1) производство товаров (работ, услуг);
- 2) сельское хозяйство, переработка сельскохозяйственной продукции;
- 3) рыбодобыча и рыбопереработка;
- 4) модернизация и внедрение энергоэффективных технологий;
- 5) экология и традиционные промыслы;
- 6) социальное предпринимательство;
- 7) услуги общественного питания;
- 8) ремесленная деятельность;
- 9) услуги по организации туризма, физической культуры и спорта;
- 10) реализация газомоторного топлива;
- 11) бытовые услуги.

1.7. Информационное сообщение о начале приема документов для участия в отборе на предоставление Субсидии размещается на официальном веб-сайте Октябрьского района в сети Интернет <http://www.oktregion.ru>.

1.8. В случае увеличения и (или) экономии средств на реализацию мероприятий, связанных с оказанием финансовой поддержки Субъектам и Организациям, указанным в пунктах 2.1-2.7, устанавливаются дополнительные сроки приема документов.

1.9. Дополнительным основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является:

- предоставление не полного пакета документов, установленного пунктом 3.3 Порядка;

- не соответствие требованиям, установленным пунктом 2.9 настоящего Положения;
- недостоверность представленной получателем субсидии информации.

1.10. Основанием для перечисления субсидии является соглашение (договор) о предоставлении субсидии, заключенный между администрацией Октябрьского района и Субъектом, в котором определены порядок, сроки и формы отчетности. Проект договора (соглашения) о предоставлении субсидии направляется главным распорядителем бюджетных средств получателю субсидии в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента подписания постановления администрации Октябрьского района о предоставлении субсидий.

Типовая форма соглашения (договора) утверждена приказом Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района от 10.04.2017 № 15.

Субсидия перечисляется на расчетный счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем по результатам рассмотрения им документов на основании заключенного соглашения (договора) о предоставлении субсидии.

1.11. Обязательную проверку и контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляет Комитет по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района.

1.12. Показатели результативности оказываемой поддержки, устанавливаются соглашением (договором), указанным в п. 1.10 Положения.

Получатель субсидии обязан предоставлять, не позднее 29 декабря текущего финансового года, отчет об использовании субсидий и достижении показателей результативности по форме согласно приложению к соглашению (договору) о предоставлении субсидии.

2. Особенности предоставления субсидий по направлениям финансовой поддержки

2.1. Финансовая поддержка Субъектов, осуществляющих производство, реализацию товаров и услуг в социально значимых видах деятельности, определенных

муниципальными образованиями, в части компенсации арендных платежей за нежилые помещения и по предоставленным консалтинговым услугам.

Указанные арендные отношения распространяются на следующие социально-значимые виды деятельности, за исключением компенсации арендных платежей за арендуемые Субъектами нежилые помещения, находящиеся в государственной и муниципальной собственности, включенные в перечни имущества в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209 – ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:

- производственная деятельность;
- производство хлеба и хлебобулочных изделий;
- услуги общественного питания;
- услуги, оказываемые инвалидами (особая категория Субъектов, не менее 50 % работников которых на последнюю отчетную дату являются инвалидами);
- бытовые услуги;
- розничная торговля в сельских поселениях: Малый - Атлым, Карымкары, Шеркалы, и населенных пунктов – Кормужиханка, Большой Камень, Пальяново, Чемаши.

Размер субсидии составляет 70 процентов от стоимости арендных платежей, установленных договором аренды на каждый объект и стоимость оплаченных консалтинговых услуг, но не более 100,0 тыс. руб.

К возмещению принимаются расходы, произведенные не ранее 01.04.2016.

Срок приема документов не позднее 30 апреля 2017 года.

2.2. Финансовая поддержка Субъектов по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов.

Стоимость оборудования, включая комплектующие изделия общей стоимостью не ниже 10,0 тыс. рублей.

Размер субсидии составляет 80 процентов от стоимости оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов, но не более 300,0 тыс. руб. на одного Субъекта.

