

**ПРОТОКОЛ**  
**Заседания рабочей группы по реализации муниципальных программ**  
**Октябрьского района**

---

28 марта 2023 года

№ 32

пгт. Октябрьское

Председатель рабочей группы – Н.Г. Куклина  
Секретарь рабочей группы – Т.Н. Метелёва

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Подведение итогов оценки эффективности реализации муниципальных программ Октябрьского района за 2022 год.
2. Рассмотрение и согласование графиков реализации мероприятий национальных проектов на 2023 год
3. Исполнение протокольных поручений заседаний Рабочей группы по реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальных программ Октябрьского района.
4. Разное
  - 4.1. Об утверждении программы по укреплению общественного здоровья в Октябрьском районе.

**Выступили:** Куклина Н.Г., Стародубцева Е.Н., Сандаков К.А., Побежимова П.Е., Леонов П.Н., Кармишина Н.И., Егоров А.А., Шульга С.В., Начарова Н.Н, Галиева Р.К.

**По первому вопросу решили:**

1.1. Информацию начальника Управления экономического развития администрации Октябрьского района (*Стародубцевой Е.Н.*) принять к сведению.

1.2. Начальнику Управления экономического развития администрации Октябрьского района (*Стародубцевой Е.Н.*) по итогам оценки эффективности реализации муниципальных программ за 2022 год предоставить дополнительную информацию по целевым показателям, плановое значение которых достигнуто не в полном объеме.

**Срок исполнения: до 10 апреля 2023 года.**

1.3. **Ответственным исполнителям муниципальных программ** «Экологическая безопасность в муниципальном образовании Октябрьский район», «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в муниципальном образовании Октябрьский район», «Осуществление поселком городского типа Октябрьское функций административного центра в муниципальном образовании Октябрьский район», «Управление муниципальной собственностью в муниципальном образовании Октябрьский район» направить в Управление экономического развития администрации Октябрьского района пояснения причины не полного освоения финансовых средств и достижения целевых показателей по итогам оценки эффективности реализации муниципальных программ за 2022 год.

**Срок исполнения: до 11 апреля 2023 года.**

**По второму вопросу решили:**

**2.1. По национальному проекту «Образование»:**

2.1.1. Заместителю главы Октябрьского района по вопросам строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи, начальнику управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации Октябрьского района (*Тимофееву В.Г.*) по объекту «Реконструкция здания МКОУ «Малоатлымская средняя общеобразовательная школа» под «Школа-детский сад (132 учащихся, 30 воспитанников) в

с. Малый Атлым» уточнить сроки прохождения входного контроля загруженной документации, срок получения оценки достоверности сметной документации, после чего установить ориентировочные сроки проведения аукциона. -

**Срок исполнения: до 30 апреля 2023 года.**

2.1.2. Заместителю главы Октябрьского района по вопросам строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи, начальнику управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации Октябрьского района **(Тимофееву В.Г.)** взять на контроль сроки поставки строительных материалов по объекту «Средняя школа» в пгт. Приобье в соответствии с заявленными подрядчиком датами.

**Срок исполнения: в течение 2023 года.**

2.1.3. Заместителю главы Октябрьского района по социальным вопросам, начальнику Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района **(Ильку И.А.)** в первоочередном порядке рассмотреть приобретение необходимого оборудования для открытия центров «Точка Роста» за счет субвенции окружного бюджета, затем рассчитать необходимую сумму финансовых средств на брендинг «Точек Роста» за счет средств бюджета района.

**Срок исполнения: до 11 апреля 2023 года.**

2.1.4. Заведующему отделом по работе с органами местного самоуправления поселений и общественностью **(Фролова М.М.)** совместно с Управлением образования и молодежной политики администрации Октябрьского района разработать проект Плана мероприятий по проведению «Года взаимопомощи» на уровне муниципального образования в 2023 году. Предложить на согласование общественности района.

**Срок исполнения: до 29 апреля 2023 года.**

2.1.5. Заместителю главы Октябрьского района по социальным вопросам, начальнику Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района **(Ильку И.А.)** разработать и утвердить Дорожную карту по реализации мероприятия «Участие обучающихся и молодых педагогов образовательных организаций Октябрьского района в международных, федеральных, региональных молодежных форумах» включенного в федеральный проект «Молодежь России».

**Срок исполнения: до 17 апреля 2023 года.**

## **2.2. По национальному проекту «Жилье и городская среда»:**

Заместителю главы Октябрьского района по вопросам строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи, начальнику управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации Октябрьского района **(Тимофееву В.Г.):**

2.2.1. В целях недопущения несвоевременной сдачи объекта «Реконструкция водоочистных сооружений с обследованием водозабора в г.п. Приобье, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Тюменской области» взять на контроль организацию работ на объекте.

**Срок исполнения: до 29 декабря 2023 года.**

2.2.2. По проекту «Формирование комфортной городской среды» уточнить у потенциального подрядчика планируется ли увеличение стоимости работ на 10% в соответствии с условиями контракта на приобретение материалов по благоустройству объекта «Сквер Защитникам Отечества» в пгт. Талинка.

**Срок исполнения: до 17 апреля 2023 года.**

## **2.3. По национальному проекту «Демография»:**

Заведующему отделом физической культуры и спорта администрации Октябрьского района **(Воробьеву Я.В.):**

2.3.1. В рамках реализации проекта «Спорт-норма жизни» организовать работу по заключению спортивной школой муниципального контракта на приобретение спортивно-технологического оборудования для оснащения объектов спортивной инфраструктуры.

**Срок исполнения: до конца апреля 2023 года.**

2.3.2. Обеспечить поставку спортивно-технологического оборудования для МБУ СП «Районная спортивная школа олимпийского резерва».

**Срок исполнения: до 01 сентября 2023 года.**

#### **2.4. По национальному проекту «Культура»:**

2.4.1. Исполняющему обязанности заведующего отделом культуры и туризма администрации Октябрьского района (*Начаровой Н.Н.*) взять на контроль размещение закупок МБУ ДО «Районная детская школа искусств» пгт. Андра и МБУ ДО «Детская школа искусств» пгт. Талинка через ИС «Электронный магазин» в части заключения муниципальных контрактов на остатки оборудования.

**Срок исполнения: до 31 марта 2023 года.**

#### **По третьему вопросу решили:**

**3.1.** Считать исполненными и снять с контроля поручения, предусмотренные пунктом 2.3 протокола № 12 от 12.10.2016; пунктами 1.1.1., 1.2.1., 1.3.1., 2.1 протокола № 31 от 14.12.2022.

#### **4. Разное:**

4.1. Заведующему отделом физической культуры и спорта администрации Октябрьского района (*Воробьеву Я.В.*) внести изменения в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании Октябрьский район» дополнив дополнительными мероприятиями по укреплению общественного здоровья в Октябрьском районе.

**Срок исполнения: до 29 апреля 2023 года.**

Председатель рабочей группы

Н.Г. Куклина

Секретарь рабочей группы

Т.Н. Метелёва

