

ПРОТОКОЛ
Заседания рабочей группы по реализации муниципальных программ
Октябрьского района

14 декабря 2022 года

№ 31

пгт. Октябрьское

Председатель рабочей группы – Н.Г. Куклина

Секретарь рабочей группы – Д.В. Марчев

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ достижения целевых показателей по итогам 2022 года по реализации государственных программ ХМАО-Югры на предмет наличия рисков их не достижения и необходимости возврата субсидий в бюджет автономного округа.

2. Анализ исполнения муниципальных программ в части освоения финансовых средств местного бюджета, выделенных на реализацию программ.

3. Утверждение плана работы Рабочей группы по реализации муниципальных программ Октябрьского района на 2023 год.

4. Исполнение протокольных поручений заседаний Рабочей группы по реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальных программ Октябрьского района.

Выступили: Куклина Н.Г., Стародубцева Е.Н., Асланов А.Т., Моор Е.А., Леонов П.Н., Насибулин А.Ю., Кармишина Н.И., Ковриго В.Н., Манакова Е.В.

По первому вопросу решили:

1.1. По муниципальной программе «Развитие образования в муниципальном образовании Октябрьский район».

Исполняющему обязанности заместителя главы Октябрьского района по вопросам строительства, ЖКХ, транспорта, связи, начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства (*Асланову А.Т.*) совместно с Управлением образования и молодежной политики администрации Октябрьского района:

1.1.1. В целях исключения не достижения целевого показателя в 2023 году по объекту строительства «Средняя школа» в пгт. Приобье» в рамках национального проекта «Образование» скорректировать в Департаменте образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры сроки по годам достижения значения показателя регионального проекта «Современная школа» и при необходимости произвести корректировку, отметив, что по соглашению достижение целевого показателя определено на 2023 год, а в рамках заключенного муниципального контракта ввод объекта определен на 2024 год.

Срок исполнения: до 30 декабря 2022 года.

1.2. По муниципальной программе «Развитие жилищной сферы в муниципальном образовании Октябрьский район»:

1.2.1. Заведующему отделом жилищной политики администрации Октябрьского района (*Моор Е.А.*) в связи с невозможностью освоения в полном объеме субсидии окружного бюджета по адресной жилищной программе рассчитать объем средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Срок исполнения: до 20 декабря 2022 года.

1.3. По муниципальной программе «Развитие агропромышленного комплекса в муниципальном образовании Октябрьский район»:

1.3.1. Заведующему отделом по вопросам промышленности, экологии и сельского хозяйства администрации Октябрьского района (*Леонову П.Н.*) взять на контроль полное освоение финансовых средств в 2022 году городским поселением Октябрьское по

мероприятию «Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев».

Срок исполнения: до 25 декабря 2022 года.

1.3.2. В случае не освоения финансовых средств до конца года, не выделять на 2023 год бюджету городского поселения Октябрьское финансовые средства на проведение мероприятия «Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев».

По второму вопросу решили:

2.1. По муниципальной программе «Безопасность жизнедеятельности в муниципальном образовании Октябрьский район»:

Заведующему отделом гражданской защиты населения администрации Октябрьского района (*Ковриго В.Н.*) направить в Комитет по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района ходатайство о снятии финансовых средств предусмотренных на реализацию мероприятия «Транспортные услуги для обслуживания вызовов на дому».

Срок исполнения: до 19 декабря 2022 года.

По третьему вопросу решили:

3.1. Начальнику Управления экономического развития администрации Октябрьского района (*Стародубцевой Е.Н.*) принять и утвердить план работы Рабочей группы по реализации муниципальных программ Октябрьского района на 2023 год.

По четвертому вопросу решили:

4.1. Считать исполненными и снять с контроля поручения, предусмотренные пунктами 1.2.1., 1.5.2 протокола № 27 от 09.06.2022; пунктами 1.1.3., 1.1.4., 2.3 протокола № 28 от 09.08.2022; пунктами 1.1.1., 1.1.2., 1.2.1., 1.2.2., 1.2.3., 1.3.1., 1.3.2., 1.4.1., 1.5.1 протокола № 29 от 14.09.2022; пунктами 1.2.3., 1.3.3., 2.3 протокола № 30 от 21.10.2022.

Председатель рабочей группы



Н.Г. Куклина

Секретарь рабочей группы



Д.В. Марчев