К возмещению принимаются расходы, произведенные не ранее 01.04.2016.

Срок приема документов не позднее 30 апреля 2017 года.

Субъект, в отношении которого принято положительное решение об оказании финансовой поддержки на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов, обязуется использовать приобретенное оборудование (основное средство) или лицензионный программный продукт на территории Октябрьского района, в течение 3 лет с момента ее получения. Обязательство Субъекта включается в договор о предоставлении субсидии.

В случае несоблюдения Субъектом, получившим поддержку, указанного обязательства денежные средства субсидии в полном объеме подлежат возврату в бюджет Октябрьского района.

2.3. Финансовая поддержка Субъектов по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (продовольственного сырья) местных товаропроизводителей.

Размер субсидии составляет 80 процентов от фактически произведенных затрат, но не более 100,0 тыс. рублей на одного Субъекта.

К возмещению принимаются расходы, произведенные не ранее 01.04.2016.

Срок приема документов не позднее 15 декабря 2017 года.

2.4. Финансовая поддержка Организаций, осуществляющих на территории Октябрьского района деятельность по бизнес - инкубированию, проведению выставок, ярмарок, конференций и иных мероприятий, направленных на продвижение товаров, работ, услуг на региональные и международные рынки, подготовку, переподготовку и

повышение квалификации кадров Субъектов.

Возмещение части затрат предоставляется в виде субсидии в размере 90 процентов от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, связанных с деятельностью по бизнес-инкубированию, проведению выставок, ярмарок, конференций и иных мероприятий, направленных на продвижение товаров, работ, услуг на региональные и международные рынки, подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров Субъектов.

К возмещению принимаются расходы, произведенные не ранее 01.04.2016.

Срок приема документов не позднее 15 декабря 2017 года.

2.5. Создание условий для развития Субъектов, осуществляющих деятельность в направлениях: экология, быстровозводимое домостроение, крестьянско-фермерские хозяйства, переработка леса, сбор и переработка дикоросов, переработка отходов, рыбодобыча, рыбопереработка, ремесленная деятельность, въездной и внутренний туризм.

К возмещению принимаются расходы, соответствующие следующим целям:

- 1) приобретение земельных участков и объектов недвижимого имущества;
- 2) приобретение и (или) аренда недвижимого имущества, специализированной техники, оборудования, расходных и строительных материалов;
- 3) расходы по технологическому присоединению всех видов инженерных сетей, выполнение строительных и подрядных работ;
- 3) приобретение и доставка сельскохозяйственных животных, кормов, удобрений и ядохимикатов для крестьянско-фермерских хозяйств;
- 4) проведение энергетических обследований, реализация энергоэффективных решений (в соответствии с энергопаспортом), включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов;
- 5) проведение мероприятий по минимизации антропогенного воздействия, оздоровлению экологической ситуации, внедрение на предприятиях мировых экологических требований (стандартов), проведению НИОКР в области экологии;
- 6) организация комплексного туристического обслуживания, обеспечение мест временного проживания, обеспечение транспортными средствами, в том числе осуществляемого в охотничье-рыболовных целях, деятельность туристических агентств.

Размер субсидии составляет 70 процентов от произведенных затрат, но не более 400,0 тыс. руб.

К возмещению принимаются расходы, произведенные не ранее 01.04.2016, при сумме сделки от 10,0 тыс.руб.

Срок приема документов не позднее 30 апреля 2017 года.

2.6. Возмещение части затрат на строительство объектов недвижимого имущества в труднодоступных и отдаленных местностях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (в границах Октябрьского района), кроме поселков городского типа, для осуществления предпринимательской деятельности в сферах торговли, бытовых услуг, производства пищевых продуктов и растениеводства, за исключением продажи товаров подакцизной группы.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты, связанные с:

- разработкой проектно-сметной документации для строительства (реконструкции);
- приобретением строительных материалов, оборудования;
- выполнением строительных работ, подключением инженерных сетей электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре;
- уплатой процентной ставки по целевым займам на строительство.

Субсидия предоставляется при наличии:

- проектно-сметной документации и разрешения на строительство.

Максимальный размер субсидии составляет 50 процентов от фактически произведенных затрат и не может превышать сумму 2 миллиона рублей на один объект строительства.

Срок обеспечения целевого использования объекта устанавливается в размере не менее 5 лет с момента ввода объекта в эксплуатацию.

К возмещению принимаются расходы, произведенные не ранее 01.01.2014.

Срок приема документов не позднее 15 декабря 2017 года.

2.7. Возмещение затрат социальному предпринимательству и семейному бизнесу.

Деятельность субъектов социального предпринимательства по предоставлению услуг социально незащищенным группам граждан и семьям с детьми должна регламентироваться уставом, положением, лицензиями, руководствами, правилами, инструкциями, методиками работы.

Компенсации подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты, связанные с:

- приобретением оборудования (основных средств), лицензионных программных продуктов, компьютерной техники, мебели, инвентаря, расходных и строительных материалов, наружной рекламы и вывески стоимостью свыше 10 000,0 руб.;
- выполнением строительных работ, подключением инженерных сетей – электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре;
- арендной платой по договорам аренды нежилых помещений;
- проведением стандартизации и сертификации, лицензирование деятельности (выполнение условий и требований, необходимых для получения лицензии);
- оплатой образовательных мероприятий, приобретение специальной и методической литературы;

Размер субсидии составляет 85 процентов от произведенных затрат и сумму не более 400,0 тыс. руб.

К возмещению принимаются расходы, произведенные не ранее 01.04.2016.

Срок приема документов не позднее 15 декабря 2017 года.

2.8. Особенности оказания финансовой поддержки в виде грантов:

Гранты на развитие молодежного предпринимательства, развитие социального предпринимательства, а также гранты начинающим предпринимателям предоставляются победителям Конкурса на получение гранта администрации Октябрьского района.

Гранты предоставляются впервые зарегистрированным и действующим менее 1 года начинающим предпринимателям, включая крестьянские (фермерские) хозяйства и потребительские кооперативы, за исключением грантов на развитие социального предпринимательства.

Условия, предусматривающие существо задания, критерии и порядок оценки бизнес-проектов, место, срок и порядок их представления, размер и форму награды, а также порядок и сроки объявления результатов конкурса определяются постановлением администрации Октябрьского района «О проведении на территории Октябрьского района конкурса на получение гранта администрации Октябрьского района».

2.9. Требования, которым должны соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, получатели субсидии:

- а) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;
- б) у получателя субсидии должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательство Российской Федерации;

в) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность перед бюджетом Октябрьского района;

г) получатель субсидии не должен являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, представляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

д) получатель субсидии не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на те же цели и по тем же основаниям, заявленным при получении субсидии.

2.10. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля, Комитет по финансам администрации Октябрьского района прекращает выплату субсидии и осуществляет мероприятия по ее возврату в бюджет района.

В случае принятия решения о возврате средств субсидии направляет получателю субсидии требование о возврате суммы субсидии бюджет района. Получатель субсидии обязан в течение 10 календарных дней перечислить указанную в требовании сумму на расчетный счет, указанный в требовании.

В случае недостижения целевых показателей результативности, указанных в соглашении, сумма субсидии уменьшается пропорционально достигнутым показателям согласно направленному получателю субсидии требованию. Получатель субсидии обязан в течение 10 календарных дней перечислить указанную в требовании сумму на расчетный счет, указанный в требовании.

В случае невыполнения требования о возврате суммы в бюджет района взыскание средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Получатель субсидии несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством:

- за нецелевое использование предоставляемой субсидии;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением (договором) о предоставлении субсидии;
- за недостоверность отчетности, документов, информации, предоставляемой в соответствии с условиями соглашения (договора) о предоставлении субсидии.